



Symfonia Mobilny Magazyn

Dokumentacja wdrożeniowa

Producent zastrzega sobie prawo dokonywania w rozwiązaniu zmian i udoskonaleń nieujętych w niniejszej dokumentacji. Wszelkie prawa zastrzeżone. Żadna część tej pracy nie może być powielana, czy rozpowszechniana w jakiegokolwiek formie i jakiegokolwiek sposób (elektroniczny, mechaniczny) włącznie z fotokopiowaniem, nagrywaniem na nośniki magnetyczne, optyczne, magneto-optyczne lub przy użyciu innych systemów, bez pisemnej zgody wydawcy.

1	Dokumentacja rozwiązania	4
2	Instalacja modułu Symfonia Mobilny Magazyn	4
2.1	WYBÓR TRYBU INSTALACJI	4
2.2	INSTALACJA I KONFIGURACJA WEBAPI	6
2.2.1	INSTALACJA WEBAPI	7
2.2.2	KONFIGURACJA WEBAPI	8
2.3	WYBÓR FIRMY	10
2.4	KONFIGURACJA FILESTREAM.....	12
2.4.1	KONFIGURACJA FILESTREAM NA SERWERZE SQL	12
2.5	PODSUMOWANIE KONFIGURACJI WEBAPI	16
2.6	INSTALACJA MODUŁU SYMFONIA MOBILNY MAGAZYN.....	18
2.7	KONWERSJA BAZY DANYCH SYMFONIA MOBILNY MAGAZYN.....	19
2.7.1	WERYFIKACJA INSTALACJI USŁUGI WEBAPI.	22
2.8	KONFIGURACJA MODUŁU SYMFONIA MOBILNY MAGAZYN	23
2.9	KONFIGURACJA PARAMETRÓW PRACY FIRMY ORAZ INSTALOWANIE RAPORTÓW AMBASIC.....	26
2.10	PODSUMOWANIE INSTALACJI MODUŁU SYMFONIA MOBILNY MAGAZYN	27
3	Ustawienia w systemie Symfonia ERP Handel/Symfonia Handel	28
3.1	SŁOWNIKI	29
3.1.1	SŁOWNIK: CM MOBILNY UŻYTKOWNIK	29
3.1.2	SŁOWNIK: MM DRUKARKA	29
3.1.3	SŁOWNIK: MM FIRMA PRZEWOZOWA	30
3.1.4	SŁOWNIK: MM OPIEKUN	30
3.1.5	SŁOWNIK: MM PACZKA.....	30
3.1.6	SŁOWNIK: MM PŁATNIK USŁUGI DOSTAWY	30
3.1.7	SŁOWNIK: MM POZYCJA PALETOWA	31
3.1.8	SŁOWNIK: MM PÓŁKA.....	31
3.1.9	SŁOWNIK: MM PRZESŁO.....	31
3.1.10	SŁOWNIK: MM REGAŁ	31
3.1.11	SŁOWNIK: MM RODZAJ ETYKIETY	31
3.1.12	SŁOWNIK: MM STREFA MAGAZYNOWANIA	31
3.1.13	SŁOWNIK: MM TYP DOSTAWY	31
3.1.14	SŁOWNIK: MM TYP ETYKIETY	32
3.2	WYMIARY	71
3.2.1	WYMIARY KONTRAHENTA.....	72
3.2.2	WYMIARY TOWARU.....	72
3.3	WŁASNE POLA	74
3.4	MODYFIKACJA RAPORTÓW	74
3.4.1	RAPORTY AMBASIC.....	76
3.5	USTAWIENIA DOSTAW DLA DOKUMENTÓW MM	77

3.6	KONFIGURACJA PRZELICZNIKÓW JEDNOSTEK MIARY TOWARU.....	78
3.7	USTAWIENIA SIECI WIFI.....	80
3.8	USTAWIENIA ROZWIĄZAŃ MOBILNYCH	80
3.8.1	UPRAWNIENIA UŻYTKOWNIKÓW	80
3.8.2	UŻYTKOWNICY MOBILNI	94
3.8.3	USTAWIENIA MODUŁU MOBILNY MAGAZYN	104
3.8.4	SŁOWNIKI	122
3.8.5	PARAMETRY ETYKIET.....	124
3.8.6	PARAMETRY RAPORTÓW.....	131
3.8.7	HIERARCHIA MAGAZYNÓW	133
3.8.8	KONFIGURACJA DRUKAREK.....	139
3.8.9	KONFIGURACJA WAG	145
3.8.10	KONFIGURACJA ETYKIETY PALETOWEJ.....	147
3.8.11	KONFIGURACJA OPERACJI CYKLICZNYCH	152
3.8.12	KONFIGURACJA FIRM KURIERSKICH	156
3.8.13	KONFIGURACJA STATUSÓW PAKOWANIA	158
3.8.14	WEBHOOKI	161
3.9	KONFIGURACJA USTAWIEŃ LOKALIZACJI.....	162
3.9.1	OBCIĄŻENIE LOKALIZACJI.....	167
3.9.2	IMPORT LOKALIZACJI	169
3.9.3	DODANIE NOWEJ LOKALIZACJI	171
3.9.4	EDYCJA LOKALIZACJI	173
3.9.5	USUWANIE LOKALIZACJI.....	176
3.9.6	EKSPORT LOKALIZACJI DO WYDRUKU	177
3.9.7	EKSPORT LOKALIZACJI DO PLIKU EXCEL.....	179
3.9.8	WYDRUK ETYKIET LOKALIZACJI.....	180
3.9.9	GENEROWANIE PLIKU PDF	181
3.9.10	PODGLĄD AKTUALNYCH STANÓW TOWARÓW W LOKALIZACJACH	182
3.10	OKNO WDROŻENIOWE	185
4	Instalacja aplikacji.....	191
4.1	APLIKACJA W SKLEPIE GOOGLE PLAY	191
4.1.1	AKTUALIZACJA APLIKACJI	194
4.2	INSTALACJA APLIKACJI Z PLIKU APK	197
4.2.1	AKTUALIZACJA APLIKACJI	202
5	Logi zdarzeń	204
6	Usuwanie rozwiązania	206
7	Porównanie trybów pracy.....	209

1 Dokumentacja rozwiązania

Dokumentacja wdrożeniowa:

https://eastsoft.pl/public/Mobilne/MobilnyMagazyn/v2024.1/Symfonia_Mobilny_Magazyn_-_Dokumentacja_wdrozeniowa.pdf

Dokumentacja użytkownika:

https://eastsoft.pl/public/Mobilne/MobilnyMagazyn/v2024.1/Symfonia_Mobilny_Magazyn_-_Dokumentacja_uzytkownika.pdf

Rozwiązywanie problemów:

https://eastsoft.pl/public/Mobilne/MobilnyMagazyn/v2024.1/Symfonia_Mobilny_Magazyn_-_Rozwazywanie_problemu.pdf

Zbiorczy plik dokumentacji:

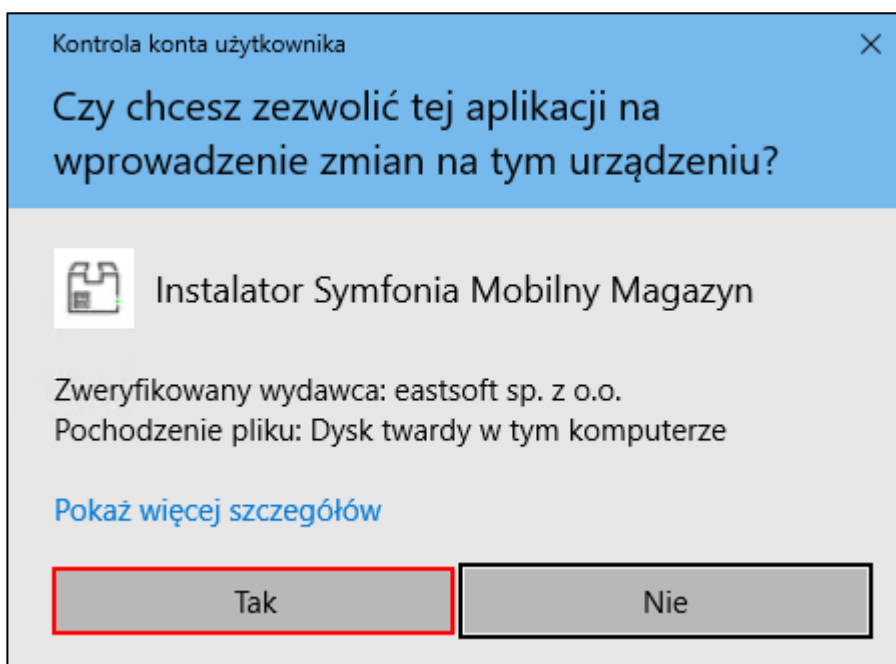
https://eastsoft.pl/public/Mobilne/MobilnyMagazyn/v2024.1/Symfonia_Mobilny_Magazyn_Dokumentacje.zip

2 Instalacja modułu Symfonia Mobilny Magazyn

Instalator Symfonia Mobilny Magazyn jest dostępny pod linkiem:

<https://eastsoft.pl/public/Mobilne/MobilnyMagazyn/v2024.1/Install/SMM.exe>

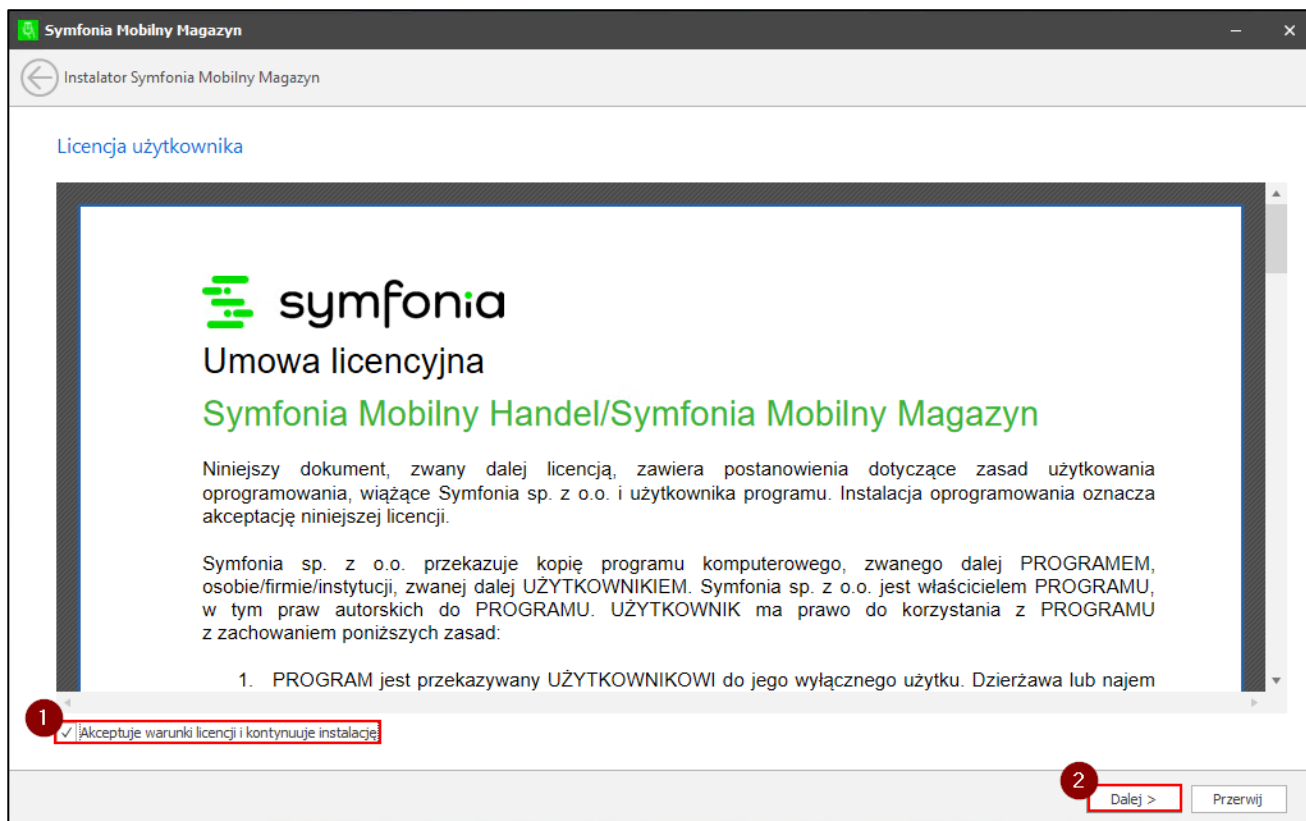
W celu zainstalowania Symfonia Mobilny Magazyn należy przejść do katalogu, w którym znajduje się plik instalacyjny, a następnie go uruchomić. Na ekranie wyświetli się okno z potwierdzeniem uruchomienia instalatora z uprawnieniami administratora. Na wyświetlonym ekranie należy kliknąć przycisk **Tak**.



2.1 Wybór trybu instalacji

Przed rozpoczęciem procesu instalacji zalecane jest zamknięcie wszystkich aplikacji.

Pierwszym krokiem instalatora Symfonia Mobilny Magazyn jest potwierdzenie licencji użytkownika. W tym celu należy zaznaczyć **Akceptuje warunki licencji i kontynuuje instalację**, a następnie wybrać przycisk **Dalej**. Przycisk **Przerwij** powoduje zamknięcie okna instalatora i przerwanie procesu instalacji.



Na ekranie zostanie wyświetlone okno z wyborem trybu instalacji. Użytkownik wskazuje tryb instalacji rozwiązania Symfonia Mobilny Magazyn wybierając jedną z opcji:

- **Serwer** – instalacja i konfiguracja rozwiązania na serwerze, od instalacji WebAPI po podstawową konfigurację modułu;
- **Stacja robocza/serwer terminali** – instalacja samego dodatku do Symfonia ERP Handel/Symfonia Handel. Po wybraniu tej opcji należy wskazać w polu poniżej ścieżkę dostępu do Symfonii ERP Handel/Symfonii Handel.

Następnie należy kliknąć przycisk **Dalej**.

Symfonia Mobilny Magazyn

Instalator Symfonia Mobilny Magazyn

Tryb instalacji

Tryb instalacji Symfonia Mobilny Magazyn

Informacja

Proszę wskazać tryb instalacji rozwiązania Symfonia Mobilny Magazyn.

Serwer – instalacja i konfiguracja rozwiązania na serwerze, od instalacji WebAPI po podstawową konfigurację modułu.
Stacja robocza/serwer terminali – instalacja dodatku do Symfonia ERP Handel/Symfonia Handel.

☒ Serwer

☐ Stacja robocza/serwer terminali

Ścieżka

Wersja Niezdefiniowana

Dalej > Przerwij



Należy pamiętać, że po wybraniu opcji **stacja robocza/serwer terminali** następuje instalacja samego modułu Symfonia Mobilny Magazyn.

2.2 Instalacja i konfiguracja WebAPI



Krok ten zostanie pominięty, jeśli został wybrany tryb instalacji **stacja robocza/serwer terminali**.

Wymagane licencje Symfonia WebAPI

Symfonia Mobilny Magazyn korzysta z następujących funkcjonalności dodatkowych WebAPI:

- Moduł – Common (dostępny w licencji WAH_Main),
- Moduł – Dokumenty magazynowe (WAH_DkMg),
- Możliwość włączenia dodatkowego modułu – własnego (WAH_WlasneModuly).

Szczegółowy opis poszczególnych kroków instalacji usługi WebAPI zawarty w dokumentacji wdrożeniowej WebAPI jest dostępny na stronie pomocy Symfonia pod adresem:

https://pomoc.symfonia.pl/Help/api/webapi/2024_1/123205



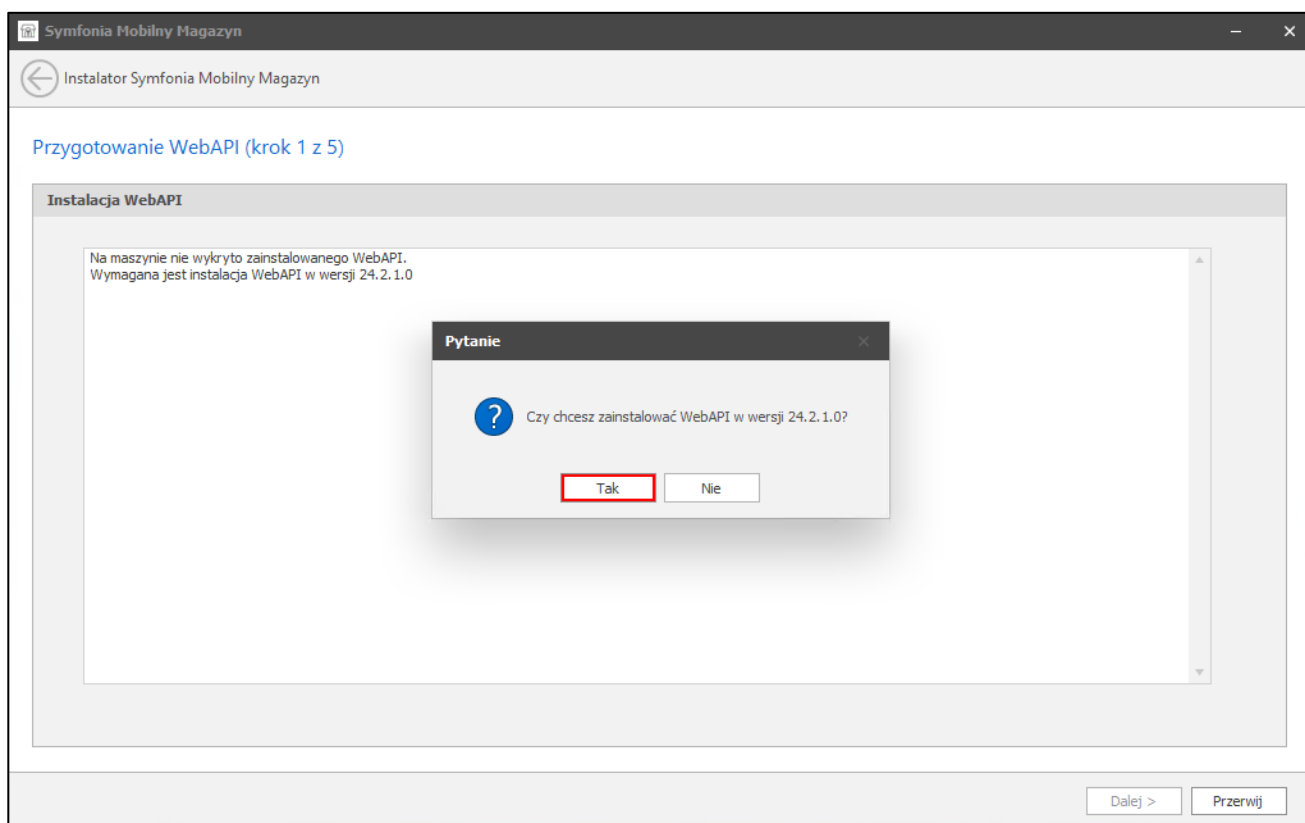
Symfonia Mobilny Magazyn nie wymaga zakupu przez klienta dodatkowej licencji WebAPI. Użytkownik dostaje dodatkową dedykowaną licencję WebAPI w ramach zakupu Symfonia Mobilny Magazyn.

W przypadku, gdy klient ma już kupioną inną licencję WebAPI (lub dołączoną licencję WebAPI z innego produktu) należy skontaktować się z BOK Symfonii, aby wszystkie licencje WebAPI były uruchomione pod jednym numerem WAH.

2.2.1 Instalacja WebAPI

Kolejnym krokiem jest instalacja Symfonia WebAPI. Krok ten zostanie pominięty, gdy aktualna wersja WebAPI jest już zainstalowana na maszynie.

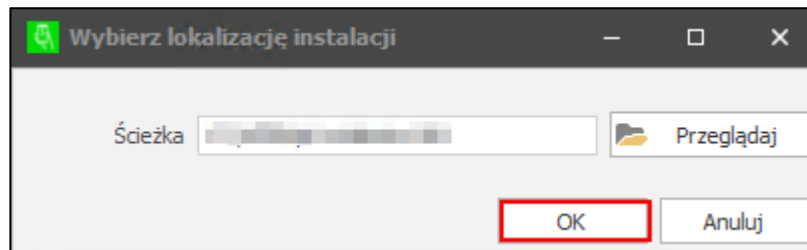
Gdy aplikacja WebAPI nie jest zainstalowana, na ekranie wyświetli się okno z pytaniem o instalację nowej wersji, kompatybilnej z modułem Symfonia Mobilny Magazyn. W celu zainstalowania aktualnej wersji należy na wyświetlonym ekranie kliknąć przycisk **Tak**.



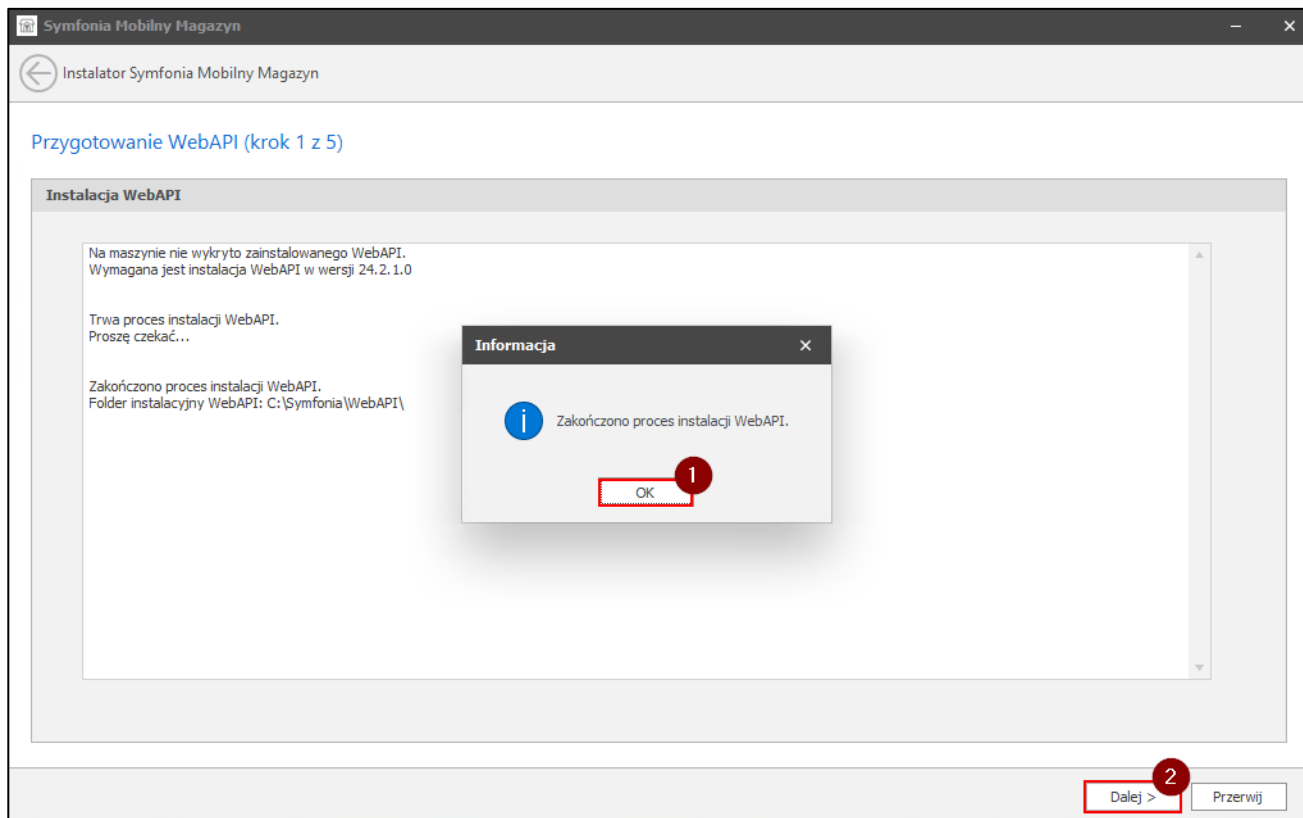
W przypadku posiadania nieaktualnej wersji WebAPI, instalator Symfonia Mobilny Magazyn wykryje niekompatybilną wersję. Na ekranie wyświetli się okno z pytaniem o instalację nowej wersji, kompatybilnej z modułem Symfonia Mobilny Magazyn. Po kliknięciu przycisku **Tak** na ekranie wyświetli się okno, w którym należy wybrać folder docelowy, gdzie usługa zostanie zainstalowana.



Podczas wyboru folderu docelowego, w którym aplikacja zostanie zainstalowana należy mieć na uwadze, iż nie może to być folder, w którym znajduje się Symfonia ERP Handel/Symfonia Handel. Zaleca się również, aby ścieżka zapisu nie zawierała żadnych znaków odstępu.



Po zatwierdzeniu lokalizacji, nastąpi rozpoczęcie procesu instalacji Symfonia WebAPI.



Po zakończeniu procesu instalacji, aplikacja będzie znajdowała się we wskazanej wcześniej lokalizacji. Aby przejść do konfiguracji usługi WebAPI należy kliknąć przycisk **Dalej**.

2.2.2 Konfiguracja WebAPI

Na ekranie wyświetli się panel konfiguratora.

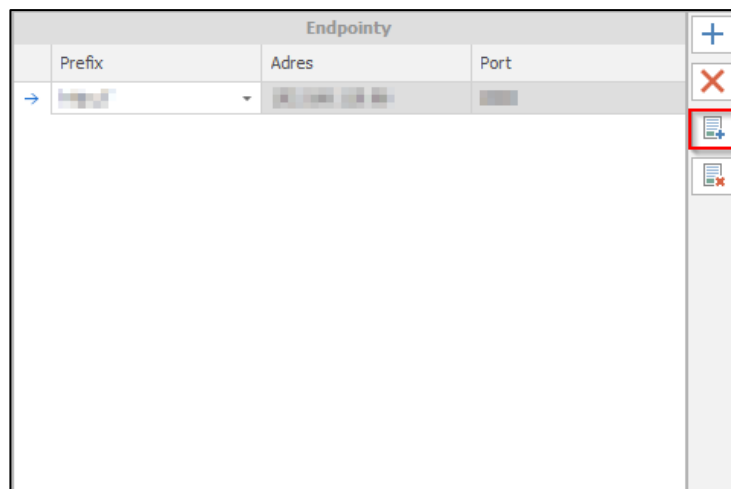
W sekcji **Ustawienia WebAPI** można wybrać opcje:

- **Dodaj reguły w zaporze sieciowej Windows**- opcja ta pozwala dodać reguły w zaporze sieciowej Windows;
- **Zainstaluj usługę Windows**- opcja ta pozwala zainstalować usługę Windows;

Znajdujące się w zakładce **Ustawienia WebAPI** parametry to:

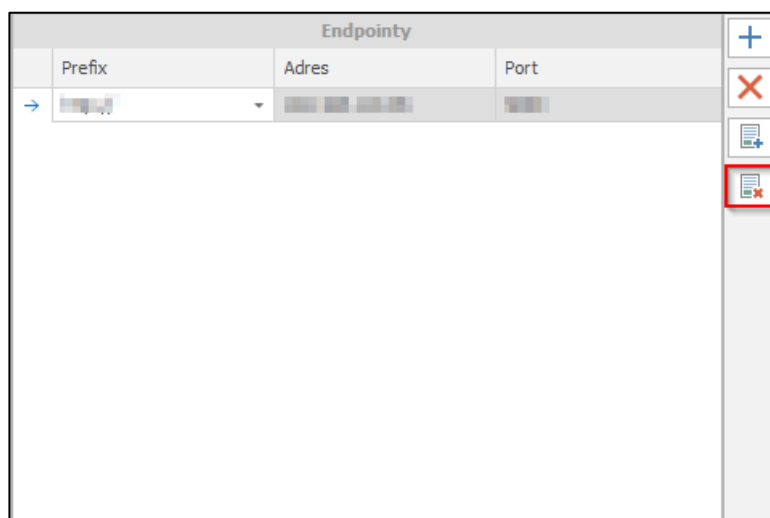
- **Nazwa usługi WebAPI**– nazwa usługi, pod której nazwą zostanie zainstalowane WebAPI, nazwa musi być unikalna w obrębie wszystkich usług Windows;
- **GUID WebAPI** – GUID aplikacji, wykorzystywany do autoryzacji użytkownika przy próbie otworzenia sesji w WebAPI; guid można wprowadzić ręcznie lub wygenerować nowy, korzystając z opcji *Generuj GUID*;
- **Długość sesji w minutach** – okres ważności sesji; sesja jest automatycznie odnawiana przy każdej próbie wywołania metody wymagającej autoryzacji guidem sesji. Gdy sesja wygaśnie, użytkownik straci możliwość wykonywania metod wymagających autoryzacji guidem sesji;
- **Odświeżanie słowników w minutach** – wartość w minutach określająca czas przez jaki słowniki nie są pobierane bezpośrednio z bazy tylko przechowywane w buforach WebAPI. Mechanizm wykorzystywany jest przy aktualizacji wymiarów i pól własnych kontrahentów, towarów i dokumentów, takich jak zamówienia obce, zamówienia własne, dokumenty sprzedaży, dokumenty magazynowe;
- **Odświeżanie klasyfikacji w minutach** – wartość w minutach określająca czas przez jaki klasyfikacje wymiarów i pól własnych nie są pobierane bezpośrednio z bazy tylko przechowywane w buforach WebAPI. Mechanizm wykorzystywany jest przy aktualizacji wymiarów i pól własnych kontrahentów, towarów i dokumentów, takich jak zamówienia obce, zamówienia własne, dokumenty sprzedaży, dokumenty magazynowe;
- **Pracuj z** – określenie współpracy integracji z Handlem; do wyboru możliwość współpracy z Symfonia ERP Handel lub Symfonia Handel;

- **Endpoint** – adres jednego z interfejsów sieciowych maszyny, na którym będzie działać WebAPI. Adres można wybrać z listy rozwijanej. Przycisk „+” daje możliwość podania większej ilości adresów, natomiast przycisk „x” pozwala usunąć podane adresy, po ich wcześniejszym zaznaczeniu. Istnieje również opcja dodania do endpointów certyfikatów lub ich usunięcia. Jeśli certyfikat został zainstalowany – można go przypisać do wybranego adresu, przez który będzie obsługiwany. Certyfikat może zostać zainstalowany jedynie dla adresu wykorzystującego szyfrowanie SSL (przedrostek *https*). Aby dodać certyfikat należy wybrać opcję **Dodaj certyfikat**.



Wyświetli się okno zabezpieczeń systemu Windows, w którym należy rozwinąć listę dodatkowych opcji w celu odnalezienia właściwego certyfikatu. Następnie należy zaznaczyć dany certyfikat i zatwierdzić wybór przyciskiem **OK**. Wyświetli się komunikat informujący o pomyślnym zaimportowaniu certyfikatu.

Aby usunąć certyfikat należy wybrać adres, z którego ma zostać usunięty, a następnie skorzystać z opcji **Usuń certyfikat**.



Po poprawnym podaniu parametrów w panelu konfiguratora należy kliknąć przycisk **Dalej**.

2.3 Wybór firmy

Kolejnym krokiem konfiguracji WebAPI jest połączenie aplikacji z Symfonia ERP Handel/Symfonia Handel.



Krok ten zostanie pominięty, jeśli wcześniej został wybrany tryb instalacji **stacja robocza/serwer terminali**.

Na panelu „**Połączenie z Symfonia**” należy wskazać firmę, na której dodatek ma zostać zainstalowany oraz określić miejsce docelowe, w którym rozwiązanie zostanie zainstalowane. Wymagane jest także podanie klucza licencyjnego, który jest przystosowany do konkretnej wersji Symfonia Mobilny Magazyn oraz jest przypisany do NIP-u konkretnej firmy.

Symfonia Mobilny Magazyn

Instalator Symfonia Mobilny Magazyn

Przygotowanie WebAPI (krok 3 z 5)

Połączenie z Symfonia

Firma: Demo

Wersja: 24.2.1.0

Serwer SQL: [pusty]

Baza danych: [pusty]

☒ Logowanie SQL Server

Użytkownik: [pusty]

☐ Logowanie zintegrowane

Ścieżka: [pusty]

Wersja: 24.0.2.7

Użytkownik: Admin

Hasło: [maskowane]

Klucz licencyjny Symfonia Mobilny Magazyn: [pusty]

✓ Klucz jest prawidłowy

✓ Klucz jest przeznaczony dla Symfonia Mobilny Magazyn

✓ Termin wygaśnięcia klucza nie minął

Dalej > Przerwij

W oknie „**Połączenie z Symfonia**” automatycznie zostanie wskazany sposób logowania, w zależności od tego, w jaki sposób zostało skonfigurowane połączenie do bazy firmy. Jeżeli zaznaczone zostanie logowanie zintegrowane, wówczas kontynuowanie procesu instalacji będzie niemożliwe. Połączenie do bazy firmy należy skonfigurować w Symfonia Administracja w **Konfiguracji parametrów połączeniowych do bazy danych**.



Logowanie zintegrowane nie jest wspierane przez WebAPI i należy zmienić konfigurację połączenia na logowanie za pomocą użytkownika SQL Server.

Po poprawnym wprowadzeniu danych należy kliknąć przycisk **Dalej**.

2.4 Konfiguracja FILESTREAM

Do poprawnego działania Symfonia Mobilny Magazyn potrzebny jest poprawnie skonfigurowany FILESTREAM na serwerze SQL. Należy pamiętać, że tylko użytkownik SQL posiadający rolę „serveradmin” i „sysadmin” może konfigurować FILESTREAM.



Krok ten zostanie pominięty, jeśli wcześniej został wybrany tryb instalacji **stacja robocza/serwer terminali**.

Szczegółowy opis poszczególnych kroków włączenia FILESTREAM zawarty został poniżej oraz na stronie Microsoft pod wskazanym adresem:

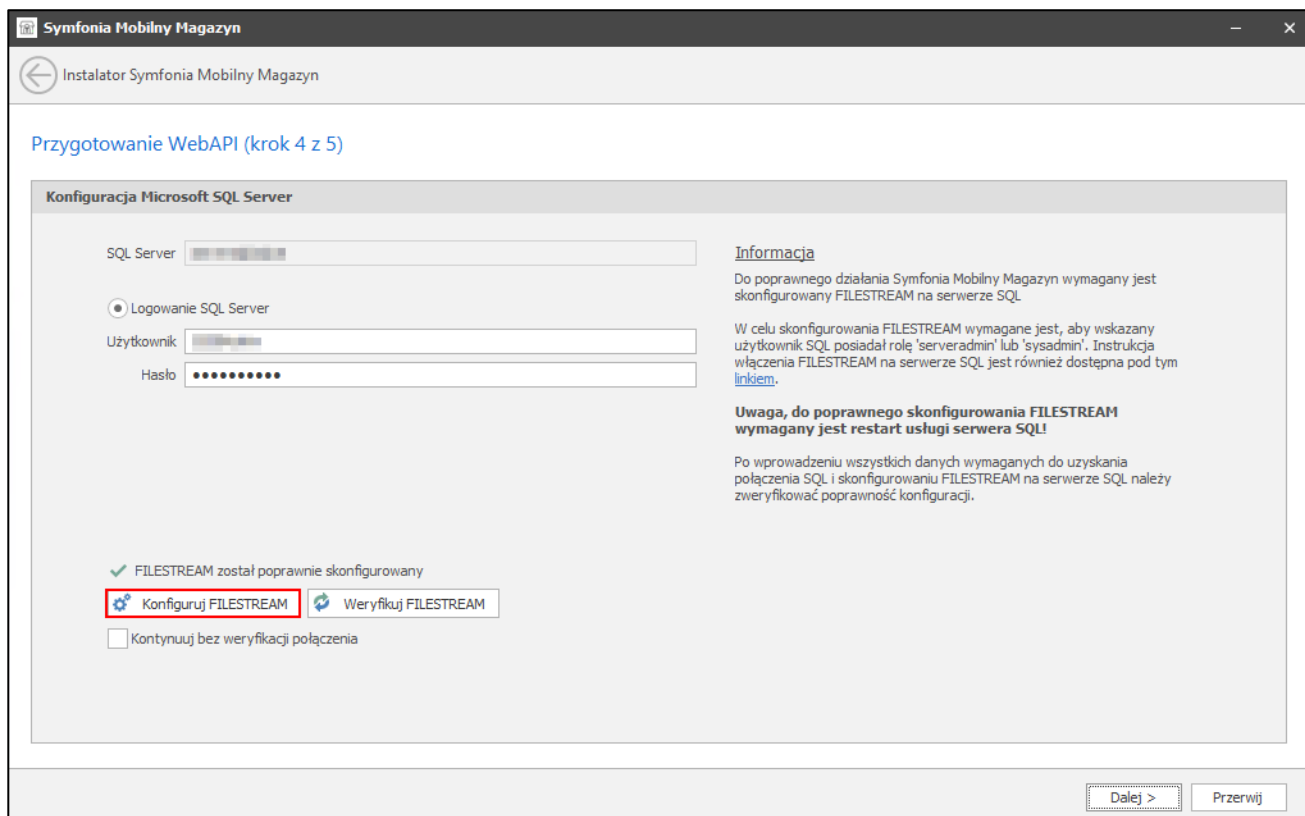
<https://docs.microsoft.com/pl-pl/sql/relational-databases/blob/enable-and-configure-filestream?view=sql-server-ver15>



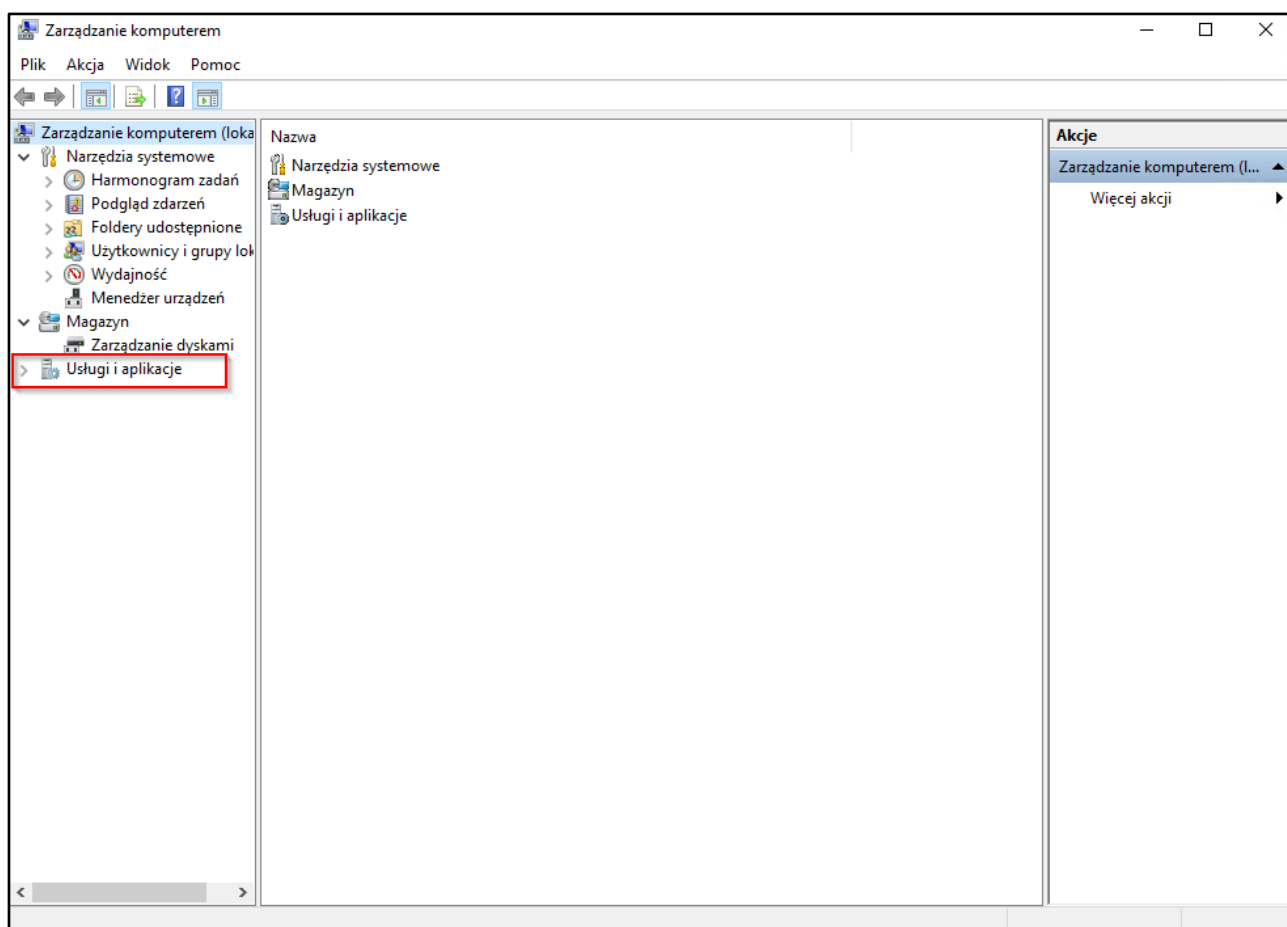
Przy konfiguracji FILESTREAM należy wykonać restart serwera SQL!

2.4.1 Konfiguracja FILESTREAM na serwerze SQL

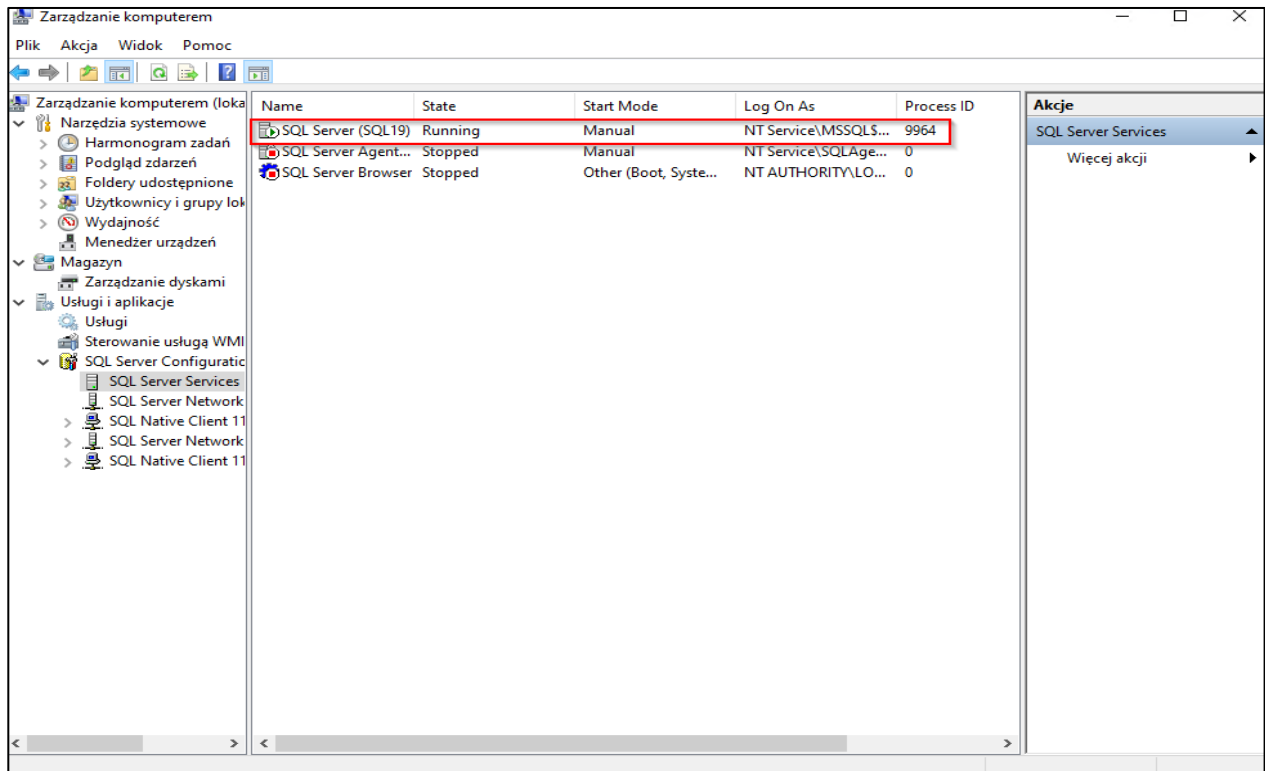
Pierwszym krokiem konfiguracji FILESTREAM jest wybranie opcji **Konfiguruj FILESTREAM**.



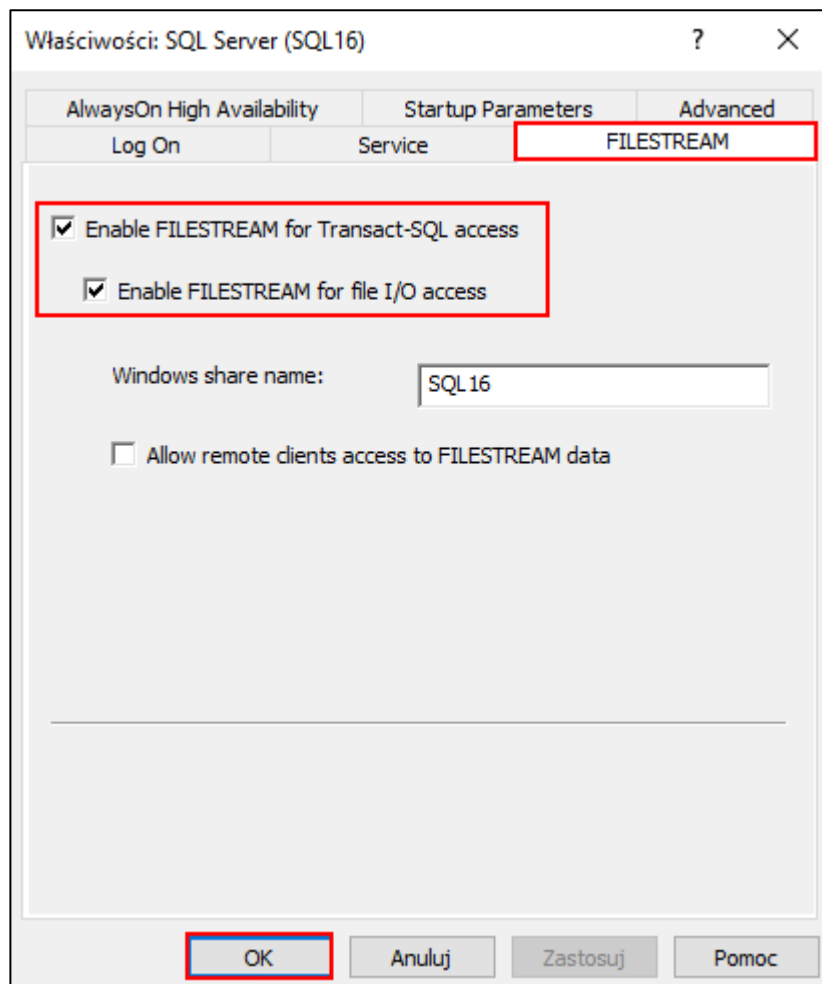
Otworzy się okno **Zarządzanie komputerem**, w którym należy rozwinąć opcję **Usługi i aplikacje**.



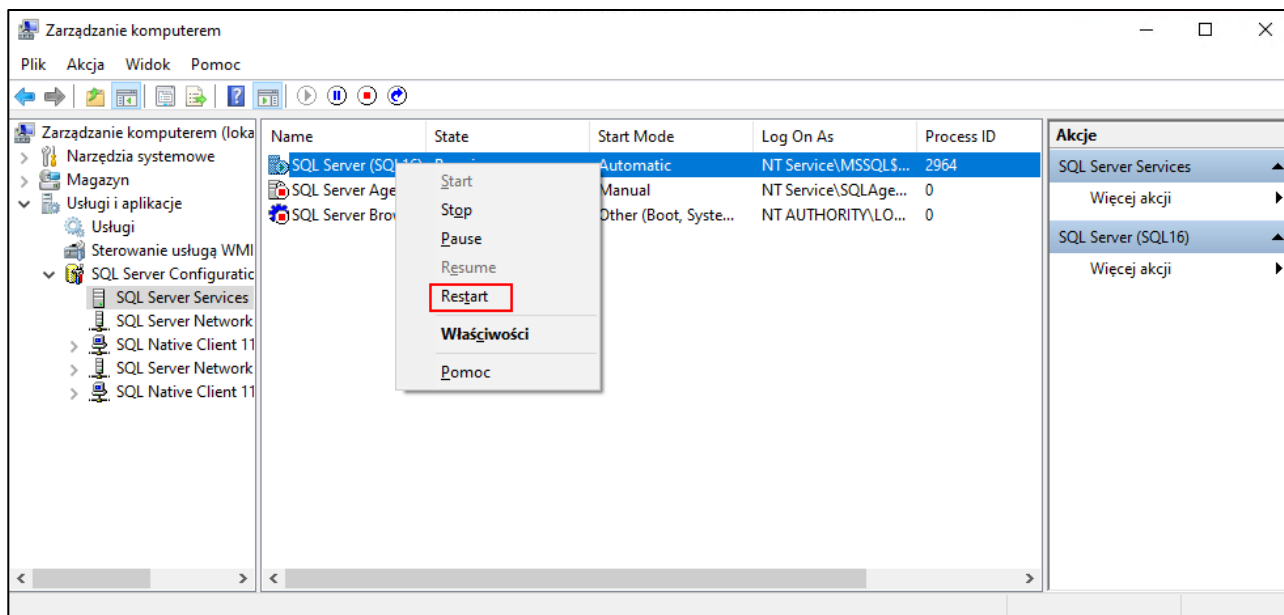
Następnie należy rozwinąć pozycję **SQL Server Configuration Manager** oraz wybrać **SQL Server Services**. Z dostępnych usług **SQL Server** należy wybrać usługę, na której ma zostać włączony FILESTREAM dwukrotnie klikając lewym przyciskiem myszy lub z menu kontekstowego dostępnego pod prawym przyciskiem myszy wybrać pozycję **Właściwości**.



W oknie **Właściwości** należy wybrać zakładkę **FILESTREAM** i włączyć opcje **Enable FILESTREAM for Transact-SQL access** oraz **Enable FILESTREAM for file I/O access**. Należy również podać współdzieloną nazwę (tutaj nazwa jest taka sama jak nazwa serwera). W przypadku, gdy użytkownik chce zezwolić na dostęp do danych FILESTREAM zdalnym klientom powinien zaznaczyć opcję **Allow remote clients access to FILESTREAM data**.

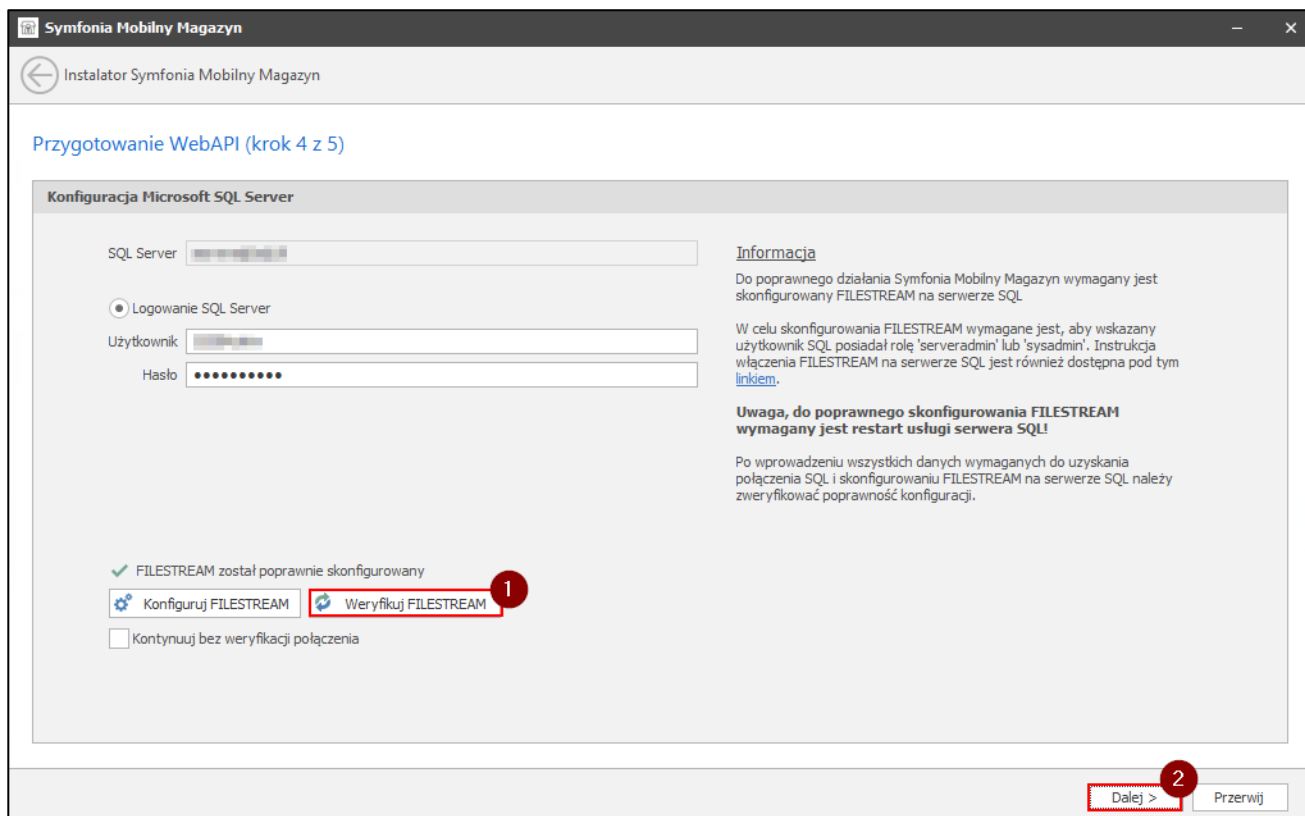


Następnie należy zrestartować usługę SQL wybierając ją prawym klawiszem myszy, a następnie klikając **Restart**.



Innym sposobem zresetowania usługi SQL Server jest odnalezienie jej w spisie usług Windows i wybranie opcji **Uruchom ponownie**.

Po wprowadzeniu wszystkich wymaganych danych do uzyskania połączenia SQL oraz po poprawnym skonfigurowaniu FILESTREAM-u na serwerze SQL należy zweryfikować przeprowadzoną konfigurację klikając przycisk **Weryfikuj FILESTREAM**.



Po weryfikacji FILESTREAM-u można kontynuować proces instalacji, klikając przycisk **Dalej**.

2.5 Podsumowanie konfiguracji WebAPI

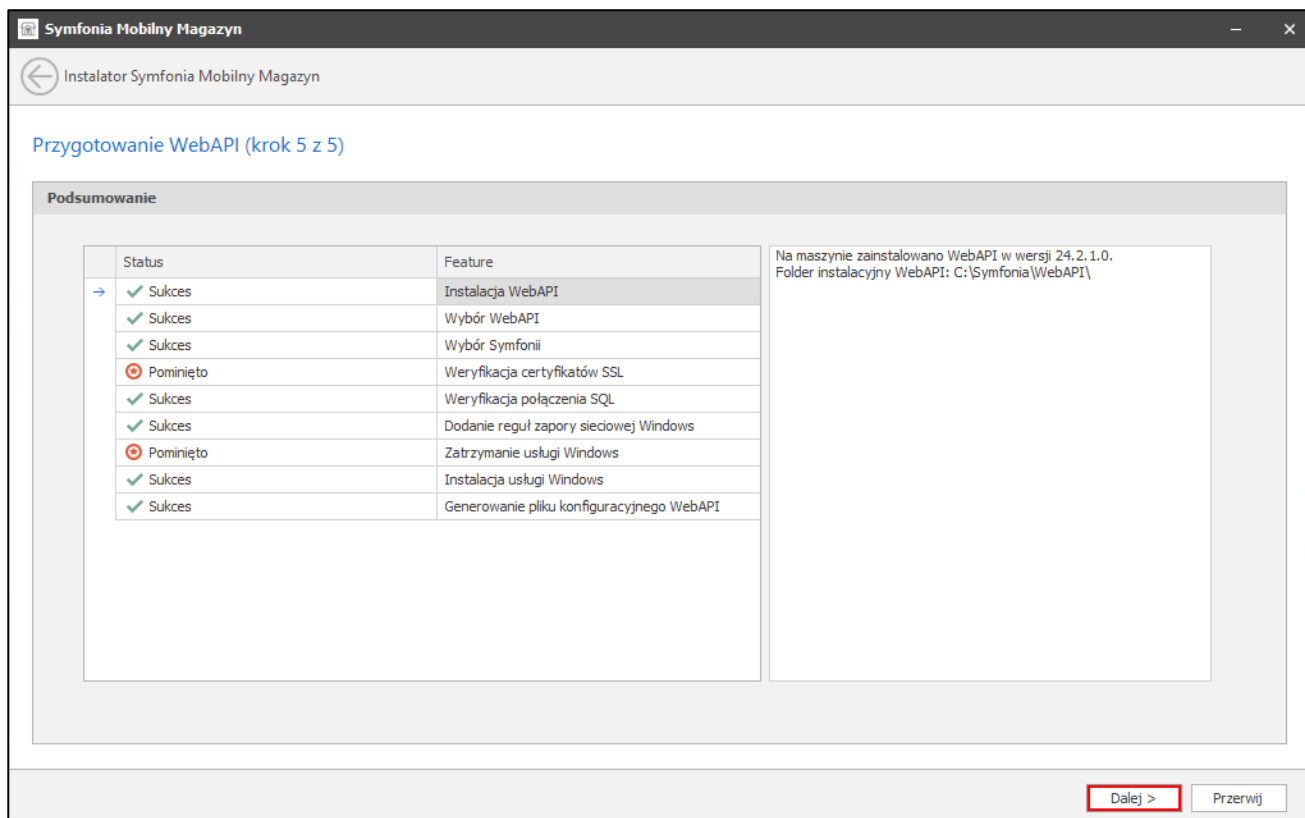


Krok ten zostanie pominięty, jeśli został wybrany tryb instalacji **stacja robocza/serwer terminali**.

Po zakończeniu konfiguracji WebAPI oraz weryfikacji środowiska kolejnym ekranem jest podsumowanie, na którym widoczne będą statusy informujące o prawidłowości przebiegu weryfikacji warunków wstępnych instalacji Symfonia Mobilny Magazyn.



Od kolejnego kroku nie będzie dostępna możliwość cofnięcia procesu instalacji modułu Symfonia Mobilny Magazyn.

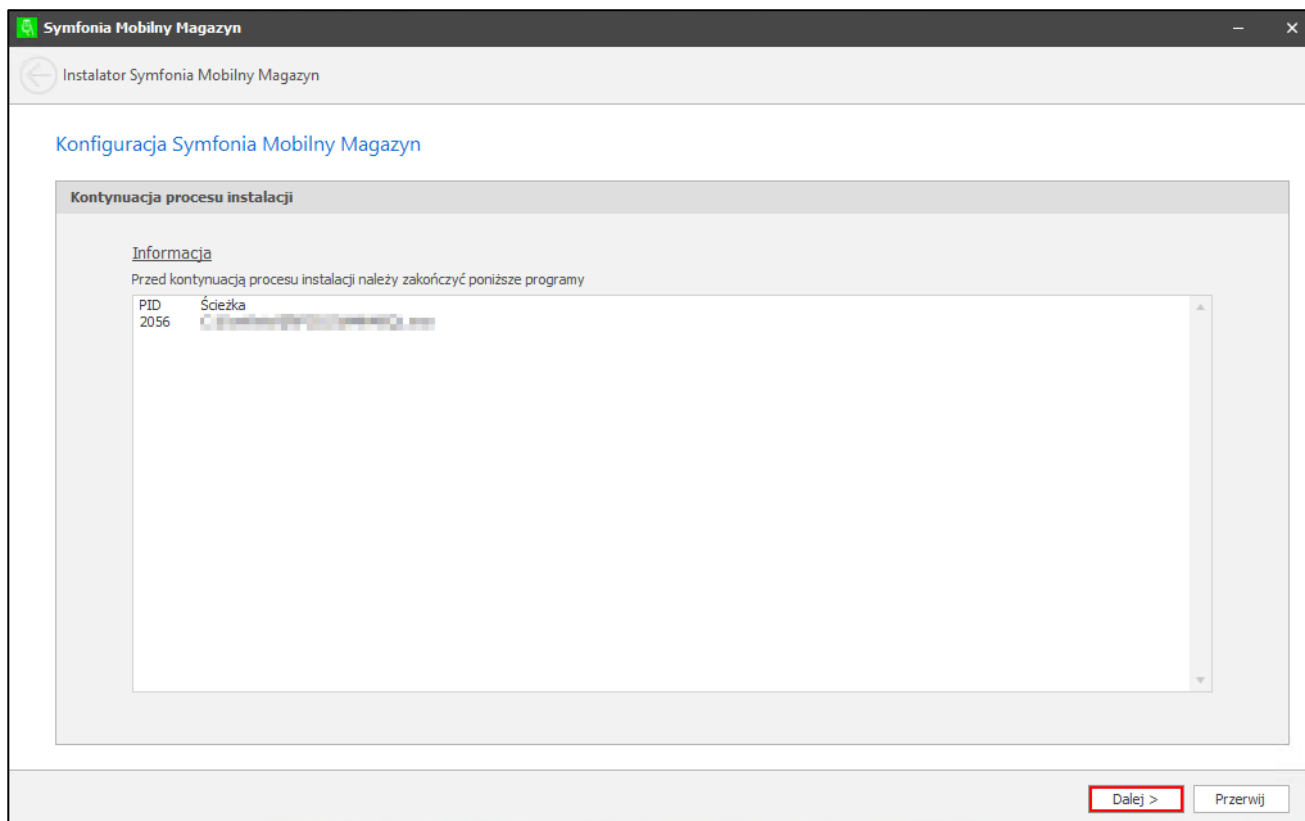


Poszczególne statusy oznaczają:

- ✓ pomyślny przebieg operacji,
- ✗ wykonana operacja nie powiodła się, moduł nie będzie działał poprawnie,
- ⊗ pominięcie operacji,
- ↻ operacja jest w trakcie wykonywania.

Aby przejść do instalacji modułu Symfonia Mobilny Magazyn należy kliknąć przycisk **Dalej**.

Jeżeli usługa Symfonia WebAPI, konfigurator Symfonia WebAPI lub Symfonia ERP Handel/Symfonia Handel będą uruchomione w trakcie procesu instalacji modułu Symfonia Mobilny Magazyn, pojawi się okno informujące o wymogu zamknięcia uruchomionych aplikacji w celu kontynuacji instalacji. Wówczas należy zamknąć wskazane aplikacje oraz wybrać przycisk **Dalej**.

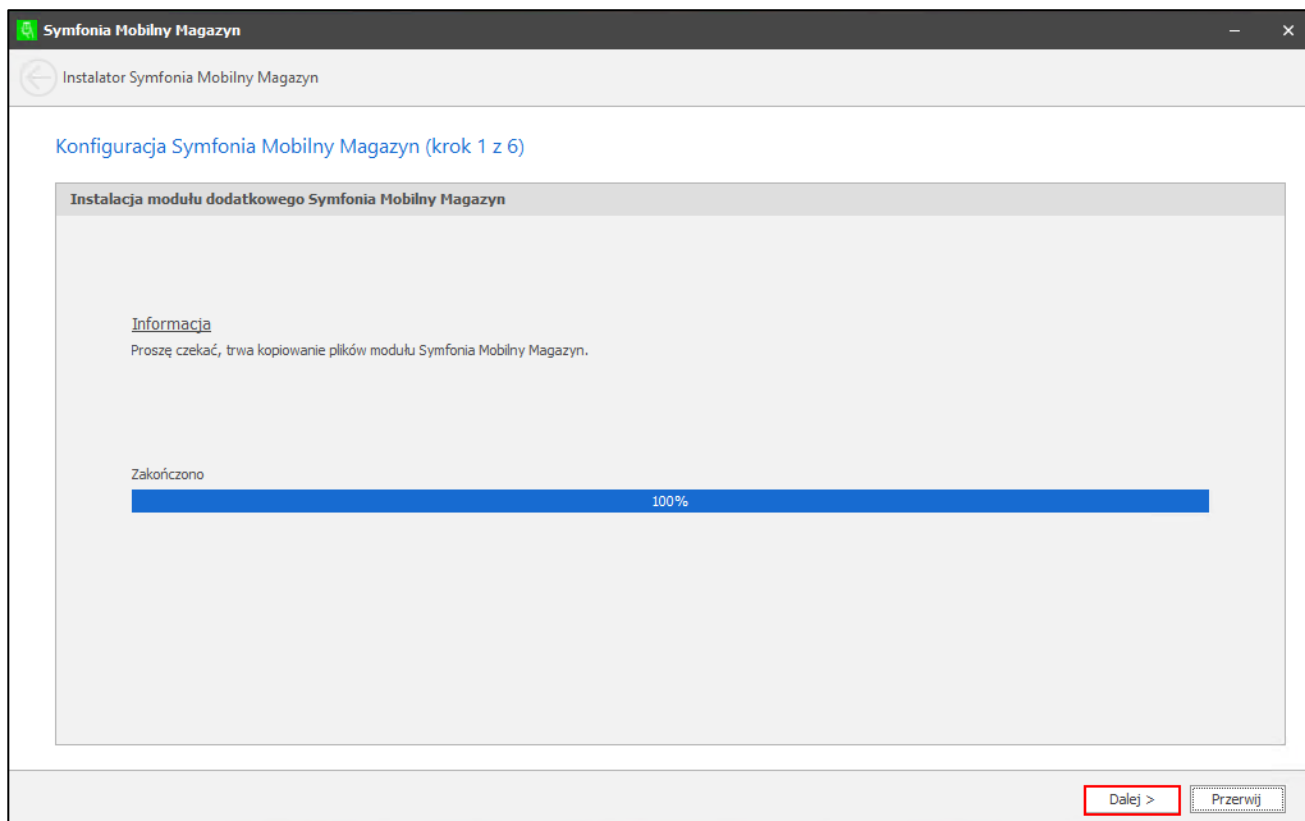


2.6 Instalacja modułu Symfonia Mobilny Magazyn

Następnie rozpocznie się proces instalacji modułu Symfonia Mobilny Magazyn.



Należy pamiętać, że podczas instalacji modułu, Symfonia ERP Handel/Symfonia Handel oraz WebAPI nie mogą być włączone.



Po instalacji modułu dodatkowego Symfonia Mobilny Magazyn należy kliknąć przycisk **Dalej**.

2.7 Konwersja bazy danych Symfonia Mobilny Magazyn



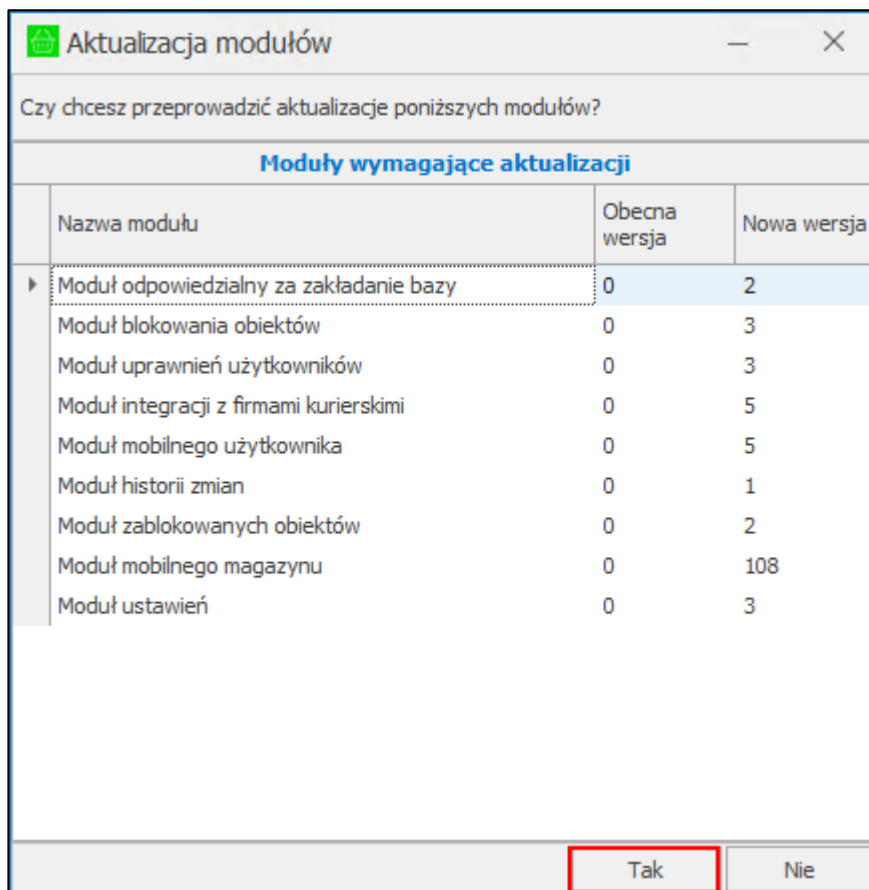
Krok ten zostanie pominięty, jeśli został wybrany tryb instalacji **stacja robocza/serwer terminali**.

Po poprawnym rozpakowaniu i skopiowaniu plików modułu Symfonia Mobilny Magazyn, aplikacja Symfonia ERP Handel/Symfonia Handel uruchomi się automatycznie ze wskazanej w konfiguracji ścieżki. Użytkownik zostanie automatycznie zalogowany do firmy, na podstawie danych, które podał podczas konfiguracji. Po zalogowaniu na ekranie wyświetli się komunikat informujący o wymogu przeprowadzenia konwersji bazy danych.

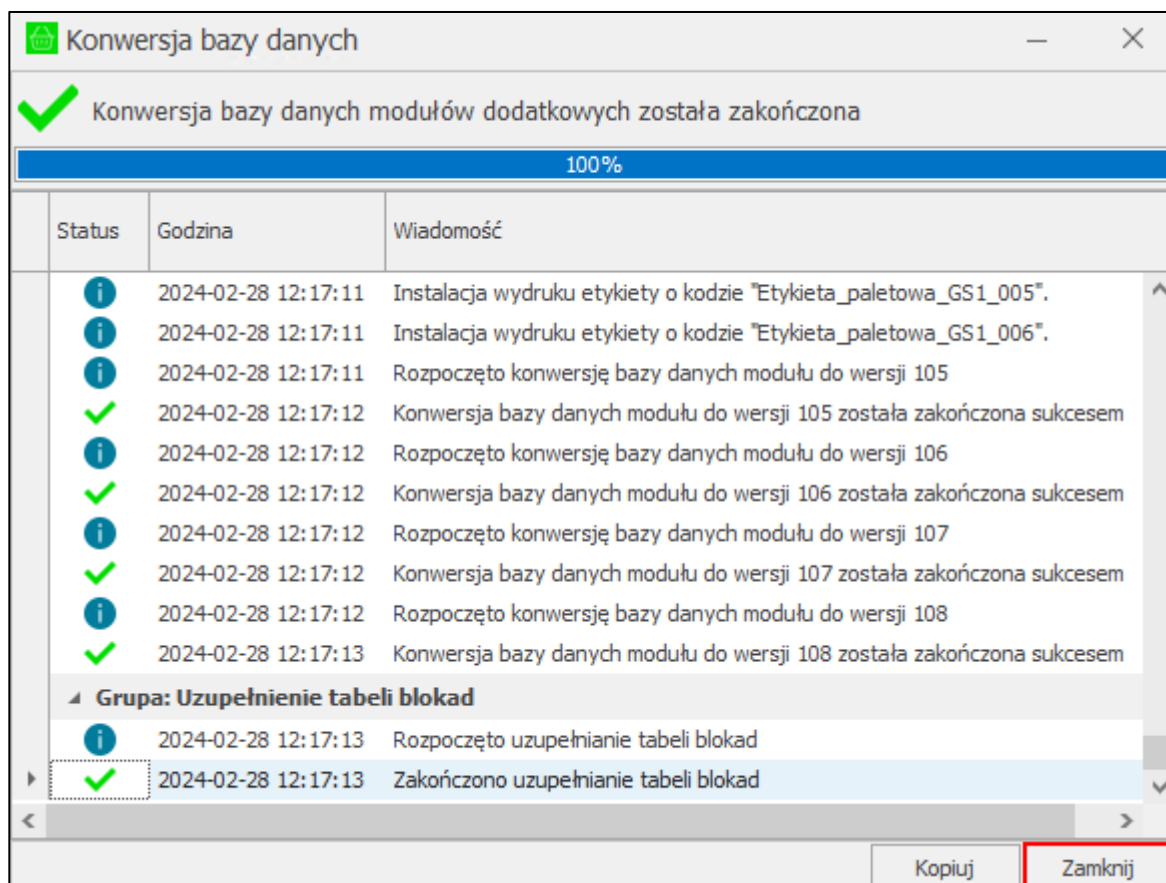


W przypadku systemu Symfonia Handel, po uruchomieniu programu, należy ręcznie zalogować się do systemu, wybierając firmę z listy oraz wprowadzając dane do logowania.





Na wyświetlonym oknie należy wybrać przycisk **Tak**. Przed wybraniem tej opcji zalecane jest odczekanie 10 sekund.



Po zakończeniu procesu instalacji przy załadowanych modułach widoczne będą statusy informujące o prawidłowości przebiegu instalacji.



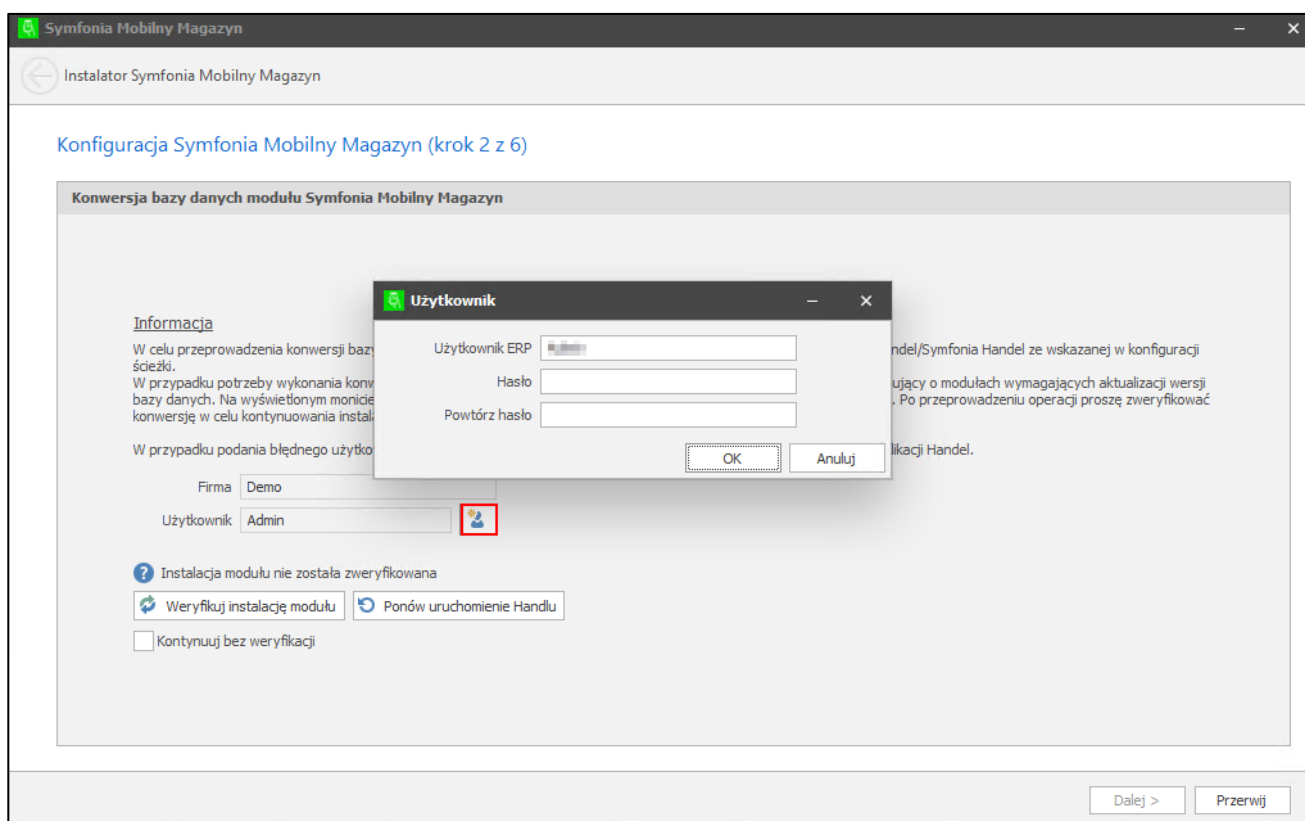
Poszczególne statusy oznaczają:

-  informacja dla użytkownika,
-  pomyślny przebieg operacji,
-  ostrzeżenie, które nie powinno mieć wpływu na prawidłowe działanie modułów,
-  wykonana operacja nie powiodła się, moduł nie będzie działał poprawnie.

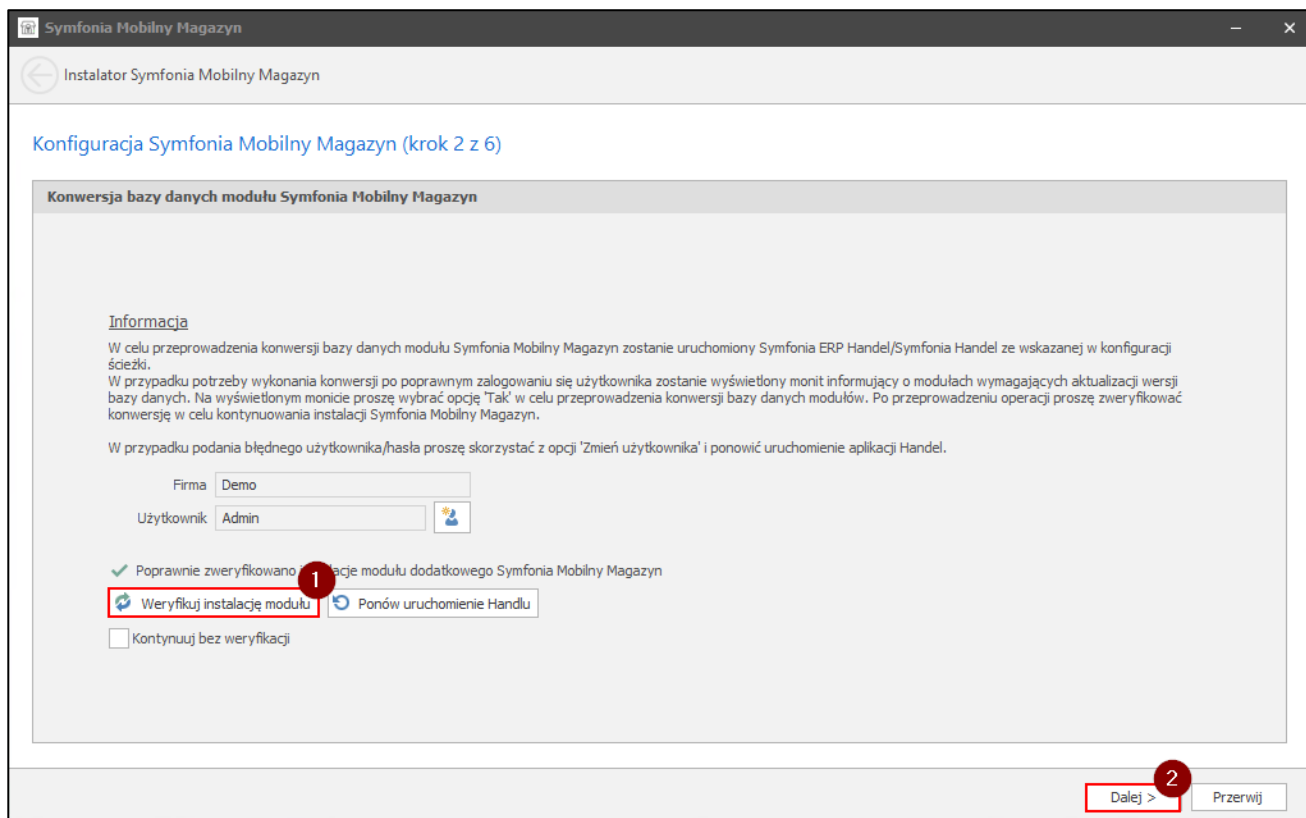
W przypadku, gdy na ekranie nie wyświetli się informacja o wymogu przeprowadzenia konwersji bazy danych, konwersja ta nie jest wymagana lub zalogowany użytkownik nie posiada uprawnień administratora systemu.

Jeżeli konwersja się nie powiedzie, można ją powtórzyć. W tym celu należy uruchomić Symfonia ERP Handel/Symfonia Handel za pomocą dostępnego w konfiguratorze przycisku **Ponów uruchomienie Handlu**. Jeżeli problem dalej występuje prosimy o kontakt z dostawcą oprogramowania.

W przypadku podania nieprawidłowych danych we wcześniejszych krokach instalacji modułu Symfonia Mobilny Magazyn, istnieje możliwość zmiany loginu i hasła, którym użytkownik loguje się do Symfonia ERP Handel/Symfonia Handel.



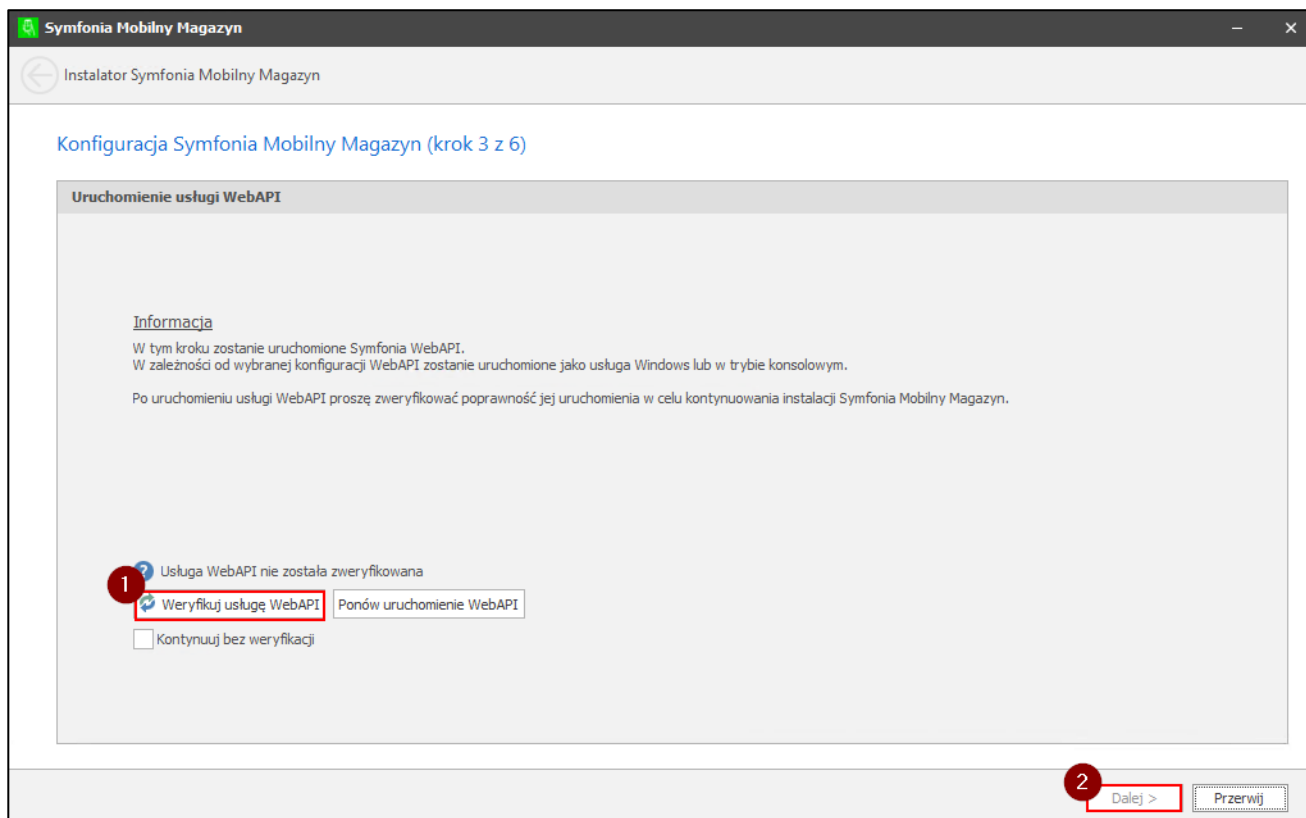
Po konwersji baz danych modułu Symfonia Mobilny Magazyn należy zweryfikować instalację, klikając przycisk **Weryfikuj instalację modułu**.



Po poprawnej weryfikacji instalacji należy kliknąć przycisk **Dalej**.


2.7.1 Weryfikacja instalacji usługi WebAPI.

W kolejnym kroku zostanie uruchomione Symfonia WebAPI. W zależności od wybranej konfiguracji WebApi zostanie uruchomione jako usługa Windows lub w trybie konsolowym. Aby kontynuować proces instalacji Symfonia Mobilny Magazyn należy zweryfikować poprawność uruchomienia usługi WebAPI. W tym celu należy wybrać przycisk **Weryfikuj usługę WebAPI**.



Po poprawnej weryfikacji WebAPI należy kliknąć przycisk **Dalej**.

2.8 Konfiguracja modułu Symfonia Mobilny Magazyn

 Krok ten zostanie pominięty, jeśli został wybrany tryb instalacji **stacja robocza/serwer terminali**.

Po instalacji Symfonia Mobilny Magazyn następuje konfiguracja modułu. W pierwszej kolejności należy określić tryb pracy:

- **kody własne** – praca na kodach QR oraz na rezerwacjach ze wskazaniem dostaw;
- **kody obce** – praca na kodach EAN (kodach zewnętrznych) oraz na rezerwacjach ilościowych.

Po wybraniu trybu pracy na kodach własnych na ekranie pojawi się okno konfiguratora Symfonia Mobilny Magazyn dostosowanego do danego trybu pracy.

W sekcji **Mobilny użytkownik** można wybrać opcje:

- **Utwórz mobilnego użytkownika** - opcja pozwalająca na utworzenie konta użytkownika mobilnego, należy podać unikalny login oraz hasło, którym użytkownik będzie logował się do aplikacji mobilnej;

W sekcji **Dokumenty** można edytować:

- **Typ i serię dokumentu przesunięcia** – po rozwinięciu pól należy wybrać typ dokumentu oraz odpowiadającą mu serię;
- **Typ i serię dokumentu inwentaryzacji (IN+)** – po rozwinięciu pól należy wybrać typ dokumentu oraz odpowiadającą mu serię;
- **Typ i serię dokumentu inwentaryzacji (IN-)** – po rozwinięciu pól należy wybrać typ dokumentu oraz odpowiadającą mu serię;
- **Typ i serię dokumentu rozchodowego** – po rozwinięciu pól należy wybrać typ dokumentu oraz odpowiadającą mu serię.

Po wybraniu trybu pracy na kodach obcych na ekranie pojawi się okno konfiguratora Symfonia Mobilny Magazyn dostosowanego do danego trybu pracy.

Symfonia Mobilny Magazyn

Instalator Symfonia Mobilny Magazyn

Konfiguracja Symfonia Mobilny Magazyn (krok 5 z 6)

Mobilny użytkownik	Dokumenty
<input checked="" type="checkbox"/> Utwórz mobilnego użytkownika	Magazyn główny: MAG
Użytkownik: 001	Magazyn towarów niepełn.: KR
Hasło:	Magazyn towarów uszkodzonych: GD
Powtórz hasło:	Typ dok. zwrotnego: MM-
	Seria dok. zwrotnego: sMM-

Dalej > Przerwij

W sekcji **Mobilny użytkownik** można wybrać opcje:

- **Utwórz mobilnego użytkownika** - opcja pozwalająca na utworzenie konta użytkownika mobilnego, należy podać unikalny login oraz hasło, którym użytkownik będzie logował się do aplikacji mobilnej;

W sekcji **Dokumenty** należy edytować:

- **Magazyn główny** - magazyn główny, który jest wybierany z listy rozwijanej zawierającej rodzaje magazynów zdefiniowane w ustawieniach Symfonia ERP Handel/Symfonia Handel w zakładce **Magazyny**
- **Magazyn towarów niepełnych** - magazyn towarów niepełnych, który jest wybierany z listy rozwijanej zawierającej rodzaje magazynów zdefiniowane w ustawieniach Symfonia ERP Handel/Symfonia Handel w zakładce **Magazyny**
- **Magazyn towarów uszkodzonych**, który jest wybierany z listy rozwijanej zawierającej rodzaje magazynów zdefiniowane w ustawieniach Symfonia ERP Handel/Symfonia Handel w zakładce **Magazyny**

- **Typ dokumentu zwrotnego** – typ dokumentu zwrotnego, który jest wybierany z listy rozwijalnej zawierającej typy dokumentów zdefiniowane w ustawieniach Symfonia ERP Handel/Symfonia Handel w zakładce **Typy dokumentów**;
- **Seria dokumentu zwrotnego** – seria dokumentu zwrotnego.

Po poprawnym podaniu parametrów w panelu konfiguratora należy kliknąć przycisk **Dalej**.

2.9 Konfiguracja parametrów pracy firmy oraz instalowanie raportów AmBasic



Krok ten zostanie pominięty, jeśli został wybrany tryb instalacji **stacja robocza/serwer terminali**.

W tym kroku następuje instalacja raportów AmBasic oraz zmiana parametrów pracy firmy.

W trakcie aktualizacji parametrów pracy firmy nastąpią zmiany w ustawieniach:

- Tworzenie nowej dostawy przy dokumencie typu MM – po wybraniu trybu pracy na kodach własnych;
- Wykonywanie procedur dla dokumentu magazynowego;
- Wykonywanie procedur dla dokumentu sprzedaży;
- Wykonywanie procedur dla dokumentu zakupu;
- Wykonywanie procedur dla zamówienia obcego;
- Wykonywanie procedur dla zamówienia własnego.

Po aktualizacji powyższych parametrów pracy firmy przy tworzeniu dokumentu typu MM program będzie domyślnie zaznaczał ustawienie **Tworzenie nowej dostawy** w pozycjach dokumentu.

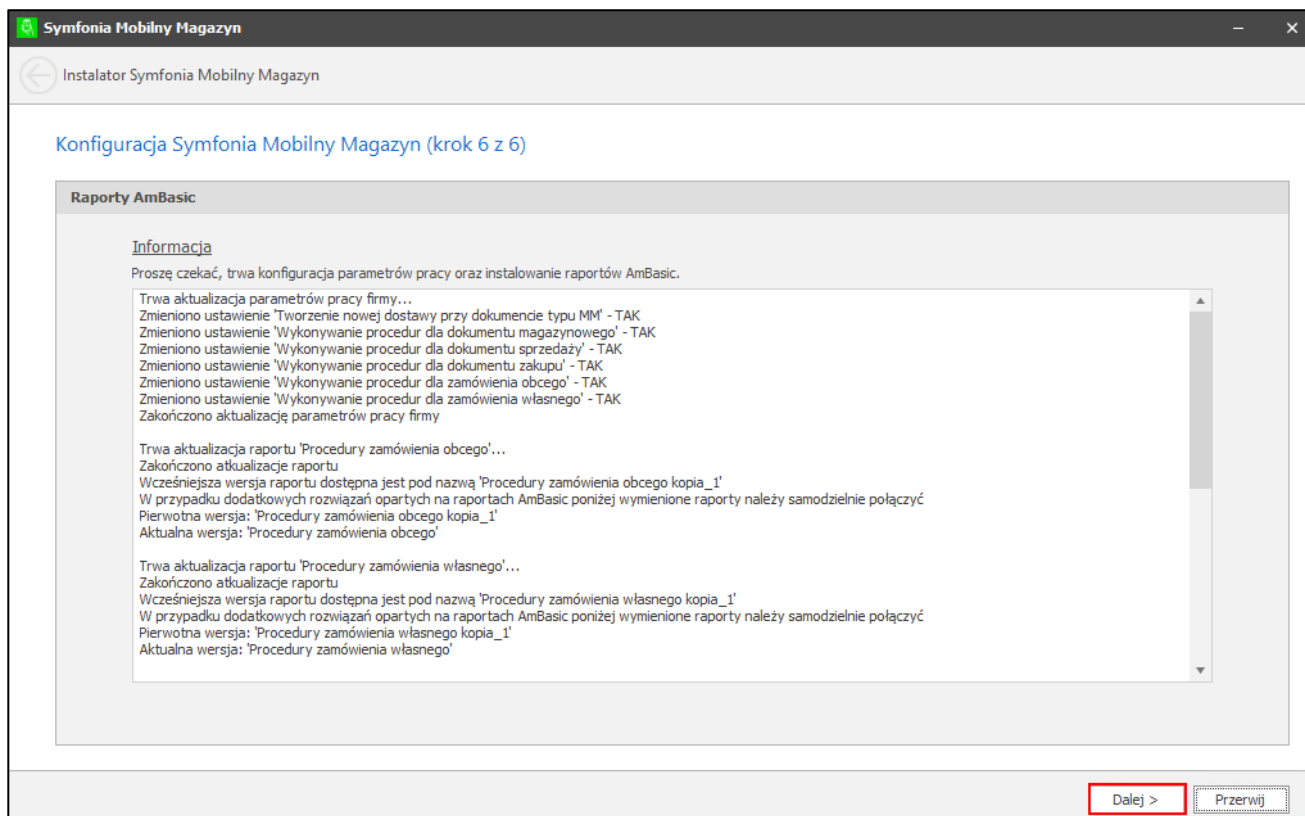
Podczas instalacji raportów AmBasic zostaną utworzone lub zaktualizowane wszystkie potrzebne katalogi dla raportów:

- Raporty\Procedury\Raporty z menu formatek\Procedury zamówienia obcego,
- Raporty\Procedury\Raporty z menu formatek\Procedury zamówienia własnego
- Raporty\Procedury\Raporty z menu formatek\Procedury dokumentu magazynowego,
- Raporty\Procedury\Raporty z menu kartotek\Procedury dokumentu zakupu,
- Raporty\Procedury\Raporty z menu kartotek\Procedury dokumentu sprzedaży.

Wcześniejsza wersja raportów zostanie zarchiwizowana pod podaną nazwą. W przypadku posiadania dodatkowych rozwiązań opartych na raportach AmBasic należy obydwie wersje (pierwotną i aktualną) samodzielnie połączyć. W tym celu należy przenieść ręcznie pierwotne wersje raportów AmBasic dodatkowych rozwiązań do nowych folderów.

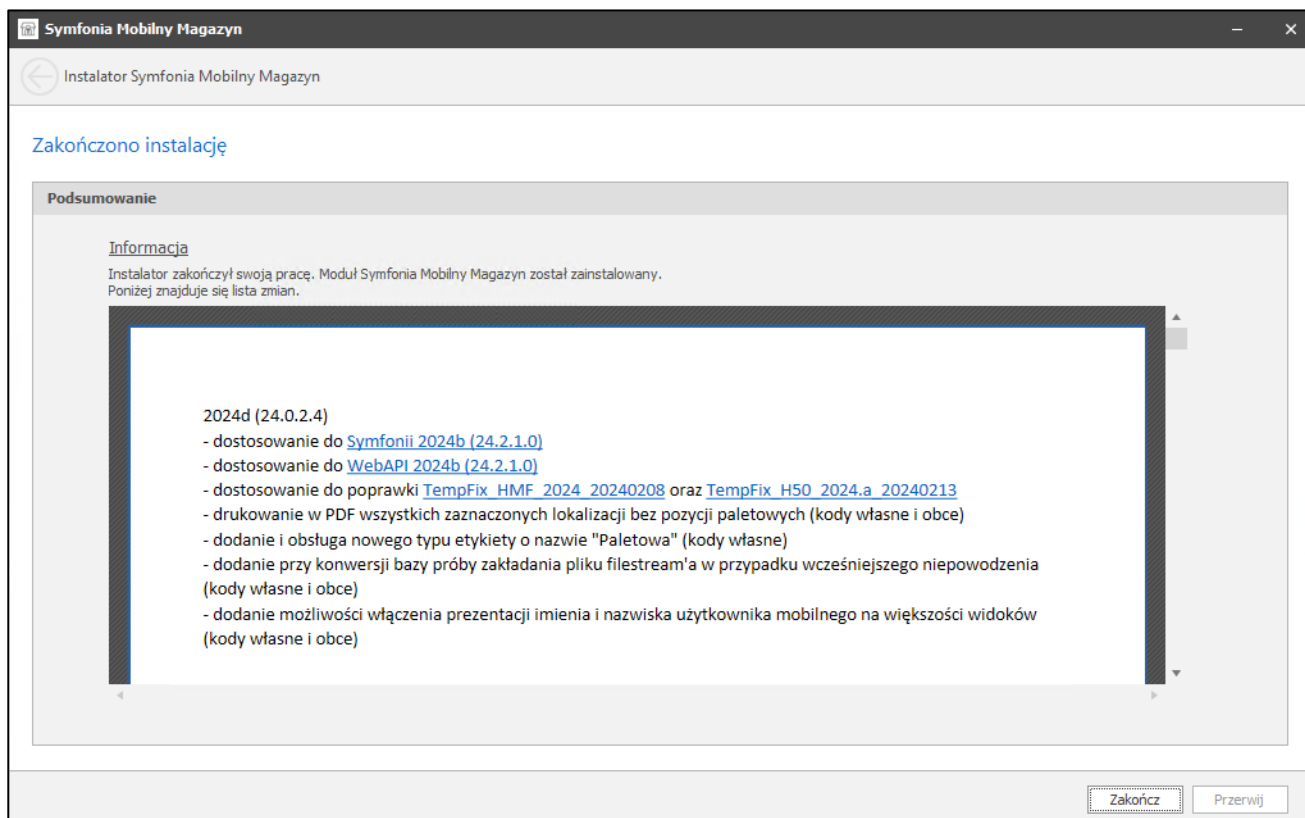
Dodatkowo aktualizowane są:

- Raport „Połączenie towarów”;
- Raport: „PW: diagnostyka funkcje”;
- Procedury SQL Symfonii.



2.10 Podsumowanie instalacji modułu Symfonia Mobilny Magazyn

Po zakończeniu instalacji raportów AmBasic oraz zmiany parametrów pracy firmy należy kliknąć przycisk **Dalej**. Wówczas wyświetli się okno z podsumowaniem instalacji modułu Symfonia Mobilny Magazyn. Przycisk **Zakończ** zamyka okno instalatora.



Po pomyślnym zakończeniu procesu instalacji automatycznie wyświetli się strona internetowa Symfonia Pomoc Online.

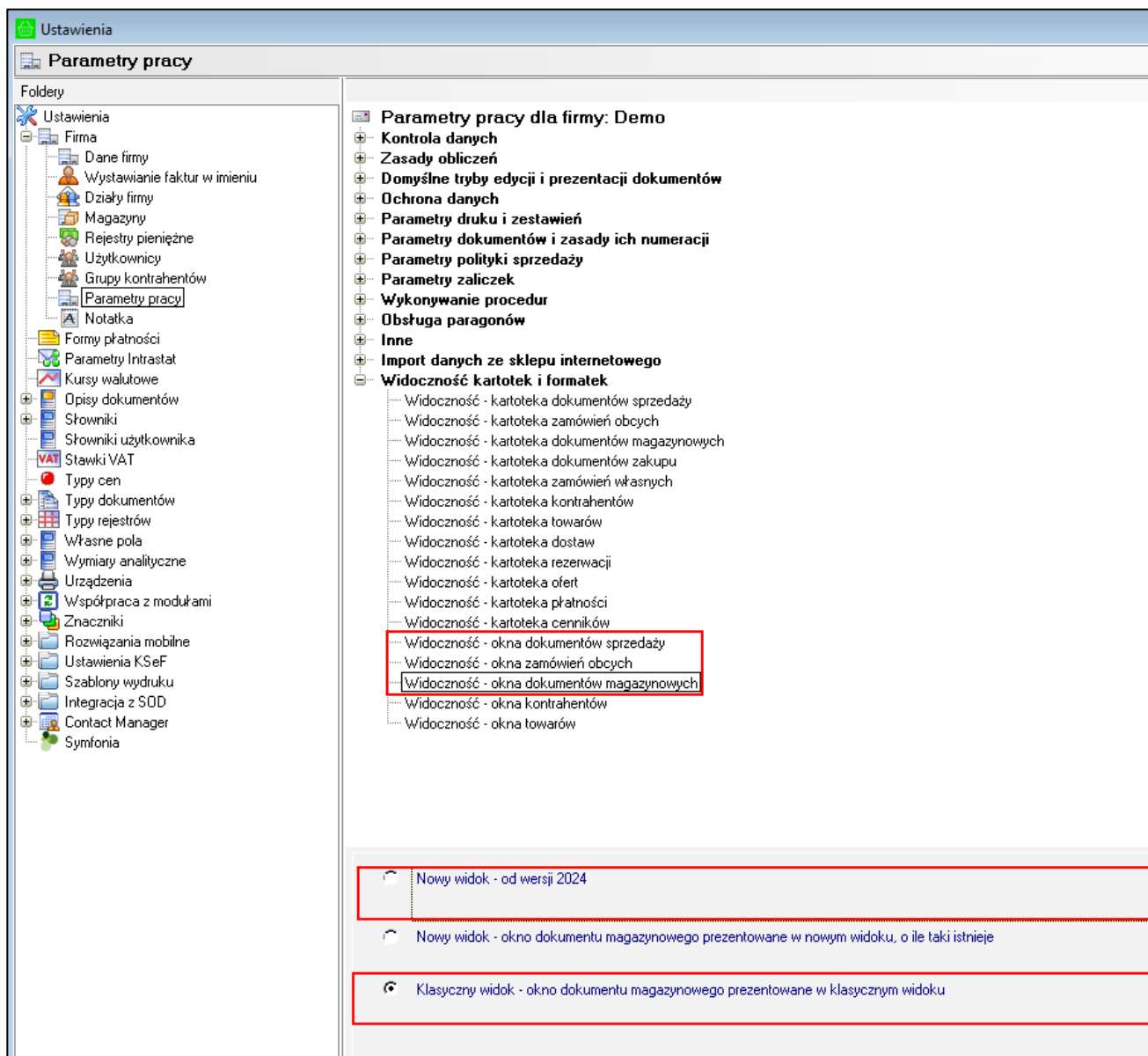
3 Ustawienia w systemie Symfonia ERP Handel/Symfonia Handel

Po zakończeniu konfiguracji parametrów pracy firmy oraz zainstalowaniu raportów AmBasic należy przejść do ustawień aplikacji Symfonia ERP Handel/Symfonia Handel i sprawdzić czy automatycznie utworzyły się poniższe słowniki, wymiary analityczne oraz własne pola na dokumentach. W przypadku braku któregośkolwiek z nich należy ponownie zaktualizować bazę danych. Jeżeli powyższe działania nie przyniosą rezultatów należy skontaktować się z dostawcą oprogramowania.



Należy również upewnić się, że w ustawieniach parametrów pracy systemu Symfonia ERP Handel/Symfonia Handel dla widoczności okien dokumentów magazynowych, sprzedaży oraz zamówień obcych ustawiona jest opcja **Klasyczny widok** lub **Nowy widok – od wersji...** (*Ustawienia> Firma> Parametry pracy> Widoczność kartotek i formatek*).

Okna pośrednich formatek (środkowa opcja) nie są wspierane przez Symfonia Mobilny Handel co za tym idzie rozwiązania wdrożone w takiej konfiguracji **nie będą podlegały reklamacji**.

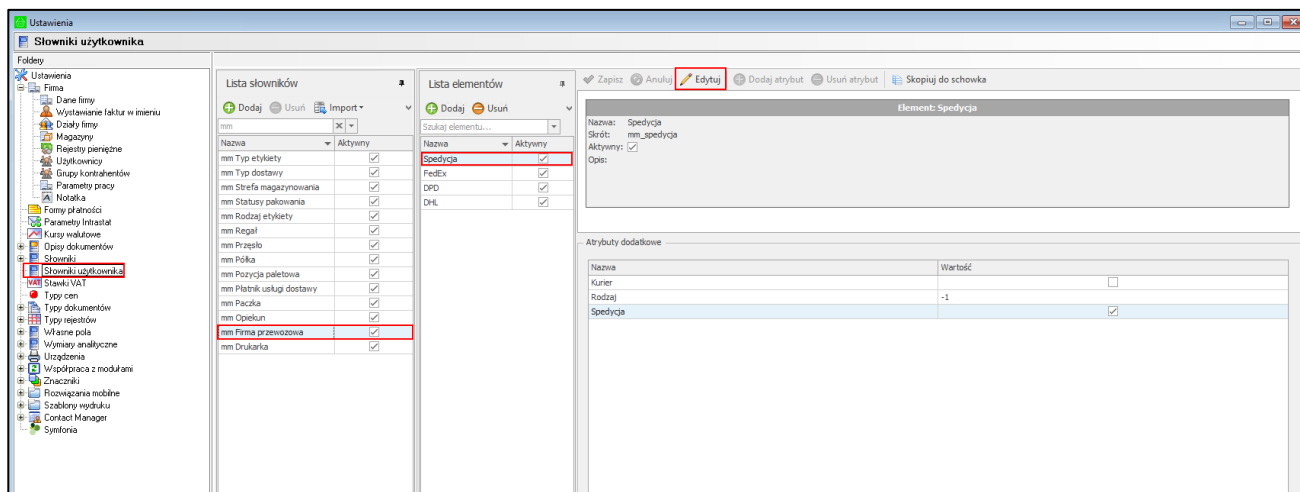


3.1 Słowniki

Wymagane jest uzupełnienie następujących słowników:

- cm Mobilny użytkownik (lista użytkowników systemu);
- mm Drukarka;
- mm Opiekun;
- mm Paczka;
- mm Płatnik usługi dostawy;
- mm Pozycja paletowa;
- mm Półka;
- mm Przęsło;
- mm Regał;
- mm Rodzaj etykiety;
- mm Strefa magazynowania;
- mm Typ dostawy;
- mm Typ etykiety.

Aby uzupełnić słownik należy wybrać **Ustawienia>Słowniki użytkownika**, a następnie na liście słowników wybrać odpowiedni słownik i wybrać zakładkę **Lista elementów**. Następnie należy kliknąć przycisk **Edytuj**, wypełnić wszystkie atrybuty wskazane w poniższych podrozdziałach i kliknąć przycisk **Zapisz**.



3.1.1 Słownik: cm Mobilny użytkownik

Nazwa: cm Mobilny użytkownik

Skrót: cm_Mobilny_użytkownik

Aktywny: tak

Słownik: cm Mobilny użytkownik nie posiada atrybutów dodatkowych.

Elementy słownika można dodać zarówno z poziomu ustawień użytkowników rozwiązań mobilnych, jak również z poziomu samego słownika, przy czym należy pamiętać, że w obydwu przypadkach ich konfiguracja jest możliwa jedynie z poziomu ustawień użytkowników rozwiązań mobilnych.

3.1.2 Słownik: mm Drukarka

Nazwa: mm Drukarka

Skrót: mm_drukarka

Aktywny: tak

Atrybuty dodatkowe Słownika: mm Drukarka

Nazwa	Typ atrybutu	Wartość
Dpi	Liczbowy	
Drukarka	Tekstowy	
Drukarka ZPL	Prawda/Falsz	

Szerokość	Liczbowy	
Wysokość	Liczbowy	

3.1.3 Słownik: mm Firma przewozowa

Nazwa: mm Firma przewozowa

Skrót: mm_firma_przewozowa

Aktywny: tak

Atrybuty dodatkowe Słownika: mm Firma przewozowa

Nazwa	Typ atrybutu	Wartość
Kurier	Prawda/Fałsz	
Rodzaj	Liczbowy	
Spedycja	Prawda/Fałsz	

3.1.4 Słownik: mm Opiekun

Nazwa: mm Opiekun

Skrót: mm_opiekun

Aktywny: tak

Atrybuty dodatkowe Słownika: mm Opiekun

Nazwa	Typ atrybutu	Wartość
Email	Tekstowy	
Imię	Tekstowy	
Nazwisko	Tekstowy	
Telefon	Tekstowy	
Telefon mobilny	Tekstowy	

3.1.5 Słownik: mm Paczka

Nazwa: mm Paczka

Skrót: mm_paczka

Aktywny: tak

Atrybuty dodatkowe Słownika: mm Paczka

Nazwa	Typ atrybutu	Wartość
Głębokość (cm)	Liczbowy	
Szerokość (cm)	Liczbowy	
Wagi (kg)	Liczbowy	
Wysokość (cm)	Liczbowy	

3.1.6 Słownik: mm Płatnik usługi dostawy

Nazwa: mm Płatnik usługi dostawy

Skrót: mm_platnik_uslugi_dostawy

Aktywny: tak

Atrybuty dodatkowe Słownika: mm Płatnik usługi dostawy

Nazwa	Typ atrybutu	Wartość
Rodzaj	Liczbowy	

3.1.7 Słownik: mm Pozycja paletowa

Nazwa: mm Pozycja paletowa

Skrót: mm_pozycja_paletowa

Aktywny: tak

Słownik ten nie posiada atrybutów dodatkowych.

3.1.8 Słownik: mm Półka

Nazwa: mm Półka

Skrót: mm_polka

Aktywny: tak

Słownik ten nie posiada atrybutów dodatkowych.

3.1.9 Słownik: mm Przęsło

Nazwa: mm Przęsło

Skrót: mm_przeslo

Aktywny: tak

Słownik ten nie posiada atrybutów dodatkowych.

3.1.10 Słownik: mm Regał

Nazwa: mm Regał

Skrót: mm_regal

Aktywny: tak

Słownik ten nie posiada atrybutów dodatkowych.

3.1.11 Słownik: mm Rodzaj etykiety

Nazwa: mm Rodzaj etykiety

Skrót: mm_rodzaj_etykiety

Aktywny: tak

Słownik **mm Rodzaj etykiety** jest uzupełniany automatycznie przez system podczas jego zakładania i nigdy nie powinien być modyfikowany przez żadnego z użytkowników.

Atrybuty dodatkowe Słownika: mm Rodzaj etykiety

Nazwa	Typ atrybutu	Wartość
Rodzaj	Liczbowy	

3.1.12 Słownik: mm Strefa magazynowania

Nazwa: mm Strefa magazynowania

Skrót: mm_strefa_magazynowania

Aktywny: tak

Słownik ten nie posiada atrybutów dodatkowych.

Elementy słownika uzupełniane są po wykonaniu importu stref magazynowania. Można je również dodać z poziomu słownika.

3.1.13 Słownik: mm Typ dostawy

Nazwa: mm Typ dostawy

Skrót: mm_typ_dostawy

Aktywny: tak

Atrybuty dodatkowe Słownika: mm Typ dostawy

Nazwa	Typ atrybutu	Wartość
Rodzaj	Liczbowy	

3.1.14 Słownik: mm Typ etykiety

Nazwa: mm Typ etykiety

Skrót: mm_typ_etykiety

Aktywny: tak

Atrybuty dodatkowe Słownika: mm Typ etykiety

Nazwa	Typ atrybutu	Wartość
Dpi	Liczbowy	
Drukarka	Tekstowy	
KodZPL	Tekstowy	
KodZPL2	Tekstowy	
Rodzaj	Liczbowy	
Szerokość	Liczbowy	
Wysokość	Liczbowy	

Poniżej zamieszczono przykładowe kody ZPL dla etykiet lokalizacji, towarów i dostaw.



Należy pamiętać, że kod ZPL musi zostać wpisany w systemie bez przenoszenia do nowej linii (Enter). Niepoprawnie wpisany kod ZPL może spowodować rozkodowanie drukarki, na której drukowane są etykiety.

Przykładowe etykiety towarów:

DUŻA ETYKIETA TOWARU

Wymiary: 100 szer x 60 wys

Dpi: 203

Rodzaj: 0

ZPL:

```
^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0
^FO15,20^A0,120,130^FB720,1,0,C,0^FD@Code^FS
^FO17,22^A0,120,130^FB720,1,0,C,0^FD@Code^FS
^FO30,130^A0,60,60^FB720,2,0,C,0^FD@Name^FS
^FO31,131^A0,60,60^FB720,2,0,C,0^FD@Name^FS
^FO670,370^A0,150,150^FD@Type^FS
^FO30,190^A0,50,45^FD@Country^FS
^FO250,420^A0,50,45^FD@QR^FS
^FO250,300^A0,50,45^FD@Date^FS
^FO250,250^A0,50,45^FD@Quantity @Unit^FS
^FO30,235^BQ,2,10,H,7^FD @QR^FS^PQ@Amount
^XZ
```

W przykładowym kodzie ZPL dla dużej etykiety towaru zostały umieszczone podwójnie: kod i nazwa towaru – tekst ten zostanie pogrubiony na etykiecie.

ŚREDNIA ETYKIETA TOWARU

Wymiary: 50 szer x 40 wys

Dpi: 203

Rodzaj: 0

ZPL:

^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0
 ^FO15,20^A0,62,53^FB275,1,0,L,0^FD@Code^FS
 ^FO15,85^A0,35,30^FB275,2,0,L,0^FD@Name^FS
 ^FO350,270^A0,61,55^FD@Type^FS
 ^FO15,140^A0,20,15^FD@Country^FS
 ^FO180,290^A0,20,15^FD@QR^FS
 ^FO180,205^A0,25,20^FD@Date^FS
 ^FO180,160^A0,30,25^FD@Quantity @Unit^FS
 ^FO15,150^BQ,2,7,H,7^FD @QR^FS^PQ@Amount
 ^XZ

Etykiety (zawierające kody EAN towarów) o numerach 001-012 są widoczne w oknie ustawień konfiguracji drukarek (*Ustawienia>Rozwiązania mobilne>Konfiguracja drukarek*).



Etykiety 007-012 są kopiami etykiet 001-006 (np. etykiecie 001 – odpowiada etykieta 007), z tą różnicą że w kodach ZPL etykiet 007-012 został uwzględniony parametr określający ilość etykiet do wydruku.

Parametr **Q@Amount,0,1,Y** odpowiada za drukowanie ilości kopii.

ETYKIETA TOWARU 001

Wymiary: 60 szer x 60 wys

Dpi: 203

Rodzaj: 0

ZPL:

^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0
 ^FO10,40^A0,40,35^FB460,2,0,C^FD@Code^FS
 ^FO10,130^A0,35,30^FB460,3,0,C^FD@Name^FS
 ^FO65,330^BC,60^FD@BarCode^FS
 ^XZ

ETYKIETA TOWARU 002

Wymiary: 60 szer x 40 wys

Dpi: 203

Rodzaj: 0

ZPL:

^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0
 ^FO10,30^A0,40,35^FB460,2,0,C^FD@Code^FS
 ^FO10,120^A0,35,30^FB460,3,0,C^FD@Name^FS
 ^FO65,230^BC,60^FD@BarCode^FS
 ^XZ

ETYKIETA TOWARU 003

Wymiary: 100 szer x 50 wys

Dpi: 203

Rodzaj: 0

ZPL:

^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0
 ^FO10,40^A0,40,35^FB780,2,0,C^FD@Code^FS
 ^FO10,130^A0,35,30^FB780,3,0,C^FD@Name^FS
 ^FO230,280^BC,60^FD@BarCode^FS
 ^XZ

ETYKIETA TOWARU 004

Wymiary: 60 szer x 60 wys

Dpi: 300

Rodzaj: 0

ZPL:

^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0
^FO10,40^A0,55,50^FB700,2,0,C^FD@Code^FS
^FO10,180^A0,50,45^FB700,3,0,C^FD@Name^FS
^FO190,530^BC,60^FD@BarCode^FS
^XZ

ETYKIETA TOWARU 005

Wymiary: 60 szer x 40 wys

Dpi: 300

Rodzaj: 0

ZPL:

^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0
^FO10,40^A0,55,50^FB700,2,0,C^FD@Code^FS
^FO10,180^A0,50,45^FB700,3,0,C^FD@Name^FS
^FO190,360^BC,60^FD@BarCode^FS
^XZ

ETYKIETA TOWARU 006

Wymiary: 100 szer x 50 wys

Dpi: 300

Rodzaj: 0

ZPL:

^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0
^FO10,40^A0,55,50^FB1180,2,0,C^FD@Code^FS
^FO10,200^A0,50,45^FB1180,3,0,C^FD@Name^FS
^FO420,420^BC,70^FD@BarCode^FS
^XZ

ETYKIETA TOWARU 007

Wymiary: 60 szer x 60 wys

Dpi: 203

Rodzaj: 0

ZPL:

^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0
^FO10,40^A0,40,35^FB460,2,0,C^FD@Code^FS
^FO10,130^A0,35,30^FB460,3,0,C^FD@Name^FS
^FO65,330^BC,60^FD @BarCode^FS^PQ@Amount,0,1,Y
^XZ

ETYKIETA TOWARU 008

Wymiary: 60 szer x 40 wys

Dpi: 203

Rodzaj: 0

ZPL:

^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0
^FO10,30^A0,40,35^FB460,2,0,C^FD@Code^FS
^FO10,120^A0,35,30^FB460,3,0,C^FD@Name^FS
^FO65,230^BC,60^FD @BarCode^FS^PQ@Amount,0,1,Y

^XZ

ETYKIETA TOWARU 009

Wymiary: 100 szer x 50 wys

Dpi: 203

Rodzaj: 0

ZPL:

^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0
^FO10,40^A0,40,35^FB780,2,0,C^FD@Code^FS
^FO10,130^A0,35,30^FB780,3,0,C^FD@Name^FS
^FO230,280^BC,60^FD @BarCode^FS^PQ@Amount,0,1,Y
^XZ

ETYKIETA TOWARU 010

Wymiary: 60 szer x 60 wys

Dpi: 300

Rodzaj: 0

ZPL:

^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0
^FO10,40^A0,55,50^FB700,2,0,C^FD@Code^FS
^FO10,180^A0,50,45^FB700,3,0,C^FD@Name^FS
^FO190,530^BC,60^FD @BarCode^FS^PQ@Amount,0,1,Y
^XZ

ETYKIETA TOWARU 011

Wymiary: 60 szer x 40 wys

Dpi: 300

Rodzaj: 0

ZPL: ^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0^

FO10,40^A0,55,50^FB700,2,0,C^FD@Code^FS
^FO10,180^A0,50,45^FB700,3,0,C^FD@Name^FS
^FO190,360^BC,60^FD @BarCode^FS^PQ@Amount,0,1,Y
^XZ

ETYKIETA TOWARU 012

Wymiary: 100 szer x 50 wys

Dpi: 300

Rodzaj: 0

ZPL: ^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0

^FO10,40^A0,55,50^FB1180,2,0,C^FD@Code^FS
^FO10,200^A0,50,45^FB1180,3,0,C^FD@Name^FS
^FO420,420^BC,70^FD @BarCode^FS^PQ@Amount,0,1,Y
^XZ

Przykładowe etykiety paletowe:

Etykiety paletowe o numerach 001-006 oraz etykiety paletowe GS1 001-006 są widoczne w oknie ustawień konfiguracji drukarek (*Ustawienia>Rozwiązania mobilne>Konfiguracja drukarek*).

ETYKIETA PALETOWA 001

Wymiary: 60 szer x 60 wys

Dpi: 203

Rodzaj: 3

ZPL: ^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0

^FO10,130^A0,35,30^FB460,3,0,C^FD@PaletteLabelCode^FS
^FO65,250^BC,60^FDPA@PaletteLabelOid^FS

^XZ

ETYKIETA PALETOWA 002

Wymiary: 60 szer x 40 wys

Dpi: 203

Rodzaj: 3

ZPL: ^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0

^FO10,60^A0,35,30^FB460,3,0,C^FD@PaletteLabelCode^FS

^FO65,160^BC,60^FDPA@PaletteLabelOid^FS

^XZ

ETYKIETA PALETOWA 003

Wymiary: 100 szer x 50 wys

Dpi: 203

Rodzaj: 3

ZPL: ^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0

^FO10,100^A0,35,30^FB780,3,0,C^FD@PaletteLabelCode^FS

^FO230,220^BC,60^FDPA@PaletteLabelOid^FS

^XZ

ETYKIETA PALETOWA 004

Wymiary: 60 szer x 60 wys

Dpi: 300

Rodzaj: 3

ZPL: ^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0

^FO10,180^A0,50,45^FB700,3,0,C^FD@PaletteLabelCode^FS

^FO190,420^BC,60^FDPA@PaletteLabelOid^FS

^XZ

ETYKIETA PALETOWA 005

Wymiary: 60 szer x 40 wys

Dpi: 300

Rodzaj: 3

ZPL: ^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0

^FO10,120^A0,50,45^FB700,3,0,C^FD@PaletteLabelCode^FS

^FO190,260^BC,60^FDPA@PaletteLabelOid^FS

^XZ

ETYKIETA PALETOWA 006

Wymiary: 100 szer x 50 wys

Dpi: 300

Rodzaj: 3

ZPL: ^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0

^FO10,160^A0,50,45^FB1180,3,0,C^FD@PaletteLabelCode^FS

^FO420,360^BC,70^FDPA@BarCode^FS

^XZ

ETYKIETA PALETOWA GS1 001

Wymiary: 60 szer x 60 wys

Dpi: 203

Rodzaj: 3

ZPL: ^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0

^FO10,130^A0,35,30^FB460,3,0,C^FD@PaletteLabelCode^FS

^FO65,250^BC,60^FD(99)PA@PaletteLabelOid^FS

^XZ

ETYKIETA PALETOWA GS1 002

Wymiary: 60 szer x 40 wys

Dpi: 203

Rodzaj: 3

ZPL: ^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0

^FO10,60^A0,35,30^FB460,3,0,C^FD@PaletteLabelCode^FS

^FO65,160^BC,60^FD(99)PA@PaletteLabelOid^FS

^XZ

ETYKIETA PALETOWA GS1 003

Wymiary: 100 szer x 150 wys

Dpi: 203

Rodzaj: 3

ZPL: ^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0

^FO10,300^A0,55,50^FB780,3,0,C^FD@PaletteLabelCode^FS

^FO150,550^BC,150^FD(99)PA@PaletteLabelOid^FS

^XZ

ETYKIETA PALETOWA GS1 004

Wymiary: 60 szer x 60 wys

Dpi: 300

Rodzaj: 3

ZPL: ^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0

^FO10,180^A0,50,45^FB700,3,0,C^FD@PaletteLabelCode^FS

^FO190,420^BC,60^FD(99)PA@PaletteLabelOid^FS

^XZ

ETYKIETA PALETOWA GS1 005

Wymiary: 60 szer x 40 wys

Dpi: 300

Rodzaj: 3

ZPL: ^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0

^FO10,120^A0,50,45^FB700,3,0,C^FD@PaletteLabelCode^FS

^FO190,260^BC,60^FD(99)PA@PaletteLabelOid^FS

^XZ

ETYKIETA PALETOWA GS1 006

Wymiary: 100 szer x 150 wys

Dpi: 300

Rodzaj: 3

ZPL: ^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0

^FO10,600^A0,89,80^FB1180,3,0,C^FD@PaletteLabelCode^FS

^FO420,960^BC,220^FD(99)PA@BarCode^FS

^XZ

Przykładowe etykiety lokalizacji:**DUŻA ETYKIETA LOKALIZACJI**

Wymiary: 100 szer x 60 wys

Dpi: 203

Rodzaj: 1

ZPL:

^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0

^FO15,20^A0,100,100^FB720,1,0,C,0^FDMagazyn^FS

^FO15,110^A0,70,70^FB720,1,0,C,0^FD@Code^FS
 ^FO370,220^A0,50,45^FDRegal:^FS
 ^FO530,220^A0,50,45^FD@Bookstand^FS
 ^FO370,270^A0,50,45^FDPrzeslo:^FS
 ^FO530,270^A0,50,45^FD@Section^FS
 ^FO370,320^A0,50,45^FDPolka:^FS
 ^FO530,320^A0,50,45^FD@Shelf^FS
 ^FO370,370^A0,50,45^FDPozycja:^FS
 ^FO530,370^A0,50,45^FD@PalletPosition^FS
 ^FO250,410^A0,60,60^FD@QR^FS
 ^FO30,235^BQ,2,10,H,7^FD @QR^FS
 ^XZ

ŚREDNIA ETYKIETA LOKALIZACJI

Wymiary: 50 szer x 40 wys

Dpi: 203

Rodzaj: 1

ZPL:

^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0
 ^FO20,20^A0,35,30^FDMagazyn^FS
 ^FO20,65^A0,35,30^FD@Code^FS
 ^FO175,140^A0,25,20^FDRegal:^FS
 ^FO245,140^A0,25,20^FD@Bookstand^FS
 ^FO175,173^A0,25,20^FDPrzeslo:^FS
 ^FO245,173^A0,25,20^FD@Section^FS
 ^FO175,206^A0,25,20^FDPolka:^FS
 ^FO245,206^A0,25,20^FD@Shelf^FS
 ^FO175,239^A0,25,20^FDPozycja:^FS
 ^FO245,239^A0,25,20^FD@PalletPosition^FS
 ^FO150,295^A0,20,15^FD@QR^FS
 ^FO15,170^BQ,2,6,H,7^FD @QR^FS
 ^XZ

Etykiety lokalizacji o numerach 001-021 są widoczne w oknie ustawień konfiguracji drukarek (*Ustawienia>Rozwiązania mobilne e>Konfiguracja drukarek*).

ETYKIETA LOKALIZACJI 001

Wymiary: 60 szer x 60 wys

Dpi: 300

Rodzaj: 1

ZPL:

^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0
 ^FO50,100,0^FB630,3,0,C^AAAn,80,40^FD@LocationWithoutPalettePosition^FS
 ^FO35,465^BQ,2,10,H,7^FD @QR^FS
 ^FO20,20^GB680,680,3^FS
 ^FO20,460^GB240,240,4^FS
 ^FO260,530^FB430,1,0,C^AAAn,90,50^FD@PalletPosition^FS
 ^FO270,660^AAAn,30,15^FB440,1,0^FD@QR^FS
 ^XZ

ETYKIETA LOKALIZACJI 002

Wymiary: 40 szer x 60 wys

Dpi: 300

Rodzaj: 1

ZPL:

^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0
^FO25,60^FB450,3,0,C^AAn,80,40^FD@LocationWithoutPalettePosition^FS
^FO20,500^BQ,2,9,H,7^FD @QR^FS^FO10,10^GB460,700,3^FS
^FO10,500^GB210,210,4^FS
^FO225,560^FB240,1,0,C^AAn,90,30^FD@PalletPosition^FS
^FO230,680^AAn,30,15^FB440,1,0^FD@QR^FS
^XZ

ETYKIETA LOKALIZACJI 003

Wymiary: 60 szer x 40 wys

Dpi: 300

Rodzaj: 1

ZPL:

^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0
^FO40,60,0^FB650,3,0,C^AAn,50,25^FD@LocationWithoutPalettePosition^FS
^FO20,240^BQ,2,10,H,7^FD @QR^FS
^FO10,10^GB700,460,3^FS
^FO10,240^GB230,230,4^FS
^FO250,310^FB450,1,0,C^AAn,90,30^FD@PalletPosition^FS
^FO250,435^AAn,30,20^FB440,1,0^FD@QR^FS
^XZ

ETYKIETA LOKALIZACJI 004

Wymiary: 100 szer x 50 wys

Dpi: 300

Rodzaj: 1

ZPL:

^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0
^FO40,100^FB1150,2,0,C^AAn,80,45^FD@LocationWithoutPalettePosition^FS
^FO25,350^BQ,2,10,H,10^FD @QR^FS
^FO5,5^GB1185,585,7^FS
^FO5,345^GB245,240,4^FS ^FO270,380^FB900,1,0,C^ACn,120,35^FD@PalletPosition^FS
^FO270,530^AAn,50,30^FB900,1,0^FD@QR^FS
^XZ

ETYKIETA LOKALIZACJI 005

Wymiary: 50 szer x 100 wys

Dpi: 300

Rodzaj: 1

ZPL:

^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0
^FO50,100^FB510,4,0,C^AAn,70,35^FD@LocationWithoutPalettePosition^FS
^FO190,950^BQ,2,10,H,10^FD @QR^FS
^FO5,5^GB585,1185,7^FS
^FO170,940^GB250,250,4^FS
^FO40,520^FB530,1,0,C^ACn,180,35^FD@PalletPosition^FS
^FO20,900^AAn,40,20^FB570,1,0,C^FD@QR^FS
^XZ

ETYKIETA LOKALIZACJI 006

Wymiary: 50 szer x 100 wys

Dpi: 300

Rodzaj: 1

ZPL:

^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0
^FO5,5^GB585,1180,3^FS
^FO100,6^GB400,400,3^FS
^FO200,405^GB200,375,2^FS
^FO100,780^GB400,405,2^FS
^FO200,420^AAR,60,25^FB350,3,0,C^FD@LocationWithoutPalettePosition^FS
^FO250,50^FB340,1,0,C^AAR,90,40^FD@PalletPosition^FS
^FO140,410^AAR,40,20^FB370,1,0,C^FD@QR^FS
^FO200,860^FB120,1^AAR,200,^BQ,2,10,H,7^FD @QR^FS
^XZ

ETYKIETA LOKALIZACJI 007

Wymiary: 60 szer x 60 wys

Dpi: 203

Rodzaj: 1

ZPL:

^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0
^FO20,60,0^FB440,2,0,C^AAn,40,20^FD@LocationWithoutPalettePosition^FS
^FO20,260^BQ,2,9,H,7^FD @QR^FS
^FO10,10^GB460,460,3^FS
^FO10,260^GB210,210,4^FS
^FO230,310^FB230,1,0,C^AAn,90,20^FD@PalettePosition^FS
^FO230,440^AAn,25,15^FB440,1,0^FD@QR^FS
^XZ

ETYKIETA LOKALIZACJI 008

Wymiary: 40 szer x 60 wys

Dpi: 203

Rodzaj: 1

ZPL:

^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0
^FO10,40^FB300,3,0,C^AAn,40,15^FD@LocationWithoutPalettePosition^FS
^FO10,310^BQ,2,7,H,7^FD @QR^FS
^FO5,315^GB160,160,2^FS
^FO10,170^FB305,1,0,C^AAn,90,20^FD@PalettePosition^FS
^FO170,450^AAn,20,15^FB440,1,0^FD@QR^FS
^FO5,5^GB310,470,2^FS
^XZ

ETYKIETA LOKALIZACJI 009

Wymiary: 60 szer x 40 wys

Dpi: 203

Rodzaj: 1

ZPL:

^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0
^FO12,20^FB460,2,0,C^AAn,50,15^FD@LocationWithoutPalettePosition^FS
^FO15,150^BQ,2,7,H,7^FD @QR^FS
^FO5,155^GB165,160,2^FS
^FO180,190^FB300,2,0,C^AAn,90,15^FD@PalletPosition^FS
^FO175,290^AAn,20,10^FB290,1,0^FD@QR^FS^FO5,5^GB470,310,2^FS
^XZ

ETYKIETA LOKALIZACJI 010

Wymiary: 100 szer x 50 wys

Dpi: 203

Rodzaj: 1

ZPL:

^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0
^FO10,70^FB780,2,0,C^AAn,50.35^FD@LocationWithoutPalettePosition^FS
^FO15,230^BQ,2,7,H,7^FD @QR^FS^
^FO5,235^GB165,160,2^FS
^FO180,260^FB600,1,0,C^AAn,80,30^FD@PalletPosition^FS
^FO180,360^AAn,40,20^FB290,1,0^FD@QR^FS
^FO5,5^GB790,390,4^FS
^XZ

ETYKIETA LOKALIZACJI 011

Wymiary: 50 szer x 100 wys

Dpi: 203

Rodzaj: 1

ZPL:

^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0
^FO150,280^AAR,45,20^FB240,2,0,C^FD@LocationWithoutPalettePosition^FS
^FO90,30^BQ,2,10,H,7^FD @QR^FS
^FO75,540^GB240,230,4^FS
^FO75,30^GB240,230,4^FS
^FO5,5^GB390,790,3^FS
^FO140,257^GB120,285,2^FS
^FO150,560^FB200,1,0,C^AAR,90,30^FD@PalletPosition^FS
^FO100,265^AAR,30,15^FB280,1,0,C^FD@QR^FS
^XZ

ETYKIETA LOKALIZACJI 012

Wymiary: 50 szer x 100 wys

Dpi: 203

Rodzaj: 1

ZPL:

^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0
^FO150,280^AAR,45,20^FB240,2,0,C^FD@LocationWithoutPalettePosition^FS
^FO90,540^BQ,2,10,H,7^FD @QR^FS
^FO75,540^GB240,230,4^FS
^FO75,30^GB240,230,4^FS
^FO5,5^GB390,790,3^FS
^FO140,257^GB120,285,2^FS
^FO150,40^FB200,1,0,C^AAR,90,30^FD@PalletPosition^FS
^FO100,265^AAR,30,15^FB280,1,0,C^FD@QR^FS
^XZ

ETYKIETA LOKALIZACJI 013

Wymiary: 50 szer x 100 wys

Dpi: 300

Rodzaj: 1

ZPL:

^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0
^FO5,5^GB585,1180,3^FS
^FO200,408^GB200,373,2^FS

^FO100,4^GB400,405,2^FS^
^FO100,780^GB400,405,2^FS
^FO200,420^AAR,60,25^FB350,3,0,C^FD@LocationWithoutPalettePosition^FS
^FO260,830^FB340,1,0,C^AAR,90,30^FD@PalletPosition^FS
^FO140,410^AAR,40,20^FB370,1,0,C^FD@QR^FS
^FO200,90^FB120,1^AAR,200,^BQ,2,10,H,7^FD @QR^FS
^XZ

ETYKIETA LOKALIZACJI 014

Wymiary: 50 szer x 100 wys

Dpi: 300

Rodzaj: 1

ZPL:

^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0
^FO5,5^GB585,1180,3^FS
^FO100,6^GB400,400,3^FS
^FO200,405^GB200,375,2^FS
^FO100,780^GB400,405,2^FS
^FO200,420^AAR,60,25^FB350,3,0,C^FD@LocationWithoutPalettePosition^FS
^FO260,50^FB340,1,0,C^AAR,90,30^FD@PalletPosition^FS
^FO140,410^AAR,40,20^FB370,1,0,C^FD@QR^FS
^FO200,860^FB120,1^AAR,200,^BQ,2,10,H,7^FD @QR^FS
^XZ

ETYKIETA LOKALIZACJI 015

Wymiary: 40 szer x 60 wys

Dpi: 203

Rodzaj: 1

ZPL:

^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0
^FO5,5^GB310,470,2^FS
^FO5,310^GB310,165,2^FS
^FO50,40^BQ,2,10,H,7^FD
@QR^FS^FO10,320^AAN,30,20^FB300,3,0,C^FD@LocationWithoutPalettePosition^FS
^FO10,400^FB300,1,0,C^AAn,90,30^FD@PalletPosition^FS
^FO25,280^AAn,30,20^FB280,1,0,C^FD@QR^FS
^XZ

ETYKIETA LOKALIZACJI 016

Wymiary: 40 szer x 60 wys

Dpi: 203

Rodzaj: 1

ZPL:

^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0
^FO5,5^GB310,470,2^FS
^FO5,5^GB310,165,2^FS
^FO50,210^BQ,2,10,H,7^FD @QR^FS
^FO10,10^AAN,30,20^FB300,3,0,C^FD@LocationWithoutPalettePosition^FS
^FO120,180^AAn,30,20^FB440,1,0^FD@QR^FS
^FO0,90^FB320,1,0,C^AAn,90,30^FD@PalletPosition^FS
^XZ

ETYKIETA LOKALIZACJI 017

Wymiary: 100 szer x 50 wys

Dpi: 203

Rodzaj: 1

ZPL:

^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0
^FO5,5^GB790,390,2^FS
^FO450,50^GB300,300,2^FS^
^FO495,90^BQ,2,10,H,7^FD @QR^FS
^FO50,310^AAN,40,20^FB400,1,0,C^FD@QR^FS
^FO90,120^FB330,2,0,C^AAN,90,30^FD@LocationCode^FS
^FO51,100^GB400,200,2^FS
^XZ

ETYKIETA LOKALIZACJI 018

Wymiary: 100 szer x 50 wys

Dpi: 203

Rodzaj: 1

ZPL:

^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0
^FO5,5^GB790,390,2^FS
^FO50,50^GB300,300,2^FS
^FO350,100^GB400,200,2^FS
^FO95,90^BQ,2,10,H,7^FD @QR^FS
^FO350,310^AAN,40,20^FB400,1,0,C^FD@QR^FS
^FO390,120^AAN,90,30^FB330,2,0,C^FD@LocationCode^FS
^XZ

ETYKIETA LOKALIZACJI 019

Wymiary: 60 szer x 40 wys

Dpi: 203

Rodzaj: 1

ZPL:

^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0
^FO5,5^GB470,310,2^FS
^FO5,90^GB235,225,2^FS
^FO240,90^GB235,225,2^FS
^FO5,5^GB235,87,2^FS
^FO240,5^GB235,87,2^FS
^FO15,88^BQ,2,10,H,7^FD @QR^FS
^FO170,100^AAAn,20,10^FB200,1,0,C^FD@QR^FS
^FO245,20^AAN,30,15^FB230,2,0^FD@LocationWithoutPalettePosition^FS
^FO10,20^FB230,2,0,C^AAN,30,15^FD@PalletPosition^FS^FS
^FO345,210^GD90,80,20,B,R^FS^FO255,210^GD90,80,20,B,L^FS
^FO345,110^GB20,180,10,B,0^FS
^XZ

ETYKIETA LOKALIZACJI 020

Wymiary: 60 szer x 40 wys

Dpi: 203

Rodzaj: 1

ZPL:

^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0
^FO5,5^GB470,310,2^FS

^FO5,5^GB235,225,2^FS
 ^FO240,5^GB235,225,2^FS
 ^FO5,229^GB235,85,2^FS
 ^FO240,229^GB235,85,2^FS
 ^FO15,5^BQ,2,10,H,7^FD @QR^FS
 ^FO170,210^AAn,20,10^FB200,1,0,C^FD@QR^FS
 ^FO245,250^AAn,30,15^FB230,2,0^FD@LocationWithoutPalettePosition^FS
 ^FO10,250^FB230,2,0,C^AAn,30,15^FD@PalletPosition^FS
 ^FO345,30^GD90,80,20,B,L^FS
 ^FO255,30^GD90,80,20,B,R^FS
 ^FO345,30^GB20,180,10,B,0^FS
 ^XZ

ETYKIETA LOKALIZACJI 021

Wymiary: 60 szer x 40 wys

Dpi: 203

Rodzaj: 1

ZPL:

^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0
 ^FO5,5^GB470,310,2^FS
 ^FO5,90^GB235,225,2^FS
 ^FO240,90^GB235,225,2^FS
 ^FO15,88^BQ,2,10,H,7^FD @QR^FS
 ^FO170,100^AAn,20,10^FB200,1,0,C^FD@QR^FS
 ^FO10,25^FB460,2,0,C^AAn,30,15^FD@LocationWithoutPalettePosition^FS
 ^FO345,210^GD90,80,20,B,R^FS
 ^FO255,210^GD90,80,20,B,L^FS
 ^FO345,110^GB20,180,10,B,0^FS
 ^XZ

Przykładowe etykiety dostaw:

Etykiety dostaw są widoczne w oknie ustawień konfiguracji drukarek (*Ustawienia>Rozwiązania mobilne e>Konfiguracja drukarek*).

ETYKIETA DOSTAWY 001

Wymiary: 60 szer x 60 wys

Dpi: 203

Rodzaj: 1

ZPL:

^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0
 ^FO10,130^A0,35,30^FB460,3,0,C^FD@DeliveryCode^FS
 ^FO65,250^BC,60^FDDI@DeliveryOid^FS^XZ

ETYKIETA DOSTAWY 002

Wymiary: 60 szer x 40 wys

Dpi: 203

Rodzaj: 1

ZPL:

^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0
 ^FO10,60^A0,35,30^FB460,3,0,C^FD@DeliveryCode^FS
 ^FO65,160^BC,60^FDDI@DeliveryOid^FS^XZ

ETYKIETA DOSTAWY 003

Wymiary: 100 szer x 50 wys

Dpi: 203

Rodzaj: 1

ZPL:

^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0

^FO10,100^A0,35,30^FB780,3,0,C^FD@DeliveryCode^FS

^FO230,220^BC,60^FDDI@DeliveryOid^FS^XZ

ETYKIETA DOSTAWY 004

Wymiary: 60 szer x 60 wys

Dpi: 300

Rodzaj: 1

ZPL:

^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0

^FO10,180^A0,50,45^FB700,3,0,C^FD@DeliveryCode^FS

^FO190,420^BC,60^FDDI@DeliveryOid^FS^XZ

ETYKIETA DOSTAWY 005

Wymiary: 60 szer x 40 wys

Dpi: 300

Rodzaj: 1

ZPL:

^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0

^FO10,120^A0,50,45^FB700,3,0,C^FD@DeliveryCode^FS

^FO190,260^BC,60^FDDI@DeliveryOid^FS^XZ

ETYKIETA DOSTAWY 006

Wymiary: 100 szer x 50 wys

Dpi: 300

Rodzaj: 1

ZPL:

^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0

^FO10,160^A0,50,45^FB1180,3,0,C^FD@DeliveryCode^FS

^FO420,360^BC,70^FDDI@DeliveryOid^FS^XZ

ETYKIETA DOSTAWY 007

Wymiary: 60 szer x 60 wys

Dpi: 203

Rodzaj: 1

ZPL:

^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0

^FO10,130^A0,35,30^FB460,3,0,C^FD@DeliveryCode^FS

^FO65,250^BC,60^FDDW@DeliveryCode^FS^XZ

ETYKIETA DOSTAWY 008

Wymiary: 60 szer x 40 wys

Dpi: 203

Rodzaj: 1

ZPL:

^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0

^FO10,60^A0,35,30^FB460,3,0,C^FD@DeliveryCode^FS

^FO65,160^BC,60^FDDW@DeliveryCode^FS^XZ

ETYKIETA DOSTAWY 009

Wymiary: 100 szer x 50 wys

Dpi: 203

Rodzaj: 1

ZPL:

^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0

^FO10,100^A0,35,30^FB780,3,0,C^FD@DeliveryCode^FS

^FO230,220^BC,60^FDDW@DeliveryCode^FS^XZ

ETYKIETA DOSTAWY 010

Wymiary: 60 szer x 60 wys

Dpi: 300

Rodzaj: 1

ZPL:

^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0

^FO10,180^A0,50,45^FB700,3,0,C^FD@DeliveryCode^FS

^FO190,420^BC,60^FDDW@DeliveryCode^FS^XZ

ETYKIETA DOSTAWY 011

Wymiary: 60 szer x 40 wys

Dpi: 300

Rodzaj: 1

ZPL:

^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0

^FO10,120^A0,50,45^FB700,3,0,C^FD@DeliveryCode^FS

^FO190,260^BC,60^FDDW@DeliveryCode^FS^XZ

ETYKIETA DOSTAWY 012

Wymiary: 100 szer x 50 wys

Dpi: 300

Rodzaj: 1

ZPL:

^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0

^FO10,160^A0,50,45^FB1180,3,0,C^FD@DeliveryCode^FS

^FO420,360^BC,70^FDDW@DeliveryCode^FS^XZ



Kod ZPL można podejrzeć na stronie <http://labelary.com/viewer.html> lub wykorzystać aplikację ZPL Designer.

Wydrukowane etykiety prezentują się następująco:

ŚREDNIA ETYKIETA TOWARU

KMB140

Komoda Biala 140 cm

Polska



2 szt

2020-07-30

PR120

ETYKIETA TOWARU 001/007

S D33

Stolik D33



1234567891118

ETYKIETA TOWARU 002/008



ETYKIETA TOWARU 003/009





ETYKIETA TOWARU 006/012



ETYKIETA PALETOWA 001



ETYKIETA PALETOWA 002



ETYKIETA PALETOWA 003



ETYKIETA PALETOWA 004



ETYKIETA PALETOWA 005



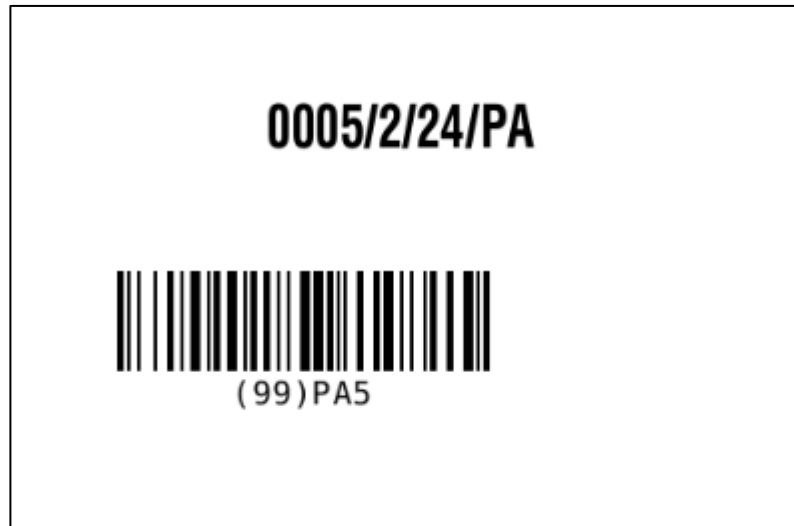
ETYKIETA PALETOWA 006



ETYKIETA PALETOWA GS1 001



ETYKIETA PALETOWA GS1 002



ETYKIETA PALETOWA GS1 003



ETYKIETA PALETOWA GS1 004



ETYKIETA PALETOWA GS1 005



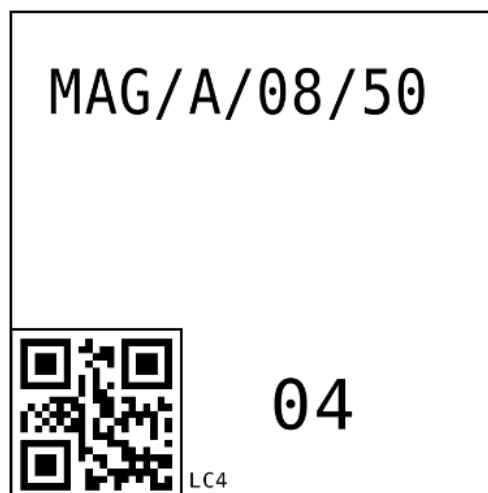
0005/3/2024



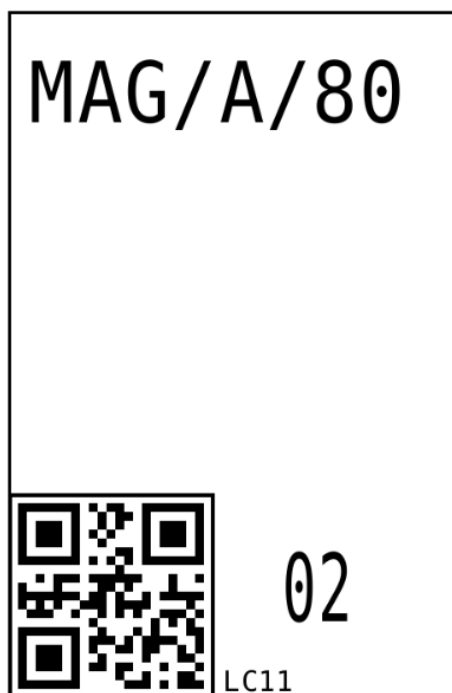
ŚREDNIA ETYKIETA LOKALIZACJI



ETYKIETA LOKALIZACJI 001



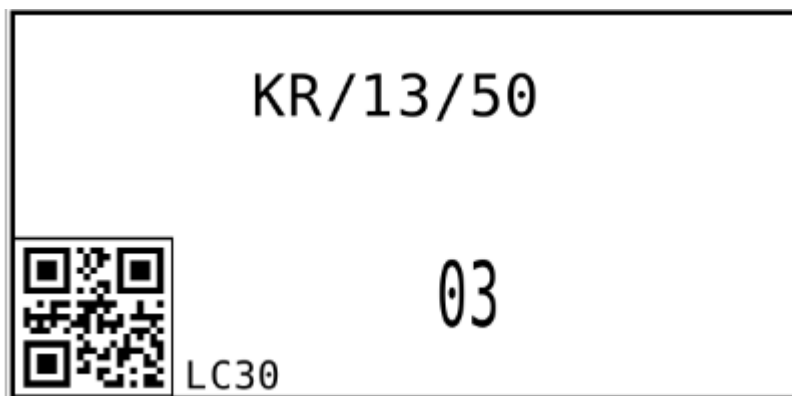
ETYKIETA LOKALIZACJI 002



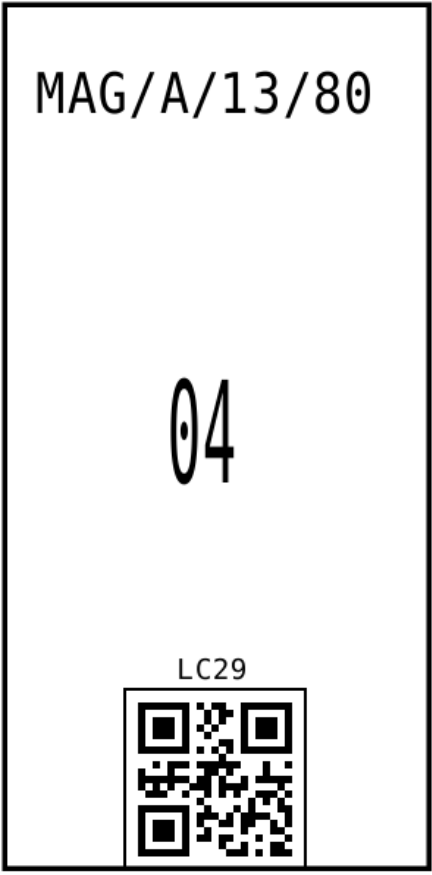
ETYKIETA LOKALIZACJI 003



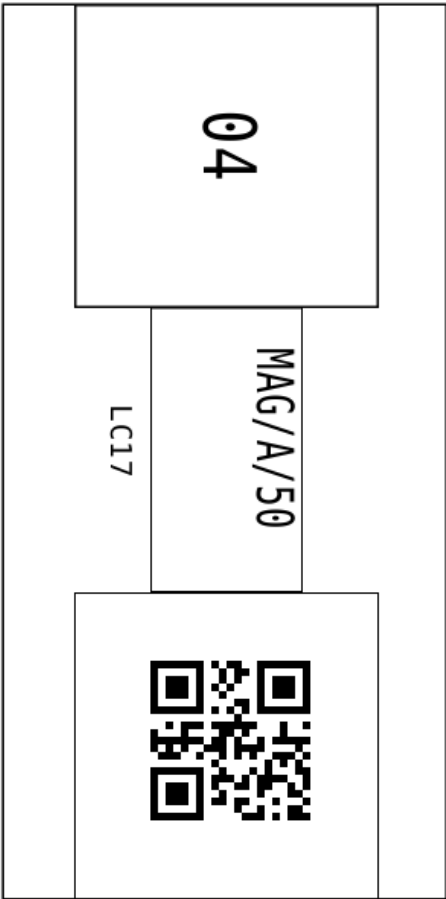
ETYKIETA LOKALIZACJI 004



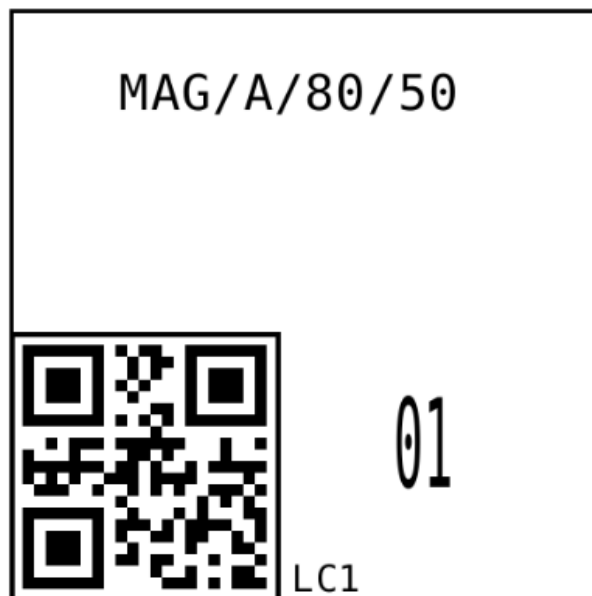
ETYKIETA LOKALIZACJI 005



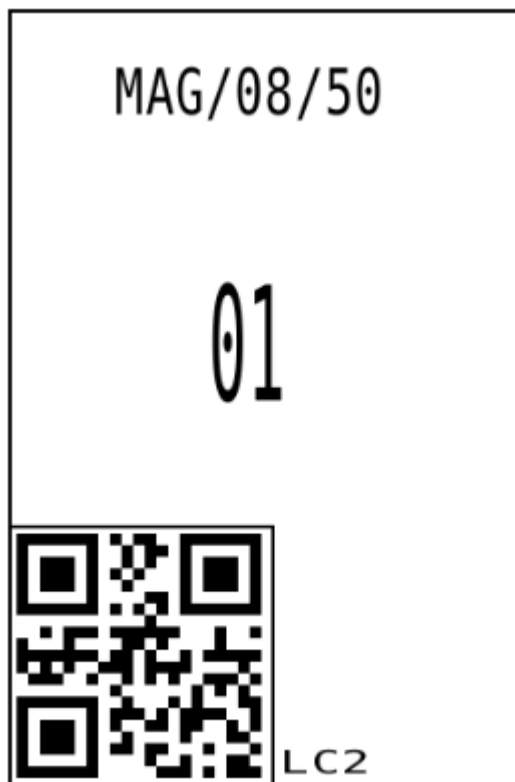
ETYKIETA LOKALIZACJI 006



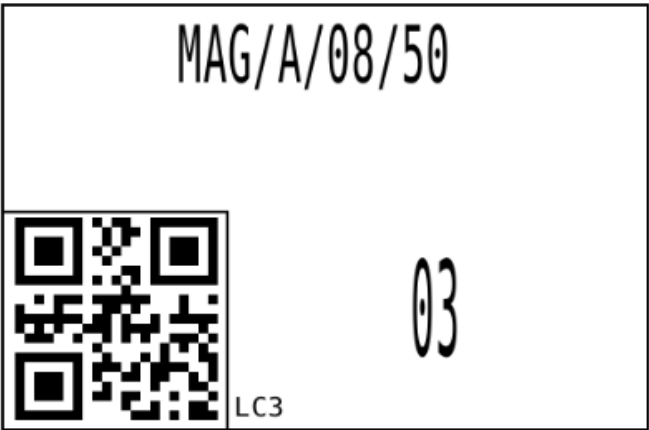
ETYKIETA LOKALIZACJI 007



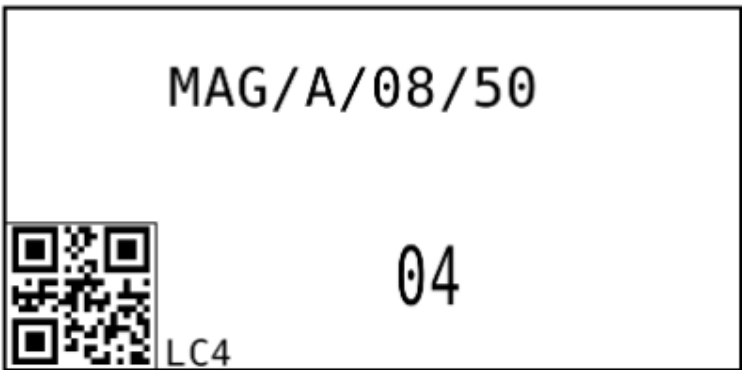
ETYKIETA LOKALIZACJI 008



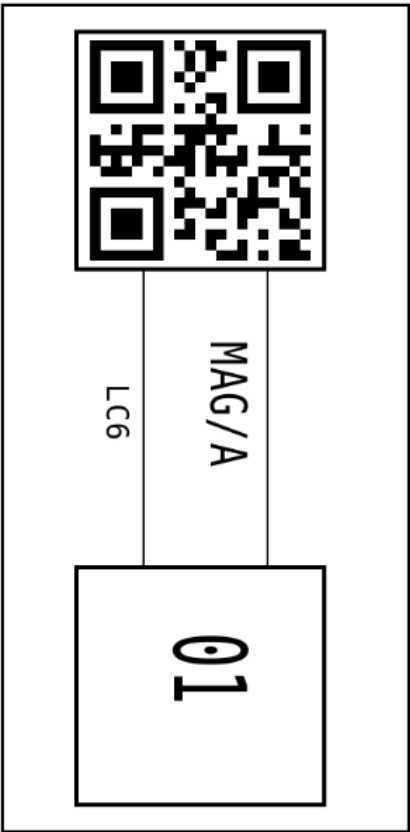
ETYKIETA LOKALIZACJI 009



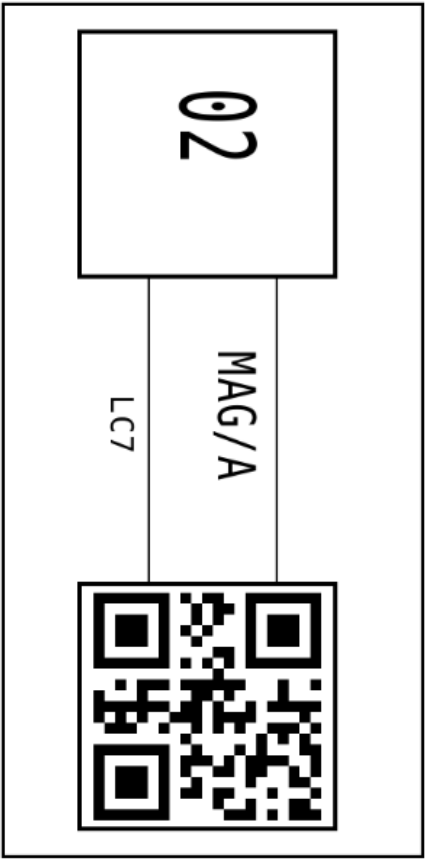
ETYKIETA LOKALIZACJI 010



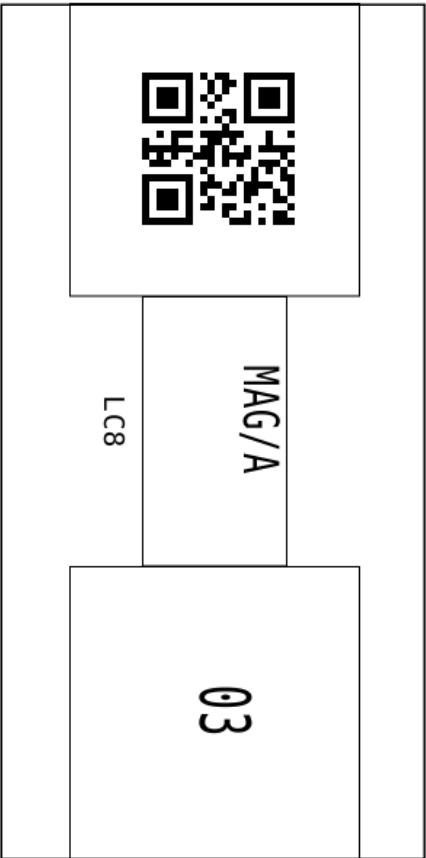
ETYKIETA LOKALIZACJI 011



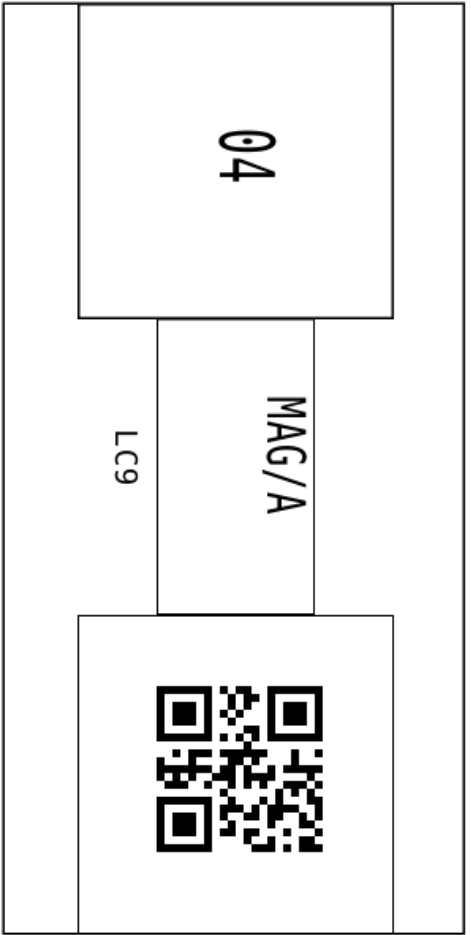
ETYKIETA LOKALIZACJI 012



ETYKIETA LOKALIZACJI 013



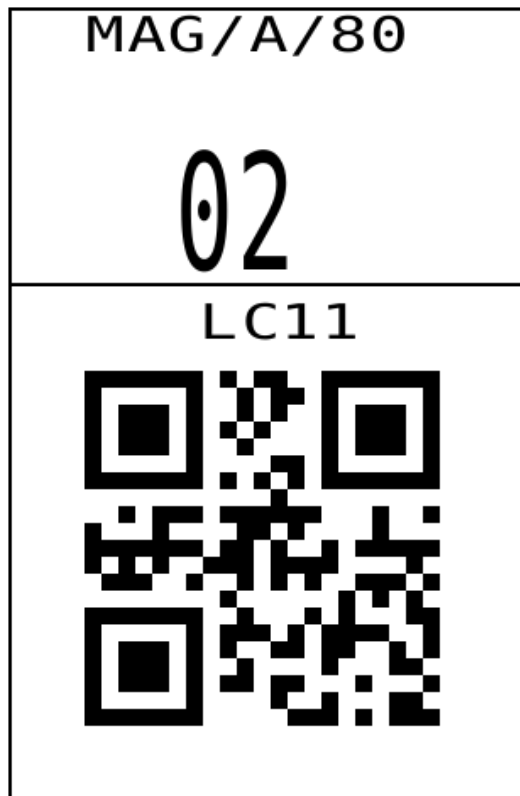
ETYKIETA LOKALIZACJI 014



ETYKIETA LOKALIZACJI 015



ETYKIETA LOKALIZACJI 016



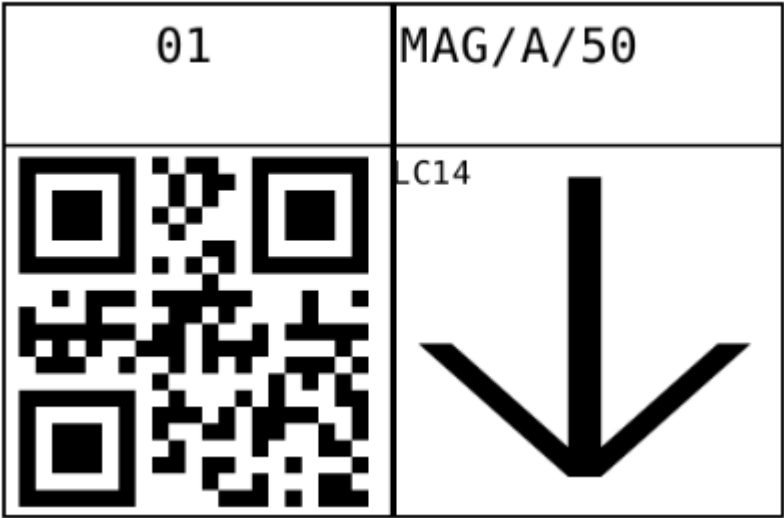
ETYKIETA LOKALIZACJI 017



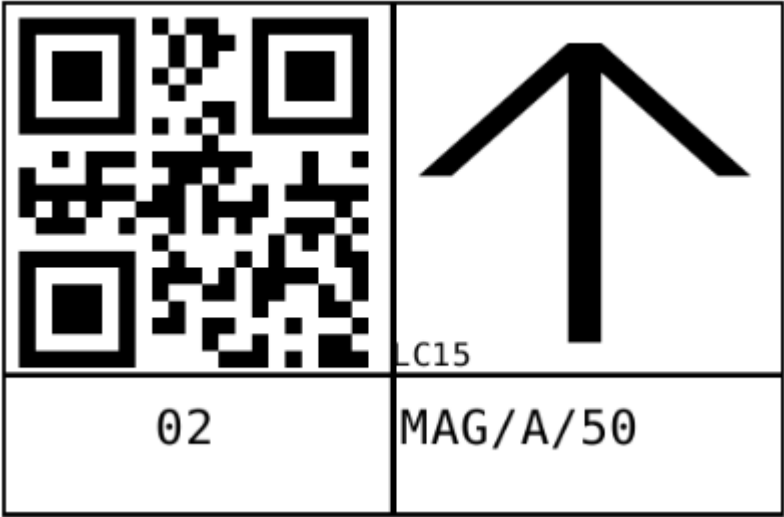
ETYKIETA LOKALIZACJI 018



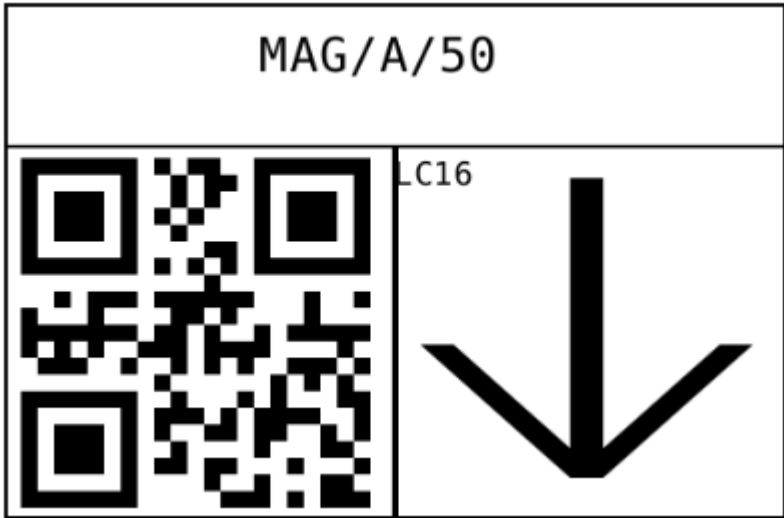
ETYKIETA LOKALIZACJI 019



ETYKIETA LOKALIZACJI 020



ETYKIETA LOKALIZACJI 021



ETYKIETA DOSTAWY 001



ETYKIETA DOSTAWY 002



ETYKIETA DOSTAWY 003



ETYKIETA DOSTAWY 004



ETYKIETA DOSTAWY 005



ETYKIETA DOSTAWY 006



ETYKIETA DOSTAWY 007



ETYKIETA DOSTAWY 008



ETYKIETA DOSTAWY 009



ETYKIETA DOSTAWY 010



ETYKIETA DOSTAWY 011

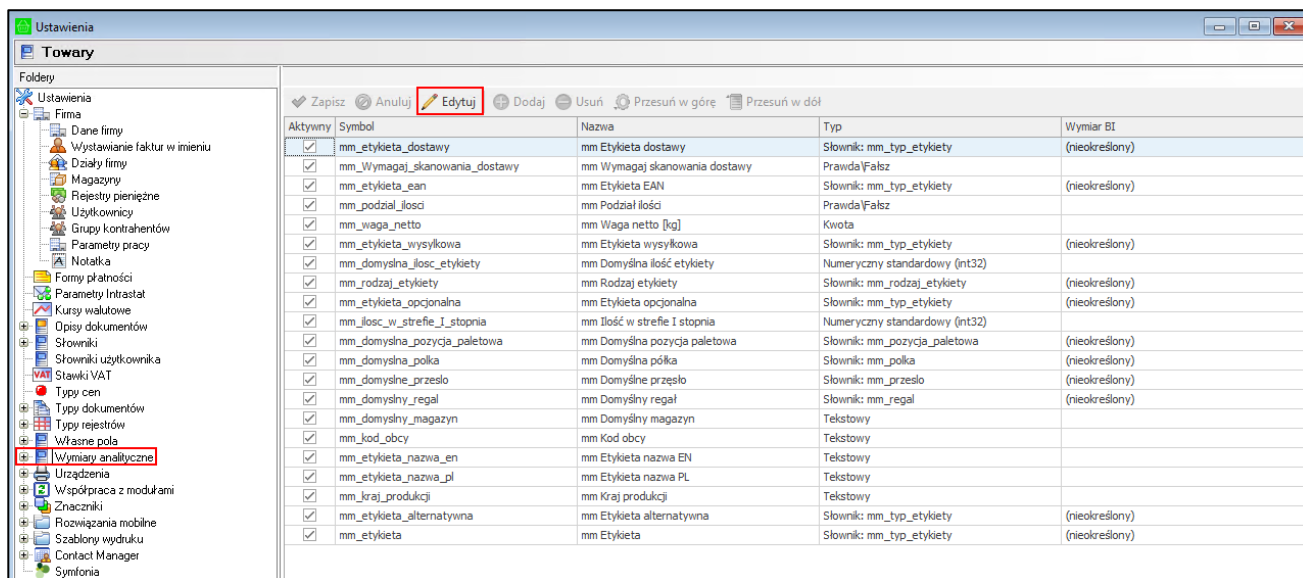


ETYKIETA DOSTAWY 012



3.2 Wymiary

Poza uzupełnieniem wyżej wymienionych słowników należy również sprawdzić czy poprawnie zostały założone wymiary kontrahenta oraz towaru. W tym celu należy przejść do kartoteki **Ustawienia>Wymiary analityczne>Kontrahenci/Towary**. Następnie należy wybrać przycisk **Edytuj**, po czym można przystąpić do uzupełnienia odpowiednich wymiarów na kontrahentach i towarach ustawiając parametry wskazane w poniższych podrozdziałach.



3.2.1 Wymiary kontrahenta

Dla kontrahentów należy uzupełnić wymiar **mm Opiekun**.

Nazwa: mm Opiekun

Typ: Słownik

Słownik: mm Opiekun

3.2.2 Wymiary towaru

Dla towarów należy uzupełnić następujące wymiary:

mm Etykieta EAN

Nazwa: mm Etykieta EAN

Symbol: mm_etykieta_ean

Typ: Słownik

Słownik: mm_typ_etykiety

mm Podział ilości

Nazwa: mm Podział ilości

Symbol: mm_podzial_ilosci

Typ: Prawda\Falsz

mm Waga netto [kg]

Nazwa: mm Waga netto [kg]

Symbol: mm_waga_netto

Typ: Tekstowy

mm Etykieta wysyłkowa

Nazwa: mm Etykieta wysyłkowa

Symbol: mm_etykieta_wysylkowa

Typ: Słownik

Słownik: mm_typ_etykiety

mm Domyślna ilość etykiety

Nazwa: mm Domyślna ilość etykiety

Symbol: mm_domyslina_ilosc_etykiety

Typ: Numeryczny

mm Rodzaj etykiety

Nazwa: mm Rodzaj etykiety

Symbol: mm_rodzaj_etykiety

Typ: Słownik

Słownik: mm_rodzaj_etykiety

mm Etykieta opcjonalna

Nazwa: mm Etykieta opcjonalna
Symbol: mm_etykieta_opcjonalna
Typ: Słownik
Słownik: mm_typ_etykiety

mm Ilość w strefie I stopnia

Nazwa: mm Ilość w strefie I stopnia
Symbol: mm_ilosc_w_strefie_I_stopnia
Typ: Numeryczny

mm Domyślna pozycja paletowa

Nazwa: mm Domyślna pozycja paletowa
Symbol: mm_domyslna_pozycja_paletowa
Typ: Słownik
Słownik: mm_pozycja_paletowa

mm Domyślna półka

Nazwa: mm Domyślna półka
Symbol: mm_domyslna_polka
Typ: Słownik
Słownik: mm_polka

mm Domyślne przęsło

Nazwa: mm Domyślne przęsło
Symbol: mm_domyslne_przeslo
Typ: Słownik
Słownik: mm_przeslo

mm Domyślny regał

Nazwa: mm Domyślny regał
Symbol: mm_domyslny_regal
Typ: Słownik
Słownik: mm_regal

mm Domyślny magazyn

Nazwa: mm Domyślny magazyn
Symbol: mm_domyslny_magazyn
Typ: Tekstowy

mm Kod obcy

Nazwa: mm Kod obcy
Symbol: mm_kod_obcy
Typ: Tekstowy

mm Etykieta nazwa EN

Nazwa: mm Etykieta nazwa EN
Symbol: mm_etykieta_nazwa_en
Typ: Tekstowy

mm Etykieta nazwa PL

Nazwa: mm Etykieta nazwa PL
Symbol: mm_etykieta_nazwa_pl
Typ: Tekstowy

mm Kraj produkcji

Nazwa: mm Kraj produkcji
Symbol: mm_kraj_produkcji
Typ: Tekstowy

mm Etykieta alternatywna

Nazwa: mm Etykieta alternatywna
Symbol: mm_etykieta_alternatywna
Typ: Słownik
Słownik: mm_typ_etykiety

mm Etykieta

Nazwa: mm Etykieta
Symbol: mm_etykieta

Typ: Słownik
Słownik: mm_typ_etykiety

3.3 Własne pola

Dodatkowo należy sprawdzić czy poprawnie zostały założone własne pola na dokumentach zamówień obcych. W tym celu należy przejść do kartoteki **Ustawienia>Własne pola>Dokumenty>Zamówienia obce**. Następnie należy wybrać przycisk **Edytuj**, po czym można przystąpić do uzupełnienia odpowiednich pól:

mm Firma przewozowa

Nazwa: mm Firma przewozowa
Symbol: mm_firma_przewozowa
Typ: Słownik
Słownik: mm_firma_przewozowa

mm Anulowane

Nazwa: mm Anulowane
Symbol: mm_anulowane
Typ: Prawda/Fałsz

mm Płatność przy odbiorze

Nazwa: mm Płatność przy odbiorze
Symbol: mm_platnosc_przy_odbiorze
Typ: Prawda/Fałsz

mm Płatnik usługi dostawy

Nazwa: mm Płatnik usługi dostawy
Symbol: mm_platnik_uslugi_dostawy
Typ: Słownik
Słownik: mm_platnik_uslugi_dostawy

mm Opłacone

Nazwa: mm Opłacone
Symbol: mm_oplacone
Typ: Prawda/Fałsz

mm Adres email odbiorcy

Nazwa: mm Adres email odbiorcy
Symbol: mm_adres_email_odbiorcy
Typ: Tekstowy

mm Telefon odbiorcy

Nazwa: mm Telefon odbiorcy
Symbol: mm_telefon_odbiorcy
Typ: Tekstowy

mm Punkt odbioru

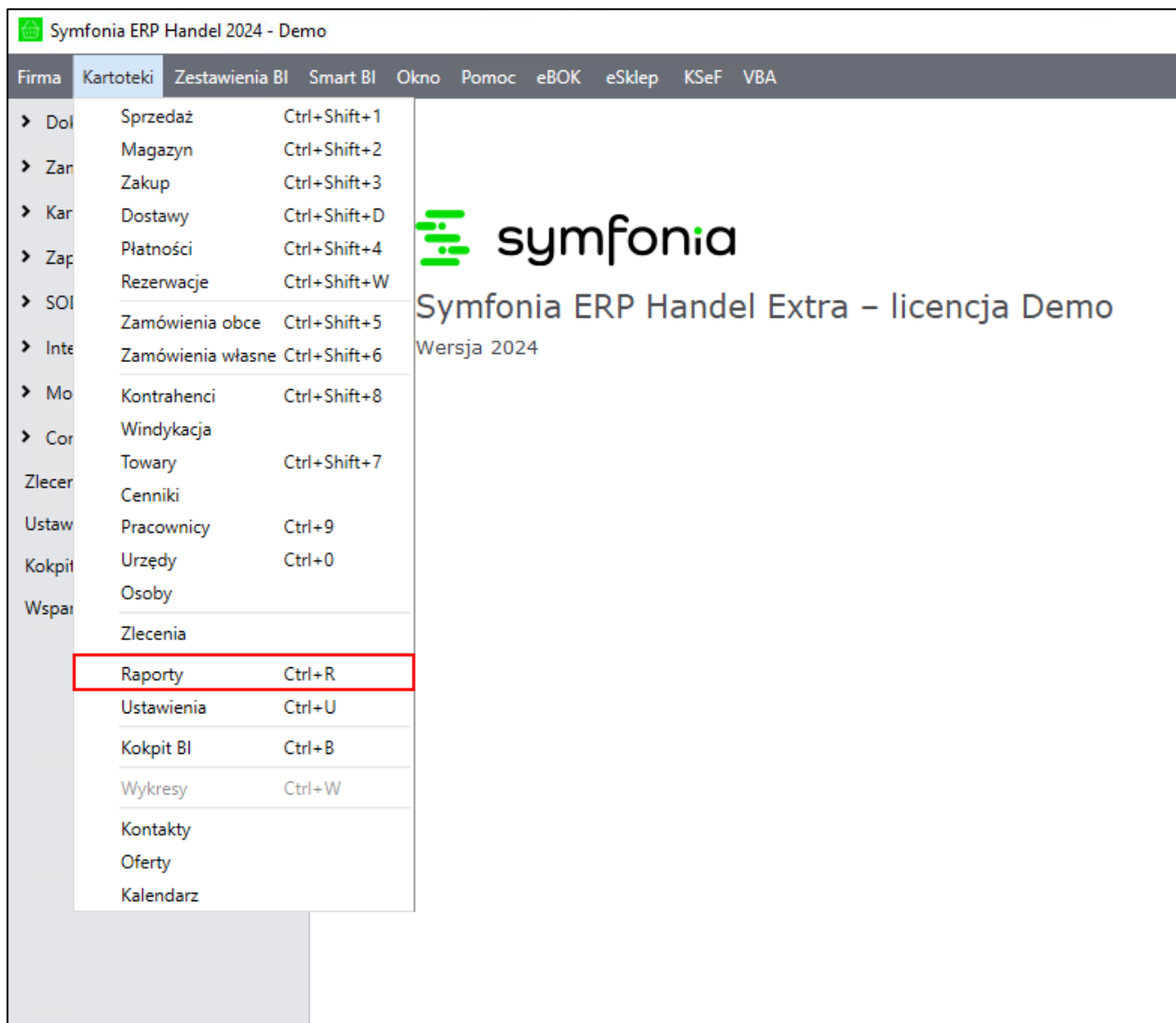
Nazwa: mm Punkt odbioru
Symbol: mm_punkt_odbioru
Typ: Tekstowy

mm Typ dostawy

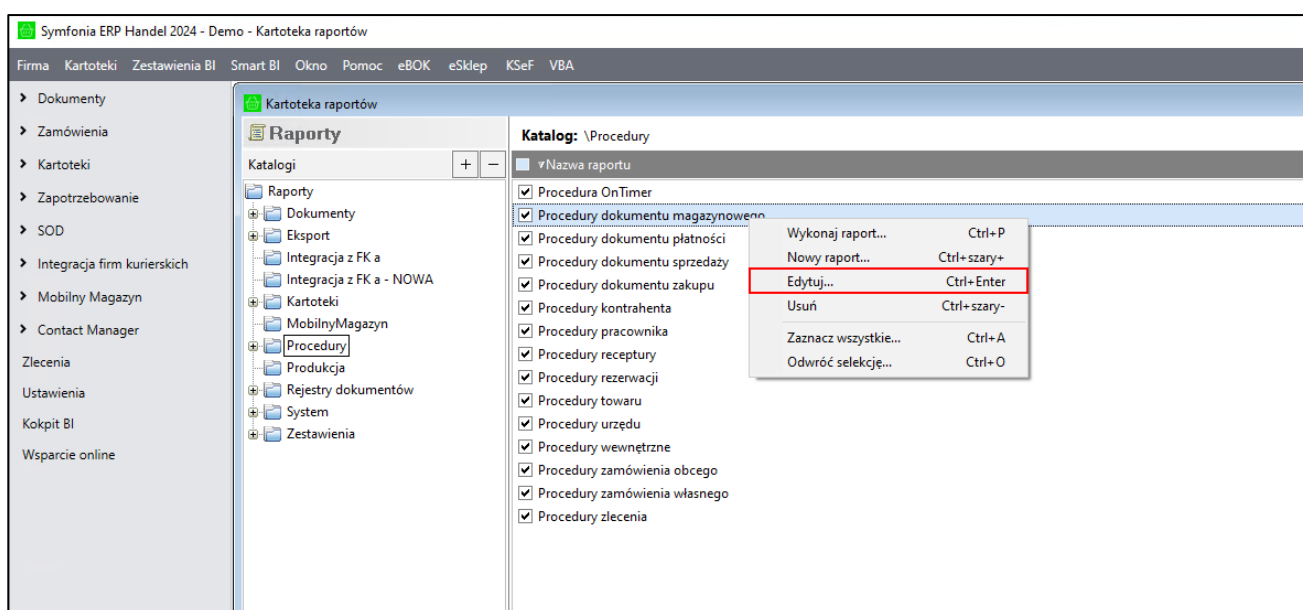
Nazwa: mm Typ dostawy
Symbol: mm_typ_dostawy
Typ: Słownik
Słownik: mm_typ_dostawy

3.4 Modyfikacja raportów

Aby zmodyfikować raporty w Handlu należy przejść do zakładki **Kartoteki** (z zakładek na górze Handlu), a następnie przejść do zakładki **Raporty** (ewentualnie można to zrobić naciskając jednocześnie przyciski Ctrl+R).



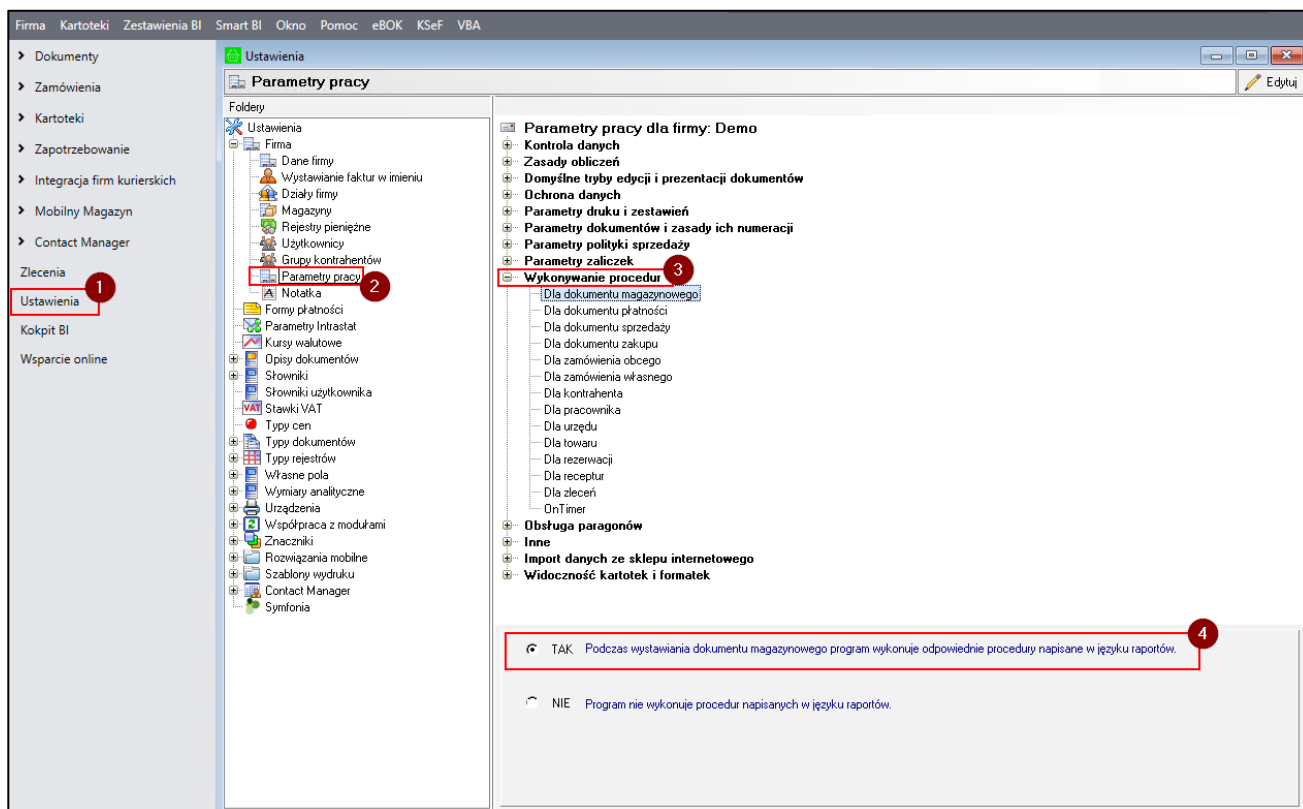
Następnie należy odnaleźć odpowiedni raport, po czym kliknąć na nim prawym przyciskiem myszy wybierając **Edytuj** (lub wejść za pomocą dwukliku lewego przycisku myszy).



Kolejnym krokiem jest modyfikacja raportów. Aby to zrobić należy zaktualizować poszczególne raporty dodając do nich kod zgodnie z załącznikami z folderu **ProceduryAmBasic** z otrzymanej paczki, z uwzględnieniem istniejących już dodatkowych rozwiązań:

- **Załącznik 1: Procedury dokumentu magazynowego** – *Procedury>Procedury dokumentu magazynowego*,
- **Załącznik 2: Procedury dokumentu sprzedaży** – *Procedury>Procedury dokumentu sprzedaży*,
- **Załącznik 3: Procedury dokumentu zakupu** – *Procedury>Procedury dokumentu zakupu*,
- **Załącznik 4: Procedury zamówienia obcego** – *Procedury>Procedury zamówienia obcego*,
- **Załącznik 5: Procedury zamówienia własnego** – *Procedury>Procedury zamówienia własnego*,
- **Załącznik 6: PW diagnostyka funkcje** – *System>PW: diagnostyka funkcje*.
- **Załącznik 7: Połączenie towarów** – *System>Pomocnicze> Połączenie towarów*.

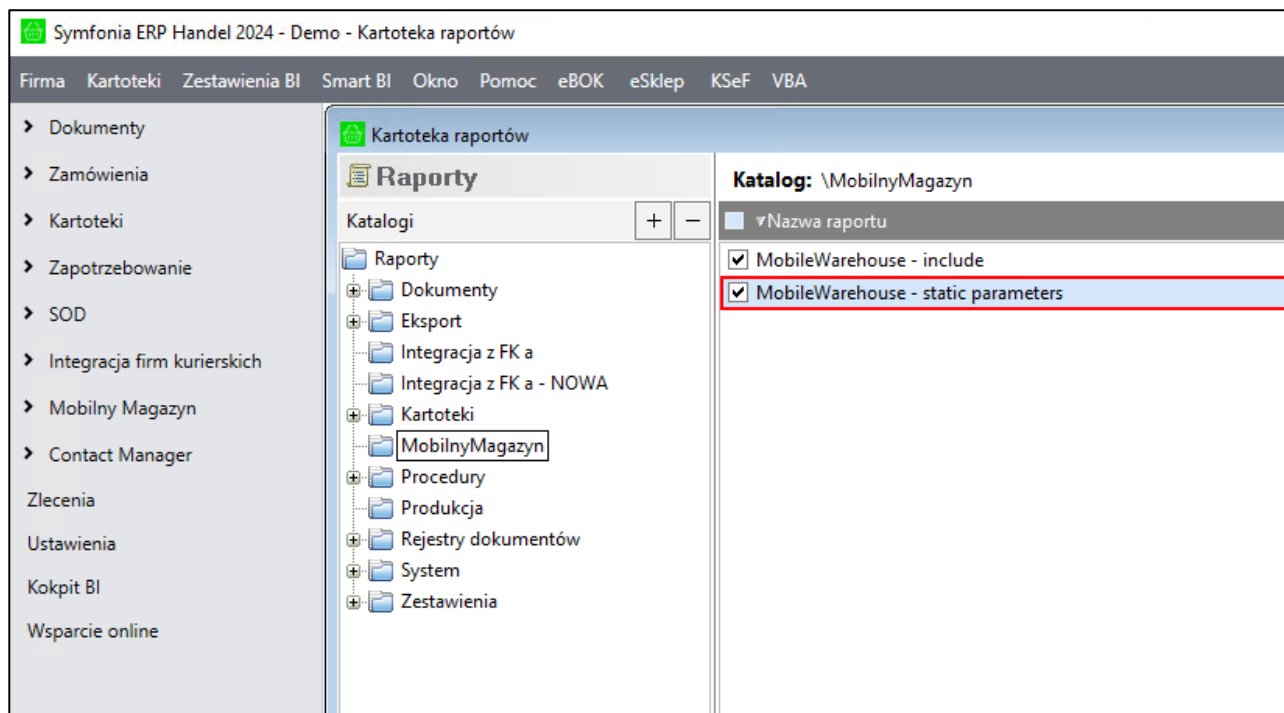
W tym celu w ustawieniach Handlu wymagane jest włączenie opcji wykonywania procedur dla wymienionych raportów, dla pozostałych nie jest to wymagane (**Ustawienia>Firma>Parametry pracy>Wykonywanie procedur**).



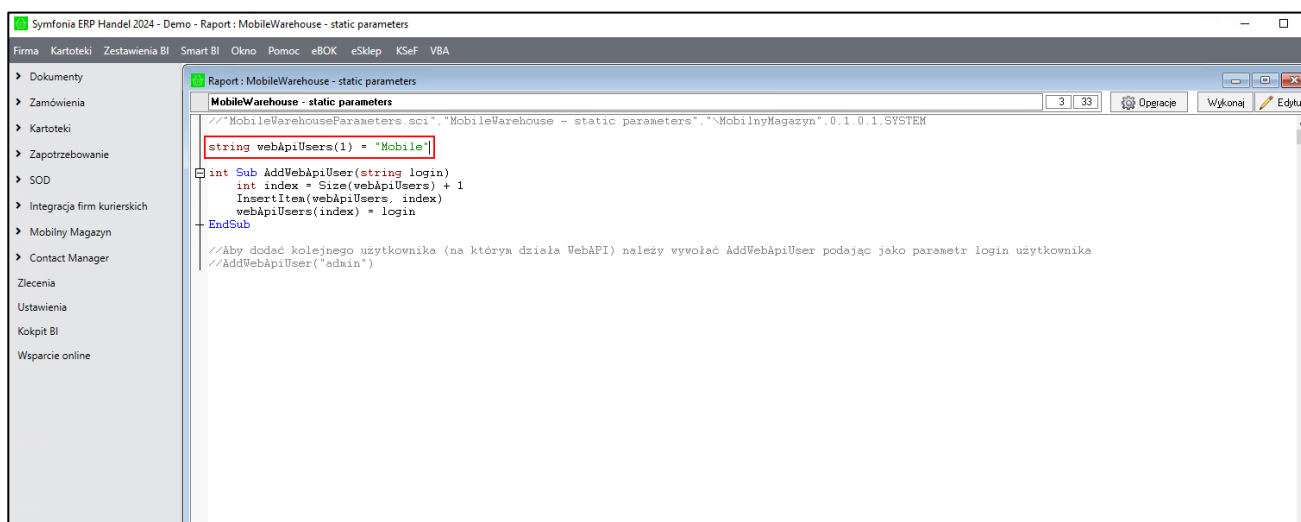
Kod w raportach odpowiada za blokowanie dokumentu do edycji. Blokada dokumentu uniemożliwia innemu użytkownikowi edycję dokumentu oraz nie pozwala na wykonanie przyjęcia/wydania przez aplikację mobilną. Dodatkowo w raporcie z **Załącznika 1**, umieszczony jest kod, który odpowiada za ustawienie rezerwacji ze wskazaniem dostaw zgodnie z regułą FIFO.

3.4.1 Raporty AmBasic

Należy pamiętać, że po każdej aktualizacji rozwiązania Symfonia Mobilny Magazyn wymagana jest aktualizacja raportu AmBasic o nazwie „**Mobile Warehouse- static parameters**” (*Raporty/Mobilny Magazyn*).



Należy w 3 linii zmienić domyślny login użytkownika „**Serwis WMS**” na prawidłowy login. W raportach AmBasic podczas weryfikacji loginu użytkownika WebAPI nie jest sprawdzana wielkość znaków.



W raporcie „**MobileWarehouse – static parameters**” istnieje możliwość wskazania wielu użytkowników WebApi. Aby dodać login kolejnego użytkownika – należy wywołać *AddWebApiUser* podając jako parametr login użytkownika.

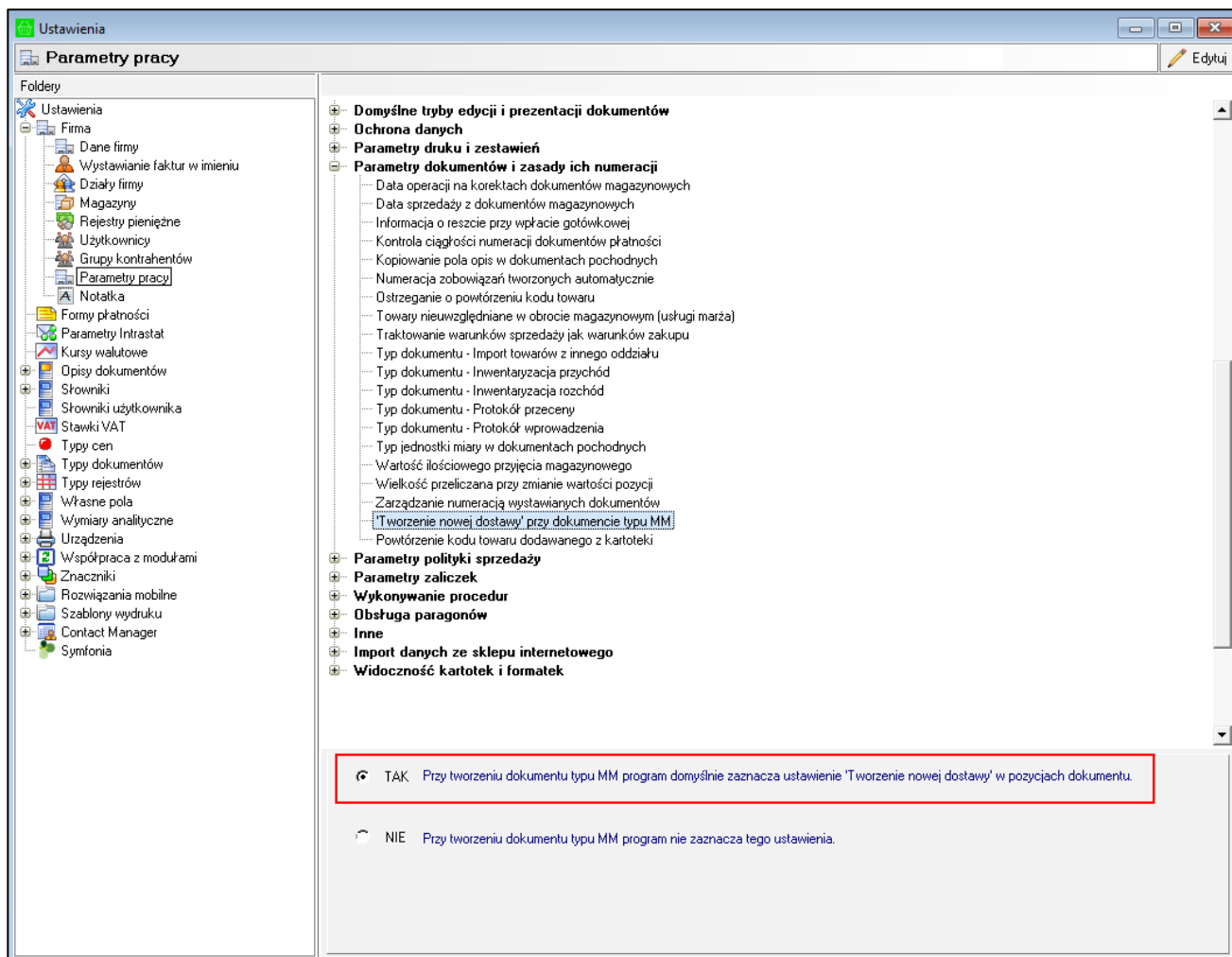
3.5 Ustawienia dostaw dla dokumentów MM

W celu poprawnego przyporządkowania dostaw dla wystawionych dokumentów MM+ i MM- należy dokonać odpowiednich ustawień w Handlu: *Ustawienia>Firma>Parametry pracy>Parametry dokumentów i zasady ich numeracji>Tworzenie nowej dostawy* przy dokumencie typu MM – należy zaznaczyć **TAK**.

Jeśli podczas instalacji rozwiązania Symfonia Mobilny Magazyn wybrany zostanie tryb pracy na kodach własnych, wówczas aktualizowany jest parametr pracy „**Tworzenie nowej dostawy**” przy dokumencie typu **MM**”. Przy niniejszym parametrze zostanie ustawiona opcja **TAK**.



Jeśli w trakcie instalacji został wybrany tryb pracy na kodach obcych, parametr pracy „**Tworzenie nowej dostawy**” przy dokumencie typu MM” nie jest aktualizowany – należy zmienić ustawienie ręcznie wybierając opcję TAK.



3.6 Konfiguracja przeliczników jednostek miary towaru

Rozwiązanie Symfonia Mobilny Magazyn jest dostosowane do przelicznika jednostek miary towaru mniejszego niż 1.

Aby możliwe było ustawienie takiego przelicznika należy w pliku konfiguracyjnym *AMHMSQL.exe.config* ustawić odpowiedni parametr na wartość „true”. Plik konfiguracyjny znajduje się w lokalizacji gdzie zainstalowany jest program AMHMSQL.exe.

AMHMSQL.exe — Notatnik

Plik Edycja Format Widok Pomoc

```
<!--Włączenie cacha formatek WPF pośrednich -->
<!--<add key="UseWpfFormCache" value="true" />-->

<!--Przełącznik trybu Asynchronicznego ładowania pluginów RDF
<add key="RDFAsyncStart" value="false" />-->

<!--Wyłączenie/włączenie przelicznika jednostek miary mniejszy od 1, wartość domyślna true-->
<add key="AllowConversionFactorUoMBelowOne" value="true" />
</appSettings>

<runtime>
  <generatePublisherEvidence enabled="false"/>
  <assemblyBinding xmlns="urn:schemas-microsoft-com:asm.v1">
    <dependentAssembly>
      <assemblyIdentity name="Unity.Abstractions" publicKeyToken="489b6accfaf20ef0"
culture="neutral" />
      <bindingRedirect oldVersion="0.0.0.0-5.11.7.0" newVersion="5.11.7.0" />
    </dependentAssembly>
    <dependentAssembly>
      <assemblyIdentity name="Unity.Container" publicKeyToken="489b6accfaf20ef0"
culture="neutral" />
      <bindingRedirect oldVersion="0.0.0.0-5.11.11.0" newVersion="5.11.11.0" />
    </dependentAssembly>
  </assemblyBinding>
</runtime>
```

Lin 1, kol 1 100% Windows (CRLF) UTF-8

Po dokonaniu tej zmiany w systemie Symfonia ERP Handel/Symfonia Handel w kartotece towaru w zakładce **Jednostki miary** będzie możliwość ustawienia przelicznika jednostki ewidencyjnej mniejszego niż 1.

Towar : S J5L

Zestawienia Wykresy Notatka Informacje

Dane podstawowe

Nazwa: Sok jabłko 5L VAT: 5%

Kod: S J5L Typ: artykuł

Jednostka miary: szt ewidencyjna

Ceny sprzedaży Ceny zakupu Magazyn Klasyfikacje **Jednostki miary** Dane dodatkowe Dane logistyczne Kody paskowe Załączniki Pola własne

Typ jednostki	Jednostka	Przelicznik j. ewidencyjnej	Domyślna
Ewidencyjna	szt	1,00	<input checked="" type="radio"/>
Dodatkowa1	l	0,50	<input type="radio"/>
Dodatkowa2		1,00	<input type="radio"/>

Edytuj Zamknij

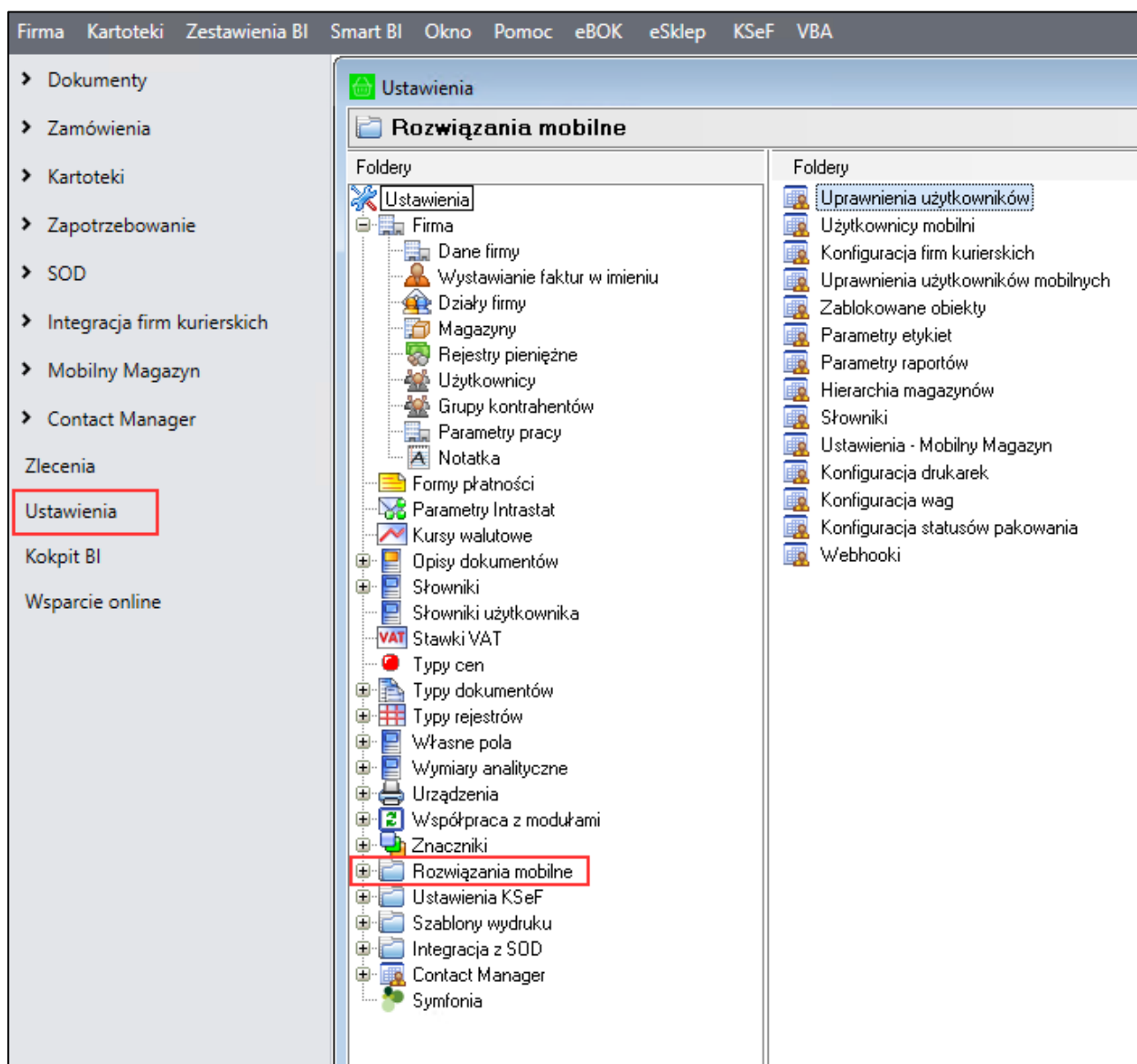
100%

3.7 Ustawienia sieci WIFI

Magazyn, na którym pracuje aplikacja Mobilny Magazyn musi być pokryty siecią WIFI z jakością sygnału co najmniej 60%. Ponadto, aby aplikacja mobilna działała prawidłowo wymagane jest fizyczne pokrycie magazynu siecią Wi-Fi o jednym spójnym SSID, tak żeby urządzenia mobilne były w stanie przełączać się między poszczególnymi access pointami bez utraty połączenia z WebAPI. Access pointy w sieci Wi-Fi za pomocą, której urządzenie mobilne łączy się z serwerem (WebAPI) powinny działać w systemie mesh, aby nie powodować zerwania połączeń TCP przy przełączaniu. Minimalna prędkość Wi-Fi na terenie całego magazynu powinna być na poziomie 5 MB/s (ping na maksymalnym poziomie 5 ms).

3.8 Ustawienia rozwiązań mobilnych

W ustawieniach rozwiązań mobilnych administrator systemu może dokonać zmian w zakresie ustawień oraz uprawnień użytkowników handlowych i mobilnych, ustawień modułu, czy też parametrów etykiet. Może również zarządzać kartoteką zablokowanych obiektów i hierarchią magazynów.



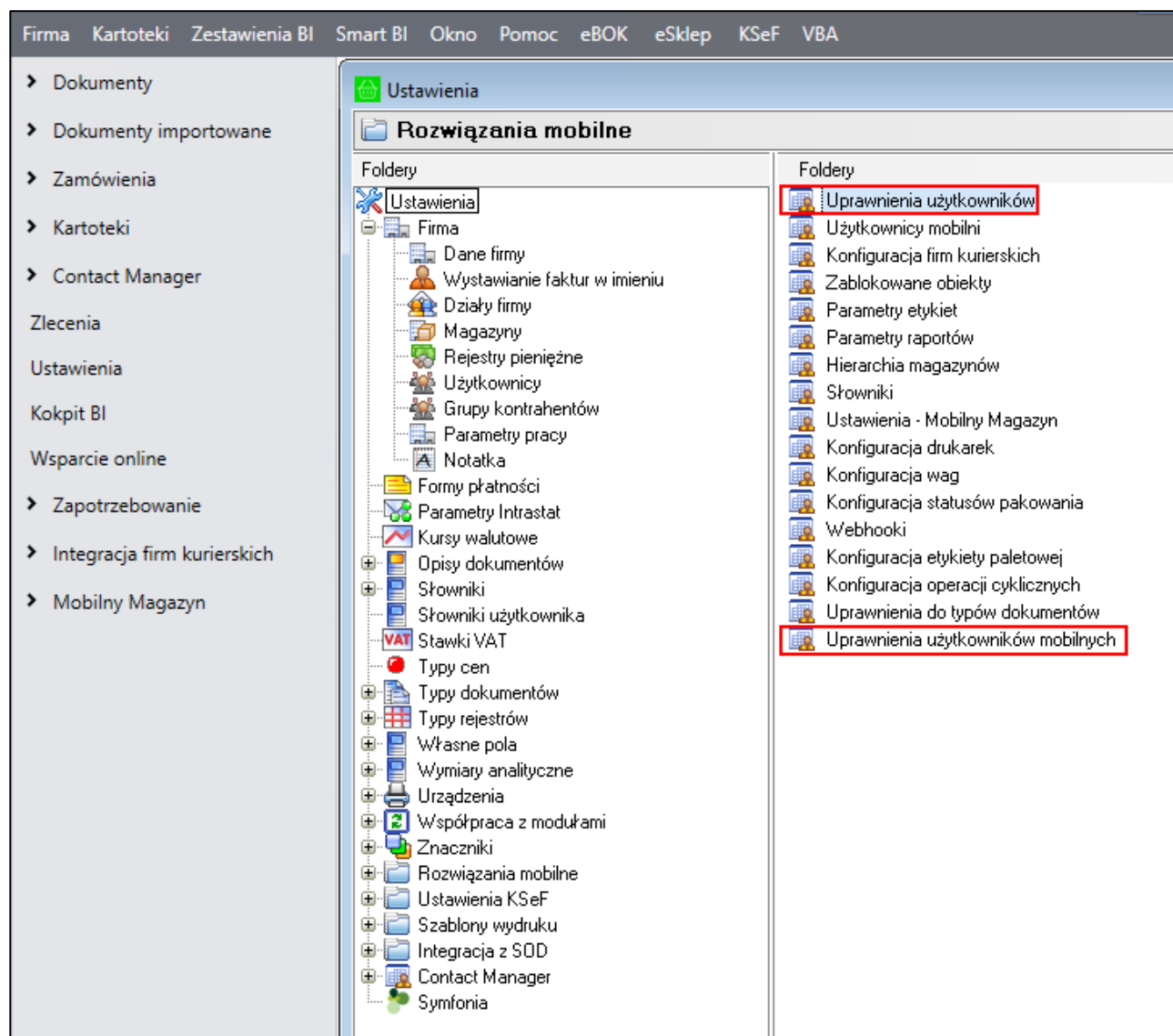
3.8.1 Uprawnienia użytkowników

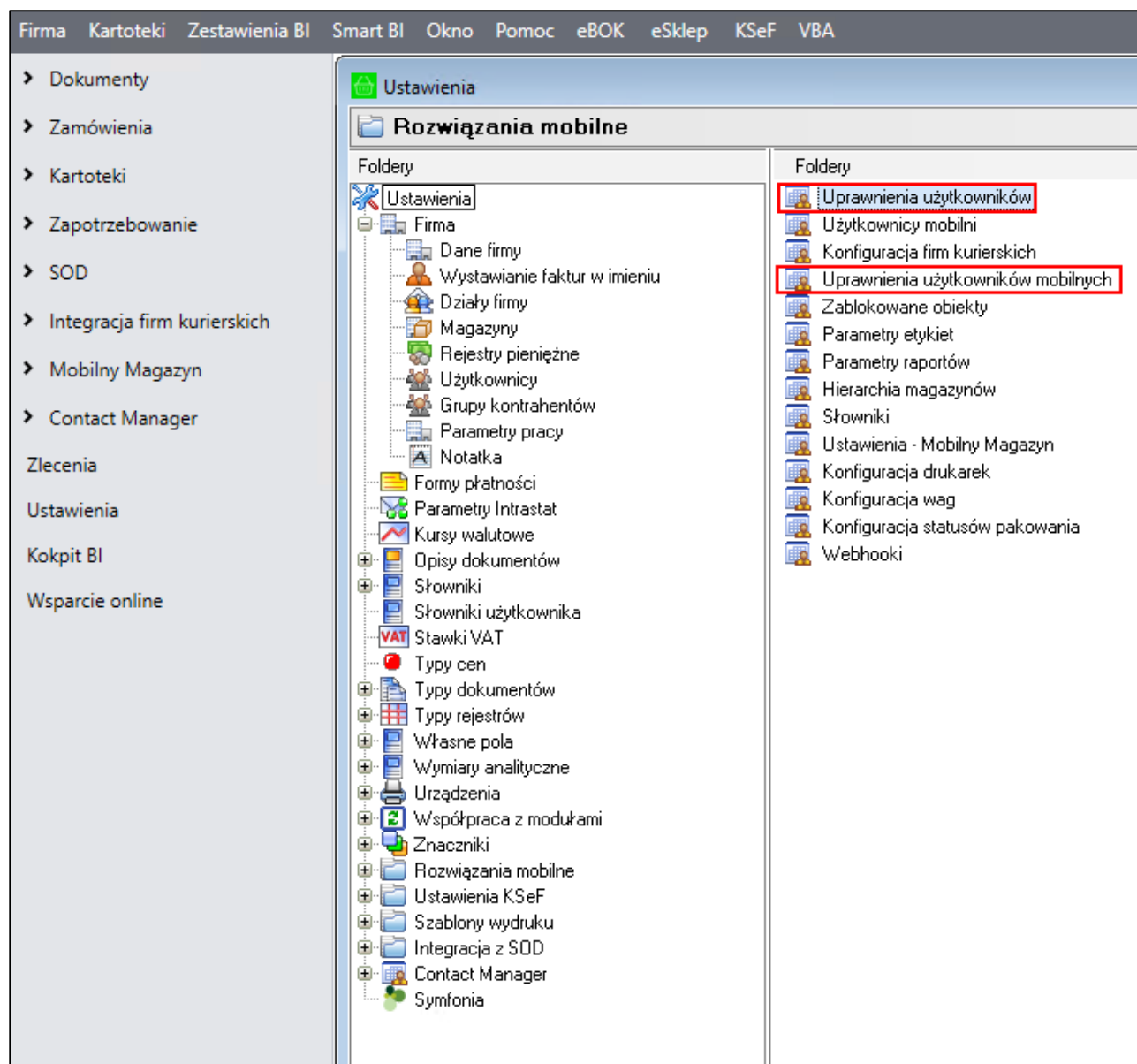
System ma scentralizowane zarządzanie uprawnieniami, dostępne z poziomu ustawień Symfonia ERP Handel/Symfonia Handel. W systemie występuje kilkanaście różnych uprawnień, które należy zdefiniować, zweryfikować i nadać danym użytkownikom do pracy. Nie wszyscy użytkownicy muszą wykonywać

poszczególne operacje, nie wszyscy też posiadają dostęp do pełnych wymagań. Poza administratorem, użytkownikami może zarządzać każda osoba, która posiada uprawnienie do nadawania uprawnień.

Uprawnienia można podzielić na dwie grupy:

1. Uprawnienia użytkowników handlowych;
2. Uprawnienia użytkowników mobilnych.





3.8.1.1 Uprawnienia użytkowników handlowych

Aby wyświetlić listę uprawnień użytkowników handlowych należy przejść do **ustawień**, następnie rozwinąć **Rozwiązania mobilne** i wybrać katalog **Uprawnienia użytkowników**.

Na ekranie wyświetlona zostanie tabela użytkowników handlowych oraz sekcja uprawnień aktualnie zaznaczonego użytkownika podzielona na zakładki odpowiadające poszczególnym modułom: *mobilnego użytkownika*, *zablokowanych obiektów* oraz *mobilnego magazynu*. W każdej zakładce zawarta jest tabela prezentująca grupy uprawnień do wykonywania różnego rodzaju operacji. Kolumny tabeli przedstawiają kolejno: pole wyboru określające posiadanie uprawnienia (**zaznaczone** – użytkownik posiada uprawnienie do wykonywania danej operacji, **odznaczone** – użytkownik nie ma uprawnień do wykonywania danej operacji), kod oraz nazwę uprawnienia.

Użytkownicy			Edytuj Zapisz Anuluj Import Eksport Kopiuj do... Kopiuj z... Zaznacz wszystko Odznacz wszystko				
Aktywny	Login		Moduł mobilnego użytkownika		Moduł zablokowanych obiektów	Moduł mobilnego magazynu	Moduł integracji z firmami kurierskimi
<input checked="" type="checkbox"/>	Admin		Uprawnienia				
<input checked="" type="checkbox"/>	MZZSerwis		Zaznacz	Kod	Nazwa		
<input checked="" type="checkbox"/>	Mobile		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Grupa: Nadawanie uprawnień							
		<input checked="" type="checkbox"/>	HMUADM	Uprawnienie do nadawania uprawnień			
Grupa: Podstawowe							
		<input checked="" type="checkbox"/>	HMU001	Dodawanie nowych użytkowników mobilnych			
		<input checked="" type="checkbox"/>	HMU002	Edytowanie użytkowników mobilnych			
		<input checked="" type="checkbox"/>	HMU003	Zmiana aktywności użytkowników mobilnych			

W zakładce **Moduł mobilnego użytkownika** przechowywane są następujące uprawnienia:

- Uprawnienie do nadawania uprawnień,
- Dodawanie nowych użytkowników mobilnych,
- Edytowanie użytkowników mobilnych,
- Zmiana aktywności użytkowników mobilnych.

W zakładce **Moduł zablokowanych obiektów** przechowywane są następujące uprawnienia:

- Uprawnienie do nadawania uprawnień,
- Uprawnienie do zdejmowania blokad z obiektów.

W zakładce **Moduł mobilnego magazynu** przechowywane są następujące uprawnienia:

- Edycja konfiguracji etykiety paletowej;
- Edycja hierarchii magazynowej,
- Uruchomienie okna inwentaryzacji,
- Usuwanie inwentaryzacji,
- Uruchomienie okna konfiguracji lokalizacji,
- Import lokalizacji z Excela,
- Drukowanie lokalizacji,
- Dodawanie lokalizacji,
- Edycja lokalizacji,
- Odświeżanie obciążenia,
- Usuwanie lokalizacji,
- Zmiana towaru przypisanego do lokalizacji towarowej,
- Eksport lokalizacji do Excela;
- Częściowa realizacja przyjęcia;
- Uprawnienie do nadawania uprawnień,
- Zmiana lokalizacji na dostawie,
- Uruchomienie okna wdrożeniowego,
- Eksport dostaw do Excela;
- Import dostaw z Excela;
- Masowa zmiana lokalizacji na dostawie;

- Uruchomienie okna Pakowania;
- Usuwanie Pakowania;
- Export Pakowania do Excela;
- Drukowanie raportu Pakowania;
- Generowanie raportu realizacji Pakowania;
- Drukowanie etykiet;
- Zlecenie do wysłania;
- Edycja jednostki logistycznej;
- Zmiana statusu na „Spakowano”
- Dodawanie/dołączanie dokumentu do Pakowania;
- Automatyczne pakowanie towaru;
- Edycja słowników,
- Uruchomienie okna zablokowanych dokumentów,
- Usuwanie blokad z zablokowanych dokumentów.

W zakładce **Moduł integracji z firmami kurierskimi** przechowywane są następujące uprawnienia:

- Uprawnienie do nadawania uprawnień;
- Uruchomienie okna przesyłek.

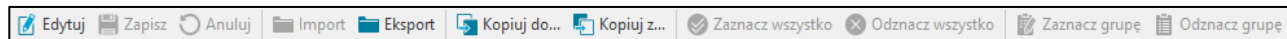
Ponadto w zależności od wybranego trybu pracy wykorzystywane są następujące uprawnienia:

1. Tryb pracy **Kody własne**:
 - Dzielenie i zmiana typu etykiety towaru,
 - Drukowanie etykiety towaru,
 - Uruchomienie okna podglądu etykiet towarów,
 - Edycja etykiety towaru;
 - Drukowanie etykiety towaru.
2. Tryb pracy **Kody obce**:
 - Uruchomienie okna Jakościówki,
 - Zmiana statusu pozycji Jakościówki,
 - Potwierdzenie Jakościówki,
 - Uruchomienie okna kompletacji,
 - Usuwanie kompletacji.

Aby zmodyfikować uprawnienia należy wybrać danego użytkownika z listy wszystkich użytkowników, a następnie kliknąć przycisk **Edytuj** dostępny w sekcji uprawnień. Będąc w trybie edycji osoba zarządzająca uprawnieniami może je nadać lub odebrać wybranemu użytkownikowi poprzez zaznaczenie/odznaczenie pól wyboru w wybranych wierszach, odpowiadających poszczególnym uprawnieniom. Przycisk **Zaznacz wszystko** umożliwia zaznaczenie wszystkich uprawnień jednym kliknięciem, zaś **Odnacz wszystko** odznacza wszystkie nadane wcześniej uprawnienia. W celu zaznaczenia danej grupy uprawnień należy wskazać dowolny wiersz znajdujący się w tej grupie, a następnie wybrać przycisk **Zaznacz grupę**. Aby odebrać uprawnienia do danej

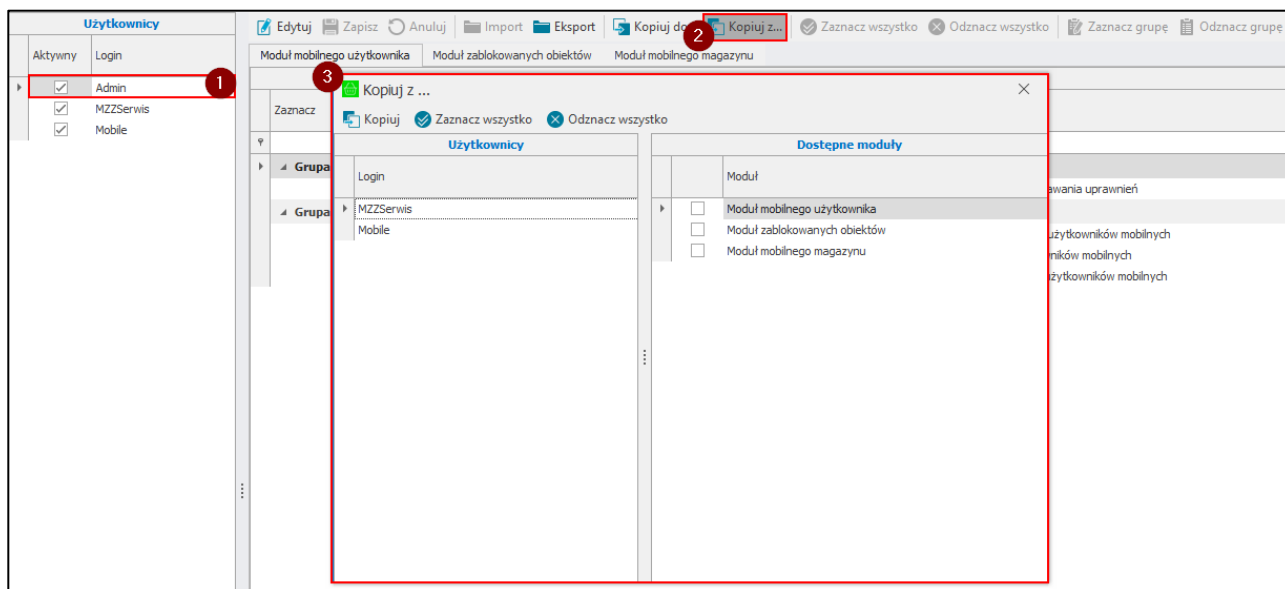
grupy uprawnień należy zaznaczyć dowolny wiersz znajdujący się w tej grupie, po czym skorzystać z przycisku **Odnazcz grupę**.

Użytkownik ma możliwość wyeksportowania uprawnień do pliku XML. W tym celu należy skorzystać z przycisku **Eksport**, po czym podać nazwę oraz miejsce zapisu pliku. Dostępna jest również możliwość importu uprawnień z pliku XML. W tym celu należy przejść w tryb edycji uprawnień, a następnie skorzystać z przycisku **Import**, po czym wskazać plik, który ma zostać zaimportowany.

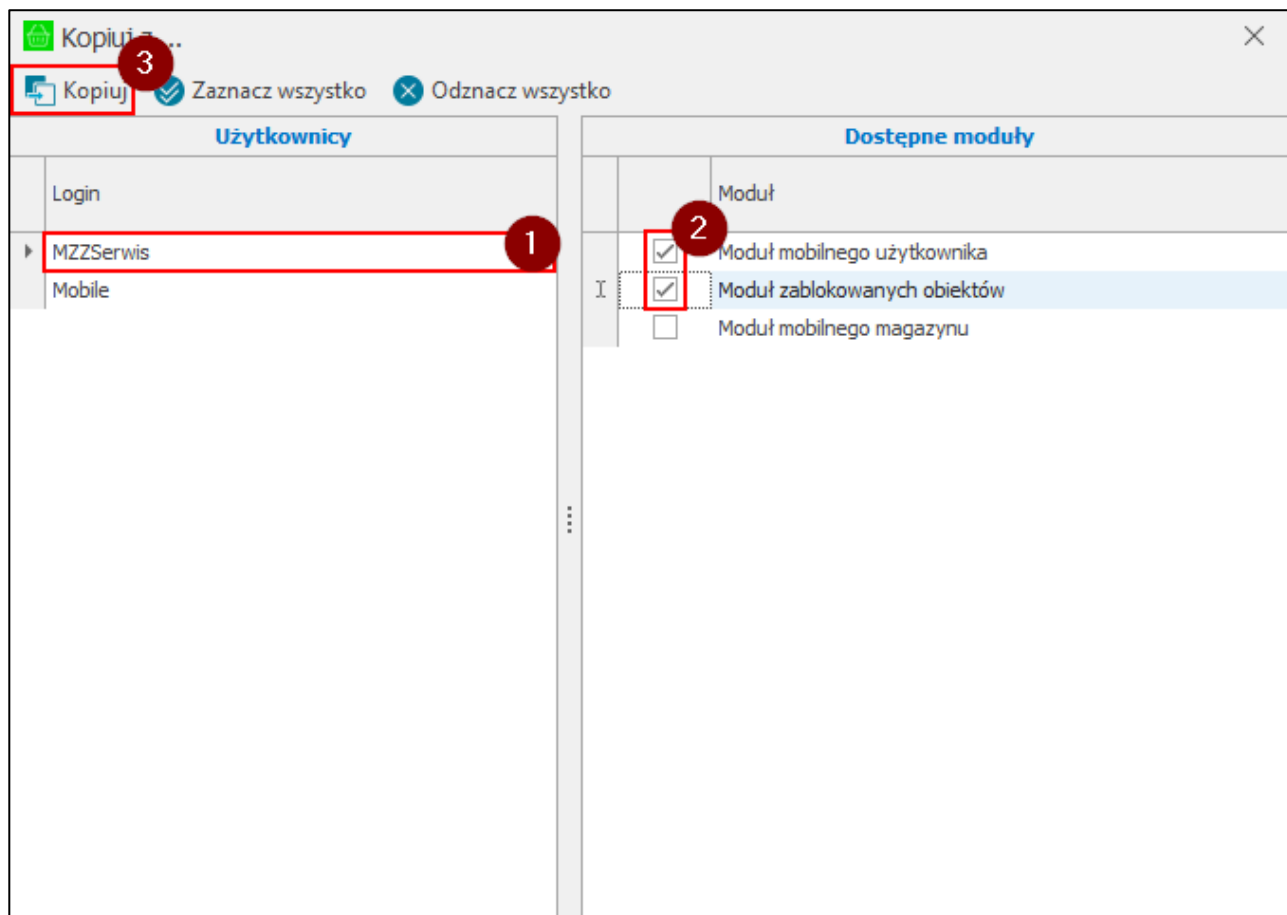


W celu zapisania nadanych uprawnień należy wybrać przycisk **Zapisz**. Przycisk **Anuluj** powoduje powrót do trybu podglądu sekcji uprawnień bez zapisywania wprowadzonych w niej zmian.

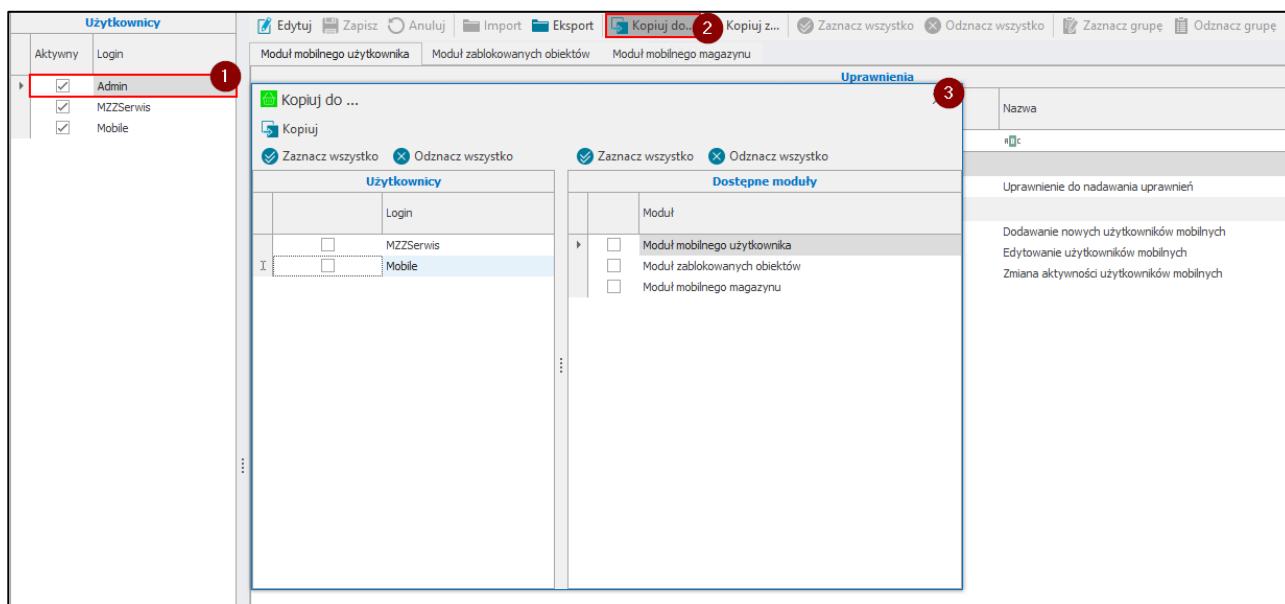
Użytkownik może skopiować uprawnienia od innego użytkownika. W tym celu należy z listy wszystkich użytkowników wybrać użytkownika, dla którego będą kopiowane uprawnienia i skorzystać z opcji **Kopiuj z....**



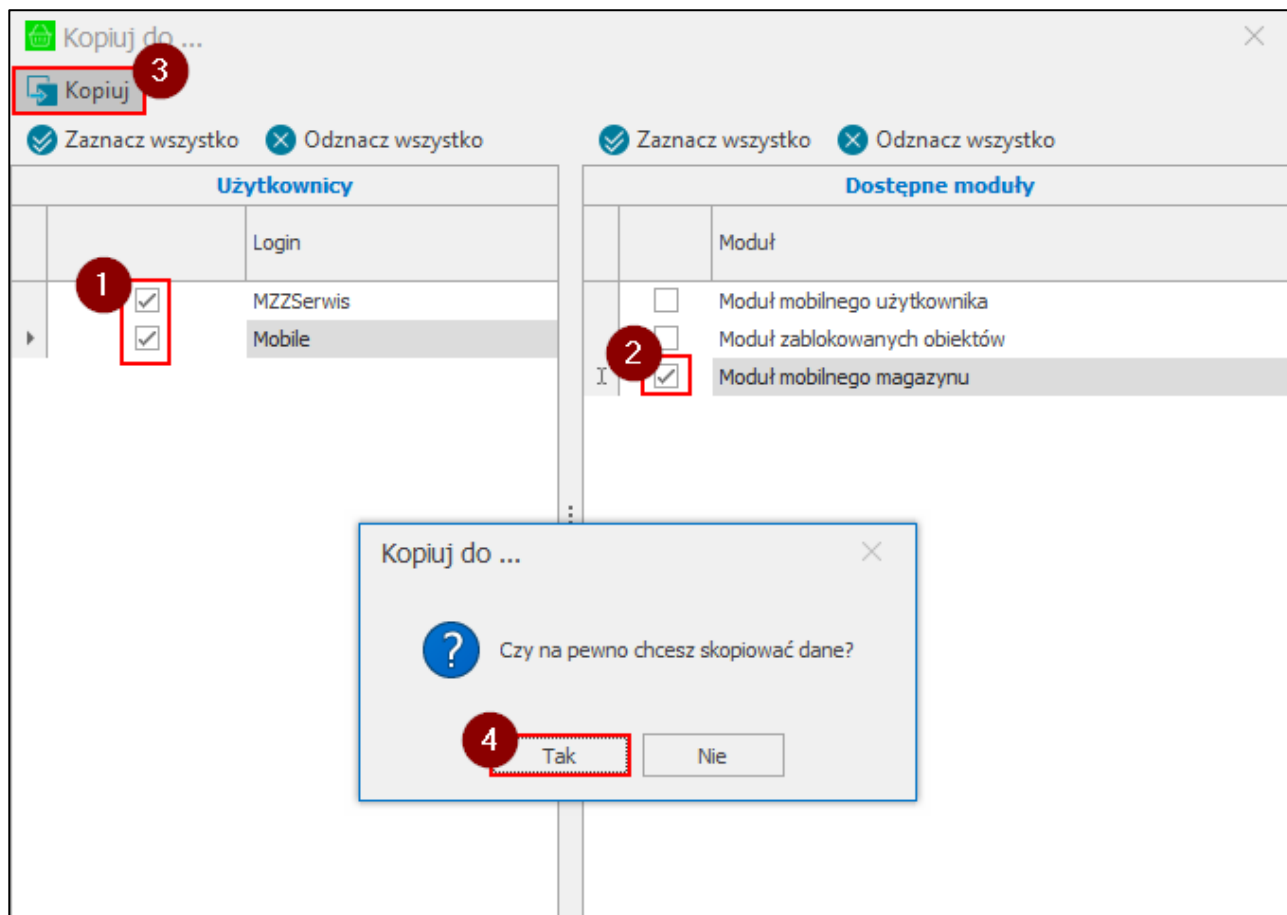
W wyświetlonym oknie należy wybrać użytkownika oraz moduły, z których zostaną skopiowane uprawnienia. Użytkownik ma możliwość zaznaczenia wszystkich modułów jednym kliknięciem korzystając z przycisku **Zaznacz wszystko**. Przycisk **Odnazcz wszystko** odznacza wszystkie moduły. Aby skopiować uprawnienia należy kliknąć **Kopiuj**.



Aby skopiować uprawnienia do innych użytkowników należy zaznaczyć na liście wszystkich użytkowników użytkownika, od którego zostaną skopiowane uprawnienia i skorzystać z przycisku **Kopiuj do...**



W wyświetlonym oknie należy wskazać użytkowników oraz moduły, do których zostaną skopiowane uprawnienia. Aby zaznaczyć wszystkich użytkowników/moduły jednym kliknięciem należy skorzystać z przycisku **Zaznacz wszystko** widocznego na pasku narzędziowym nad daną tabelą. Aby odznaczyć użytkowników/moduły należy skorzystać z przycisku **Odznacz wszystko**. W celu skopiowania uprawnień do zaznaczonych użytkowników należy kliknąć **Kopiuj** i wyświetlonym komunikacie zatwierdzić swój wybór przyciskiem **Tak**.



3.8.1.2 Uprawnienia użytkowników mobilnych

W celu wyświetlenia listy uprawnień użytkowników mobilnych należy przejść do **Ustawień**, następnie rozwinąć **Rozwiązania mobilne** i wybrać folder **Uprawnienia użytkowników mobilnych**.

Na ekranie wyświetlona zostanie tabela użytkowników mobilnych oraz tabela uprawnień aktualnie zaznaczonego użytkownika. Tabela ta prezentuje grupy uprawnień do wykonywania różnego rodzaju operacji. Grupy odpowiadają poszczególnym modułom aplikacji. Kolumny tabeli przedstawiają kolejno: pole wyboru określające posiadanie uprawnienia (**zaznaczone** – użytkownik posiada uprawnienie do wykonywania danej operacji, **odznaczone** – użytkownik nie ma uprawnień do wykonywania danej operacji), kod oraz nazwę uprawnienia.

Użytkownik ma możliwość wyeksportowania uprawnień do pliku XML. W tym celu należy skorzystać z przycisku **Eksport**, po czym podać nazwę oraz miejsce zapisu pliku. Dostępna jest również możliwość importu uprawnień z pliku XML. W tym celu należy przejść w tryb edycji uprawnień, a następnie skorzystać z przycisku **Import**, po czym wskazać plik, który ma zostać zaimportowany.

Użytkownicy mobilni

Aktywny

Login

</

W tym miejscu możliwe jest nadanie uprawnień do poszczególnych modułów i operacji w nich wykonywanych:

- Moduł dostawy
 - Zmiana pola własnego numer 1 dostawy;
 - Zmiana pola własnego numer 2 dostawy;
 - Zmiana pola własnego numer 3 dostawy;
 - Zmiana pola własnego numer 4 dostawy;
 - Zmiana pola własnego numer 5 dostawy;
- Moduł etykiet
 - Drukowanie etykiet towarów;
 - Rozkompletowanie etykiety paletowej;
 - Kompletowanie etykiety paletowej;
 - Generowanie etykiety paletowej;
 - Edycja atrybutu SSCC etykiety paletowej;
- Moduł inwentaryzacji
 - Inwentaryzacja;
 - Zamykanie/otwieranie inwentaryzacji;

- Moduł pakowania
 - Pakowanie;
 - Zmiana firmy przewozowej;
 - Automatyczne pakowanie towaru;
- Moduł przesunięć
 - Przesunięcie towaru;
 - Usuwanie rezerwacji;
- Moduł przyjęć:
 - Przyjęcie towaru,
 - Edycja dostawy,
 - Zmiana nazwy dostawy,
 - Dzielenie dostawy,
 - Zmiana ilości na pozycji;
 - Zmiana daty na dokumencie;
 - Zmiana pola własnego numer 1 dokumentu przyjęcia;
 - Zmiana pola własnego numer 2 dokumentu przyjęcia;
 - Zmiana pola własnego numer 3 dokumentu przyjęcia;
 - Zmiana pola własnego numer 4 dokumentu przyjęcia;
 - Zmiana pola własnego numer 5 dokumentu przyjęcia;
 - Częściowa realizacja przyjęcia;
 - Zmiana pola własnego numer 1 dokumentu zakupu;
 - Zmiana pola własnego numer 2 dokumentu zakupu;
 - Zmiana pola własnego numer 3 dokumentu zakupu;
 - Zmiana pola własnego numer 4 dokumentu zakupu;
 - Zmiana pola własnego numer 5 dokumentu zakupu;
 - Zmiana pola własnego numer 1 dokumentu zamówienia własnego;
 - Zmiana pola własnego numer 2 dokumentu zamówienia własnego;
 - Zmiana pola własnego numer 3 dokumentu zamówienia własnego;
 - Zmiana pola własnego numer 4 dokumentu zamówienia własnego;
 - Zmiana pola własnego numer 5 dokumentu zamówienia własnego;
 - Ważenie towaru podczas przyjęcia;
 - Usuwanie dostaw podczas procesu ważenia;
 - Zmiana pola własnego numer 1 pozycji dokumentu przyjęcia;
 - Zmiana pola własnego numer 2 pozycji dokumentu przyjęcia;
 - Zmiana pola własnego numer 3 pozycji dokumentu przyjęcia;

- Zmiana pola własnego numer 4 pozycji dokumentu przyjęcia;
- Zmiana pola własnego numer 5 pozycji dokumentu przyjęcia.
-
- Moduł wydań
 - Wydanie towaru,
 - Zmiana ilości na pozycji;
 - Usuwanie rezerwacji,
 - Zmiana daty na dokumencie;
 - Zmiana pola własnego numer 1 dokumentu wydania;
 - Zmiana pola własnego numer 2 dokumentu wydania;
 - Zmiana pola własnego numer 3 dokumentu wydania;
 - Zmiana pola własnego numer 4 dokumentu wydania;
 - Zmiana pola własnego numer 5 dokumentu wydania;
 - Zmiana pola własnego numer 1 dokumentu sprzedaży;
 - Zmiana pola własnego numer 2 dokumentu sprzedaży;
 - Zmiana pola własnego numer 3 dokumentu sprzedaży;
 - Zmiana pola własnego numer 4 dokumentu sprzedaży;
 - Zmiana pola własnego numer 5 dokumentu sprzedaży;
 - Zmiana pola własnego numer 1 dokumentu zamówienia obcego;
 - Zmiana pola własnego numer 2 dokumentu zamówienia obcego;
 - Zmiana pola własnego numer 3 dokumentu zamówienia obcego;
 - Zmiana pola własnego numer 4 dokumentu zamówienia obcego;
 - Zmiana pola własnego numer 5 dokumentu zamówienia obcego;
 - Częściowa realizacja wydania;
 - Wydanie z kartoteki dostaw;
 - Zmiana pola własnego numer 1 pozycji dokumentu wydania;
 - Zmiana pola własnego numer 2 pozycji dokumentu wydania;
 - Zmiana pola własnego numer 3 pozycji dokumentu wydania;
 - Zmiana pola własnego numer 4 pozycji dokumentu wydania;
 - Zmiana pola własnego numer 5 pozycji dokumentu wydania.
- Moduł towarów:
 - Kartoteka towarów.

Ponadto w zależności od wybranego trybu pracy wykorzystywane są następujące uprawnienia:

1. Tryb pracy **Kody własne:**
 - Moduł pakowania
 - Pakowanie bez etykiet;

- Moduł przesunięć
 - Drukowanie etykiety towaru,
 - Zmiana ilości na pozycji;
- Moduł przyjęć
 - Drukowanie etykiety towaru,
 - Dodawanie/wystawianie nowego dokumentu,
 - Dodawanie nowej pozycji;
- Moduł rozchodu wewnętrznego
 - Rozchód wewnętrzny;
- Moduł wydań
 - Wydanie bez etykiet,
- Moduł zwrotów
 - Zwroty;
- Moduł produkcji
 - Przyjęcie z produkcji,
 - Wydanie z produkcji;

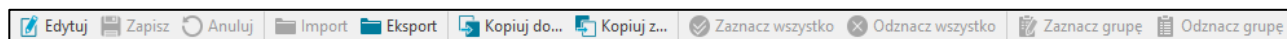
2. Tryb pracy **Kody obce**:

- Moduł dostawy
 - Drukowanie etykiety dostawy;
- Moduł jakościówki
 - Jakościówka;
- Moduł kompletacji zamówień
 - Kompletacja zamówień;
- Moduł przesunięć
 - Potwierdzanie bez skanowania wszystkich pozycji;

Aby zmodyfikować uprawnienia należy wybrać danego użytkownika z listy wszystkich użytkowników, a następnie kliknąć przycisk **Edytuj** dostępny w sekcji uprawnień. Będąc w trybie edycji osoba zarządzająca uprawnieniami może je nadać lub odebrać wybranemu użytkownikowi poprzez zaznaczenie/odznaczenie pól wyboru w wybranych wierszach, odpowiadających poszczególnym uprawnieniom. Przycisk **Zaznacz wszystko** umożliwia zaznaczenie wszystkich uprawnień jednym kliknięciem, zaś **Odznaczn wszystko** odznacza wszystkie nadane wcześniej uprawnienia. W celu zaznaczenia danej grupy uprawnień należy wskazać dowolny wiersz znajdujący się w tej grupie, a następnie wybrać przycisk **Zaznacz grupę**. Aby odebrać uprawnienia do danej grupy uprawnień należy zaznaczyć dowolny wiersz znajdujący się w tej grupie, po czym skorzystać z przycisku **Odznaczn grupę**.

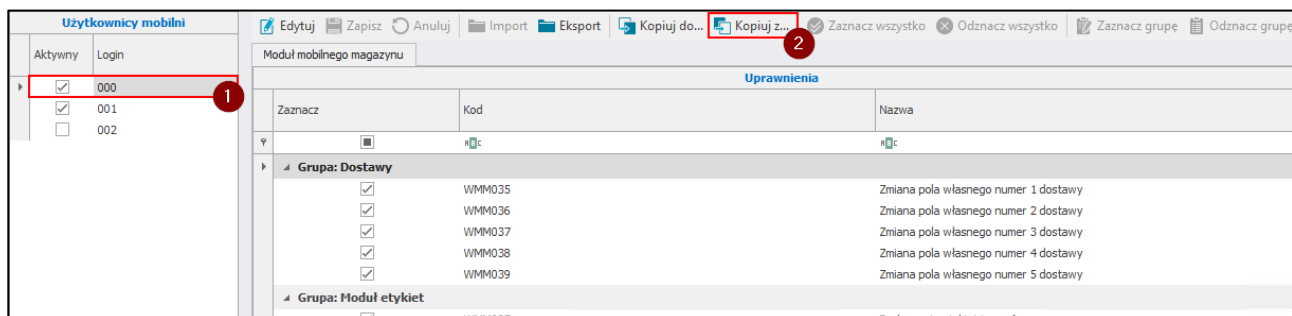
Użytkownik ma możliwość wyeksportowania uprawnień do pliku XML. W tym celu należy skorzystać z przycisku **Eksport**, po czym podać nazwę oraz miejsce zapisu pliku. Dostępna jest również możliwość importu uprawnień

z pliku XML. W tym celu należy przejść w tryb edycji uprawnień, a następnie skorzystać z przycisku **Import**, po czym wskazać plik, który ma zostać zaimportowany.

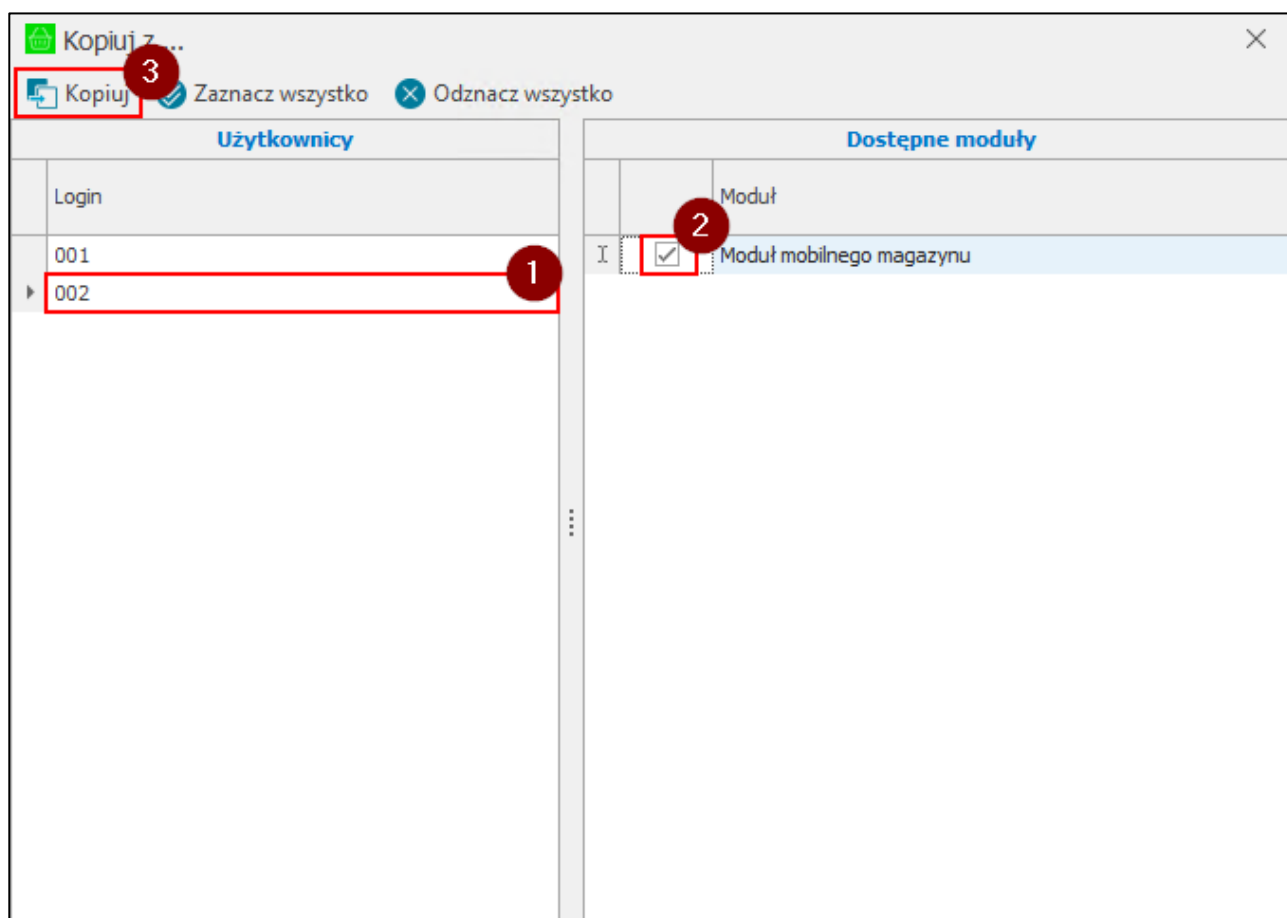


W celu zapisania nadanych uprawnień należy wybrać przycisk **Zapisz**. Przycisk **Anuluj** powoduje powrót do trybu podglądu sekcji uprawnień bez zapisywania wprowadzonych w niej zmian.

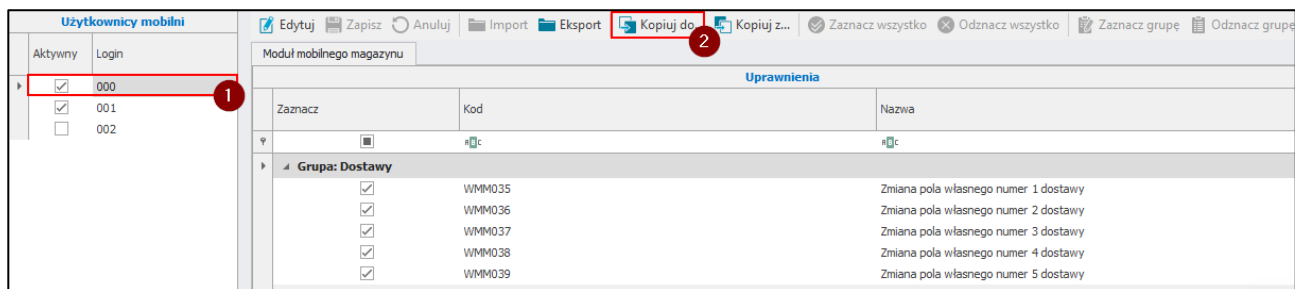
Użytkownik może skopiować uprawnienia od innego użytkownika. W tym celu należy z listy wszystkich użytkowników wybrać użytkownika, dla którego będą kopiowane uprawnienia i skorzystać z opcji **Kopiuj z....**



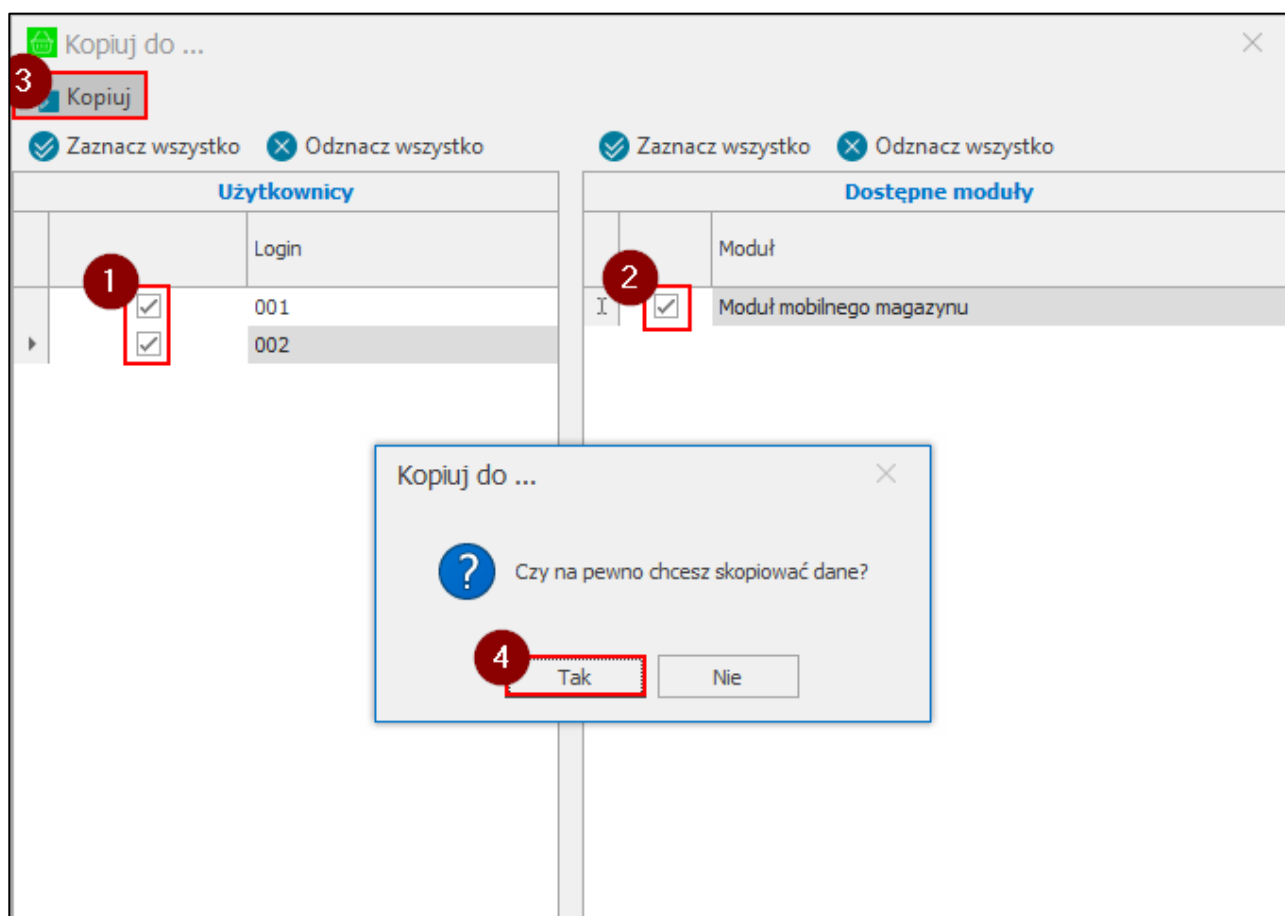
W wyświetlonym oknie należy wybrać użytkownika oraz moduły, z których zostaną skopiowane uprawnienia. Użytkownik ma możliwość zaznaczenia wszystkich modułów jednym kliknięciem korzystając z przycisku **Zaznacz wszystko**. Przycisk **Odznacz wszystko** odznacza wszystkie moduły. Aby skopiować uprawnienia należy kliknąć **Kopiuj**.



Aby skopiować uprawnienia do innych użytkowników należy zaznaczyć na liście wszystkich użytkowników użytkownika, od którego zostaną skopiowane uprawnienia i skorzystać z przycisku **Kopiuj do....**

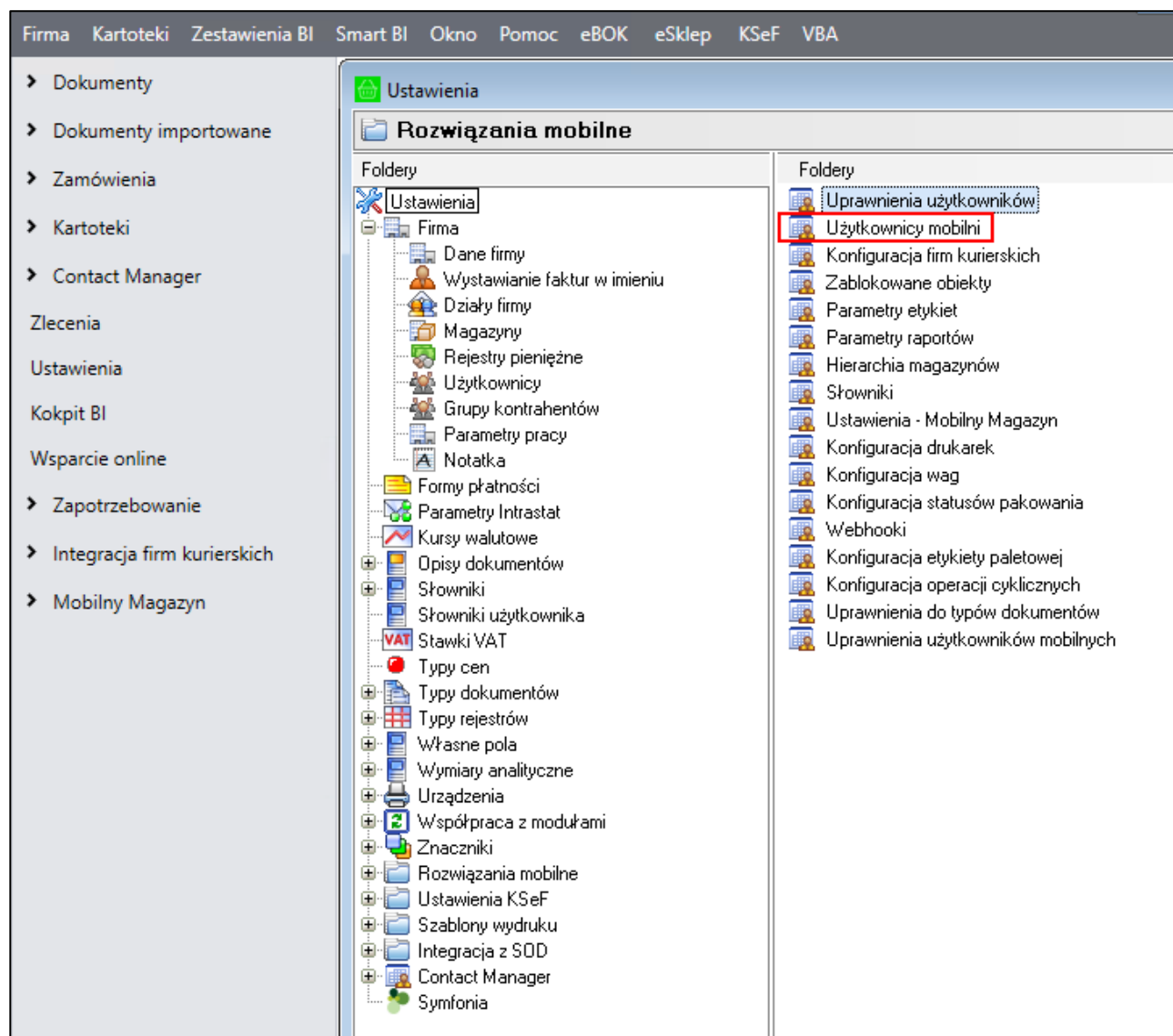


W wyświetlonym oknie należy wskazać użytkowników oraz moduły, do których zostaną skopiowane uprawnienia. Aby zaznaczyć wszystkich użytkowników/moduły jednym kliknięciem należy skorzystać z przycisku **Zaznacz wszystko** widocznym na pasku narzędziowym nad daną tabelą. Aby odznaczyć użytkowników/moduły należy skorzystać z przycisku **Odnacz wszystko**. W celu skopiowania uprawnień do zaznaczonych użytkowników należy kliknąć **Kopiuć** i wyświetlonym komunikacie zatwierdzić swój wybór przyciskiem **Tak**.




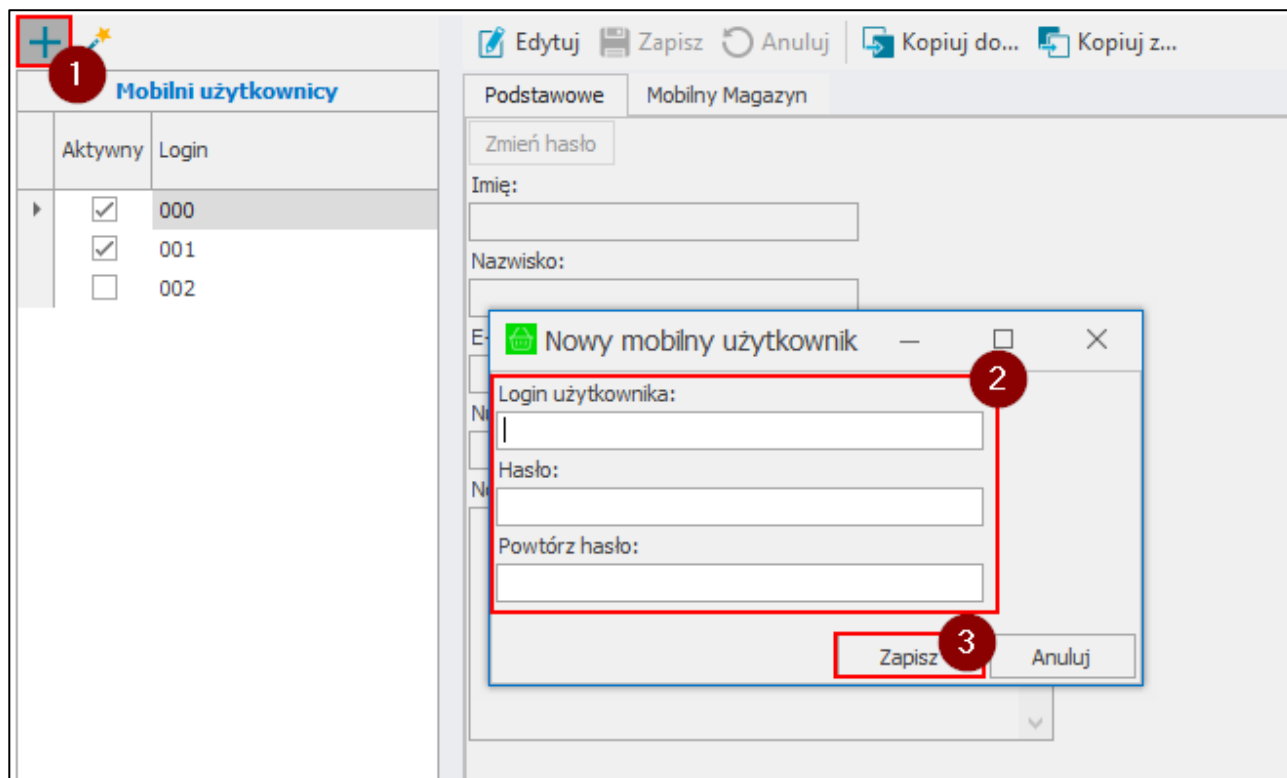
3.8.2 Użytkownicy mobilni

W celu wyświetlenia okna ustawień użytkowników mobilnych należy przejść do ustawień Symfonia ERP Handel/Symfonia Handel, następnie rozwinąć **Rozwiązania mobilne** i wybrać folder **Użytkownicy mobilni**.

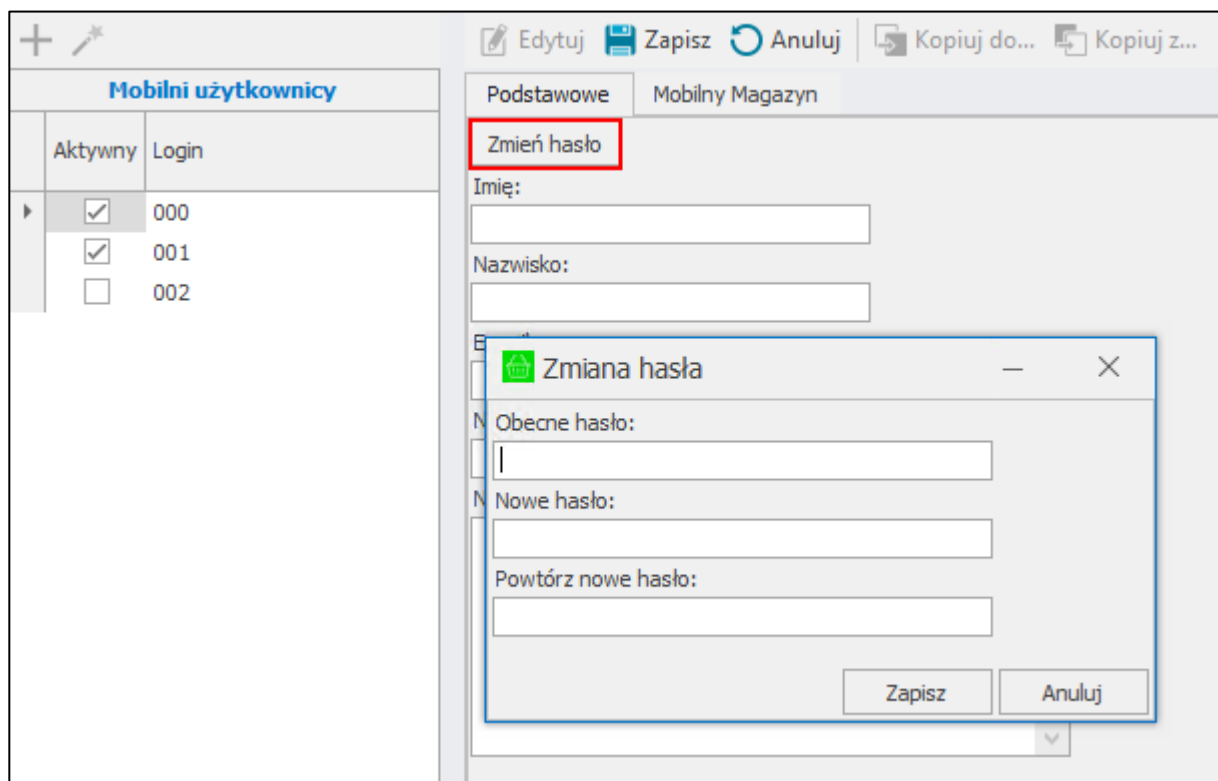


Wyświetli się lista mobilnych użytkowników (lista elementów słownika **cm Mobilny użytkownik**) oraz szczegóły aktualnie zaznaczonego użytkownika. W tabeli użytkowników zawarta jest informacja o loginie użytkownika oraz jego aktywności.

Kliknięcie na przycisk  **Dodaj nowego użytkownika mobilnego** powoduje wyświetlenie okna nowego mobilnego użytkownika, w którym należy podać jego login oraz hasło (wykorzystywane podczas logowania do aplikacji mobilnej). Po zapisaniu dodanego użytkownika, zostaje on dodany do listy wszystkich użytkowników (login oznaczony *kursywą*), a jego formatka przechodzi w tryb edycji.



W szczegółach użytkownika można podać/zmodyfikować podstawowe dane użytkownika tj. imię, nazwisko, e-mail, numer telefonu oraz notatkę. Kliknięcie na przycisk **Zmień hasło** wywołuje okno, w którym należy podać obecne hasło (jeśli zostało ustawione) oraz nowe hasło. Jeśli użytkownik zarządzający użytkownikami mobilnymi jest administratorem Symfonia ERP Handel/Symfonia Handel, uzupełnienie pola **Obecne hasło** nie jest wymagane.



Zmiany należy zapisać wybierając przycisk **Zapisz**. Przycisk **Anuluj** przerywa wykonywaną operację bez wprowadzenia zmian.

Edytuj Zapisz Anuluj Kopiuj do... Kopiuj z...

Podstawowe Mobilny Magazyn

Aplikacja mobilna

Domyślny magazyn:
Kraków x

Język aplikacji mobilnej:
Domyślny

Zawsze podawaj ilość po skanowaniu
x

Rozpoczęcie procesu ważenia czyści listę pozycji dostaw
x

Pytaj o skanowanie zewnętrznego ID
x

Prezentacja danych

Pokaż kody powiązanych zamówień na listach dokumentów
x

Pokaż opisy powiązanych zamówień na listach dokumentów
x

Pokaż znaczniki powiązanych zamówień na listach dokumentów
x

☐ Pokazuj adres dostawy na liście dokumentów

☐ Wyświetlaj tylko inwentaryzacje użytkownika

☐ Pokazuj dokumenty tylko z domyślnego magazynu użytkownika

Typy dokumentów

Domyślny typ dokumentu wydania
x

Domyślna seria dokumentu wydania
x

Domyślny typ dokumentu przyjęcia
x

Domyślna seria dokumentu przyjęcia
x

Domyślny typ dokumentu przesunięcia
x

Domyślna seria dokumentu przesunięcia
x

Drukowanie

Domyślna drukarka:
drukarka x

Domyślny wydruk etykiety paletowej:
x

Domyślna etykieta paletowa PDF
x

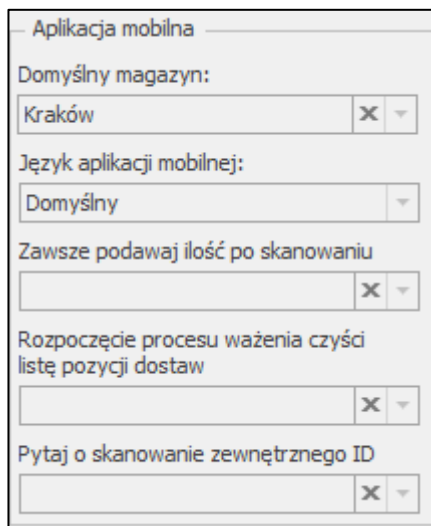
Domyślna etykieta paletowa ZPL
x

Domyślny język raportów
x

W sekcji **Aplikacja mobilna** dostępne są ustawienia:

- **Domyślny magazyn** - ustawienie magazynu użytkownika jest niezbędne do pracy w trybie pracy **Kody obce**. Aby przypisać użytkownikowi mobilnemu domyślny magazyn należy rozwinąć listę magazynów i wskazać wybrany magazyn użytkownika. Na liście wyświetlane są wszystkie magazyny skonfigurowane w kartotece **Magazyny** (*Ustawienia > Firma > Magazyny*). W celu usunięcia ustawienia w polu **Domyślny magazyn** należy skorzystać z przycisku **x**;
- **Język aplikacji mobilnej** – w polu ustawiany jest język, w którym dany użytkownik mobilny obsługuje aplikację. Dostępne są następujące języki: polski, angielski, ukraiński, białoruski, rosyjski oraz domyślny (czyli zgodny z językiem systemu Android). Aby zmienić język aplikacji należy rozwinąć listę i wskazać dany język. Po zmianie języka z poziomu systemu Handel, wymagane jest ponowne zalogowanie się do aplikacji mobilnej;
- **Zawsze podawaj ilość po skanowaniu** – ustawienie dotyczy trybu pracy na kodach obcych, określa czy na oknie skanowania w aplikacji mobilnej będzie automatycznie zaznaczane pole wyboru **Wprowadzanie ilości**: wybranie opcji **Tak** – pole wyboru będzie zaznaczone; wybranie opcji **Nie** – pole wyboru nie będzie zaznaczone;
- **Rozpoczęcie procesu ważenia czyści listę pozycji dostaw** – ustawienia dotyczące czyszczenia listy dostaw po rozpoczęciu procesu ważenia towaru podczas przyjęcia w aplikacji mobilnej; zaznaczone

pole wyboru – po wybraniu na przyjęciu opcji ważenia towaru wyświetli się pytanie o usunięcie dostawy;
odznaczone pole – pytanie nie zostanie wyświetlone;



W sekcji **Prezentacja danych** znajdują się ustawienia:

- **Pokaż kody powiązanych zamówień na listach dokumentów** – określa czy w aplikacji mobilnej w kartotece wydań i przyjęć na listach dokumentów magazynowych i handlowych mają być prezentowane kody powiązanych zamówień. W celu usunięcia ustawienia w polu **Domyślny magazyn** należy skorzystać z przycisku **x** ;
- **Pokaż opisy powiązanych zamówień na listach dokumentów** – określa czy w aplikacji mobilnej w kartotece wydań i przyjęć na listach dokumentów magazynowych i handlowych mają być prezentowane opisy powiązanych zamówień. W celu usunięcia ustawienia w polu **Domyślny magazyn** należy skorzystać z przycisku **x**;
- **Pokaż znaczniki powiązanych zamówień na listach dokumentów** – określa czy w aplikacji mobilnej w kartotece wydań i przyjęć na listach dokumentów magazynowych i handlowych mają być prezentowane znaczniki powiązanych zamówień. W celu usunięcia ustawienia w polu **Domyślny magazyn** należy skorzystać z przycisku **x**;
- **Wyświetlaj tylko inwentaryzacje użytkownika** – zaznaczenie opcji powoduje wyświetlanie w aplikacji mobilnej tylko inwentaryzacji, które utworzył dany użytkownik;
- **Pokazuj dokumenty tylko z domyślnego magazynu użytkownika (w trybie pracy na kodach własnych)** – zaznaczenie opcji spowoduje wyświetlanie w aplikacji mobilnej dokumentów tylko z magazynu wskazanego w polu **Domyślny magazyn**.
- **Pokazuj adresy dostawy na liście dokumentów** – po włączeniu ustawienia w aplikacji mobilnej na listach dokumentów będzie wyświetlany adres dostawy.

Prezentacja danych

Pokaż kody powiązanych zamówień na listach dokumentów

X ▾

Pokaż opisy powiązanych zamówień na listach dokumentów

X ▾

Pokaż znaczniki powiązanych zamówień na listach dokumentów

X ▾

☐ Pokazuj adres dostawy na liście dokumentów

☐ Wyświetlaj tylko inwentaryzacje użytkownika

☐ Pokazuj dokumenty tylko z domyślnego magazynu użytkownika

W sekcji **Typy dokumentów** znajdują się ustawienia:

- **Domyślny typ i seria dokumentu wydania** – po rozwinięciu pól należy wybrać typ dokumentu oraz odpowiadającą dla niego serię;
- **Domyślny typ i seria dokumentu przyjęcia** – po rozwinięciu pól należy wybrać typ dokumentu oraz odpowiadającą dla niego serię;
- **Domyślny typ i seria dokumentu przesunięcia** – po rozwinięciu pól należy wybrać typ dokumentu oraz odpowiadającą dla niego serię.

Typy dokumentów

Domyślny typ dokumentu wydania	Domyślna seria dokumentu wydania
<input type="text"/> X ▾	<input type="text"/> X ▾
Domyślny typ dokumentu przyjęcia	Domyślna seria dokumentu przyjęcia
<input type="text"/> X ▾	<input type="text"/> X ▾
Domyślny typ dokumentu przesunięcia	Domyślna seria dokumentu przesunięcia
<input type="text"/> X ▾	<input type="text"/> X ▾

W sekcji **Drukowanie** dostępne są ustawienia:

- **Domyślna drukarka** – w polu ustawiana jest drukarka, na której mają być drukowane etykiety kurierskie. Jeśli dany użytkownik nie ma ustawionej domyślnej drukarki – wydruk etykiet następuje z drukarki wybranej w ustawieniach globalnych. Na liście wyświetlane są elementy słownika **mm Drukarka** (*Ustawienia > Słowniki użytkownika > mm Drukarka*). W celu usunięcia wybranego ustawienia w polu **Domyślna drukarka** należy skorzystać z przycisku **x**;
- **Domyślny wydruk etykiety paletowej** – w polu należy wskazać jaka etykieta paletowa ma się automatycznie drukować z poziomu aplikacji mobilnej podczas Pakowania (paletowa w formacie A5 - poziomo lub pionowo czy etykieta wysyłkowa w formacie A4).
- **Domyślna etykieta paletowa PDF** – w polu należy wybrać z listy rozwijanej jaka etykieta w formacie PDF będzie domyślnie wyświetlana w aplikacji mobilnej podczas wydruku etykiety paletowej na przyjęciu.
- **Domyślna etykieta ZPL** – domyślnie wyświetlana etykieta ZPL w aplikacji mobilnej podczas wydruku etykiet paletowych na przyjęciu, na liście rozwijanej znajdują się etykiety zdefiniowane w systemie Symfonia ERP Handel/Symfonia Handel w ustawieniach konfiguracji drukarek.

- **Domyślny język raportów** – w polu ustawiany jest domyślny język (angielski lub polski) dla wydruków etykiet paletowych z poziomu Pakowania w aplikacji mobilnej. W przypadku, gdy dany użytkownik nie ma ustawionego domyślnego języka raportów oraz w ustawieniach ogólnych język raportów również nie został określony – magazynier będzie miał możliwość wyboru języka w aplikacji mobilnej.

Drukowanie

Domyślna drukarka:
drukarka X v

Domyślny wydruk etykiety paletowej:
X v

Domyślna etykieta paletowa PDF
X v

Domyślna etykieta paletowa ZPL
X v

Domyślny język raportów
X v

Po zakończeniu wprowadzania zmian w ustawieniach użytkownika, należy je zapisać wybierając przycisk **Zapisz**. Przycisk **Anuluj** przerywa wykonywaną operację bez wprowadzenia zmian.

Użytkownik może skopiować ustawienia od innego użytkownika. W tym celu należy z listy wszystkich użytkowników mobilnych wybrać użytkownika, dla którego będą kopiowane ustawienia i skorzystać z opcji **Kopiuj z....**

Mobilni użytkownicy

	Aktywny	Login
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	001
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	000

Edytuj Zapisz Anuluj Kopiuj do... Kopiuj z...

Podstawowe Mobilny Magazyn

Aplikacja mobilna

Domyślny magazyn:
Kraków X v

Język aplikacji mobilnej:
Domyślny v

Zawsze podawaj ilość po skanowaniu
X v

Rozpoczęcie procesu ważenia czyści listę pozycji dostaw
X v

Pytaj o skanowanie zewnętrznego ID
X v

Prezentacja danych

Pokaż kody powiązanych zamówień na listach dokumentów
X v

Pokaż opisy powiązanych zamówień na listach dokumentów
X v

Pokaż znaczniki powiązanych zamówień na listach dokumentów
X v

☐ Pokazuj adres dostawy na liście dokumentów

☐ Wyświetlaj tylko inwentaryzacje użytkownika

☐ Pokazuj dokumenty tylko z domyślnego magazynu użytkownika

Typy dokumentów

Domyślny typ dokumentu wydania
X v

Domyślna seria dokumentu wydania
X v

Domyślny typ dokumentu przyjęcia
X v

Domyślna seria dokumentu przyjęcia
X v

Domyślny typ dokumentu przesunięcia
X v

Domyślna seria dokumentu przesunięcia
X v

Drukowanie

Domyślna drukarka:
drukarka X v

Domyślny wydruk etykiety paletowej:
X v

Domyślna etykieta paletowa PDF
X v

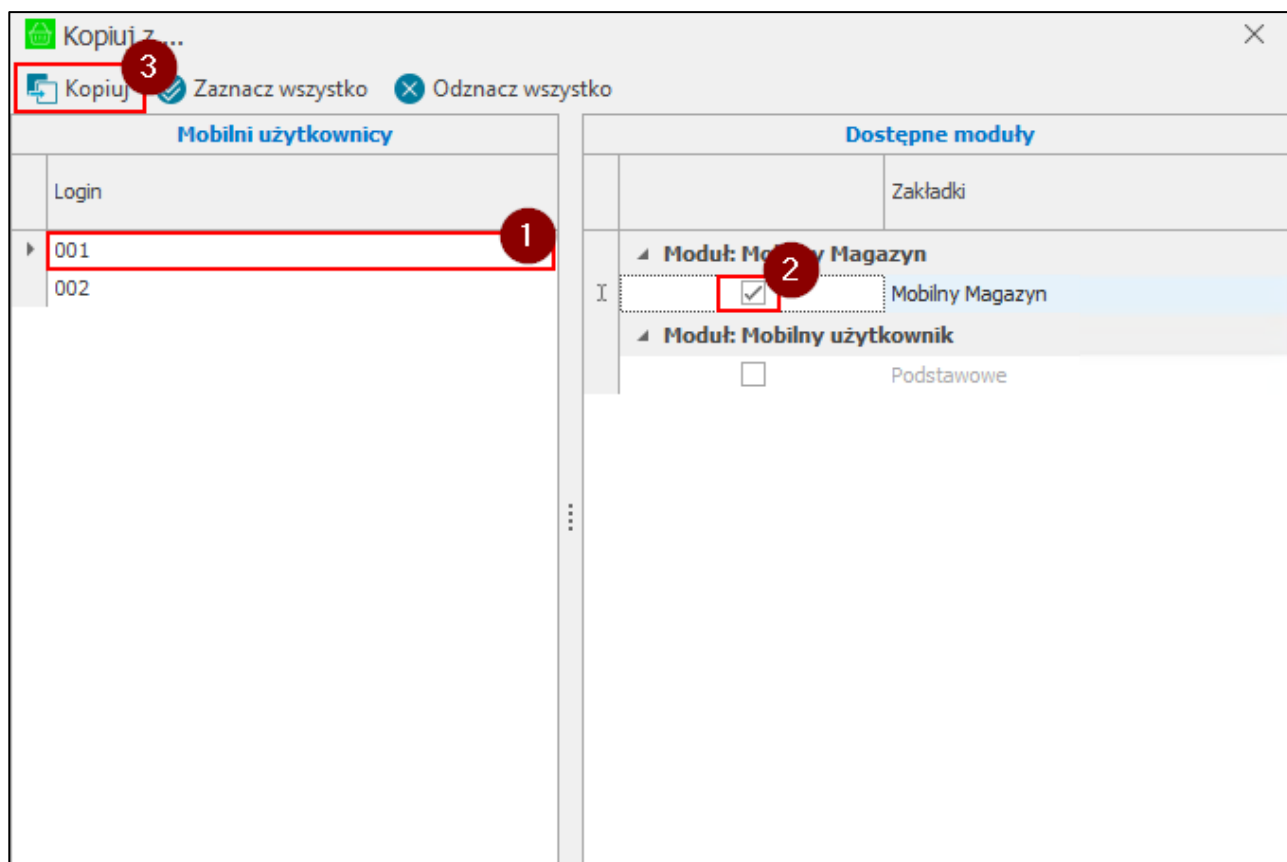
Domyślna etykieta paletowa ZPL
X v

Domyślny język raportów
X v

W wyświetlonym oknie należy wybrać użytkownika oraz moduły, z których zostaną skopiowane ustawienia. Użytkownik ma możliwość zaznaczenia wszystkich modułów jednym kliknięciem korzystając z przycisku

Zaznacz wszystko. Przycisk **Odznacz wszystko** odznacza wszystkie moduły. Należy pamiętać, że nie ma możliwości skopiowania podstawowych ustawień użytkownika.

Aby skopiować ustawienia należy kliknąć **Kopiuj**.



Aby skopiować ustawienia do innych użytkowników należy zaznaczyć na liście wszystkich użytkowników mobilnych użytkownika, od którego zostaną skopiowane ustawienia i skorzystać z przycisku **Kopiuj do....**

Mobilni użytkownicy

	Aktywny	Login
<input checked="" type="checkbox"/>		001
<input checked="" type="checkbox"/>		000

Edytuj **Zapisz** **Anuluj** **Kopiuj do...** **Kopiuj z...**

Podstawowe **Mobilny Magazyn**

Aplikacja mobilna

Domyślny magazyn: Kraków

Język aplikacji mobilnej: Domyślny

Zawsze podawaj ilość po skanowaniu

Rozpoczęcie procesu ważenia czyści listę pozycji dostaw

Pytaj o skanowanie zewnętrznego ID

Prezentacja danych

Pokaż kody powiązanych zamówień na listach dokumentów

Pokaż opisy powiązanych zamówień na listach dokumentów

Pokaż znaczniki powiązanych zamówień na listach dokumentów

☐ Pokazuj adres dostawy na liście dokumentów

☐ Wyświetlaj tylko inwentaryzacje użytkownika

☐ Pokazuj dokumenty tylko z domyślnego magazynu użytkownika

Typy dokumentów

Domyślny typ dokumentu wydania

Domyślna seria dokumentu wydania

Domyślny typ dokumentu przyjęcia

Domyślna seria dokumentu przyjęcia

Domyślny typ dokumentu przesunięcia

Domyślna seria dokumentu przesunięcia

Drukowanie

Domyślna drukarka: drukarka

Domyślny wydruk etykiety paletowej:

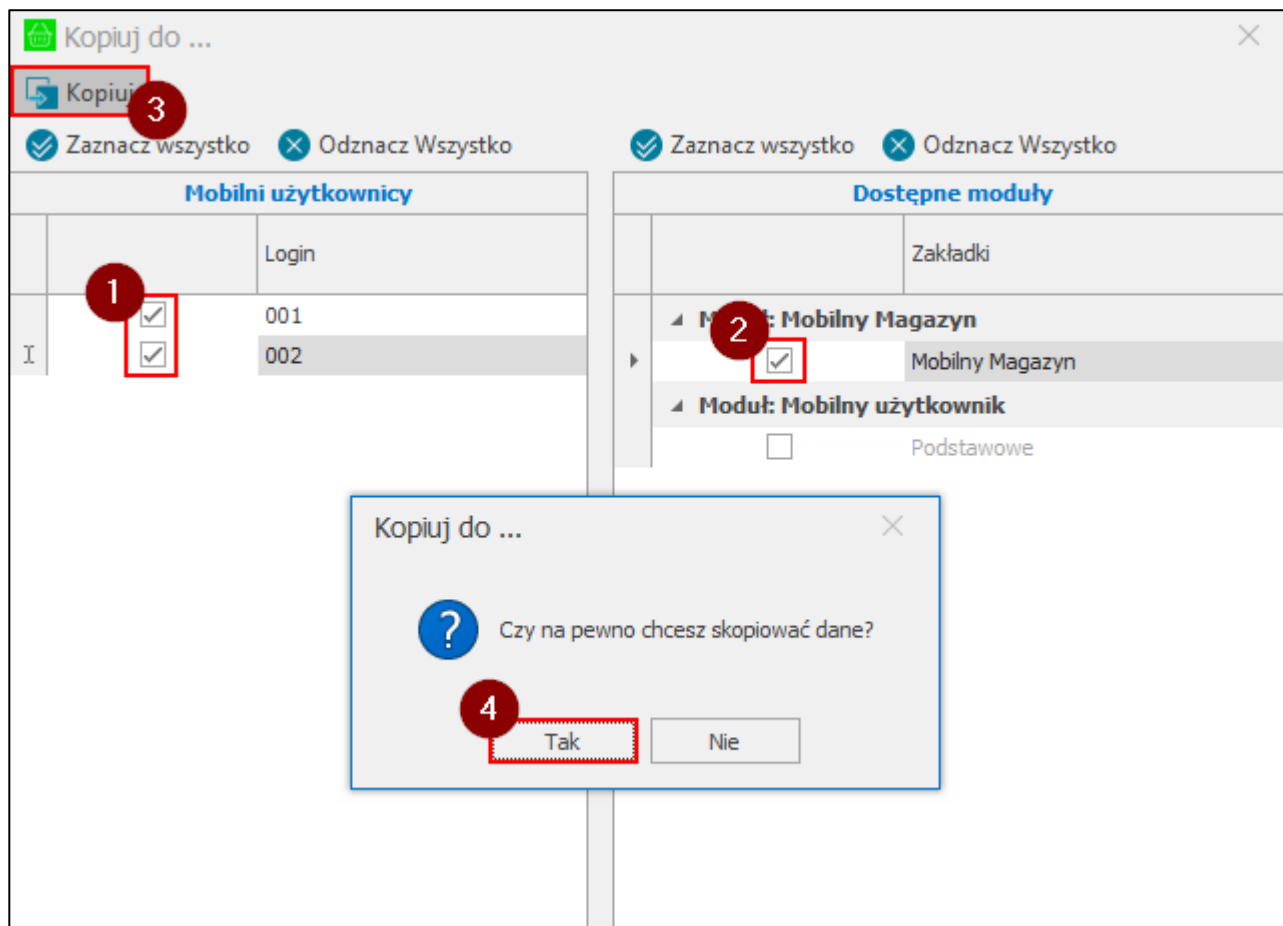
Domyślna etykieta paletowa PDF

Domyślna etykieta paletowa ZPL

Domyślny język raportów

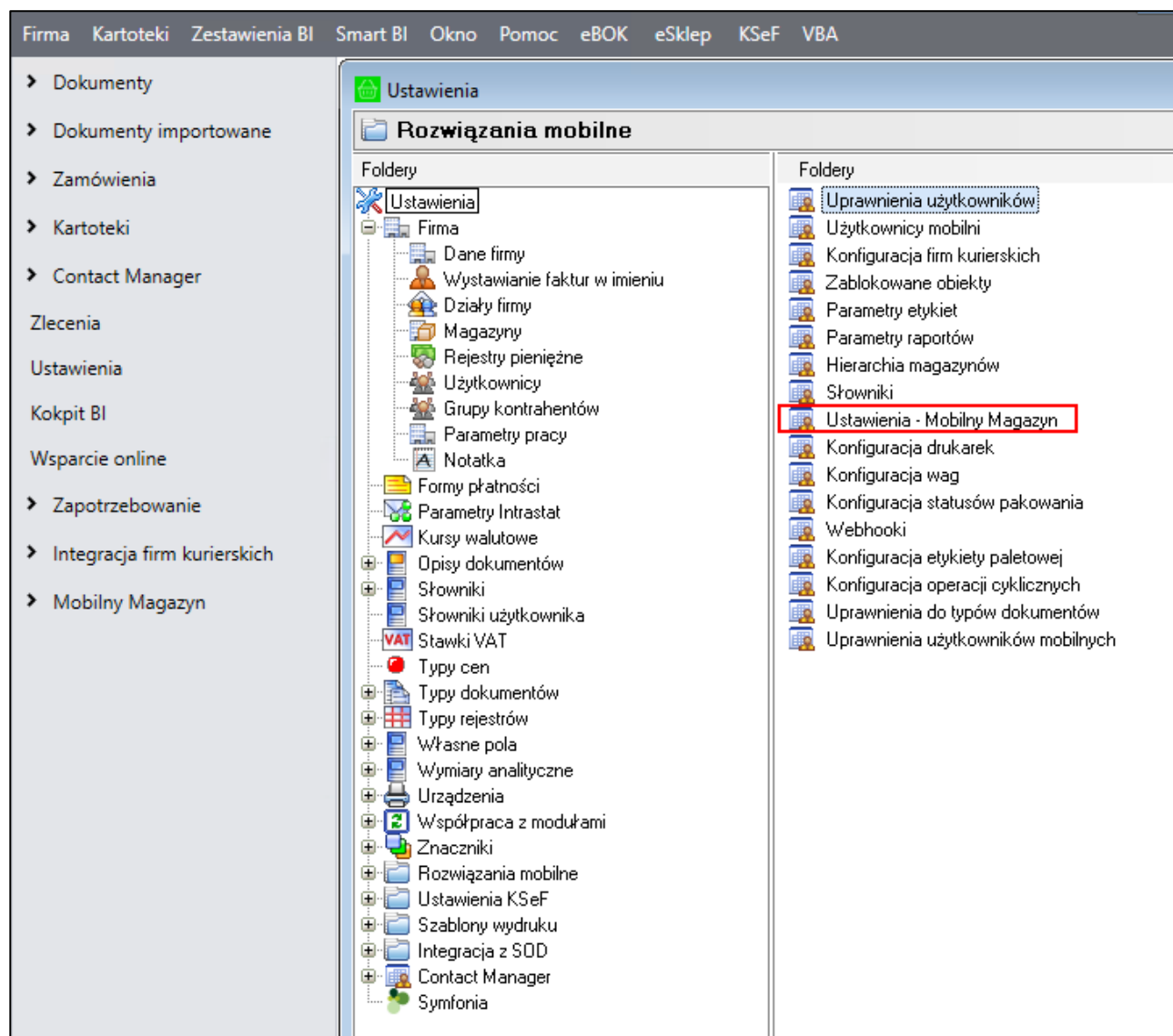
W wyświetlonym oknie należy wskazać użytkowników oraz moduły, do których zostaną skopiowane ustawienia. Aby zaznaczyć wszystkich użytkowników/moduły jednym kliknięciem należy skorzystać z przycisku **Zaznacz wszystko** widocznym na pasku narzędziowym nad daną tabelą. Aby odznaczyć użytkowników/moduły należy skorzystać z przycisku **Odznacz wszystko**. Należy pamiętać, że nie ma możliwości skopiowania podstawowych ustawień użytkownika.

W celu skopiowania ustawień do zaznaczonych użytkowników należy kliknąć **Kopiuj** i wyświetlonym komunikacie zatwierdzić swój wybór przyciskiem **Tak**.



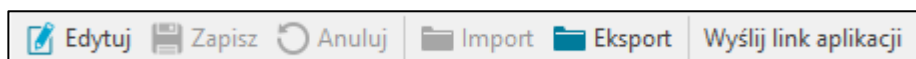
3.8.3 Ustawienia modułu Mobilny Magazyn

W ustawieniach modułu Mobilny Magazyn można dokonać konfiguracji parametrów systemu. Aby przejść do ustawień Mobilnego Magazynu należy otworzyć **Ustawienia** systemu Symfonia ERP Handel/Symfonia Handel, następnie rozwinąć **Rozwiązania mobilne** i wybrać folder **Ustawienia – Mobilny magazyn**.



W ustawieniach użytkownik ma możliwość dokonania zmian zarówno parametrów dodatku do Symfonia ERP Handel/Symfonia Handel, jak i samej aplikacji mobilnej. Poniższe okno prezentuje ustawienia wykorzystywane w trybie pracy **Kody własne** i **Kody obce** oraz zostało podzielone jest na dwie zakładki: **Ustawienia ogólne** i **Schematy**.

Aby przejść do trybu edycji należy skorzystać z przycisku **Edytuj**. Po ustawieniu poszczególnych parametrów modułu należy zapisać zmiany używając przycisku **Zapisz**. Przycisk **Anuluj** powoduje wyjście z trybu edycji bez zapisywania zmian.



Użytkownik ma możliwość wyeksportowania ustawień do pliku XML. W tym celu należy skorzystać z przycisku **Eksport**, po czym podać nazwę oraz miejsce zapisu pliku. Dostępna jest również możliwość importu ustawień z pliku XML. W tym celu należy przejść w tryb edycji ustawień, a następnie skorzystać z przycisku **Import**, po czym wskazać plik, który ma zostać zaimportowany.

Po kliknięciu przycisku **Wyślij link aplikacji** na ekranie zostanie wyświetlone okno umożliwiające wysłanie do kilku użytkowników mobilnych linków zawierających dane logowania (GUID i adres usługi WebAPI). W tabeli **Użytkownicy mobilni** znajdują się użytkownicy, do których można wysłać linki do aplikacji. W tym celu należy wybrać użytkowników mobilnych, a następnie zaznaczyć GUID oraz adres usługi WebAPI. Po kliknięciu

przycisku **Wyślij link aplikacji** na skonfigurowaną w ustawieniach modułu skrzynkę pocztową zostanie wysłany link do aplikacji mobilnej.

Rozwiązanie Symfonia Mobilny Magazyn nie obsługuje darmowych serwisów pocztowych. Aby wysłać maile, serwer poczty musi być wewnątrz firmy (zainstalowany w sieci lokalnej) lub w domenie.

Użytkownicy mobilni		
Wybrany	Login	Email
<input checked="" type="checkbox"/>	000	ewa.nowak@mail.com
<input checked="" type="checkbox"/>	001	jan.kowalski@mail.com
<input type="checkbox"/>	002	marek.dab@mail.com
<input type="checkbox"/>	003	krwaczyk.karol@mail...

GUID'y usługi WebAPI	
Wybrany	GUID
<input checked="" type="radio"/>	93b1db03-85ac-4909-a1d8-d87d66ae7691

Adresy usługi WebAPI	
Wybrany	Endpoint
<input checked="" type="radio"/>	http://192.168.110.206:9100

3.8.3.1 Ustawienia ogólne

Poniższe ustawienia dotyczą zarówno trybu pracy **Kody własne**, jak i trybu pracy **Kody obce**.

Firma	Pakowanie	Aplikacja mobilna	Skrzynka pocztowa
Tryb pracy Kody własne	Domyślny język raportów Polski	Wyświetlane jednostki Wprowadzona	Skrzynka pocztowa Skrzynka pocztowa
Magazyn główny Magazyn główny	Domyślna paczka PACZKA 1	Wyświetlaj na dialogach Nazwa towaru	Hasło Hasło
Magazyn towarów niepełnowartościowych Magazyn główny	Domyślna firma przewoźowa Spedycja	Tryb skanowania kodów EAN Czytaj EAN z kodu paskowego, kod...	Serwer poczty wychodzącej Serwer poczty wychodzącej
Magazyn towarów uszkodzonych Magazyn główny	Waga netto dla Pakowania pobierana z Intrastatu Nie drukuj	Tryb ręcznego wyszukiwania towarów Szukaj na podstawie kodu paskowego...	Port 0
Domyślna hierarchia magazynowa Podstawowa	Drukowanie Domyślna drukarka drukarka	Zawsze podawaj ilość po skanowaniu Tak	SSL Nie
Strefa I stopnia Strefa I stopnia	Drukowanie alternatywnych etykiet Nie drukuj		
Uwzględnij lokalizację w trybie pracy na kodach obcych Obciążenie lokalizacji	Etykieta paletowa Domyślna etykieta paletowa PDF Etykieta paletowa szczegółowa ...		
Praca na kompletacjach (tylko tryb kody obce) – funkcjonalność będzie wycofana z oprogramowania	Domyślna etykieta paletowa ZPL Etykieta paletowa szczegółowa ...		
Praca na jakościówkach (tylko tryb kody obce) – funkcjonalność będzie wycofana z oprogramowania	Domyślna konfiguracja etykiety paletowej Grupa podstawowa		
Przesuwaj przy jakościówce			

Ustawienia dostępne w sekcji **Firma**:

- **Tryb pracy** – możliwość wyboru pracy na kodach własnych lub kodach obcych. Kody własne – praca na kodach QR; kody obce – praca na kodach EAN (kodach zewnętrznych); w jednym czasie możliwa jest praca tylko na jednym trybie.



Należy pamiętać, że zmiana trybu pracy z kodów obcych na kody własne spowoduje aktualizację parametru pracy „**Tworzenie nowej dostawy**” przy dokumencie typu **MM**” – przy parametrze zostanie zaznaczone pole wyboru **TAK**.

- **Domyślna hierarchia magazynowa** – domyślna hierarchia magazynowa firmy, wybierana z listy rozwijalnej zawierającej zdefiniowane w systemie hierarchie (*Ustawienia > Rozwiązania mobilne > Hierarchia magazynów*). Domyślna hierarchia określona w ustawieniach globalnych jest pobierana w sytuacji, gdy użytkownik nie ma przypisanej własnej hierarchii magazynowej określonej w kartotece **Hierarchia magazynów** (*Ustawienia > Rozwiązania mobilne > Hierarchia magazynów – zakładka Mobilny Magazyn*) lub korzysta z hierarchii globalnej;
- **Obciążenie lokalizacji** – ustawienie określa czy podczas wykonywania różnego rodzaju operacji magazynowych ma być uwzględniane obciążenie lokalizacji; **zaznaczone** pole wyboru – obciążenie jest uwzględniane; **odznaczone** pole wyboru – obciążenie nie jest uwzględniane, w trybie na kodach obcych ustawienie jest wykorzystywane gdy uwzględniane są lokalizacje;

Ustawienia dostępne w sekcji **Pakowanie**:

- **Domyślny język raportów** – po rozwinięciu listy należy wskazać domyślny język (angielski lub polski) dla wydruków etykiet paletowych z poziomu aplikacji mobilnej, w celu usunięcia ustawienia należy skorzystać z przycisku **x**;
- **Domyślna paczka** – ustawienie istotne przy pakowaniu towaru; jeżeli wybrano z listy rozwijalnej domyślną paczkę to podczas dodawania nowej jednostki logistycznej w aplikacji mobilnej jest ona automatycznie pakowana z domyślnymi parametrami (pobranymi z wymiaru **mm Paczka**), w celu usunięcia ustawienia należy skorzystać z przycisku **x**;
- **Domyślna firma przewozowa** – ustawienie istotne przy pakowaniu towaru; jeżeli wybrano z listy domyślną firmę przewozową to podczas pakowania towaru w aplikacji mobilnej automatycznie zostanie wybrana ustawiona firma, użytkownik będzie miał możliwość jej zmiany tylko jeśli będzie miał nadane odpowiednie uprawnienie;

Ustawienia dostępne w sekcji **Drukowanie**:

- **Domyślna drukarka** – drukarka, na której mają być drukowane etykiety kurierskie; w rozwiązaniu Symfonia Mobilny Magazyn w pierwszej kolejności są pobierane ustawienia użytkownika, jeśli użytkownik nie posiada skonfigurowanych ustawień drukarki – wtedy są one pobierane z ustawień modułu, w celu usunięcia ustawienia należy skorzystać z przycisku **x**;

Ustawienia dostępne w sekcji **Etykieta paletowa**:

- **Domyślna etykieta paletowa PDF** – etykieta w formacie PDF, która będzie domyślnie wyświetlana w aplikacji mobilnej podczas wydruku etykiety paletowej na przyjęciu. Wybierana z listy rozwijalnej.
- **Domyślna etykieta paletowa ZPL** – domyślnie wyświetlana etykieta ZPL w aplikacji mobilnej podczas wydruku etykiet paletowych na przyjęciu, na liście rozwijanej znajdują się etykiety zdefiniowane w systemie Symfonia ERP Handel/Symfonia Handel w ustawieniach konfiguracji drukarek;
- **Domyślna konfiguracja etykiety paletowej** – domyślna konfiguracja etykiety paletowej, wybierana z listy rozwijalnej zawierająca zdefiniowane grupy atrybutów etykiety (*Ustawienia > Rozwiązania mobilne > Konfiguracja etykiety paletowej – zakładka Grupy*).

Ustawienia dostępne w sekcji **Aplikacja mobilna**:

- **Wyświetlane jednostki** – ustawienie określa jaka jednostka ma być wyświetlana w aplikacji mobilnej: ewidencyjna czy wprowadzona.

Etykiety towarów są prowadzone w ilościach i jednostkach ewidencyjnych, a ustawiona na towarze jednostka ewidencyjna może się różnić od jednostki wprowadzonej na dokumencie. Ustawienie wyświetlania jednostki pozwala wybrać, która z jednostek ma być wyświetlana w aplikacji mobilnej.

W sytuacji, gdy zostanie ustawione wyświetlanie jednostki wprowadzonej, ale jednostka ta różni się od jednostki ewidencyjnej, to po zeskanowaniu etykiety zostanie pobrana ilość wprowadzona, a nie ta, która jest na etykiecie (ilości zostaną odpowiednio przeliczone). Podczas zmiany ilości na pozycji również należy wtedy podać jednostkę wprowadzoną. Należy również pamiętać, że w przypadku korzystania z Mobilnego Magazynu, ilości ewidencyjne muszą być całkowite.

Mechanizm ten wykorzystywany jest przy każdej operacji wykonywanej z istniejącego już dokumentu.

- **Wyświetlaj na dialogach** – ustawienie określające, czy podczas skanowania towarów/lokalizacji towarowych w aplikacji mobilnej będzie wyświetlany w oknie dialogowym:
 - Kod towaru;
 - Nazwa towaru;
- **Tryb skanowania kodów EAN** – ustawienie określające tryb wyszukiwania towaru podczas skanowania kodów paskowych w aplikacji mobilnej, po rozwinięciu pola należy wybrać opcję z listy rozwijanej:
 - **Czytaj EAN z kodu paskowego;**
 - **Czytaj EAN z kodu paskowego i nazwy towaru;**
 - **Czytaj EAN z kodu paskowego i kodu towaru;**
 - **Czytaj EAN z kodu paskowego, kodu i nazwy towaru;**
- **Tryb ręcznego wyszukiwania towarów** – ustawienie określające sposób wyszukiwania towarów na kartotece w aplikacji mobilnej, po rozwinięciu pola należy wybrać opcję z listy rozwijanej:
 - **Szukaj na podstawie kodu paskowego;**
 - **Szukaj na podstawie kodu paskowego i nazwy towaru;**
 - **Szukaj na podstawie kodu paskowego i kodu towaru;**
 - **Szukaj na podstawie kodu paskowego, kodu i nazwy towaru;**
- **Wyświetlaj kod obcy towaru** – zaznaczone pole wyboru – w aplikacji mobilnej w kolumnie Kod ref. poniżej nazwy prezentowany jest również kod obcy towaru (pobrany z wymiaru **mm Kod obcy**); odznaczone pole wyboru – kod obcy nie jest wyświetlany w szczegółach dokumentu;
- **Wyświetlaj nazwę towaru** – ustawienie określa, czy na listach dokumentów ma być prezentowana nazwa towaru; zaznaczone pole wyboru – nazwa towaru jest prezentowana, odznaczone – nazwa towaru nie jest prezentowana.

Ustawienia dostępne w sekcji **Skrzynka pocztowa**:

- **Adres e-mail** – wpisywany w dostępne pole; ogólny mail (np. do wysyłki użytkownikom linków do aplikacji);
- **Hasło** – wpisywane w dostępne pole; hasło do maila ogólnego;
- **Serwer poczty wychodzącej** – wpisywany w dostępne pole;
- **Port** – wpisywany w dostępne pole; poniżej znajduje się również znacznik dotyczący certyfikatu SSL.

Ponadto w zależności od wybranego trybu pracy wykorzystywane są ustawienia dodatkowe:

1. Tryb pracy **Kody własne**

❖ Ustawienia dostępne w sekcji **Firma**:

- **Strefa I stopnia** (część magazynu o najbardziej dogodnym dostępie) – służy do przechowywania towarów, które charakteryzuje największa rotacja, po rozwinięciu listy należy wybrać jedną z dostępnych stref;

❖ Ustawienia dostępne w sekcji **Pakowanie**:

- **Waga netto dla Pakowania pobierana z Intrastatu** – zaznaczone pole wyboru oznacza, że waga netto dla Pakowania będzie pobierana z Intrastatu (*formatka Towaru>zakładka Inne>pole „masa”*); odznaczone pole wyboru oznacza, że waga netto dla Pakowania będzie pobierana z wymiaru **mm Waga netto [kg]**;

❖ Ustawienia dostępne w sekcji **Drukowanie**:

- **Drukowanie alternatywnych etykiet** półzbiorczych – po rozwinięciu listy należy wskazać odpowiednią opcję:
 - **Nie drukuj** – wydrukowane zostaną tylko etykiety półzbiorcze;
 - **Etykieta główna** – dla każdej etykiety półzbiorczej zostanie wydrukowana, w tym samym rozmiarze, odpowiednia ilość etykiet indywidualnych o ilości towaru na etykiecie równej 1 sztuce; należy pamiętać o ustawieniu na towarze wymiaru **Etykieta**;
 - **Etykieta alternatywna** – dla każdej etykiet półzbiorczej zostanie wydrukowana, w rozmiarze pobranym na podstawie kodu ustawionego na etykiecie alternatywnej, odpowiednia ilość etykiet indywidualnych o ilości towaru na etykiecie równej 1 sztuce; należy pamiętać o ustawieniu wymiaru **Etykieta alternatywna** na towarze, w przeciwnym wypadku pojedyncze etykiety nie zostaną wydrukowane;
- **Drukuj kod obcy towaru** – zaznaczone pole wyboru na etykiecie zamiast kodu towaru jest drukowany jego kod obcy pobrany z wymiaru towaru (wymiar *mm Kod obcy*); odznaczone pole wyboru – na etykiecie drukowany jest podstawowy kod towaru;

❖ Ustawienia dostępne w sekcji **Aplikacja mobilna**:

- **Cała ilość z etykiety zbiorczej** – podczas skanowania etykiety zbiorczej nie wyświetlane jest okno do wprowadzenia ilości tylko brana jest cała dostępna ilość z etykiety;
- **Cała ilość z etykiety półzbiorczej** – podczas skanowania etykiety półzbiorczej nie wyświetlane jest okno do wprowadzenia ilości tylko brana jest cała dostępna ilość z etykiety;
- **Numer seryjny** – możliwość pracy z numerami seryjnymi; możliwość zeskanowania numeru seryjnego towaru, który zostanie przypisany do etykiety z kodem QR – w tej sytuacji kod QR nie musi być drukowany, gdyż można operować na numerze seryjnym.

2. Tryb pracy **Kody obce**:

❖ Ustawienia dostępne w sekcji **Firma**:

- **Magazyn główny** – główny magazyn firmy; lista magazynów do wyboru pobierana jest z **Ustawień** systemu Symfonia ERP Handel/Symfonia Handel > kartoteka **Magazyny**;
- **Magazyn towarów niepełnowartościowych** – ustawienie istotne przy Jakościówce; w tym miejscu ustawiany jest magazyn, do którego mają trafiać towary określone podczas badania jakości jako niepełnowartościowe; lista magazynów do wyboru pobierana jest z **Ustawień** systemu Symfonia ERP Handel/Symfonia Handel > kartoteka **Magazyny**;
- **Magazyn towarów uszkodzonych** – ustawienie istotne przy Jakościówce; w tym miejscu ustawiany jest magazyn, do którego mają trafiać towary określone podczas badania jakości jako uszkodzone; lista magazynów do wyboru pobierana jest z **Ustawień** systemu Symfonia ERP Handel/Symfonia Handel > kartoteka **Magazyny**;
- **Uwzględniaj lokalizacje w trybie pracy na kodach obcych** – ustawienie określa, czy podczas tworzenia w aplikacji mobilnej dokumentów wydania i/lub przyjęcia wymagane jest także skanowanie ich lokalizacji, zaznaczone pole wyboru – skanowanie lokalizacji jest wymagane, odznaczone – skanowanie lokalizacji nie jest wymagane;
- **Praca na kompletacjach (tylko tryb kody obce) – funkcjonalność będzie wycofana z oprogramowania** – wyłączenie ustawienia powoduje odebranie użytkownikowi dostępu do kompletacji w aplikacji mobilnej oraz w systemie Symfonia Handel/Symfonia ERP Handel;
- **Praca na jakościówkach (tylko tryb kody obce) – funkcjonalność będzie wycofana z oprogramowania** – wyłączenie ustawienia powoduje odebranie użytkownikowi dostępu do jakościówki w aplikacji mobilnej oraz w systemie Symfonia Handel/Symfonia ERP Handel.
- **Przesuwaj przy jakościówce** – określa czy towary, których status podczas jakościówki został ustawiony jako **uszkodzony**, **nie odnaleziono** bądź **niepełnowartościowy** mają automatycznie zostać przesunięte na inny magazyn zgodnie z ustawioną hierarchią magazynów.

❖ Ustawienia dostępne w sekcji **Aplikacja mobilna**:

- **Zawsze podawaj ilość po skanowaniu** – ustawienie określa czy na oknie skanowania w aplikacji mobilnej będzie automatycznie zaznaczone pole wyboru **Wprowadzanie ilości**: wybranie opcji **Tak** – pole wyboru będzie zaznaczone; wybranie opcji **Nie** – pole wyboru nie będzie zaznaczone.



Należy pamiętać, że po każdej zmianie ustawień dotyczących aplikacji mobilnej wymagane jest wylogowanie się z aplikacji i ponowne zalogowanie.

3.8.3.2 Dokumenty

Poniższe ustawienia dotyczą zarówno trybu pracy **Kody własne**, jak i trybu pracy **Kody obce**.

Ustawienia ogólne	Dokumenty	Schematy	Pola własne dokumentów handlowych	Pola własne dokumentów magazynowych
Typy dokumentów				
Typ dokumentu przesunięcia Przesunięcie MM-		Sortowanie Sortowanie listy towarów Brak		Prezentacja danych Kolor znacznika niezupełnionej pozycji 28; 156; 219
Seria dokumentu przesunięcia sMM-		Sortowanie listy towarów wydania Lokalizacja		Operacje Zmiana daty operacji dokumentów Pytaj o zmianę daty operacji
Typ dokumentu inwentaryzacji(przychód) Inwentaryzacja przychód		Sortowanie regałów 1 Numerycznie		
Seria dokumentu inwentaryzacji(przychód) sIN+		Sortowanie prześel Malejąco		
Typ dokumentu inwentaryzacji(rozhód) Inwentaryzacja rozhód		Sortowanie półek 2 Alfnumerycznie		
Seria dokumentu inwentaryzacji(rozhód) sIN-		Sortowanie pozycji paletowych 4 Alfnumerycznie		
Typ dokumentu rozchodowego Rozchód wewnętrzny		Sortowanie dokumentów Rosnąco		<input type="checkbox"/> Praca na wystawionych dokumentach <input type="checkbox"/> Wydanie bez etykiety własnej (QR) <input checked="" type="checkbox"/> Wystawiaj dokumenty z obecną datą <input checked="" type="checkbox"/> Częściowa realizacja przyjęcia <input checked="" type="checkbox"/> Częściowa realizacja wydania <input checked="" type="checkbox"/> Automatycznie wystawiaj utworzony dokument MM+ w buforze po wystawieniu dokumentu MM- <input checked="" type="checkbox"/> Wystawiaj dokument inwentaryzacji
Seria dokumentu rozchodowego sRW		Sortuj dokumenty po Data operacji		
Typ dokumentu zwrotnego Przesunięcie MM-		Rezerwacje Zalóż/zmień rezerwację na podstawie Lokalizacja		
Seria dokumentu zwrotnego sMM-		Podmiana rezerwacji podczas skanowania Pytaj czy zmienić dostawę, jeżeli ze...		
Dostawy Zmieniaj nazwy dostaw Nie zmieniaj		<input type="checkbox"/> Wymagaj skanowania dostawy po zeskanowaniu kodu paskowego towaru <input type="checkbox"/> Rozpoczęcie procesu ważenia czyści listę pozycji dostaw		
		<input checked="" type="checkbox"/> Uwzględniaj rezerwacje ze wskazaniem dostaw podczas zmiany		

Ustawienia dostępne w sekcji **Typy dokumentów**:

- **Typ i seria dokumentu przesunięcia** – po rozwinięciu pól należy wybrać typ dokumentu oraz odpowiadającą dla niego serię;
- **Typ i seria dokumentu inwentaryzacji (przychód)** – po rozwinięciu pól należy wybrać typ dokumentu oraz odpowiadającą dla niego serię;
- **Typ i seria dokumentu inwentaryzacji (rozhód)** – po rozwinięciu pól należy wybrać typ dokumentu oraz odpowiadającą dla niego serię;

Ustawienia dostępne w sekcji **Dostawy**:

- **Zmieniaj nazwy dostaw** – ustawienie dotyczące nazw dostaw, po rozwinięciu pola należy wybrać opcję z listy rozwijanej:
 - **Kod lokalizacji** – nazwa dostawy jest taka sama jak nazwa lokalizacji, do której towar został przyjęty;
 - **Nie zmieniaj** – dostawa otrzymuje domyślną nazwę z systemu Symfonia ERP Handel/Symfonia Handel;
 - **Według schematu** – nazwa dostawy jest tworzona na podstawie schematu określonego w ustawieniach ogólnych dodatku do Handlu w zakładce **Schematy**.
- **Rozpoczęcie procesu ważenia czyści listę pozycji dostaw** – ustawienia dotyczące czyszczenia listy dostaw po rozpoczęciu procesu ważenia towaru podczas przyjęcia w aplikacji mobilnej; zaznaczone pole wyboru – po wybraniu na przyjęciu opcji ważenia towaru wyświetli się pytanie o usunięcie dostawy; odznaczone pole – pytanie nie zostanie wyświetlone.

Ustawienia dostępne w sekcji **Sortowanie**:

- **Sortowanie listy towarów** – po rozwinięciu pola należy wskazać typ sortowania (**brak** – kolejność w jakiej towary zostały pobrane, **alfanumeryczne** – w kolejności alfabetycznej, lub **numeryczne** – w kolejności numerycznej);
- **Sortowanie listy towarów wydania** – po rozwinięciu pola należy wskazać typ sortowania (**brak** – kolejność w jakiej towary zostały pobrane, **alfanumeryczne** – w kolejności alfabetycznej, **numeryczne** – w kolejności numerycznej, **lokalizacje** – w kolejności lokalizacji, z których towar jest wydawany);
- **Sortowanie regałów** – po rozwinięciu pola należy wskazać typ sortowania (**alfanumeryczne** – w kolejności alfabetycznej, lub **numeryczne** – w kolejności numerycznej), należy również podać kierunek sortowania **rosnąco** lub **malejąco**. Ustawienie jest aktywne, gdy w ustawieniu **Sortowanie listy towarów wydania** została wybrana opcja **lokalizacje**;
- **Sortowanie przesył** – po rozwinięciu pola należy wskazać typ sortowania (**alfanumeryczne** – w kolejności alfabetycznej, lub **numeryczne** – w kolejności numerycznej), należy również podać kierunek sortowania **rosnąco** lub **malejąco**. Ustawienie jest aktywne, gdy w ustawieniu **Sortowanie listy towarów wydania** została wybrana opcja **lokalizacje**;
- **Sortowanie półek** – po rozwinięciu pola należy wskazać typ sortowania (**alfanumeryczne** – w kolejności alfabetycznej, lub **numeryczne** – w kolejności numerycznej), należy również podać kierunek sortowania **rosnąco** lub **malejąco**. Ustawienie jest aktywne, gdy w ustawieniu **Sortowanie listy towarów wydania** została wybrana opcja **lokalizacje**;
- **Sortowanie pozycji paletowych** – po rozwinięciu pola należy wskazać typ sortowania (**alfanumeryczne** – w kolejności alfabetycznej, lub **numeryczne** – w kolejności numerycznej), należy również podać kierunek sortowania **rosnąco** lub **malejąco**. Ustawienie jest aktywne, gdy w ustawieniu **Sortowanie listy towarów wydania** została wybrana opcja **lokalizacje**;
- **Kierunek sortowania dokumentów** – po rozwinięciu pola należy wskazać domyślny kierunek sortowania dokumentów (**malejąco**, **rosnąco**);
- **Sortuj dokumenty po** – po rozwinięciu pola należy wskazać po jakim parametrze mają być domyślnie sortowane dokumenty (**ID** – po numerze dokumentu, **kod dokumentu** – po kodzie dokumentu, **kod odbiorcy/dostawcy** – po kodzie odbiorcy/dostawcy, **data operacji** – po dacie operacji).

Ustawienia dostępne w sekcji **Rezerwacje**:

- **Załącz/zmień rezerwacje na podstawie** – po rozwinięciu listy należy wskazać sposób zakładania/zmieniania rezerwacji na awizowanych dokumentach magazynowych wydań i przesunięciach podczas ich otwierania:
 - **Nie zmieniaj** – rezerwacje na dostawach nie są zakładane/zmieniane podczas otwierania dokumentu;
 - **Lokalizacja** – rezerwacje są zakładane wg kolejności lokalizacji wskazanej w kartotece lokalizacji. W trybie pracy na kodach obcych rezerwacje będą zmieniane/zakładane na podstawie kolejności lokalizacji, tylko jeśli włączone zostało ustawienie **‘Uwzględniaj lokalizacje w trybie pracy na kodach obcych’**;
 - **Metoda rozliczania z towaru** – rezerwacje są zakładane na podstawie domyślnej metody rozliczania pobranej z formatki towaru (FIFO, LIFO).

- **Uwzględniaj rezerwacje ze wskazaniem dostaw podczas zmiany** – ustawienie określa czy rezerwacje ze wskazaniem dostaw także mają być zmieniane na podstawie powyższego ustawienia; jeśli ustawienie zostało zaznaczone – zmieniane są wszystkie rezerwacje założone na awizowanych dokumentach magazynowych wydań i przesunięć; jeśli ustawienie nie zostało zaznaczone – zmieniane są tylko rezerwacje ilościowe. Ustawienie to jest nieaktywne w przypadku wybrania przy ustawieniu **Załącz/zmień rezerwacje na podstawie opcji *Nie zmieniaj***.

Ustawienia dostępne w sekcji **Prezentacja danych**:

- **Kolor znacznika nieuzupełnionej pozycji** – ustawienie dotyczące koloru znacznika na listach pozycji dokumentów w aplikacji mobilnej, który informuje o niewypełnieniu wymaganych pól własnych lub braku ustawienia wymaganych elementów kodu dostawy na pozycji (jeśli kody dostaw są zmieniane wg schematu);
- **Pokaż dostawy na wydaniu/rozchodzie** – ustawienie określa czy na liście towarów dokumentu wydania/rozchodu na pozycji towarowej wyświetlane są dostawy, na których założone są rezerwacje;
- **Pokaż dostawy na przyjęciu/przychodzie** – ustawienie określa czy na liście towarów dokumentu przyjęcia/przychodu na pozycji towarowej wyświetlane są dostawy, na których założone są rezerwacje;
- **Prezentacja kodu kontrahenta na listach dokumentów** – ustawienie określa, czy na listach dokumentów ma być prezentowany kod kontrahenta; zaznaczone pole wyboru – kod kontrahenta jest prezentowany, odznaczone – kod kontrahenta nie jest prezentowany;
- **Prezentacja nazwy kontrahenta na listach dokumentów** – ustawienie określa, czy na listach dokumentów ma być prezentowana nazwa kontrahenta; zaznaczone pole wyboru – nazwa kontrahenta jest prezentowana, odznaczone – nazwa kontrahenta nie jest prezentowana;
- **Uwzględniaj nieaktywnych kontrahentów** – ustawienie dotyczące wyświetlania nieaktywnych kontrahentów w aplikacji mobilnej; zaznaczone pole wyboru – użytkownik ma możliwość dodania do operacji nieaktywnego kontrahenta; odznaczone – na liście w aplikacji mobilnej nie są widoczni nieaktywni kontrahenci;
- **Uwzględniaj nieaktywne towary** – ustawienie dotyczące wyświetlania nieaktywnych towarów w aplikacji mobilnej; zaznaczone pole wyboru – użytkownik ma możliwość dodania do operacji nieaktywnego towaru; odznaczone – na liście w aplikacji mobilnej nie są widoczne nieaktywne towary;
- **Pokazuj ilości do zeskanowania podczas inwentaryzacji** – ustawienie dotyczące wyświetlania planowanych ilości towaru do zeskanowania, które według systemu znajdują się w inwentaryzowanej lokalizacji; zaznaczone pole wyboru – ilości do zeskanowania są widoczne; odznaczone – na inwentaryzacji nie są widoczne planowane ilości towarów do zeskanowania;
- **Pokaż pola własne pozycji dokumentów** – ustawienie określa czy w aplikacji mobilnej na liście towarów dodanych do dokumentów magazynowych przyjęć i wydań będą wyświetlane pola własne pozycji; zaznaczone pole wyboru – pola własne pozycji są prezentowane; odznaczone – pola własne pozycji nie będą wyświetlane;
- **Pokaż kody powiązanych zamówień na listach dokumentów** – ustawienie określa czy w aplikacji mobilnej w kartotece wydań i przyjęć na listach dokumentów magazynowych i handlowych mają być prezentowane kody powiązanych zamówień;
- **Pokaż opisy powiązanych zamówień na listach dokumentów** – ustawienie określa czy w aplikacji mobilnej w kartotece wydań i przyjęć na listach dokumentów magazynowych i handlowych mają być prezentowane opisy powiązanych zamówień;
- **Pokaż znaczniki powiązanych zamówień na listach dokumentów** – ustawienie określa czy w aplikacji mobilnej w kartotece wydań i przyjęć na listach dokumentów magazynowych i handlowych mają być prezentowane znaczniki powiązanych zamówień.

Ustawienia dostępne w sekcji **Operacje**:

- **Zmiana daty operacji dokumentów** – ustawienie wpływa na aktualizację daty operacji na awizowanych dokumentach; po rozwinięciu listy należy wybrać jedną z opcji:
 - **Nie pytaj o zmianę daty operacji** – w aplikacji mobilnej wyświetlana jest data operacji, która została podana podczas tworzenia dokumentu w systemie Symfonia ERP Handel/Symfonia Handel, data operacji nie jest aktualizowana;
 - **Pytaj o zmianę daty operacji** – przed otwarciem awizowanego dokumentu w aplikacji mobilnej, na ekranie wyświetli się komunikat informujący o nieaktualnej dacie operacji. W zależności od wyboru data operacji zostanie zmieniona na aktualną (**Tak**) lub nie ulegnie zmianie – dalej będzie prezentowana data operacji wskazana podczas tworzenia dokumentu w systemie Symfonia Handel/Symfonia ERP Handel (**Nie**);
 - **Automatycznie zmieniaj datę operacji** – data operacji zostanie automatycznie zmieniona w momencie otwarcia dokumentu w aplikacji mobilnej, na ekranie nie wyświetli się komunikat informujący o zmianie daty operacji;
- **Wystawiaj dokumenty z obecną datą** – ustawienie określa czy awizowane dokumenty magazynowe są wystawiane z poziomu aplikacji mobilnej z aktualną datą; zaznaczone pole wyboru – dokumenty są wystawiane z aktualną datą, odznaczone – dokumenty są wystawiane z wcześniej przypisaną datą;
- **Częściowa realizacja przyjęcia** – ustawienie określa czy z poziomu aplikacji mobilnej jest możliwość częściowego przyjęcia towaru; zaznaczone pole wyboru – magazynier ma możliwość częściowego przyjęcia towaru, odznaczone – wysyłka dokumentu jest możliwa dopiero po zeskanowaniu wszystkich towarów;
- **Częściowa realizacja wydania** – ustawienie określa czy z poziomu aplikacji mobilnej jest możliwość częściowego wydania/przesunięcia MM- towaru; zaznaczone pole wyboru – magazynier ma możliwość częściowego wydania towaru, odznaczenie – wysyłka dokumentu jest możliwa dopiero po zeskanowaniu wszystkich towarów. Należy pamiętać, że ustawienie nie może działać równolegle z ustawieniem **Wydanie bez etykiety własnej (QR)** w trybie pracy na kodach własnych;
- **Automatycznie wystawiaj utworzony dokument MM+ w buforze po wystawieniu dokumentu MM-** – zaznaczenie pola wyboru powoduje automatyczne wystawianie dokumentów magazynowych przesunięcia MM+ do dokumentów magazynowych MM- wysłanych z aplikacji mobilnej;
- **Wystawiaj dokument inwentaryzacji** – ustawienie określa czy przy potwierdzaniu inwentaryzacji dokument IN- oraz IN+ (w trybie pracy na kodach obcych) mają być wystawiane, jeśli ustawienie zostało zaznaczone – po zatwierdzeniu inwentaryzacji wystawiane są dokumenty przychodowe i rozchodowe inwentaryzacji; jeśli ustawienie nie zostało zaznaczone – dokumenty są tworzone i pozostawione w buforze, użytkownik ma możliwość ich wystawienia z poziomu Symfonia ERP Handel/Symfonia Handel.

Ponadto w zależności od wybranego trybu pracy wykorzystywane są ustawienia dodatkowe:

1. Tryb pracy **Kody własne**

❖ Ustawienia dostępne w sekcji **Typy dokumentów**:

- **Typ i serię dokumentu rozchodowego** – po rozwinięciu pól należy wybrać typ dokumentu oraz odpowiadającą dla niego serię;
- **Typ i serię dokumentu zwrotnego** – po rozwinięciu pól należy wybrać typ dokumentu oraz odpowiadającą dla niego serię.

❖ Ustawienia dostępne w sekcji **Rezerwacje**:

- Ustawienie **Podmiana rezerwacji podczas skanowania** – po rozwinięciu należy wskazać odpowiednią opcję:
 - **Automatycznie zmieniaj dostawę podczas skanowania** – po zeskanowaniu etykiety w aplikacji mobilnej dostawa zostanie od razu automatycznie zmieniona mimo, że na dokumencie wydania w systemie Symfonia ERP Handel/Symfonia Handel zostały założone rezerwacje na inne dostawy;
 - **Pytaj czy zmienić dostawę, jeżeli zeskanowana dostawa różni się od dostawy w rezerwacji** – po zeskanowaniu etykiety w aplikacji mobilnej z innej dostawy niż została wskazana w rezerwacji w systemie Symfonia ERP Handel/Symfonia Handel, wyświetli się pytanie **Czy chcesz zmienić rezerwacje na pozycji?**;
 - **Blokuj zmianę dostawy, jeżeli zeskanowana dostawa różni się od dostawy w rezerwacji** – skanowanie etykiety w aplikacji mobilnej z przypisaną inną dostawą niż dostawa w rezerwacji nie będzie możliwa.

❖ Ustawienia dostępne w sekcji **Prezentacja danych**:

- **Automatycznie ustawiaj ilość z odpowiedzi podczas skanowania** - ustawienie określa czy automatycznie ustawiać ilość z odpowiedzi w dialogu po zeskanowaniu towaru/lokalizacji podczas realizacji przesunięcia lub wydania. Po rozwinięciu listy należy wybrać jedną z opcji:
 - Wyłączone;
 - Przesunięcie;
 - Wydanie;
 - Przesunięcie i wydanie;
- **Sposób prezentowania ilości podczas skanowania** – ustawienie określające sposób prezentowania dostępnej ilości na oknie dialogowym w aplikacji mobilnej po zeskanowaniu towaru/lokalizacji towarowej. Należy pamiętać, że ustawienie dotyczy tylko dokumentów awizowanych. Po rozwinięciu listy należy wybrać jedną z opcji:
 - **Ilość wskazana na rezerwacjach** – ilość towaru, która została zarezerwowana podczas tworzenia dokumentu;
 - **Ilość całkowita** – cała dostępna ilość towaru z zeskanowanej etykiety/lokalizacji;

❖ Ustawienia dostępne w sekcji **Operacje**:

- **Praca na wystawionych dokumentach** – ustawienie określa czy firma ma możliwość wykonywania operacji w aplikacji mobilnej na wystawionych dokumentach przychodu i rozchodu;
- **Wydanie bez etykiety własnej (QR)** – ustawienie określa czy podczas realizacji wydania magazynier może pominąć skanowanie etykiet towarów. Należy pamiętać, że w trybie pracy na kodach własnych ustawienie nie może działać równolegle z ustawieniem **Częściowa realizacją wydania**.

2. Tryb pracy **Kody obce**

❖ Ustawienia dostępne w sekcji **Dostawy**:

- **Wymagaj skanowania dostawy po zeskanowaniu kodu paskowego towaru** – ustawienie określa czy podczas realizacji wydań i przesunięć MM- po zeskanowaniu kodu towaru należy zeskanować kod/identyfikator dostawy;

❖ Ustawienia dostępne w sekcji **Prezentacja danych**:

- **Dzielenie skanowanych etykiet** – ustawienie określa czy skanowany podczas inwentaryzacji towar o ilości większej niż 1 szt. ma być rozdzielony na odrębne pozycje z ilością 1 szt., czy też ma być prezentowany jako jedna pozycja z ilością zbiorczą.



Należy pamiętać, że po każdej zmianie ustawień dotyczących aplikacji mobilnej wymagane jest wylogowanie się z aplikacji i ponowne zalogowanie.

3.8.3.3 Schematy dokumentów

W zakładce **Schematy** znajdują się ustawienia dotyczące szablonu kodu i numeracji serii kodu Pakowania, inwentaryzacji zbiorczej oraz inwentaryzacji ilościowej, a także szablonu kodu lokalizacji i kodu dostawy. Poniższe ustawienia dotyczą zarówno trybu pracy na **Kodach własnych** jak i **Kodach obcych**.

Ustawienia ogólne		Dokumenty		Schematy		Pola własne dokumentów handlowych		Pola własne dokumentów magazynowych																															
Pakowanie Szablon kodu <input type="text" value="#n4/#m/#r/PL"/> Numeracja serii kodu <input type="text" value="miesięczna"/>					Dostawa <table border="1"> <thead> <tr> <th>Aktywny</th> <th>Nazwa</th> <th>Typ</th> <th colspan="2">Wartość</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Rok</td> <td>Predefiniowany</td> <td><input type="text" value="x"/></td> <td><input type="text" value="Rok wystawienia dokumentu"/></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Notatka</td> <td>Słownik</td> <td><input type="text" value="x"/></td> <td><input type="text" value="tekst"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> <td><input type="text" value="x"/></td> <td><input type="text" value=""/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> <td><input type="text" value="x"/></td> <td><input type="text" value=""/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> <td><input type="text" value="x"/></td> <td><input type="text" value=""/></td> </tr> </tbody> </table>					Aktywny	Nazwa	Typ	Wartość		<input checked="" type="checkbox"/>	Rok	Predefiniowany	<input type="text" value="x"/>	<input type="text" value="Rok wystawienia dokumentu"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Notatka	Słownik	<input type="text" value="x"/>	<input type="text" value="tekst"/>	<input type="checkbox"/>			<input type="text" value="x"/>	<input type="text" value=""/>	<input type="checkbox"/>			<input type="text" value="x"/>	<input type="text" value=""/>	<input type="checkbox"/>			<input type="text" value="x"/>	<input type="text" value=""/>
Aktywny	Nazwa	Typ	Wartość																																				
<input checked="" type="checkbox"/>	Rok	Predefiniowany	<input type="text" value="x"/>	<input type="text" value="Rok wystawienia dokumentu"/>																																			
<input checked="" type="checkbox"/>	Notatka	Słownik	<input type="text" value="x"/>	<input type="text" value="tekst"/>																																			
<input type="checkbox"/>			<input type="text" value="x"/>	<input type="text" value=""/>																																			
<input type="checkbox"/>			<input type="text" value="x"/>	<input type="text" value=""/>																																			
<input type="checkbox"/>			<input type="text" value="x"/>	<input type="text" value=""/>																																			
Inwentaryzacja Szablon kodu <input type="text" value="#n4/#m/#r/INV"/> Numeracja serii kodu <input type="text" value="miesięczna"/>					<input type="checkbox"/> Dodaj automatycznie separator pomiędzy elementami kodu dostawy																																		
Lokalizacja Szablon kodu <input type="text" value="#MG#RG#PR#PO#PP"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> Dodaj automatycznie separator pomiędzy elementami kodu lokalizacji																																							
Etykieta paletowa Szablon kodu <input type="text" value="#n4/#m/#r/PA"/> Numeracja serii kodu <input type="text" value="miesięczna"/>																																							

W sekcji **Pakowanie** dostępne są ustawienia:

- **Szablon kodu Pakowania** – pole umożliwia składanie kodu dokumentu pakowania z różnych elementów. Dopuszczalne są następujące symbole określające format kodu:
 - #n – numer kolejny, zwiększany zawsze o jeden;
 - #d – numer dnia miesiąca bez uzupełniania zerem;
 - #D – uzupełniany zerem dwucyfrowy numer oznaczający dzień miesiąca;
 - #m – numer miesiąca bez uzupełniania zerem;
 - #M – uzupełniany zerem dwucyfrowy numer miesiąca;
 - #r – dwucyfrowy skrót numeru roku;
 - #R – czterocyfrowy numer roku;
- **Numeracja serii kodu Pakowania** – ustawienie numeracji serii kodu Pakowania, możliwość wyboru numeracji miesięcznej lub rocznej.

W sekcji **Inwentaryzacja** dostępne są ustawienia:

- **Szablon kodu inwentaryzacji** – pole umożliwia składanie kodu inwentaryzacji zbiorczej z różnych elementów. Dopuszczalne są następujące symbole określające format kodu inwentaryzacji:
 - #n – numer kolejny, zwiększany zawsze o jeden;
 - #d – numer dnia miesiąca bez uzupełniania zerem;
 - #D – uzupełniany zerem dwucyfrowy numer oznaczający dzień miesiąca;
 - #m – numer miesiąca bez uzupełniania zerem;
 - #M – uzupełniany zerem dwucyfrowy numer miesiąca;
 - #r – dwucyfrowy skrót numeru roku;
 - #R – czterocyfrowy numer roku;
- **Numeracja serii kodu inwentaryzacji** – ustawienie numeracji serii kodu inwentaryzacji zbiorczej, możliwość wyboru numeracji miesięcznej lub rocznej.

W sekcji **Lokalizacja** dostępne są ustawienia:

- **Szablon kodu lokalizacji** (dotyczy pracy na kodach własnych) – pole umożliwia składanie kodu lokalizacji z różnych części składowych. Dopuszczalne są następujące symbole określające format kodu lokalizacji:
 - #MG – kod magazynu;
 - #RG – kod regału;
 - #PR – uzupełniany zerem dwucyfrowy numer przęsła;
 - #PO – uzupełniany zerem dwucyfrowy numer półki;
 - #PP – uzupełniany zerem dwucyfrowy numer pozycji paletowej.
- Opcja **Dodaj automatycznie separator pomiędzy elementami kodu lokalizacji** – powoduje wpisanie pomiędzy elementy kodu lokalizacji znaku podanego w polu obok (przykładowo przy wpisaniu znaku „-” kod lokalizacji będzie prezentował się następująco: MAG-I-16-11).

W sekcji **Etykieta paletowa** dostępne są ustawienia:

- **Szablon kodu etykiety paletowej** – pole umożliwia składanie kodu etykiety paletowej z różnych elementów. Dopuszczalne są następujące symbole określające format kodu etykiety paletowej:
 - #n – numer kolejny, zwiększany zawsze o jeden;
 - #d – numer dnia miesiąca bez uzupełniania zerem;
 - #D – uzupełniany zerem dwucyfrowy numer oznaczający dzień miesiąca;
 - #m – numer miesiąca bez uzupełniania zerem;
 - #M – uzupełniany zerem dwucyfrowy numer miesiąca;
 - #r – dwucyfrowy skrót numeru roku;
 - #R – czterocyfrowy numer roku;
- **Numeracja serii kodu etykiety paletowej** – ustawienie numeracji serii kodu etykiety paletowej, możliwość wyboru numeracji miesięcznej lub rocznej.

Pakowanie	
Szablon kodu	#n4/#m/#r/PL
Numeracja serii kodu	miesięczna
Inwentaryzacja	
Szablon kodu	#n4/#m/#r/INV
Numeracja serii kodu	miesięczna
Lokalizacja	
Szablon kodu	#MG#RG#PR#PO#PP
/	<input checked="" type="checkbox"/> Dodaj automatycznie separator pomiędzy elementami kodu lokalizacji
Etykieta paletowa	
Szablon kodu	#n4/#m/#r/PA
Numeracja serii kodu	miesięczna

W sekcji **Dostawa** znajduje tabela zawierająca listę zdefiniowanych elementów kodu dostawy. Kolumny tabeli przedstawiają kolejno:

- pole wyboru **Aktywny** określające czy zdefiniowane elementy są uwzględniane w schemacie kodu dostawy (zaznaczone pole – element jest uwzględniany w schemacie, odznaczone pole – element nie jest uwzględniany w schemacie kodu dostawy);
- nazwę elementu kodu – w polu należy wpisać nazwę elementu kodu;
- typ elementu – z listy rozwijanej należy wybrać typ elementu *Predefiniowany* lub *Słownik*;
- wartość elementu – z listy rozwijanej należy wybrać wartość elementu, w zależności od wyboru typu elementu na liście będą widoczne:
 - w przypadku typu **Predefiniowany** wartości domyślne: *rok wystawienia dokumentu, miesiąc wystawienia dokumentu, dzień wystawienia dokumentu, data wystawienia dokumentu, rok operacji gospodarczej, miesiąc operacji gospodarczej, dzień operacji gospodarczej, data operacji gospodarczej, kod magazynu, kod użytkownika mobilnego, kod towaru*;
 - w przypadku typu **Słownik** wartości zdefiniowane w ustawieniach dodatku w kartotece **Słowniki** (definiowanie słowników zostało opisane w rozdziale 3.8.3.1 **Błąd! Nieprawidłowy odsyłacz do zakładki: wskazuje na nią samą.**).

W celu dodania nowego elementu schematu kodu dostawy należy przejść w tryb edycji, a następnie uzupełnić wymagane dane w tabeli. Należy pamiętać, że przed wyborem wartości trzeba wskazać typ elementu. Aby usunąć ustawienia w kolumnach **typ**, **wartość** należy skorzystać z przycisku **x**.

Zaznaczenie opcji **Dodaj automatycznie separator pomiędzy elementami kodu dostawy** spowoduje wpisanie pomiędzy elementy kodu znaku podanego w polu obok.

Dostawa				
	Aktywny	Nazwa	Typ	Wartość
1	<input checked="" type="checkbox"/>	Składowa 1	Predefiniowany	Rok wystawienia dokumentu
2	<input checked="" type="checkbox"/>	Składowa 2	Predefiniowany	Kod magazynu
3	<input checked="" type="checkbox"/>	Składowa 3	Słownik	Stan towaru
4	<input type="checkbox"/>			
5	<input type="checkbox"/>			
* <input checked="" type="checkbox"/> Dodaj automatycznie separator pomiędzy elementami kodu dostawy				

Po wprowadzeniu zmian należy skorzystać z przycisku **Zapisz**. Przycisk **Anuluj** zamyka tryb edycji bez zapisywania wprowadzonych zmian.



Należy pamiętać, że po każdej zmianie ustawień dotyczących aplikacji mobilnej wymagane jest wylogowanie się z aplikacji i ponowne zalogowanie.

3.8.3.4 Pola własne dokumentów handlowych

W zakładce **Pola własne dokumentów handlowych** prezentowane są pola własne dokumentów sprzedaży i zakupu oraz zamówień obcych i zamówień własnych.

Ustawienia ogólne					Dokumenty					Schematy					Pola własne dokumentów handlowych					Pola własne dokumentów magazynowych				
Pola własne dokumentów sprzedaży																								
	Aktywny	Pole własne	Nazwa w aplikacji mobilnej	Wymagane		Aktywny	Pole własne	Nazwa w aplikacji mobilnej	Wymagane		Aktywny	Pole własne	Nazwa w aplikacji mobilnej	Wymagane		Aktywny	Pole własne	Nazwa w aplikacji mobilnej	Wymagane					
1	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	1	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	1	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	1	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>					
2	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	2	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	2	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	2	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>					
3	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	3	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	3	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	3	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>					
4	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	4	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	4	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	4	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>					
5	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>					
Pola własne zamówień obcych																								
	Aktywny	Pole własne	Nazwa w aplikacji mobilnej	Wymagane		Aktywny	Pole własne	Nazwa w aplikacji mobilnej	Wymagane		Aktywny	Pole własne	Nazwa w aplikacji mobilnej	Wymagane		Aktywny	Pole własne	Nazwa w aplikacji mobilnej	Wymagane					
1	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	1	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	1	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	1	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>					
2	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	2	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	2	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	2	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>					
3	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	3	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	3	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	3	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>					
4	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	4	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	4	<input checked="" type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	4	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>					
5	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>					
Pola własne zamówień własnych																								
	Aktywny	Pole własne	Nazwa w aplikacji mobilnej	Wymagane		Aktywny	Pole własne	Nazwa w aplikacji mobilnej	Wymagane		Aktywny	Pole własne	Nazwa w aplikacji mobilnej	Wymagane		Aktywny	Pole własne	Nazwa w aplikacji mobilnej	Wymagane					
1	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	1	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	1	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	1	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>					
2	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	2	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	2	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	2	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>					
3	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	3	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	3	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	3	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>					
4	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	4	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	4	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	4	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>					
5	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>					

Kolumny tabel **Pola własne dokumentów sprzedaży/zakupu/zamówień obcych/zamówień własnych** prezentują kolejno:

- Pole wyboru **Aktywny** określające czy zdefiniowane pola własne są wyświetlane w aplikacji mobilnej (zaznaczone pole – pole własne jest wyświetlane w aplikacji, odznaczone pole – pole nie jest wyświetlane w aplikacji);
- **Pole własne** wybierane z listy rozwijanej – na liście widoczne są aktywne pola zdefiniowane w ustawieniach pól własnych dokumentów:
 - o sprzedaży (*Ustawienia> Własne pola> Dokumenty> Dokumenty sprzedaży*),
 - o zakupu (*Ustawienia> Własne pola> Dokumenty> Dokumenty zakupu*),
 - o zamówień obcych (*Ustawienia> Własne pola> Dokumenty> Zamówienia obce*),
 - o zamówień własnych (*Ustawienia> Własne pola> Dokumenty> Zamówienia własne*);
- **Nazwę pola własnego** wyświetlaną w aplikacji, nazwę można edytować ręcznie;

- Pole wyboru **Wymagane** określające czy pole własne musi zostać ustawione w aplikacji mobilnej przed wystawieniem dokumentu (zaznaczone pole – wymagane jest ustawienie pola własnego przed wystawieniem dokumentu, odznaczone pole – pole własne nie musi być ustawione).



Należy pamiętać, że po każdej zmianie ustawień dotyczących aplikacji mobilnej wymagane jest wylogowanie się z aplikacji i ponowne zalogowanie.

3.8.3.5 Pola własne dokumentów magazynowych

W zakładce **Pola własne dokumentów magazynowych** prezentowane są pola własne dostawy, a także pola własne dokumentów wydań i przyjęć oraz pozycji dokumentów wydań i przyjęć.

Ustawienia ogólne				Dokumenty				Schematy				Pola własne dokumentów handlowych				Pola własne dokumentów magazynowych															
Pola własne dokumentów wydań																Pola własne dokumentów przyjęć															
Aktywny		Pole własne		Nazwa w aplikacji mobilnej		Wymagane		Aktywny		Pole własne		Nazwa w aplikacji mobilnej		Wymagane		Aktywny		Pole własne		Nazwa w aplikacji mobilnej		Wymagane									
1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	mm Oplacone	X	mm Oplacone		<input type="checkbox"/>	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	X				<input type="checkbox"/>	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	X				<input type="checkbox"/>								
2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		X			<input type="checkbox"/>	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	X				<input type="checkbox"/>	3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	X				<input type="checkbox"/>								
3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		X			<input type="checkbox"/>	3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	X				<input type="checkbox"/>	4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	X				<input type="checkbox"/>								
4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		X			<input type="checkbox"/>	4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	X				<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	X				<input type="checkbox"/>								
5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		X			<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	X				<input type="checkbox"/>																
Pola własne pozycji dokumentów wydań																Pola własne pozycji dokumentów przyjęć															
Aktywny		Pole własne		Nazwa w aplikacji mobilnej		Wymagane		Aktywny		Pole własne		Nazwa w aplikacji mobilnej		Wymagane		Aktywny		Pole własne		Nazwa w aplikacji mobilnej		Wymagane									
1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Data odebrania	X	Data odebrania		<input type="checkbox"/>	1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Data odebrania	X	Data odebrania		<input type="checkbox"/>	2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	X	Aktywny		<input checked="" type="checkbox"/>									
2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Aktywny	X	Aktywny		<input type="checkbox"/>	2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	X	Aktywny		<input checked="" type="checkbox"/>	3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	X	Cel złożenia		<input type="checkbox"/>										
3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Cel złożenia	X	Cel złożenia		<input type="checkbox"/>	3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	X	Cel złożenia		<input type="checkbox"/>	4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	X	Charakter dokumentu		<input type="checkbox"/>										
4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		X			<input type="checkbox"/>	4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	X	Charakter dokumentu		<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	X				<input type="checkbox"/>									
5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Charakter dokumentu	X	Charakter dokumentu		<input type="checkbox"/>	5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	X				<input type="checkbox"/>																
Pola własne dostaw																Opcje															
Aktywny		Pole własne		Nazwa w aplikacji mobilnej		Wymagane		<input type="checkbox"/> Weryfikuj wymagane pola własne dostaw przed wydrukiem etykiet <input type="checkbox"/> Weryfikuj wymagane pola własne dostaw podczas skanowania etykiet towarów w trakcie inwentaryzacji <input type="checkbox"/> Weryfikuj wymagane pola własne dokumentów przed wydrukiem etykiet <input checked="" type="checkbox"/> Weryfikuj wymagane pola własne pozycji dokumentów przed wydrukiem etykiet																							
1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	mm Kraj produkcji	X	Regał		<input type="checkbox"/>																								
2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	mm Typ dostawy	X	Typ dostawy		<input type="checkbox"/>																								
3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Data utworzenia	X	Data		<input type="checkbox"/>																								
4	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Aktywny	X	Aktywny		<input type="checkbox"/>																								
5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		X			<input type="checkbox"/>																								

Kolumny tabel **Pola własne dokumentów wydań/przyjęć** prezentują kolejno:

- Pole wyboru **Aktywny** określające czy zdefiniowane pola własne są wyświetlane w aplikacji mobilnej (zaznaczone pole – pole własne jest wyświetlane w aplikacji, odznaczone pole – pole nie jest wyświetlane w aplikacji);
- **Pole własne** wybierane z listy rozwijanej – na liście widoczne są aktywne pola zdefiniowane w ustawieniach pól własnych dokumentów (*Ustawienia> Własne pola> Dokumenty> Dokumenty magazynowe*);
- **Nazwę pola własnego** wyświetlaną w aplikacji, nazwę można edytować ręcznie;
- Pole wyboru **Wymagane** określające czy pole własne musi zostać ustawione w aplikacji mobilnej przed wystawieniem dokumentu (zaznaczone pole – wymagane jest ustawienie pola własnego przed wystawieniem dokumentu, odznaczone pole – pole własne nie musi być ustawione).

Kolumny tabel **Pola własne pozycji dokumentów wydań/przyjęć** prezentują kolejno:

- Pole wyboru **Aktywny** określające czy zdefiniowane pola własne są wyświetlane w aplikacji mobilnej (zaznaczone pole – pole własne jest wyświetlane w aplikacji, odznaczone pole – pole nie jest wyświetlane w aplikacji);
- **Pole własne** wybierane z listy rozwijanej – na liście widoczne są aktywne pola zdefiniowane w ustawieniach pól własnych pozycji dokumentów (*Ustawienia> Własne pola> Pozycje dokumentów> Pozycje dokumentów magazynowych*),
 - zamówień własnych (*Ustawienia> Własne pola> Dokumenty> Zamówienia własne*);
- **Nazwę pola własnego** wyświetlaną w aplikacji, nazwę można edytować ręcznie;

- Pole wyboru **Wymagane** określające czy pole własne musi zostać ustawione w aplikacji mobilnej przed wystawieniem dokumentu (zaznaczone pole – wymagane jest ustawienie pola własnego przed wystawieniem dokumentu, odznaczone pole – pole własne nie musi być ustawione).

Kolumny tabeli **Pola własne dostaw** prezentują kolejno:

- Pole wyboru **Aktywny** określające czy zdefiniowane pola własne są wyświetlane w aplikacji mobilnej (zaznaczone pole – pole własne dostawy jest wyświetlane w aplikacji, odznaczone pole – pole nie jest wyświetlane w aplikacji);
- **Pole własne** wybierane z listy rozwijanej – na liście widoczne są aktywne pola zdefiniowane w ustawieniach pól własnych pozycji dokumentów dostaw (*Ustawienia> Własne pola> Pozycje dokumentów> Dostawy*);
- **Nazwę pola własnego** dostawy wyświetlaną w aplikacji, nazwę można edytować ręcznie;
- Pole wyboru **Wymagane** określające czy pole własne musi zostać ustawione w aplikacji mobilnej przed wystawieniem dokumentu (zaznaczone pole – wymagane jest ustawienie pola własnego przed wystawieniem dokumentu, odznaczone pole – pole własne nie musi być ustawione).

Pola własne dostaw					
	Aktywny	Pole własne		Nazwa w aplikacji mobilnej	Wymagane
1	<input checked="" type="checkbox"/>	mm Lokalizacja	X ▾	lokalizacja	<input checked="" type="checkbox"/>
2	<input checked="" type="checkbox"/>	mm Regał	X ▾	regał	<input type="checkbox"/>
3	<input checked="" type="checkbox"/>	mm Magazyn	X ▾	magazyn	<input type="checkbox"/>
4	<input checked="" type="checkbox"/>	mm Przesło	X ▾	przesło	<input type="checkbox"/>
5	<input type="checkbox"/>	mm Strefa magazynowania	X ▾	strefa	<input type="checkbox"/>

Aby edytować pola własne należy przejść w tryb edycji, a następnie uzupełnić wymagane dane w tabeli. Aby usunąć ustawienia w kolumnie **Pole własne** należy skorzystać z przycisku **x**.

W sekcji **Opcje** dostępne są ustawienia:

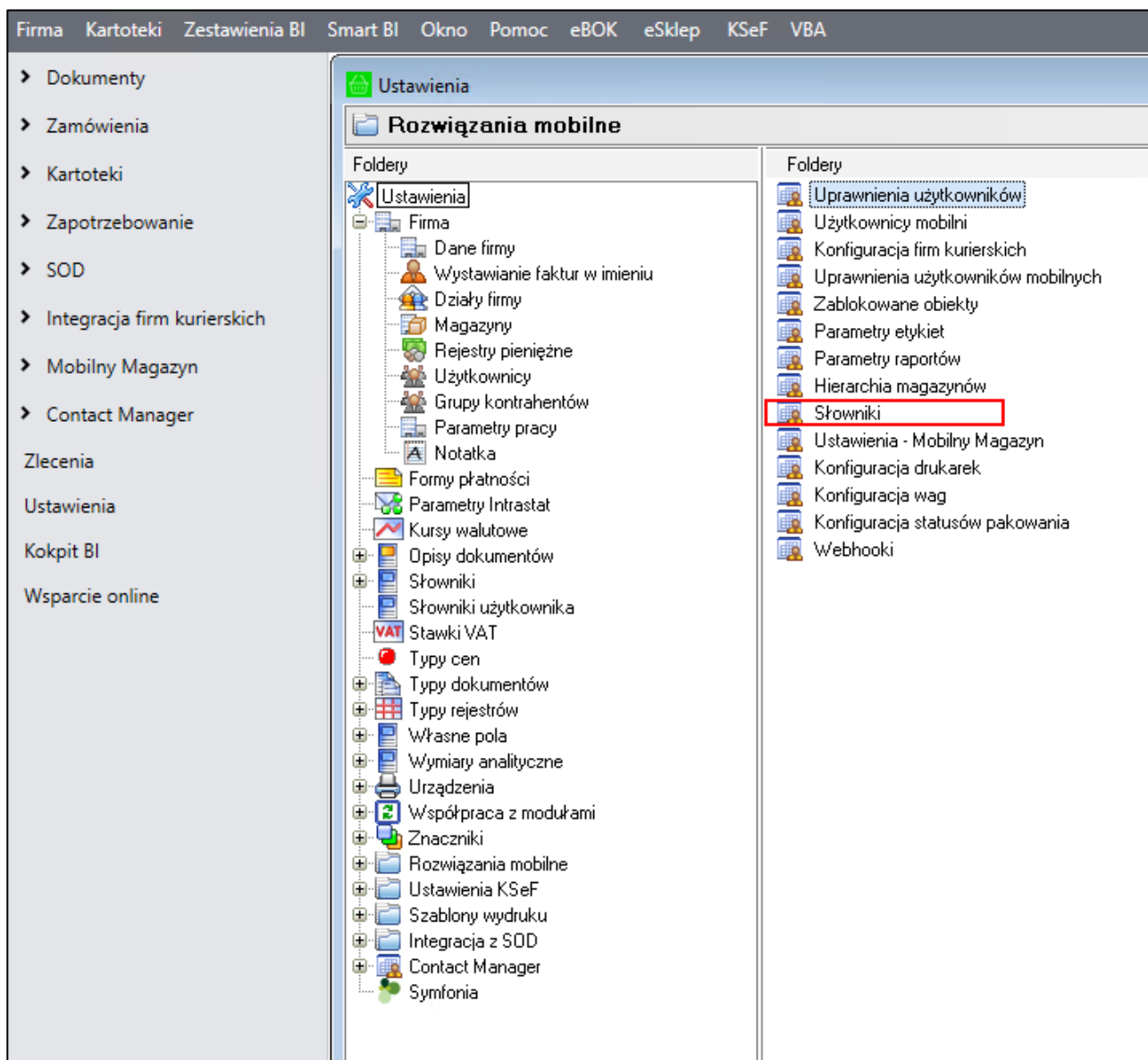
- **Weryfikuj wymagane pola własne dostaw przed wydrukiem etykiet** – zaznaczenie pola powoduje blokadę wydruku etykiet towarów z poziomu aplikacji mobilnej w przypadku, gdy wymagane pola własne dostaw nie zostaną uzupełnione dla danej pozycji;
- **Weryfikuj wymagane pola własne dostaw podczas skanowania etykiet towarów w trakcie inwentaryzacji** – zaznaczenie pola wyboru powoduje włączenie w aplikacji mobilnej weryfikacji wymaganych pól własnych dostaw podczas skanowania etykiet na inwentaryzacji. Aby ustawienie działało poprawnie należy także zdefiniować pola własne dostaw;
- **Weryfikuj wymagane pola własne dokumentów przed wydrukiem etykiet** – ustawienie określa czy podczas próby wydruku etykiet z poziomu aplikacji mobilnej sprawdzane są wymagane pola własne dokumentów;
- **Weryfikuj wymagane pola własne pozycji dokumentów przed wydrukiem etykiet** – ustawienie określa czy podczas próby wydruku etykiet z poziomu aplikacji mobilnej sprawdzane są wymagane pola własne pozycji dokumentów.



Należy pamiętać, że po każdej zmianie ustawień dotyczących aplikacji mobilnej wymagane jest wylogowanie się z aplikacji i ponowne zalogowanie.

3.8.4 Słowniki

Aby zdefiniować słowniki należy przejść do ustawień Symfonia ERP Handel/Symfonia Handel, rozwinąć zakładkę **Rozwiązania mobilne** i wybrać opcję **Słowniki**.



Wyświetli się okno **Słowniki**, w którym użytkownik może dodawać oraz usuwać słowniki. Słowniki te są wykorzystywane tylko w schemacie kodu dostawy. Definiowanie schematu kodu dostawy zostało opisane w rozdziale **Błąd! Nie można odnaleźć źródła odwołania. Błąd! Nie można odnaleźć źródła odwołania..**

Okno zostało podzielone na dwie tabele **Słowniki** oraz **Elementy słownika**.

Kolumny tabeli **Słowniki** przedstawiają kolejno:

- pole wyboru przedstawiające status aktywności słownika (**zaznaczone** pole – słownik jest aktywny, **odznaczone** pole – słownik nie jest aktywny);
- kod słownika;
- nazwę słownika;
- typ słownika.

W celu dodania nowego słownika należy kliknąć przycisk **Dodaj** widoczny nad tabelą **Słowniki**. Wówczas w tabeli zostanie dodany nowy wiersz, w którym należy podać kod oraz nazwę słownika, a także określić status

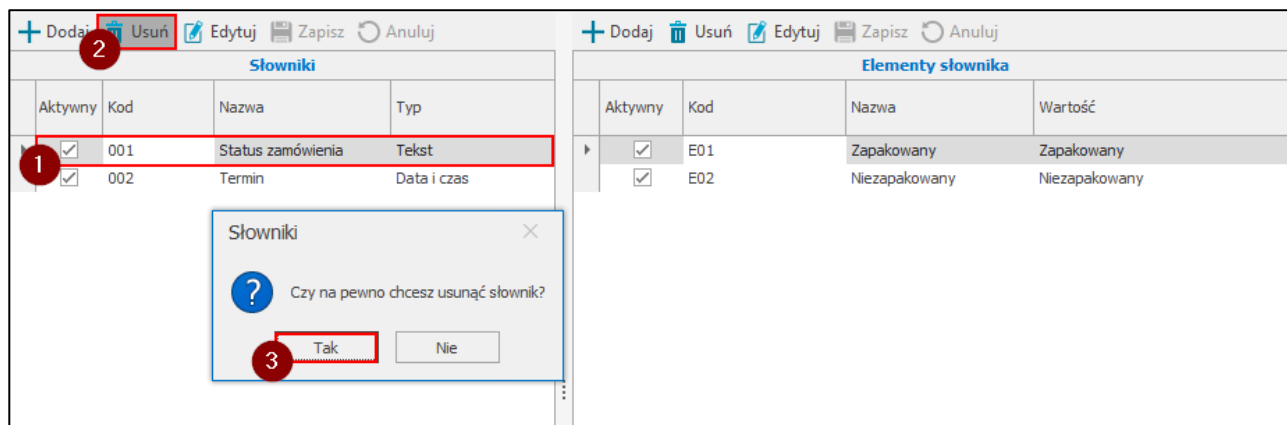
aktywności i wybrać z listy typ. Zmiany należy zapisać wybierając przycisk **Zapisz**. Przycisk **Anuluj** przerywa wykonywaną operację bez wprowadzenia zmian.

Po zapisaniu zmian użytkownik ma możliwość zdefiniowania elementów do utworzonego słownika w tabeli **Elementy słownika**. Kolumny tabeli przedstawiają kolejno:

- pole wyboru przedstawiające status aktywności elementu (**zaznaczone** pole –element jest aktywny, **odznaczone** pole – element nie jest aktywny);
- kod elementu słownika;
- nazwę elementu słownika;
- typ elementu.

Aby dodać do słownika elementy należy kliknąć przycisk **Dodaj** widoczny nad tabelą, a następnie uzupełnić wymagane pola. Zmiany należy zapisać wybierając przycisk **Zapisz**. Przycisk **Anuluj** przerywa wykonywaną operację bez wprowadzenia zmian. Po zapisaniu zmian użytkownik może rozpocząć dodawanie kolejnych elementów do słownika.

Aby usunąć zdefiniowany słownik lub element słownika należy zaznaczyć wiersz w wybranej tabeli, a następnie kliknąć przycisk **Usuń** i zatwierdzić swój wybór. Należy pamiętać, że nie ma możliwości usunięcia słownika, który jest wykorzystywany w schemacie kodu dostawy.



Przycisk **Edytuj** umożliwia edycję słowników/elementów słownika.

3.8.5 Parametry etykiet

Podczas przygotowywania schematu etykiety można skorzystać z szeregu standardowych parametrów. W poniższych tabelach przedstawiono wszystkie z nich.

Parametry etykiety towaru:

Parametr	Opis
@Name	Nazwa towaru.
@Code	Kod towaru – jeśli jest uzupełniony wymiar <i>mm Kod obcy</i> i jest zaznaczone ustawienie, żeby drukować kod obcy, to kod brany jest z wymiaru.
@Height	Wysokość etykiety brana z atrybutu „wysokość” w elemencie słownika, z którego został wzięty typ etykiety (<i>mm Typ etykiety</i>) * przelicznik „dpi”.
@Width	Szerokość analogicznie liczona jak wysokość tylko z atrybutu „szerokość”.
@Country	Wartość z wymiaru <i>mm Kraj produkcji</i> .
@PolishName	Wartość z wymiaru <i>mm Etykieta nazwa PL</i> .
@ForeignName	Wartość z wymiaru <i>mm Etykieta nazwa EN</i> .
@Unit	Jednostka miary, drukowana na etykiecie bez polskich znaków.
@Date	Data przyjęcia na magazyn.
@QR	Kod QR, czyli przedrostek („PR lub „PP” dla towarów) + id danej etykiety z bazy.
@Amount	Ilość kopii do wydrukowania.
@Quantity	Ilość drukowana na etykiecie.

@Type	Jeśli etykieta półzbiorcza to ustawia się na „P”, a jeśli nie to nic się w tym miejscu nie wyświetla.
@BarCode	Kod paskowy EAN-13.
@DeliveryCode	Kod dostawy przypisanej do etykiety.
@FirstAdditionalUnitValue	Przelicznik pierwszej dodatkowej jednostki miary towaru przypisanego do etykiety.
@FirstAdditionalUnit	Pierwsza dodatkowa jednostka miary towaru przypisanego do etykiety.
@SecondAdditionalUnitValue	Przelicznik drugiej dodatkowej jednostki miary towaru przypisanego do etykiety.
@SecondAdditionalUnit	Druga dodatkowa jednostka miary towaru przypisanego do etykiety.
@DeliverySchemaElement1	Pierwszy element kodu dostawy.
@DeliverySchemaElement2	Drugi element kodu dostawy.
@DeliverySchemaElement3	Trzeci element kodu dostawy.
@DeliverySchemaElement4	Czwarty element kodu dostawy.
@DeliverySchemaElement5	Piąty element kodu dostawy.
@DeliveryDimension1	Pierwsze pole własne dostawy.
@DeliveryDimension2	Drugie pole własne dostawy.
@DeliveryDimension3	Trzecie pole własne dostawy.
@DeliveryDimension4	Czwarte pole własne dostawy.
@DeliveryDimension5	Piąte pole własne dostawy.
@DeliveryNameDimension1	Nazwa pierwszego pola własnego dostawy.
@DeliveryNameDimension2	Nazwa drugiego pola własnego dostawy.
@DeliveryNameDimension3	Nazwa trzeciego pola własnego dostawy.
@DeliveryNameDimension4	Nazwa czwartego pola własnego dostawy.
@DeliveryNameDimension5	Nazwa piątego pola własnego dostawy.
@EndOfLine	Znak końca linii.
@WOutDimension1	Pierwsze pole własne dokumentu wydania.
@WOutDimension2	Drugie pole własne dokumentu wydania.

@WOutDimension3	Trzecie pole własne dokumentu wydania.
@WOutDimension4	Czwarte pole własne dokumentu wydania.
@WOutDimension5	Piąte pole własne dokumentu wydania.
@WOutNameDimension1	Nazwa pierwszego pola własnego dokumentu wydania.
@WOutNameDimension2	Nazwa drugiego pola własnego dokumentu wydania.
@WOutNameDimension3	Nazwa trzeciego pola własnego dokumentu wydania.
@WOutNameDimension4	Nazwa czwartego pola własnego dokumentu wydania.
@WOutNameDimension5	Nazwa piątego pola własnego dokumentu wydania.
@WInDimension1	Pierwsze pole własne dokumentu przyjęcia.
@WInDimension2	Drugie pole własne dokumentu przyjęcia.
@WInDimension3	Trzecie pole własne dokumentu przyjęcia.
@WInDimension4	Czwarte pole własne dokumentu przyjęcia.
@WInDimension5	Piąte pole własne dokumentu przyjęcia.
@WInNameDimension1	Nazwa pierwszego pola własnego dokumentu przyjęcia.
@WInNameDimension2	Nazwa drugiego pola własnego dokumentu przyjęcia.
@WInNameDimension3	Nazwa trzeciego pola własnego dokumentu przyjęcia.
@WInNameDimension4	Nazwa czwartego pola własnego dokumentu przyjęcia.
@WInNameDimension5	Nazwa piątego pola własnego dokumentu przyjęcia.

Parametry etykiety lokalizacji:

Parametr	Opis
@Height	Wysokość etykiety brana z atrybutu „wysokość” w elemencie słownika, z którego został wzięty typ etykiety (<i>mm Typ etykiety</i>) * przelicznik „dpi”.
@Width	Szerokość analogicznie liczona jak wysokość tylko z atrybutu „szerokość”.
@WarehouseName	Nazwa magazynu przypisanego do lokalizacji.
@WarehouseCode	Kod magazynu przypisanego do lokalizacji.
@LocationCode	Kod lokalizacji.
@Bookstand	Kod regału przypisanego do lokalizacji.

@Section	Kod przęsła przypisanego do lokalizacji.
@Shelf	Kod półki przypisanej do lokalizacji.
@PalletPosition	Kod pozycji paletowej przypisanej do lokalizacji.
@QR	Kod QR, czyli przedrostek („LC” dla lokalizacji) + id danej etykiety z bazy.
@LocationProductCode	Kod towaru znajdującego się na lokalizacji towarowej.
@LocationProductName	Nazwa towaru znajdującego się na lokalizacji towarowej.
@LocationWithoutPalettePosition	Kod lokalizacji bez pozycji paletowej.

Parametry etykiety wysyłkowej:

Parametr	Opis
@WarehouseDocumentDescription	Opis dokumentu magazynowego.
@WarehouseDocumentCode	Kod dokumentu magazynowego.
@ContractorCode	Kod kontrahenta z dokumentu magazynowego.
@ContractorAddress	Adres kontrahenta z dokumentu magazynowego.
@ContractorAddressStreetWithNumber	Ulica i numer z adresu kontrahenta z dokumentu magazynowego.
@ContractorAddressPostCodeWithPlace	Kod pocztowy i miejscowość z adresu kontrahenta z dokumentu magazynowego.
@ForeignOrderCode	Kod zamówienia obcego powiązanego z dokumentem magazynowym.

Parametry etykiety dostawy:

Parametr	Opis
@DeliveryOid	Id dostawy przypisanej do etykiety.
@DeliveryCode	Kod dostawy przypisanej do etykiety.
@Name	Nazwa towaru.
@Code	Kod towaru.
@Country	Wartość z wymiaru <i>mm Kraj produkcji</i> .
@PolishName	Wartość z wymiaru <i>mm Etykieta nazwa PL</i> .
@ForeignName	Wartość z wymiaru <i>mm Etykieta nazwa EN</i> .

@Unit	Jednostka miary.
@BarCode	Kod paskowy EAN-13 jednostki ewidencyjnej towaru.
@FirstAdditionalUnitValue	Przelicznik pierwszej dodatkowej jednostki miary towaru przypisanego do etykiety.
@FirstAdditionalUnit	Pierwsza dodatkowa jednostka miary towaru przypisanego do etykiety.
@SecondAdditionalUnitValue	Przelicznik drugiej dodatkowej jednostki miary towaru przypisanego do etykiety.
@SecondAdditionalUnit	Druga dodatkowa jednostka miary towaru przypisanego do etykiety.
@DeliverySchemaElement1	Pierwszy element kodu dostawy.
@DeliverySchemaElement2	Drugi element kodu dostawy.
@DeliverySchemaElement3	Trzeci element kodu dostawy.
@DeliverySchemaElement4	Czwarty element kodu dostawy.
@DeliverySchemaElement5	Piąty element kodu dostawy.
@DeliveryDimension1	Pierwsze pole własne dostawy.
@DeliveryDimension2	Drugie pole własne dostawy.
@DeliveryDimension3	Trzecie pole własne dostawy.
@DeliveryDimension4	Czwarte pole własne dostawy.
@DeliveryDimension5	Piąte pole własne dostawy.
@DeliveryName Dimension1	Nazwa pierwszego pola własnego dostawy.
@DeliveryName Dimension2	Nazwa drugiego pola własnego dostawy.
@DeliveryName Dimension3	Nazwa trzeciego pola własnego dostawy.
@DeliveryName Dimension4	Nazwa czwartego pola własnego dostawy.
@DeliveryName Dimension5	Nazwa piątego pola własnego dostawy.

PRZELICZNIK „DPI”

Warunek	Przelicznik
dpi 0 - 152	6
dpi 153 - 203	8

dpi 204 - 300	12
dpi 301 - powyżej	24

Wartość dpi jest brana z atrybutu „dpi”.

Parametry, które można wykorzystać w zapytaniu SQL:

Parametr	Opis
@ProductOid	Id towaru przypisanego do etykiety.
@DeliveryOid	Id dostawy przypisanej do etykiety.
@ProductLabelOid	Id etykiety.
@WarehouseDocumentOid	Id dokumentu magazynowego przypisanego do etykiety.
@WarehouseDocumentPositionOid	Id pozycji dokumentu magazynowego przypisanego do etykiety.

Ponadto system pozwala na dodawanie własnych parametrów, których wartość ustalana jest na podstawie kodu ZPL lub zapytania SQL.

Aby wyświetlić wszystkie standardowe, a także dodać nowe parametry należy przejść do **Ustawień**, następnie rozwinąć **Rozwiązania mobilne** i wybrać folder **Parametry etykiet**.

Na liście w sekcji **Parametry** są prezentowane wszystkie standardowe parametry, których typ został określony jako **Wbudowany**. Użytkownik nie ma możliwości usunięcia tych parametrów, może jedynie dokonywać zmian w polu **Maksymalna ilość znaków w wyniku**. Dla standardowych parametrów etykiet wyświetlany jest również ich opis.

The screenshot shows a web application interface for managing parameters. On the left, there is a list of parameters under the heading 'Parametry'. Each parameter has a 'Kod' (code) and a description. The parameters listed include @Amount, @Barcode, @Bookstand, @Code, @ContractorAddress, @ContractorAddressPostCodeWithPl..., @ContractorAddressStreetWithNumber, @ContractorCode, @Country, @Date, @DeliveryCode, @DeliveryOid, @FirstAdditionalUnit, @FirstAdditionalUnitValue, @ForeignName, @ForeignOrderCode, @Height, @LocationCode, @Name, and @PalletPosition. The main area on the right shows the details for a selected parameter. It includes a 'Typ' (Type) dropdown set to 'Wbudowany' (Built-in), a 'Maksymalna ilość znaków w wyniku (0 = bez limitu):' (Maximum number of characters in the result (0 = no limit)) input field set to '0', and a 'Wartość' (Value) field. Below these fields is an 'Opis' (Description) field containing the text 'Wartość z wymiaru 'mm Etykieta nazwa EN'.'

W celu dodania nowego parametru etykiety należy skorzystać z przycisku **Dodaj** widocznego nad listą parametrów.

W dodanym na liście parametrów wierszu należy uzupełnić kod parametru, który będzie wykorzystywany podczas przygotowywaniu schematu etykiety. Następnie po prawej stronie należy wybrać typ parametru (ZPL lub SQL) oraz uzupełnić jego wartość i opis w przeznaczonych do tego polach.

Dla typu SQL możliwe jest również ustawienie maksymalnej ilości znaków w wyniku. Domyślnie wprowadzona ilość to 0 – co jest jednoznaczne z brakiem ograniczenia co do ilości drukowanych znaków. W celu ustawienia ograniczenia drukowanych znaków należy wprowadzić pożądaną ilość w przeznaczonym do tego polu.




W kodzie SQL dodawanego parametru można wykorzystywać standardowe oraz inne wcześniej zdefiniowane parametry.

Przy typie ZPL nie ma możliwości zmiany maksymalnej ilości znaków. Możliwe jest natomiast wczytanie obrazka za pomocą przycisku **Przeglądaj** – wybrany obrazek zostanie zamieniony na kod ZPL. Poniżej pola z opisem prezentowany jest również podgląd wczytanego obrazka.

Po uzupełnieniu wszystkich wymaganych danych należy zapisać parametr korzystając z przycisku **Zapisz**. Przycisk **Anuluj** przerywa wykonywaną operację.

Aby edytować utworzony parametr należy skorzystać z przycisku **Edytuj**. Po wprowadzeniu zmian należy ponownie skorzystać z przycisku **Zapisz** (w przeciwnym wypadku zmiany nie zostaną zapisane). Dodany parametr można również usunąć (poza parametrem o typie **Wbudowany**) – w tym celu należy zaznaczyć dany kod z listy wszystkich parametrów i wybrać przycisk **Usuń**, po czym potwierdzić wykonywaną operację.

 W kodzie ZPL danego parametru nie można wykorzystywać standardowych oraz zdefiniowanych wcześniej parametrów.

3.8.6 Parametry raportów

Podczas przygotowywania schematu raportu należy skorzystać z szeregu standardowych parametrów. W poniższej tabeli przedstawiono wszystkie z nich.

Parametry raportu:

Parametr	Opis
@CompanyLogo	Logo firmy
@Image_1	Pierwszy obrazek
@Image_2	Drugi obrazek
@Image_3	Trzeci obrazek
@Image_4	Czwarty obrazek
@Recommendations	Zalecenia magazynowania towar
@SquareMeter	Metr kwadratowy na paletę

Aby wyświetlić wszystkie standardowe parametry należy przejść do **Ustawień**, następnie rozwinąć **Rozwiązania mobilne** i wybrać folder **Parametry raportów**.

Na liście w sekcji **Parametry** są prezentowane wszystkie standardowe parametry raportów, dla których wyświetlany jest również opis. Użytkownik nie ma możliwości dodania nowych parametrów oraz ich usunięcia, może jedynie edytować istniejące parametry.

W celu edycji parametru raportu należy skorzystać z przycisku **Edytuj** widocznego nad listą parametrów.

The screenshot shows a web application interface for editing report parameters. On the left, under the heading 'Parametry', there is a list of parameters: '@CompanyLogo', '@Image_1', '@Image_2', '@Image_3', '@Image_4', '@Recommendations', and '@SquareMeter'. The '@Image_1' parameter is selected. On the right, there is a form for editing the selected parameter. At the top, there are buttons: 'Przeglądaj', 'Edytuj' (highlighted with a red box), 'Zapisz', and 'Anuluj'. Below these buttons, there is a dropdown menu for 'Typ' (Type) set to 'Obrazek' (Image). The main area is labeled 'Wartość' (Value) and contains a large text input field. Below the text field, there is a label 'Opis' (Description) with the text 'Pierwszy obrazek.' (First image.). At the bottom right, there is a message 'Brak obrazu do wyświetlenia' (No image to display).

Wówczas użytkownik przejdzie do trybu edycji, w którym może dokonywać zmian typu parametrów (*Tekst*, *SQL*, *Obrazek*).

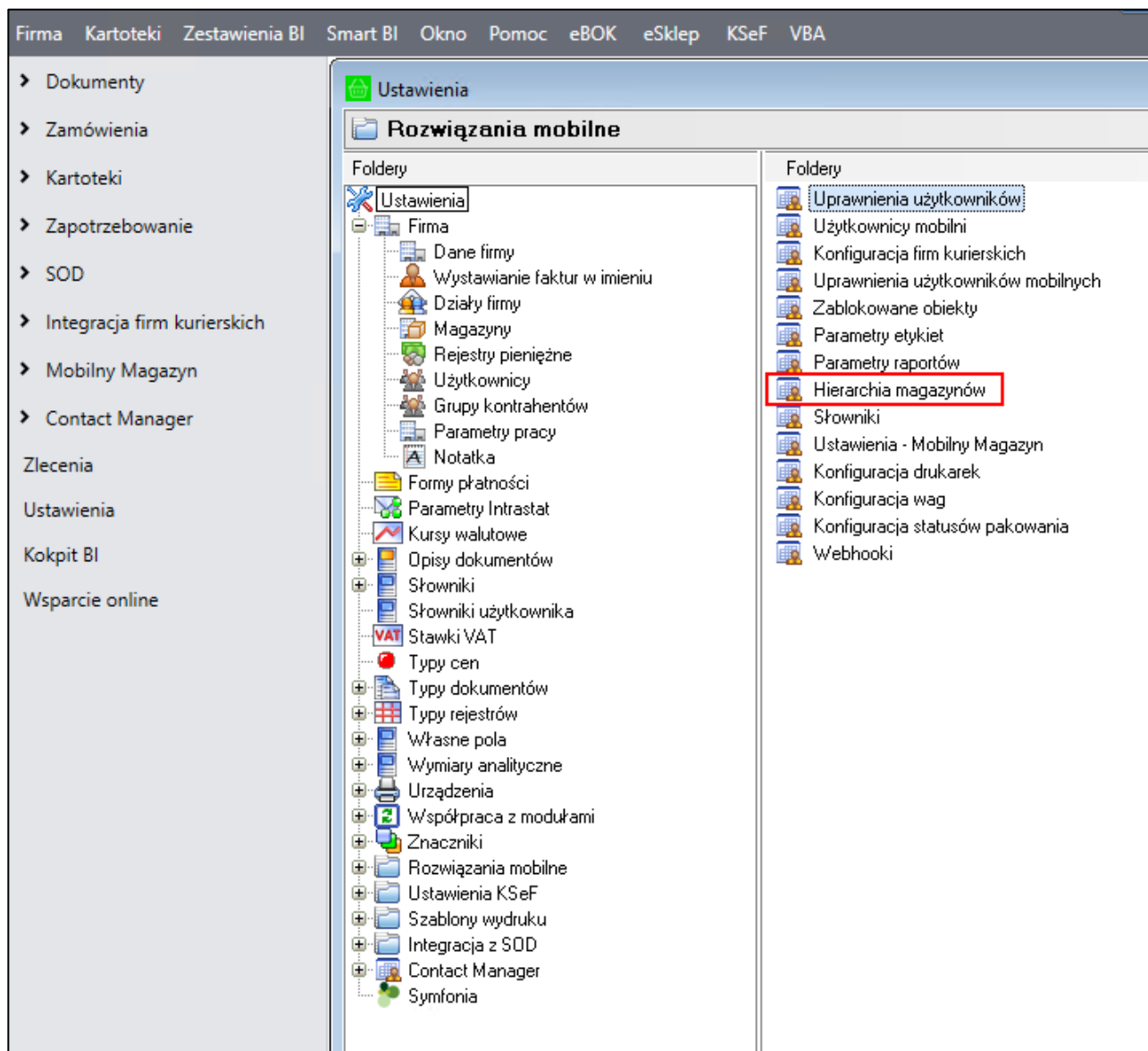
Po ustawieniu typu parametru na *Tekst* lub *SQL* użytkownik ma możliwość wprowadzenia zmian w polu **Wartość**. Po zmianie typu parametru na *Obrazek*, aktywny staje się przycisk **Przeglądaj**, umożliwiając wgranie obrazu z dysku.

This screenshot shows the same 'Parametry' form, but with the 'Typ' dropdown menu open. The menu options are 'Tekst', 'SQL', and 'Obrazek', with 'Obrazek' selected. The 'Przeglądaj' button is now visible and active. The 'Wartość' field is still empty. The 'Opis' field is also visible, showing 'Pierw'.

Po wprowadzeniu zmian należy skorzystać z przycisku **Zapisz**. Przycisk **Anuluj** zamyka tryb edycji bez zapisywania wprowadzonych zmian.

3.8.7 Hierarchia magazynów

Aby skonfigurować ustawienia hierarchii magazynów należy przejść do **Ustawień** Symfonia ERP Handel/Symfonia Handel, rozwinąć zakładkę **Rozwiązania mobilne** i wybrać opcję **Hierarchia magazynów**.



3.8.7.1 Hierarchia magazynów (dotyczy pracy na kodach własnych)

W trybie pracy na kodach własnych hierarchia magazynowa wykorzystywana jest do:

- pobierania dokumentów – w aplikacji na listach widoczne są tylko dokumenty z aktywnych magazynów w hierarchii magazynowej;
- filtrowania dokumentów w aplikacji mobilnej – ustalona hierarchia magazynów wpływa na kolejność wyświetlania dokumentów na listach w modułach **Przesuń**, **Przyjmij**, **Pakuj**, **Wyдай** oraz **Zwrot**;
- w module **Etykiety** wyświetlane są etykiety towarów zlokalizowanych w aktywnych magazynach w hierarchii magazynowej.

Okno ustawień hierarchii magazynowych jest podzielone na dwie zakładki:

- *Hierarchie*, w której definiowane są hierarchie magazynowe (rozwiązanie umożliwia dodawanie wielu hierarchii);
- *Mobilny magazyn*, w której zdefiniowane wcześniej hierarchie są przypisywane poszczególnym użytkownikom mobilnym.

W zakładce *Hierarchie* znajduje się lista zdefiniowanych hierarchii – w tabeli **Hierarchie magazynów** prezentowany jest kod hierarchii oraz znacznik określający aktywność hierarchii. Obok znajduje się tabela **Lista elementów** zawierająca listę elementów aktualnie zaznaczonej hierarchii. Elementy stanowią magazyny dodane w systemie Handel (*Ustawienia > Firma > Magazyny*). Tabela prezentuje liczbę porządkową magazynu, kod oraz nazwę, miejscowość, a także znacznik **Aktywny** określający aktywność magazynów. Magazyny w hierarchii są ustawione od najważniejszego do najmniej ważnego.

Hierarchie Mobilny magazyn		+ Dodaj Kopij Usuń Edytuj Zapisz Anuluj Do góry Do dołu Aktywuj wszystkie Dezaktywuj wszystkie				
Hierarchie magazynów		Lista elementów				
Aktywna	Kod	Aktywny	Lp	Kod	Nazwa	Miejscowość
<input checked="" type="checkbox"/>	Podstawowa	<input checked="" type="checkbox"/>	1	MAG	Magazyn główny	Warszawa
<input checked="" type="checkbox"/>	Hierarchia_000	<input checked="" type="checkbox"/>	2	GD	Magazyn Gdańsk	Gdańsk
		<input checked="" type="checkbox"/>	3	GR	Magazyn Grodzisk	Grodzisk Mazowiecki
		<input checked="" type="checkbox"/>	4	POZ	Magazyn Poznań	Poznań

Nad listą elementów hierarchii dostępne są przyciski umożliwiające wykonanie różnego rodzaju akcji.

+ Dodaj Kopij Usuń Edytuj Zapisz Anuluj Do góry Do dołu Aktywuj wszystkie Dezaktywuj wszystkie
--

W celu dodania nowej hierarchii magazynowej należy skorzystać z przycisku **Dodaj**. Na liście hierarchii zostanie dodany nowy wiersz, w którym należy podać kod hierarchii. Domyślnie nowa hierarchia zostaje dodana jako aktywna, użytkownik może ją jednak dezaktywować klikając w znacznik znajdujący się w kolumnie **Aktywna**.

Hierarchie Mobilny magazyn		+ Dodaj Kopij Usuń Edytuj Zapisz Anuluj Do góry Do dołu Aktywuj wszystkie Dezaktywuj wszystkie				
Hierarchie magazynów		Lista elementów				
Aktywna	Kod	Aktywny	Lp	Kod	Nazwa	Miejscowość
<input checked="" type="checkbox"/>	Podstawowa	<input checked="" type="checkbox"/>	1	GD	Magazyn Gdańsk	Gdańsk
<input checked="" type="checkbox"/>	Hierarchia_000	<input checked="" type="checkbox"/>	2	GR	Magazyn Grodzisk	Grodzisk Mazowiecki
<input checked="" type="checkbox"/>	Hierarchia_001	<input checked="" type="checkbox"/>	3	MAG	Magazyn główny	Warszawa
		<input checked="" type="checkbox"/>	4	POZ	Magazyn Poznań	Poznań

Kolejny krok to ustalenie kolejności magazynów – aby to zrobić należy zaznaczyć wybrany magazyn, po czym skorzystać z przycisków **Do góry/Do dołu**. Zaznaczony magazyn zmienia odpowiednio swoje miejsce w hierarchii. Użytkownik może również ustawić kolejność ręcznie, klikając w pole z **Lp.** w wierszu odpowiadającym danemu magazynowi i wpisując tam pożądaną liczbę porządkową.

+

Dodaj

📄

Kopijuj

🗑️

Usuń

✎

Edytuj

💾

Zapisz

↺

Anuluj

⬆️

Do góry

⬆️

Do dołu

✅

Aktywuj wszystkie

❌

Dezaktywuj wszystkie

Lista elementów

	Aktywny	Lp	Kod	Nazwa	Miejscowość
1.	<input checked="" type="checkbox"/>	<div>1</div>	POZ	Magazyn Poznań	Poznań
	<input checked="" type="checkbox"/>	2	GR	Magazyn Grodzisk	Grodzisk Mazowiecki
	<input checked="" type="checkbox"/>	3	GD	Magazyn Gdańsk	Gdańsk
	<input checked="" type="checkbox"/>	4	MAG	Magazyn główny	Warszawa

Poprzez zaznaczanie/odznaczanie pola w kolumnie **Aktywny**, użytkownik określa aktywność magazynu w danej hierarchii. Określanie aktywności magazynów możliwe jest również przy pomocy przycisków **Aktywuj**

wszystkie/Dezaktywuj wszystkie. Ustaloną hierarchię należy zapisać klikając na przycisk **Zapisz**. Przycisk **Anuluj** przerywa wykonywaną akcję bez zapisywania wprowadzonych danych.

Dodaną hierarchię można zmodyfikować – w tym celu należy skorzystać z przycisku **Edytuj**, wprowadzić pożądane zmiany, po czym je zapisać przyciskiem **Zapisz**. Przycisk **Anuluj** powoduje zamknięcie trybu edycji formatki, bez zapisywania wprowadzonych zmian.

Przycisk **Kopiuj** umożliwia kopiowanie wybranej hierarchii, w wyniku czego na liście wszystkich hierarchii magazynowych zostaje dodana nowa hierarchia o konfiguracji analogicznej do hierarchii kopiowanej. W polu zawierającym kod hierarchii zawarty jest dopisek „kopia”.

Hierarchie magazynów		Lista elementów				
Aktywna	Kod	Aktywny	Lp	Kod	Nazwa	Miejscowość
<input checked="" type="checkbox"/>	Podstawowa	<input checked="" type="checkbox"/>	1	KR	Magazyn Kraków	Kraków
<input checked="" type="checkbox"/>	Hierarchia_000	<input checked="" type="checkbox"/>	2	MAG	Magazyn główny	Warszawa
<input checked="" type="checkbox"/>	Hierarchia_001	<input checked="" type="checkbox"/>	3	GD	Magazyn Gdańsk	Gdańsk
<input checked="" type="checkbox"/>	Hierarchia_001 kopia	<input checked="" type="checkbox"/>	4	POZ	Magazyn Poznań	Poznań

Aby usunąć wybraną hierarchię magazynową, należy skorzystać z przycisku **Usuń**, a następnie potwierdzić wykonanie tej operacji.

Hierarchie magazynów		Lista elementów				
Aktywna	Kod	Aktywny	Lp	Kod	Nazwa	Miejscowość
<input checked="" type="checkbox"/>	Podstawowa	<input checked="" type="checkbox"/>	1	KR	Magazyn Kraków	Kraków
<input checked="" type="checkbox"/>	Hierarchia_000	<input checked="" type="checkbox"/>	2	MAG	Magazyn główny	Warszawa
<input checked="" type="checkbox"/>	Hierarchia_001	<input checked="" type="checkbox"/>	3	GD	Magazyn Gdańsk	Gdańsk
<input checked="" type="checkbox"/>	Hierarchia_001 kopia	<input checked="" type="checkbox"/>	4	POZ	Magazyn Poznań	Poznań



Należy pamiętać, że nie można usunąć hierarchii, która jest w użyciu (jest domyślną hierarchią globalną lub użytkownika).

3.8.7.1.1 Przypisywanie hierarchii użytkownikom mobilnym

Aby przypisać użytkownikowi mobilnemu wybraną hierarchię magazynową należy przejść do zakładki *Mobilny magazyn*. Zakładka ta jest podzielona na dwie sekcje. Pierwsza z nich to lista użytkowników mobilnych zdefiniowanych w systemie (*Ustawienia > Rozwiązania mobilne > Użytkownicy mobilni*) – w tabeli prezentowane są loginy użytkowników oraz znacznik informujący o ich aktywności. Druga sekcja umożliwia przypisanie aktualnie zaznaczonemu użytkownikowi wybranej hierarchii z wcześniej zdefiniowanych hierarchii. Na początku należy przejść do trybu edycji formatki korzystając z przycisku **Edytuj**. Następnie należy rozwinąć pole **Hierarchia użytkownika** – na liście są dostępne wszystkie aktywne hierarchie (pobrane z zakładki *Hierarchie*).

Użytkownicy		Lista elementów				
Aktywny	Login	Aktywny	Lp	Kod	Nazwa	Miejscowość
<input checked="" type="checkbox"/>	000	<input checked="" type="checkbox"/>	1	KR	Magazyn Kraków	Kraków
<input checked="" type="checkbox"/>	001	<input checked="" type="checkbox"/>	2	MAG	Magazyn główny	Warszawa
<input checked="" type="checkbox"/>	002	<input checked="" type="checkbox"/>	3	GD	Magazyn Gdańsk	Gdańsk
<input checked="" type="checkbox"/>	003	<input checked="" type="checkbox"/>	4	POZ	Magazyn Poznań	Poznań

Po wskazaniu danej hierarchii poniżej zostanie wyświetlona jej lista elementów. Aby zapisać ustawienia należy wybrać przycisk **Zapisz**. Przycisk **Anuluj** przerywa wykonywaną operację bez zapisywania wprowadzonych ustawień.

Użytkownicy		Edytuj Zapisz Anuluj	
Aktywny	Login	Hierarchia użytkownika: Hierarchia_000	
<input checked="" type="checkbox"/>	000	<input type="checkbox"/> Używaj hierarchii globalnej	
<input checked="" type="checkbox"/>	001		
<input checked="" type="checkbox"/>	002		

Lista elementów				
Aktywny	Lp	Kod	Nazwa	Miejscowość
<input checked="" type="checkbox"/>	1	GD	Magazyn Gdańsk	Gdańsk
<input checked="" type="checkbox"/>	2	KR	Magazyn Kraków	Kraków
<input checked="" type="checkbox"/>	3	POZ	Magazyn Poznań	Poznań
<input checked="" type="checkbox"/>	4	MAG	Magazyn główny	Warszawa

Użytkownik handlowy może również ustawić dla użytkownika mobilnego opcję **Używaj hierarchii globalnej**. Wtedy rezerwacje na towar będą zakładane według hierarchii wybranej w ustawieniach modułu, a pole dotyczące hierarchii użytkownika zrobi się nieaktywne i wybór hierarchii z listy będzie niemożliwy.

Użytkownicy		Edytuj Zapisz Anuluj	
Aktywny	Login	Hierarchia użytkownika: Hierarchia_000	
<input checked="" type="checkbox"/>	000	<input checked="" type="checkbox"/> Używaj hierarchii globalnej	
<input checked="" type="checkbox"/>	001		
<input checked="" type="checkbox"/>	002		

Lista elementów				
Aktywny	Lp	Kod	Nazwa	Miejscowość
<input checked="" type="checkbox"/>	1	MAG	Magazyn główny	Warszawa
<input checked="" type="checkbox"/>	2	KR	Magazyn Kraków	Kraków
<input checked="" type="checkbox"/>	3	GD	Magazyn Gdańsk	Gdańsk
<input checked="" type="checkbox"/>	4	POZ	Magazyn Poznań	Poznań

3.8.7.2 Hierarchia magazynów (dotyczy pracy na kodach obcych)

Hierarchia magazynów to inaczej ustalona kolejność magazynów, według której są zakładane rezerwacje na towar. To uporządkowanie magazynów w kolejności od „najważniejszego” – czyli tego, z którego w pierwszej kolejności są wydawane towary do „najmniej ważnego” – z którego towary są wydawane w ostateczności.

W trybie pracy na kodach obcych hierarchia magazynowa jest wykorzystywana do:

- pobierania dokumentów – w aplikacji na listach widoczne są tylko dokumenty z aktywnych magazynów w hierarchii magazynowej;
- filtrowania dokumentów w aplikacji mobilnej – ustalona hierarchia magazynów wpływa na kolejność wyświetlania dokumentów na listach w modułach **Przesuń**, **Przyjmij**, **Pakuj**, **Wydaj** oraz **Zwrot**;
- w module **Jakościówka** – na podstawie hierarchii magazynowej zakładane są rezerwacje na towar w kolejności od „najważniejszego” – czyli tego, z którego w pierwszej kolejności są wydawane towary do „najmniej ważnego” – z którego towary są wydawane w ostateczności.

Okno ustawień hierarchii magazynowych jest podzielone na dwie zakładki:

- *Hierarchie*, w której definiowane są hierarchie magazynowe (rozwiązanie umożliwia dodawanie wielu hierarchii);
- *Mobilny magazyn*, w której zdefiniowane wcześniej hierarchie są przypisywane poszczególnym użytkownikom mobilnym.

W zakładce *Hierarchie* znajduje się lista zdefiniowanych hierarchii – w tabeli **Hierarchie magazynów** prezentowany jest kod hierarchii oraz znacznik określający aktywność hierarchii. Obok znajduje się tabela **Lista elementów** zawierająca listę elementów aktualnie zaznaczonej hierarchii. Elementy stanowią magazyny dodane w systemie Handel (*Ustawienia > Firma > Magazyny*). Tabela prezentuje liczbę porządkową magazynu, kod oraz nazwę, miejscowość, a także znacznik **Aktywny** określający aktywność magazynów. Magazyny w hierarchii są ustawione od najważniejszego – czyli tego, z którego towar jest wydawany w pierwszej kolejności

– do najmniej ważnego, z którego towar jest wydawany dopiero wtedy, gdy jego ilość w magazynach o wyższym prioryecie została już wyczerpana.

Hierarchie	Mobilny magazyn
Hierarchie magazynów	
Aktywna	Kod
<input checked="" type="checkbox"/>	Podstawowa
<input checked="" type="checkbox"/>	Hierarchia_000

+ Dodaj Kopiuuj Usuń Edytuj Zapisz Anuluj Do góry Do dołu Aktywuj wszystkie Dezaktywuj wszystkie					
Lista elementów					
Aktywny	Lp	Kod	Nazwa	Miejscowość	
<input checked="" type="checkbox"/>	1	MAG	Magazyn główny	Warszawa	
<input checked="" type="checkbox"/>	2	GD	Magazyn Gdańsk	Gdańsk	
<input checked="" type="checkbox"/>	3	GR	Magazyn Grodzisk	Grodzisk Mazowiecki	
<input checked="" type="checkbox"/>	4	POZ	Magazyn Poznań	Poznań	

Nad listą elementów hierarchii dostępne są przyciski umożliwiające wykonanie różnego rodzaju akcji.

+ Dodaj	Kopiuuj	Usuń	Edytuj	Zapisz	Anuluj	Do góry	Do dołu	Aktywuj wszystkie	Dezaktywuj wszystkie
---------	---------	------	--------	--------	--------	---------	---------	-------------------	----------------------

W celu dodania nowej hierarchii magazynowej należy skorzystać z przycisku **Dodaj**. Na liście hierarchii zostanie dodany nowy wiersz, w którym należy podać kod hierarchii. Domyślnie nowa hierarchia zostaje dodana jako aktywna, użytkownik może ją jednak dezaktywować klikając w znacznik znajdujący się w kolumnie **Aktywna**.

Hierarchie	Mobilny magazyn
Hierarchie magazynów	
Aktywna	Kod
<input checked="" type="checkbox"/>	Podstawowa
<input checked="" type="checkbox"/>	Hierarchia_000
<input checked="" type="checkbox"/>	Hierarchia_001

+ Dodaj Kopiuuj Usuń Edytuj Zapisz Anuluj Do góry Do dołu Aktywuj wszystkie Dezaktywuj wszystkie					
Lista elementów					
Aktywny	Lp	Kod	Nazwa	Miejscowość	
<input checked="" type="checkbox"/>	1	GD	Magazyn Gdańsk	Gdańsk	
<input checked="" type="checkbox"/>	2	GR	Magazyn Grodzisk	Grodzisk Mazowiecki	
<input checked="" type="checkbox"/>	3	MAG	Magazyn główny	Warszawa	
<input checked="" type="checkbox"/>	4	POZ	Magazyn Poznań	Poznań	

Kolejny krok to ustalenie kolejności magazynów – aby to zrobić należy zaznaczyć wybrany magazyn, po czym skorzystać z przycisków **Do góry/Do dołu**. Zaznaczony magazyn zmienia odpowiednio swoje miejsce w hierarchii. Użytkownik może również ustawić kolejność ręcznie, klikając w pole z **Lp.** w wierszu odpowiadającym danemu magazynowi i wpisując tam pożądaną liczbę porządkową.

+ Dodaj Kopiuuj Usuń Edytuj Zapisz Anuluj Do góry Do dołu Aktywuj wszystkie Dezaktywuj wszystkie					
Lista elementów					
Aktywny	Lp	Kod	Nazwa	Miejscowość	
<input checked="" type="checkbox"/>	1	POZ	Magazyn Poznań	Poznań	
<input checked="" type="checkbox"/>	2	GR	Magazyn Grodzisk	Grodzisk Mazowiecki	
<input checked="" type="checkbox"/>	3	GD	Magazyn Gdańsk	Gdańsk	
<input checked="" type="checkbox"/>	4	MAG	Magazyn główny	Warszawa	

Poprzez zaznaczanie/odznaczanie pola w kolumnie **Aktywny**, użytkownik określa aktywność magazynu w danej hierarchii. Określanie aktywności magazynów możliwe jest również przy pomocy przycisków **Aktywuj wszystkie/Dezaktywuj wszystkie**. Ustaloną hierarchię należy zapisać klikając na przycisk **Zapisz**. Przycisk **Anuluj** przerywa wykonywaną akcję bez zapisywania wprowadzonych danych.

Dodaną hierarchię można zmodyfikować – w tym celu należy skorzystać z przycisku **Edytuj**, wprowadzić pożądane zmiany, po czym je zapisać przyciskiem **Zapisz**. Przycisk **Anuluj** powoduje zamknięcie trybu edycji formatki, bez zapisywania wprowadzonych zmian.

Przycisk **Kopiuuj** umożliwia kopiowanie wybranej hierarchii, w wyniku czego na liście wszystkich hierarchii magazynowych zostaje dodana nowa hierarchia o konfiguracji analogicznej do hierarchii kopiowanej. W polu zawierającym kod hierarchii zawarty jest dopisek „kopia”.

Aktywny	Lp	Kod	Nazwa	Miejscowość
<input checked="" type="checkbox"/>	1	KR	Magazyn Kraków	Kraków
<input checked="" type="checkbox"/>	2	MAG	Magazyn główny	Warszawa
<input checked="" type="checkbox"/>	3	GD	Magazyn Gdańsk	Gdańsk
<input checked="" type="checkbox"/>	4	POZ	Magazyn Poznań	Poznań

Aby usunąć wybraną hierarchię magazynową, należy skorzystać z przycisku **Usuń**, a następnie potwierdzić wykonanie tej operacji.



Należy pamiętać, że nie można usunąć hierarchii, która jest w użyciu (jest domyślną hierarchią globalną lub użytkownika).

3.8.7.2.1 Przypisywanie hierarchii użytkownikom mobilnym

Aby przypisać użytkownikowi mobilnemu wybraną hierarchię magazynową należy przejść do zakładki *Mobilny magazyn*. Zakładka ta jest podzielona na dwie sekcje. Pierwsza z nich to lista użytkowników mobilnych zdefiniowanych w systemie (*Ustawienia > Rozwiązania mobilne > Użytkownicy mobilni*) – w tabeli prezentowane są loginy użytkowników oraz znacznik informujący o ich aktywności. Druga sekcja umożliwia przypisanie aktualnie zaznaczonemu użytkownikowi wybranej hierarchii z wcześniej zdefiniowanych hierarchii. Na początku należy przejść do trybu edycji formatki korzystając z przycisku **Edytuj**. Następnie należy rozwinąć pole **Hierarchia użytkownika** – na liście są dostępne wszystkie aktywne hierarchie (pobrane z zakładki *Hierarchie*).

Po wskazaniu danej hierarchii, poniżej zostanie wyświetlona jej lista elementów. Aby zapisać ustawienia należy wybrać przycisk **Zapisz**. Przycisk **Anuluj** przerywa wykonywaną operację bez zapisywania wprowadzonych ustawień.

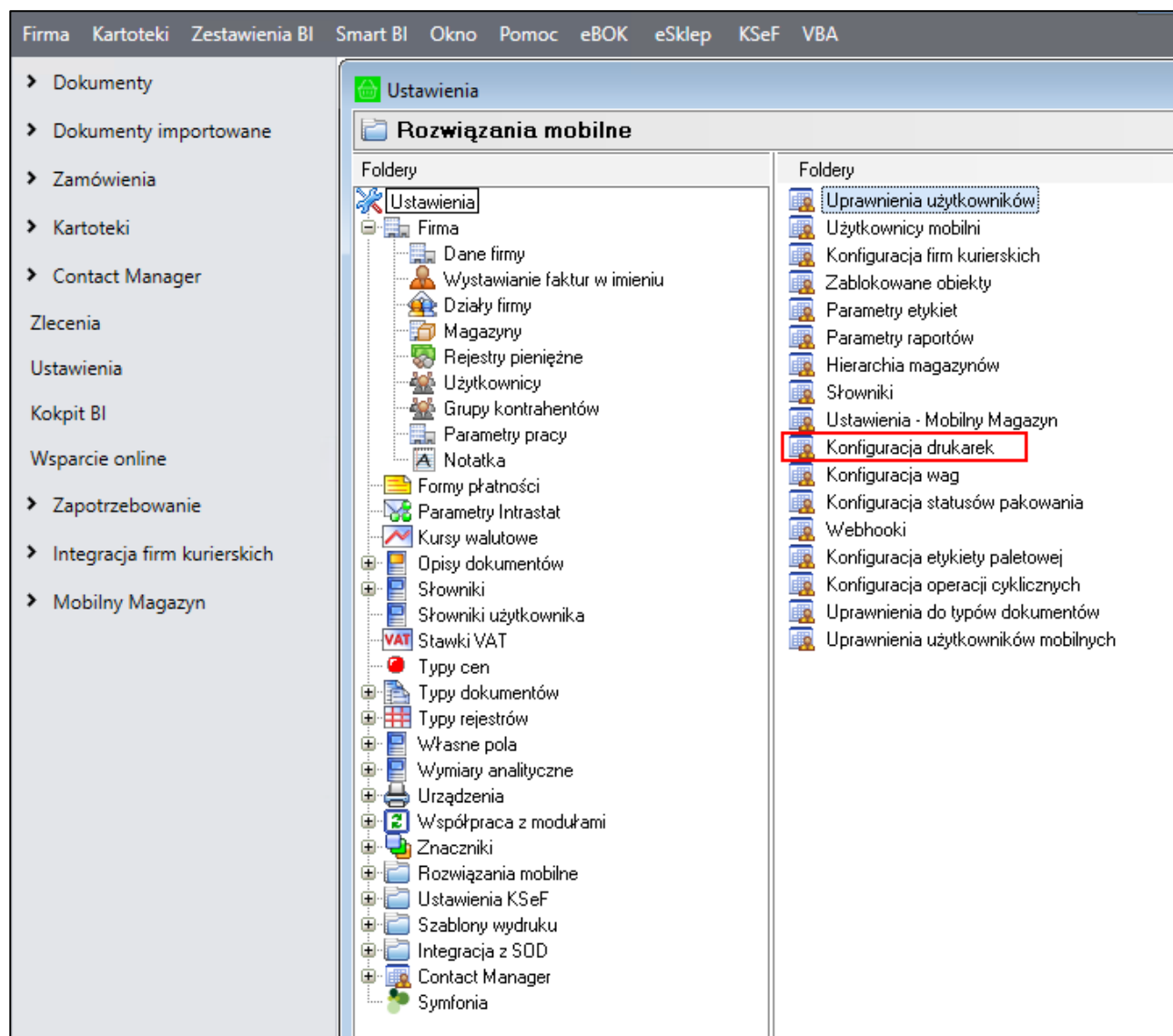
Hierarchie		Mobilny magazyn																										
Użytkownicy																												
Aktywny	Login	Edytuj Zapisz Anuluj Hierarchia użytkownika: Hierarchia_000 <input type="checkbox"/> Używaj hierarchii globalnej																										
<input checked="" type="checkbox"/> 000 <input checked="" type="checkbox"/> 001 <input checked="" type="checkbox"/> 002		Lista elementów <table border="1"> <thead> <tr> <th>Aktywny</th> <th>Lp</th> <th>Kod</th> <th>Nazwa</th> <th>Miejscowość</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>1</td> <td>GD</td> <td>Magazyn Gdańsk</td> <td>Gdańsk</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>2</td> <td>KR</td> <td>Magazyn Kraków</td> <td>Kraków</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>3</td> <td>POZ</td> <td>Magazyn Poznań</td> <td>Poznań</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>4</td> <td>MAG</td> <td>Magazyn główny</td> <td>Warszawa</td> </tr> </tbody> </table>		Aktywny	Lp	Kod	Nazwa	Miejscowość	<input checked="" type="checkbox"/>	1	GD	Magazyn Gdańsk	Gdańsk	<input checked="" type="checkbox"/>	2	KR	Magazyn Kraków	Kraków	<input checked="" type="checkbox"/>	3	POZ	Magazyn Poznań	Poznań	<input checked="" type="checkbox"/>	4	MAG	Magazyn główny	Warszawa
Aktywny	Lp	Kod	Nazwa	Miejscowość																								
<input checked="" type="checkbox"/>	1	GD	Magazyn Gdańsk	Gdańsk																								
<input checked="" type="checkbox"/>	2	KR	Magazyn Kraków	Kraków																								
<input checked="" type="checkbox"/>	3	POZ	Magazyn Poznań	Poznań																								
<input checked="" type="checkbox"/>	4	MAG	Magazyn główny	Warszawa																								

Użytkownik handlowy może również ustawić dla użytkownika mobilnego opcję **Używaj hierarchii globalnej**. Wtedy rezerwacje na towar będą zakładane według hierarchii wybranej w ustawieniach modułu, a pole dotyczące hierarchii użytkownika robi się nieaktywne i wybór hierarchii z listy będzie niemożliwy.

Hierarchie		Mobilny magazyn																										
Użytkownicy																												
Aktywny	Login	Edytuj Zapisz Anuluj Hierarchia użytkownika: Hierarchia_000 <input checked="" type="checkbox"/> Używaj hierarchii globalnej																										
<input checked="" type="checkbox"/> 000 <input checked="" type="checkbox"/> 001 <input checked="" type="checkbox"/> 002		Lista elementów <table border="1"> <thead> <tr> <th>Aktywny</th> <th>Lp</th> <th>Kod</th> <th>Nazwa</th> <th>Miejscowość</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>1</td> <td>MAG</td> <td>Magazyn główny</td> <td>Warszawa</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>2</td> <td>KR</td> <td>Magazyn Kraków</td> <td>Kraków</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>3</td> <td>GD</td> <td>Magazyn Gdańsk</td> <td>Gdańsk</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>4</td> <td>POZ</td> <td>Magazyn Poznań</td> <td>Poznań</td> </tr> </tbody> </table>		Aktywny	Lp	Kod	Nazwa	Miejscowość	<input checked="" type="checkbox"/>	1	MAG	Magazyn główny	Warszawa	<input checked="" type="checkbox"/>	2	KR	Magazyn Kraków	Kraków	<input checked="" type="checkbox"/>	3	GD	Magazyn Gdańsk	Gdańsk	<input checked="" type="checkbox"/>	4	POZ	Magazyn Poznań	Poznań
Aktywny	Lp	Kod	Nazwa	Miejscowość																								
<input checked="" type="checkbox"/>	1	MAG	Magazyn główny	Warszawa																								
<input checked="" type="checkbox"/>	2	KR	Magazyn Kraków	Kraków																								
<input checked="" type="checkbox"/>	3	GD	Magazyn Gdańsk	Gdańsk																								
<input checked="" type="checkbox"/>	4	POZ	Magazyn Poznań	Poznań																								

3.8.8 Konfiguracja drukarek

W celu wyświetlenia okna konfiguracji drukarek należy przejść do **Ustawień** następnie rozwinąć **Rozwiązania mobilne** i wybrać folder **Konfiguracja drukarek**.



Okno konfiguracji drukarek jest podzielone na trzy zakładki:

- **Ogólne**, w której użytkownik ma możliwość definiowania typów etykiet oraz przypisywania do nich wybranych drukarek, a także definiowania drukarek, które mogą zostać przypisane do użytkowników mobilnych czy handlowych;
- **Użytkownicy mobilni**, w której zdefiniowane wcześniej drukarki są przypisywane poszczególnym użytkownikom mobilnym do wybranych typów etykiet;
- **Użytkownicy handlowi**, w której zdefiniowane wcześniej drukarki są przypisywane poszczególnym użytkownikom handlowym do wybranych typów etykiet.

W zakładce **Ogólne** znajduje się tabela **Typy etykiet**, która prezentuje listę zdefiniowanych typów etykiet oraz przypisanych do nich drukarek.

Kolumny tabeli przedstawiają kolejno:

- **Nazwę etykiety**;
- **Kod etykiety**;
- **Adres IP drukarki**, na której będzie drukowana etykieta;
- **Rodzaj etykiety** – z listy rozwijanej należy wybrać rodzaj etykiety: **etykieta towaru**, **etykieta lokalizacji**;
- **Kod ZPL 1** – w pole należy wpisać kod ZPL etykiety;

- **Kod ZPL 2** – w przypadku, gdy kod ZPL jest zbyt długi, aby mógł zostać wpisany w pole **ZPL 1** w całości, użytkownik może rozdzielić kod ZPL etykiety na dwa pola: **ZPL 1** i **ZPL 2**;
- **DPI**;
- **Wymiary etykiety** – wysokość oraz szerokość etykiety podana w milimetrach;
- **Kodowanie** – wybierane z listy rozwijanej kodowanie dla drukarek do wydruków ZPL, do wyboru są opcje **Windows-1250**, **UTF-8** lub **Brak**;
- Pole wyboru **Zamieniaj polskie znaki** określające czy polskie znaki będą drukowane na etykietach; **zaznaczone pole wyboru** – na etykietach nie będą drukowane polskie znaki, **odznaczone pole wyboru** – polskie znaki będą drukowane w niezmienionej formie.

Ogólne

Użytkownicy mobilni

Użytkownicy handlowi

+ Dodaj

✗ Usuń

✎ Edytuj

💾 Zapisz

🔄 Anuluj

Typy etykiet

Nazwa	Kod	Drukarka	Rodzaj	ZPL 1	ZPL 2	DPI	Wysokość (mm)	Szerokość (mm)	Kodowanie	Zamieniaj polskie znaki
Etykieta lokalizacji 001	Etykieta lokalizacji 001		Etykieta lokalizacji	^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0...		300	60	60	Brak	<input checked="" type="checkbox"/>
Etykieta lokalizacji 002	Etykieta lokalizacji 002		Etykieta lokalizacji	^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0...		300	60	40	Brak	<input checked="" type="checkbox"/>
Etykieta lokalizacji 003	Etykieta lokalizacji 003		Etykieta lokalizacji	^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0...		300	40	60	Brak	<input checked="" type="checkbox"/>
Etykieta lokalizacji 004	Etykieta lokalizacji 004		Etykieta lokalizacji	^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0...		300	50	100	Brak	<input checked="" type="checkbox"/>
Etykieta lokalizacji 005	Etykieta lokalizacji 005		Etykieta lokalizacji	^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0...		300	100	50	Brak	<input checked="" type="checkbox"/>
Etykieta lokalizacji 006	Etykieta lokalizacji 006		Etykieta lokalizacji	^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0...		300	100	50	Brak	<input checked="" type="checkbox"/>
▶ Etykieta lokalizacji 007	Etykieta lokalizacji 007		Etykieta lokalizacji	^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0...		203	60	60	Brak	<input checked="" type="checkbox"/>
Etykieta lokalizacji 008	Etykieta lokalizacji 008		Etykieta lokalizacji	^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0...		203	60	40	Brak	<input checked="" type="checkbox"/>
Etykieta lokalizacji 009	Etykieta lokalizacji 009		Etykieta lokalizacji	^XA^LL@Height^PW@Width^LH0,0...		203	40	60	Brak	<input checked="" type="checkbox"/>

.....

+ Dodaj


✗ Usuń

✎ Edytuj

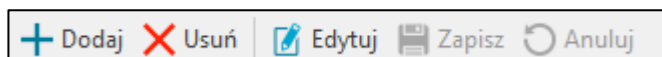
💾 Zapisz

🔄 Anuluj

Drukarki

Nazwa	Kod	Drukarka	DPI	Wysokość (mm)	Szerokość (mm)	Kodowanie	Zamieniaj polskie znaki
▶ drukarka etykiet	drukarka etykiet		203	40	50	Brak	<input type="checkbox"/>

Nad tabelą dostępne są przyciski umożliwiające wykonanie różnego rodzaju akcji.



W celu dodania nowego typu etykiety należy skorzystać z przycisku **Dodaj**. Na liście typów etykiet zostanie dodany nowy wiersz, w którym należy podać nazwę i kod etykiety, określić jej rodzaj, numer ZPL, DPI, wysokość i szerokość oraz podać adres IP drukarki, na której będzie drukowana tylko ta etykieta. Użytkownik ma także możliwość wybrania z listy rozwijanej opcji kodowania dla drukarki: **Windows-1250** lub **UTF-8**. Ustawienie kodowania nie jest wymagane. Pole wyboru **Zamieniaj polskie znaki** nie jest domyślnie zaznaczone.

Ogólne

Użytkownicy mobilni

Użytkownicy handlowi

+ Dodaj

✕ Usuń

Edytuj

Zapisz

Anuluj

Typy etykiet

	Nazwa	Kod	Drukarka	Rodzaj	ZPL 1	ZPL 2		DPI	Wysokość (mm)	Szerokość (mm)	Kodowanie
				Etykieta towaru				0	0	0	Brak
	Duża towaru	Duża towaru	656456546464	Etykieta towaru	^XA^LL@Heigh...			203	60	100	UTF-8
	Średnia towaru	Średnia towaru	192.168.110.182:91...	Etykieta towaru	^XA^LL@Heigh...			203	50	40	Brak

Utworzony typ etykiety należy zapisać klikając na przycisk **Zapisz**. Przycisk **Anuluj** przerywa wykonywaną akcję bez zapisywania wprowadzonych danych.

Ogólne

Użytkownicy mobilni

Użytkownicy handlowi

+

 Dodaj

✕

 Usuń
 Edytuj
Zapisz Anuluj

Typy etykiet

	Nazwa	Kod	Drukarka	Rodzaj	ZPL 1	ZPL 2	DPI	Wysokość (mm)	Szerokość (mm)	Kodowanie
I.	Średnia lokalizacji	Średnia lokalizacji		Etykieta lokalizacji	^XA^LL@Heigh...		203	50	50	Brak
	Duża towaru	Duża towaru		Etykieta towaru	^XA^LL@Heigh...		203	60	100	UTF-8
	Średnia towaru	Średnia towaru		Etykieta towaru	^XA^LL@Heigh...		203	50	40	Brak



Etykiety zdefiniowane w tabeli **Typy etykiet** będą drukowane na wskazanych drukarkach, tylko jeśli użytkownicy mobilni/handlowi nie mają przypisanych drukarek do wybranych typów etykiet.

Poniżej znajduje się tabela **Drukarki** zawierająca listę zdefiniowanych drukarek. Kolumny tabeli przedstawiają kolejno:

- **Nazwę drukarki;**
- **Kod drukarki;**
- **Adres IP drukarki;**
- **DPI;**
- **Wysokość** podaną w milimetrach;
- **Szerokość** podaną w milimetrach;
- **Kodowanie** – wybierane z listy rozwijanej kodowanie dla drukarek do wydruków ZPL, do wyboru są opcje **Windows-1250**, **UTF-8** lub **Brak**;
- Pole wyboru **Zamieniaj polskie znaki** określające czy polskie znaki będą drukowane na etykietach; **zaznaczone pole wyboru** – na etykietach nie będą drukowane polskie znaki, **odznaczone pole wyboru** – polskie znaki będą drukowane w niezmienionej formie.

+ Dodaj	X Usuń	Edytuj	Zapisz	Anuluj			
Drukarki							
Nazwa	Kod	Drukarka	DPI	Wysokość (mm)	Szerokość (mm)	Kodowanie	Zamieniaj polskie znaki
drukarka etykiet	drukarka etykiet		203	40	50	Brak	<input type="checkbox"/>

W celu dodania nowej drukarki należy skorzystać z przycisku **Dodaj**. W tabeli **Drukarki** zostanie dodany nowy wiersz, w którym należy podać nazwę i kod, DPI, wysokość i szerokość oraz adres IP drukarki. Opcjonalnie użytkownik może wskazać opcje kodowania (**Windows-1250** lub **UTF-8**) dla drukarki do wydruków ZPL. Pole wyboru **Zamieniaj polskie znaki** nie jest domyślnie zaznaczone.

+ Dodaj

✕ Usuń

✎ Edytuj

Zapisz

↺ Anuluj

Drukarki

	Nazwa	Kod	Drukarka	DPI	Wysokość (mm)	Szerokość (mm)	Kodowanie
	Drukarka Zebra	Zebra		203	100	60	Windows-1250
I	Drukarka	Drukarka		203	50	50	Brak

Dodaną drukarkę należy zapisać klikając na przycisk **Zapisz**. Przycisk **Anuluj** przerywa wykonywaną akcję bez zapisywania wprowadzonych danych.

3.8.8.1 Przypisywanie użytkownikom mobilnym drukarek do wybranych typów etykiet

W zakładce znajduje się tabela *Użytkownicy mobilni*, prezentująca listę użytkowników mobilnych zdefiniowanych w systemie (*Ustawienia > Rozwiązania mobilne > Użytkownicy mobilni*). Kolumny tabeli przedstawiają login użytkownika mobilnego, jego imię i nazwisko oraz typy etykiet.



Kolumny tabeli przedstawiają typy etykiet zdefiniowane w zakładce *Ogólne* w tabeli **Typy etykiet**.

Ogólne

Użytkownicy mobilni

Użytkownicy handlowi

Edytuj

Zapisz

Anuluj

	Użytkownik	Imię	Nazwisko	Duża lokalizacji	Duża towaru	Średnia towaru	Średnia towaru Zebra
	000	Adam	Kowalski	Zebra	Zebra		
▶	001	Ewa	Nowak				
	002	Marek	Dąbrowski				

Aby przypisać użytkownikowi mobilnemu wybraną drukarę do danego typu etykiety należy zaznaczyć wybranego użytkownika, a następnie przejść w tryb edycji klikając przycisk **Edytuj**. Wówczas użytkownik ma możliwość wskazania wybranych drukarek w kolumnach zawierających typy etykiet. Po rozwinięciu pola w wybranej kolumnie (np. **Średnia towaru**) użytkownik ma możliwość wybrania drukarki z listy. Użytkownik może przypisać każdemu użytkownikowi mobilnemu inną drukarkę do danego typu etykiety.



Na liście rozwijanej znajdują się drukarki zdefiniowane w zakładce *Ogólne* w tabeli **Drukarki**.

Ogólne		Użytkownicy mobilni		Użytkownicy handlowi	
Edytuj		Zapisz		Anuluj	
Użytkownik	Imię	Nazwisko	Duża lokalizacji	Duża towaru	Średnia towaru
000	Adam	Kowalski	Zebra	Zebra	
001	Ewa	Nowak			
002	Marek	Dąbrowski			

Aby usunąć przypisaną drukarkę należy skorzystać z przycisku **x** widocznego obok kodu drukarki.

Ogólne Użytkownicy mobilni Użytkownicy handlowi						
Edytuj Zapisz Anuluj						
	Użytkownik	Imię	Nazwisko	Duża lokalizacji	Duża towaru	Średnia towaru
I	000	Adam	Kowalski	Zebra	Zebra	
	001	Ewa	Nowak	Drukarka		
	002	Marek	Dąbrowski			

Aby zapisać ustawienia należy wybrać przycisk **Zapisz**. Przycisk **Anuluj** przerywa wykonywaną operację bez zapisywania wprowadzonych zmian.



Należy pamiętać, że etykiety zostaną wydrukowane na drukarce przypisanej użytkownikowi mobilnemu do wybranego typu etykiety. W przypadku, gdy użytkownik mobilny nie ma przypisanej drukarki do wybranego typu etykiety, wówczas etykiety te będą drukowane na drukarkach wskazanych w tabeli **Typy etykiet** w zakładce **Ogólne**.

3.8.8.2 Przypisywanie użytkownikom handlowym drukarek do wybranych typów etykiet

W zakładce znajduje się tabela *Użytkownicy handlowi* prezentująca listę użytkowników handlowych zdefiniowanych w module Symfonia Administracja. Kolumny tabeli przedstawiają kod użytkownika handlowego oraz typy etykiet.



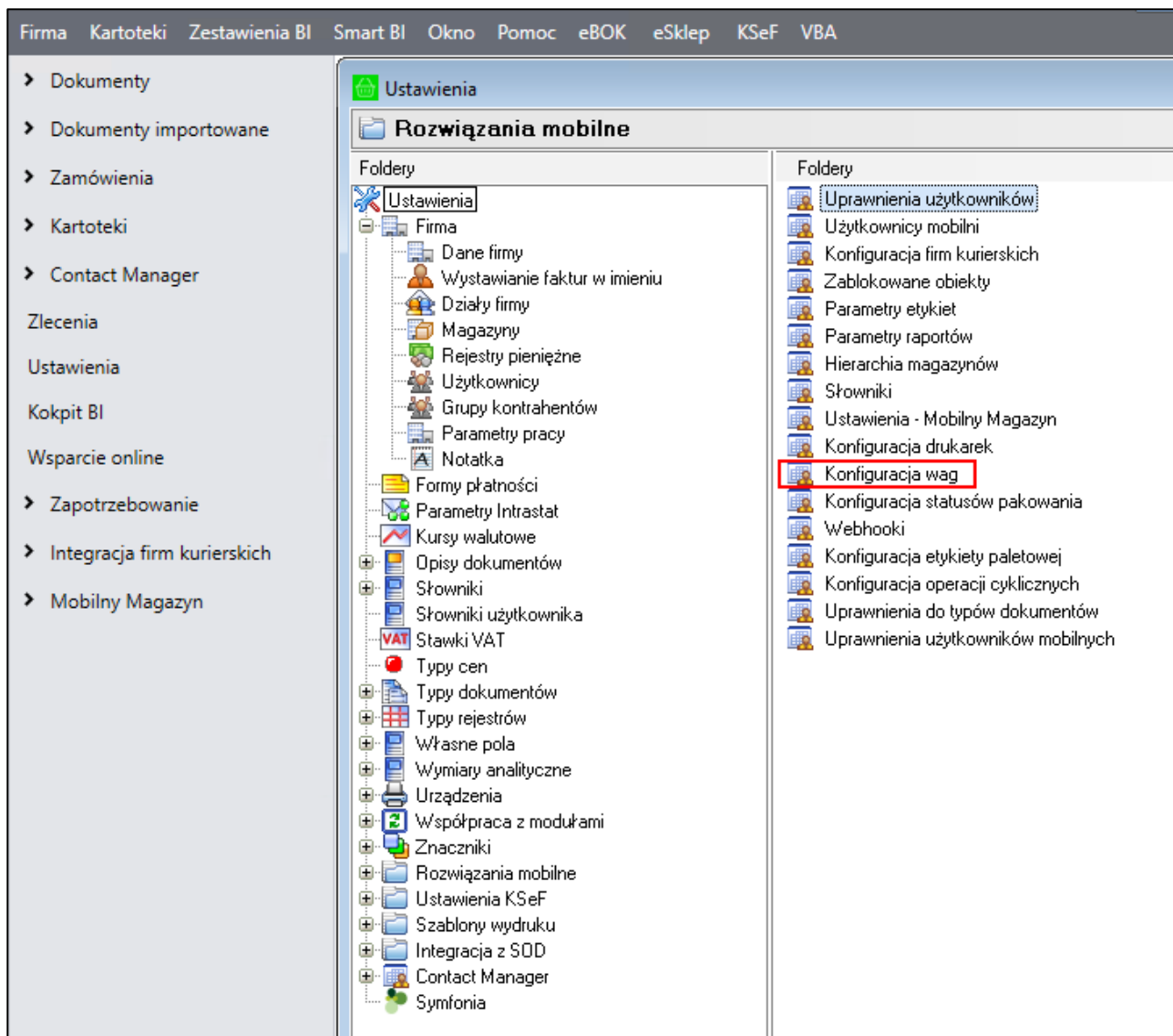
Kolumny tabeli przedstawiają typy etykiet zdefiniowane w zakładce **Ogólne** w tabeli **Typy etykiet**.

Ogólne Użytkownicy mobilni Użytkownicy handlowi				
Edytuj Zapisz Anuluj				
	Użytkownik	Duża lokalizacji	Duża towaru	Średnia towaru
	Admin			

Aby przypisać użytkownikowi handlowemu wybraną drukarkę do danego typu etykiety należy zaznaczyć wybranego użytkownika, a następnie przejść w tryb edycji klikając przycisk **Edytuj**. Wówczas użytkownik ma możliwość wskazania wybranych drukarek w kolumnach zawierających typy etykiet. Po rozwinięciu pola w wybranej kolumnie (np. **Średnia towaru**) użytkownik ma możliwość wybrania drukarki z listy. Użytkownik może przypisać każdemu użytkownikowi handlowemu inną drukarkę do danego typu etykiety.



Na liście rozwijanej znajdują się drukarki zdefiniowane w zakładce **Ogólne** w tabeli **Drukarki**.



Okno konfiguracji drukarek jest podzielone na dwie zakładki:

- **Konfiguracja wag**, w której użytkownik ma możliwość zdefiniowania wag, na których będzie ważony towar podczas operacji przyjęcia do magazynu;
- **Konfiguracja przeliczników**, gdzie użytkownik ustawia przeliczniki jednostek miar wagi;

W zakładce **Konfiguracja wag** znajduje się tabela, która prezentuje listę zdefiniowanych wag. Kolumny tabeli przedstawiają kolejno:

- **Kod wagi**;
- **Nazwę wagi**;
- **Adres IP wagi**;
- **Port**;
- **Jednostka miary zwraca przez wagę**.

Konfiguracja wag		Konfiguracja przeliczników			
+ Dodaj Usuń Edytuj Zapisz Anuluj					
Konfiguracja wag					
	Kod	Nazwa	Adres wagi	Port	Jednostka miary zwracana przez wagę
▶	1	waga 1			kg

W zakładce **Konfiguracja przeliczników** wyświetlana jest lista ustawionych przeliczników, której kolumny prezentują kolejno:

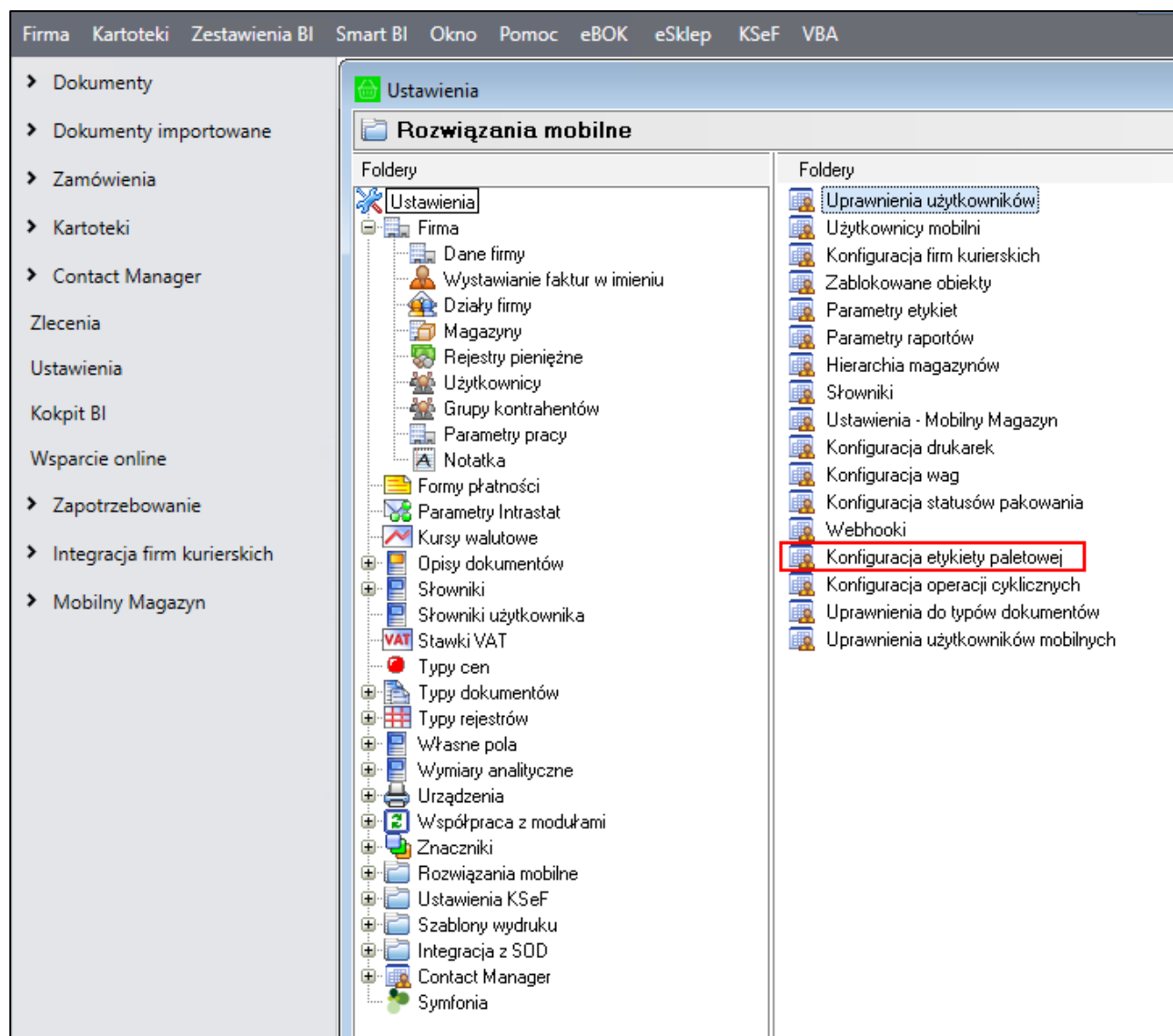
- **Przelicznik** – wartość przelicznika;
- **Jednostkę źródłową** – jednostka miary zwracana przez wagę;
- **Jednostkę docelową** – jednostka, na którą zostanie przeliczona waga towaru.

Konfiguracja wag		Konfiguracja przeliczników	
+ Dodaj Usuń Edytuj Zapisz Anuluj			
Konfiguracja przeliczników			
	Przelicznik	Jednostka źródłowa	Jednostka docelowa
▶	0,0010	kg	t
	100,0000	kg	dag

3.8.10 Konfiguracja etykiety paletowej

W kartotece **Konfiguracja etykiety paletowej** użytkownik ma możliwość skonfigurowania etykiet paletowych w standardzie GS-1 oraz przypisania grup atrybutów etykiety do dostawców. Aby edycja konfiguracji etykiet paletowych była możliwa użytkownik handlowy powinien posiadać uprawnienie **Edycja konfiguracji etykiet paletowych** (Ustawienia>Rozwiązania mobilne> Uprawnienia użytkowników).

W celu wyświetlenia okna konfiguracji wag należy przejść do **Ustawień**, następnie rozwinąć **Rozwiązania mobilne** i wybrać folder **Konfiguracja etykiety paletowej**.



Okno jest podzielone na trzy zakładki: **Atrybuty**, **Grupy** i **Kontrahenci**.

W zakładce **Atrybuty** użytkownik konfiguruje elementy składające się na etykietę w standardzie GS-1 oraz alternatywne identyfikatory dla dodanych atrybutów.

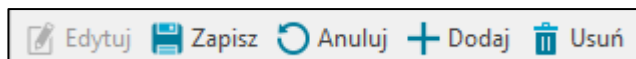
Kolumny tabeli prezentują kolejno:

- **Wbudowany** – oznaczenie informujące, które atrybuty zostały określone jako wbudowane: **Ilość towaru**, **Towar** oraz kod **SSCC**. Atrybutów tych nie można usunąć ani edytować ich nazwy oraz kodu;
- **Kod** – kod atrybutu;
- **Nazwa** – nazwa atrybutu;
- **Identyfikator GS-1** – identyfikator zastosowań w standardzie GS-1 umożliwiający rozróżnienie skanowanych informacji na etykiecie i przypisaniu ich do odpowiednich atrybutów (w polu należy podać sam identyfikator bez nawiasów);
- **Identyfikator alternatywny prefix** – znacznik określający początek kodu zawierającego wartość atrybutu na etykiecie alternatywnej;
- **Identyfikator alternatywny** – znacznik umieszczony za prefixem, umożliwiający rozróżnienie skanowanych informacji na etykiecie alternatywnej i przypisaniu ich do odpowiednich atrybutów;

- **Identyfikator alternatywny suffix** – znacznik określający koniec kodu zawierającego wartość atrybutu na etykiecie alternatywnej;
- **Kategoria** – ustawienie określa, gdzie dodatkowo ma zostać zapisana wartość atrybutu. Pole można pozostawić puste lub wybrać jedną z trzech opcji: **Pole własne dostawy**, **Pole własne pozycji dokumentu** lub **Pole własne dokumentu**;
- **Wymiar** – ustawienie określa, na którym wymiarze wybranej kategorii ma zostać zapisana wartość atrybutu. Na dostępnej po rozwinięciu liście wymiarów zdefiniowanych w Handlu pomijane są wymiary o typie słownikowym.

Atrybuty								
<div> Edytuj Zapisz Anuluj + Dodaj Usuń </div>								
	Wbudowany	Kod	Nazwa	Identyfikator GS-1	Identyfikator alternatywny prefix	Identyfikator alternatywny	Identyfikator alternatywny suffix	Wymiar
<input type="checkbox"/>		Depth	Długość	37	>	Q	<	
<input checked="" type="checkbox"/>		ProductQuantity	Ilość towaru					
<input type="checkbox"/>		OrderCode	Kod zamówienia					
<input type="checkbox"/>		Receiver	Odbiorca					
<input type="checkbox"/>		Description	Opis	20	>	D	<	Pole własne dostawy mm Lokalizacja
<input checked="" type="checkbox"/>		SSCC	SSCC	00	>	S	<	
<input type="checkbox"/>		Width	Szerokość					
<input checked="" type="checkbox"/>		Product	Towar					
<input type="checkbox"/>		Weight	Waga	03	>	P	<	
<input type="checkbox"/>		Height	Wysokość					

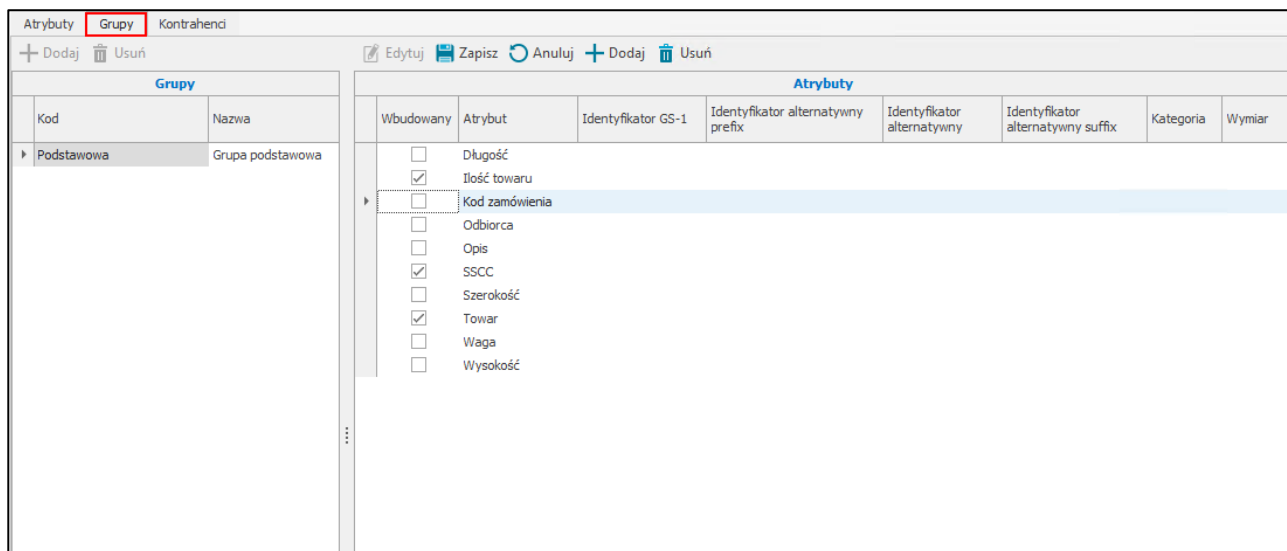
Nad tabelą dostępne są przyciski umożliwiające wykonanie różnego rodzaju akcji.



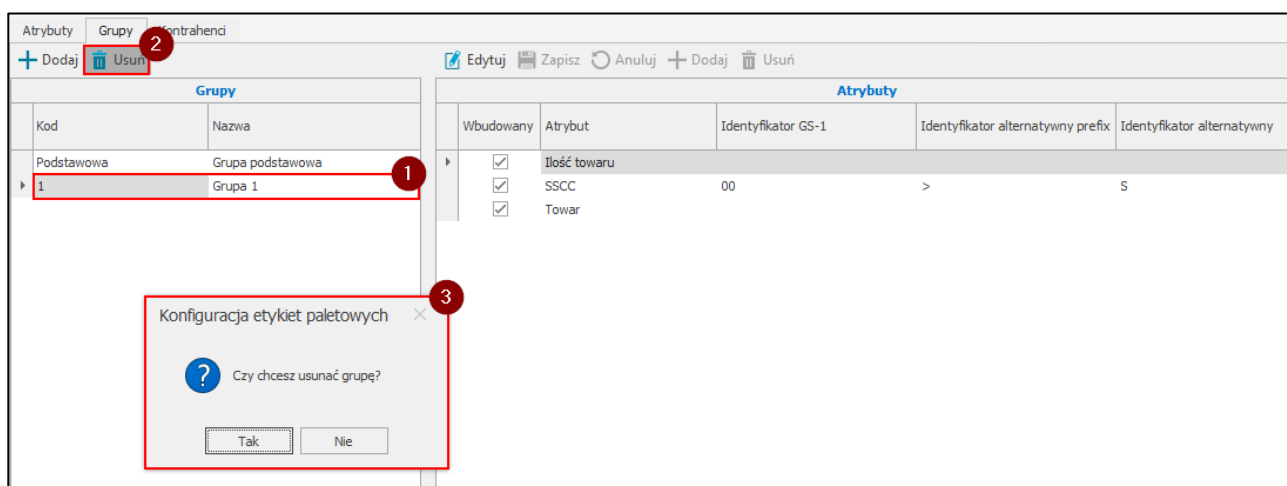
Po przejściu do trybu edycji (**Edytuj**), aktywne staną się inne przyciski. W trybie edycji użytkownik może wprowadzać zmiany w zdefiniowanych atrybutach (na atrybutach wymaganych nie można edytować kodu i nazw). W celu dodania nowego atrybutu należy skorzystać z przycisku **Dodaj**. W tabeli zostanie dodany nowy wiersz, w którym należy podać nazwę i kod atrybutu (w przeciwnym wypadku zapisanie atrybutu nie będzie możliwe). Aby zapisać wprowadzone zmiany należy kliknąć przycisk **Zapisz**. Przycisk **Anuluj** zamyka tryb edycji. Aby usunąć wybrany atrybut należy zaznaczyć atrybut i kliknąć **Usuń**.

W zakładce **Grupy** znajduje się lista zdefiniowanych grup atrybutów. Użytkownik w tabeli **Grupy** dodaje nową grupę korzystając z przycisku **Dodaj**, następnie uzupełnia kod i nazwę grupy. Po kliknięciu **Dodaj** aktywny stanie się tryb edycji – aktywne staną się przyciski **Zapisz**, **Anuluj**, **Dodaj** i **Usuń** nad tabelą **Atrybuty**.

W tabeli **Atrybuty** użytkownik określa jakie atrybuty zostaną dodane do utworzonej grupy: atrybuty wbudowane oraz wybrane atrybuty dodane w zakładce **Atrybuty**. Możliwe jest zdefiniowanie identyfikatorów GS-1 oraz identyfikatorów alternatywnych atrybutów indywidualnie w każdej grupie.



Aby usunąć grupę należy zaznaczyć daną grupę i kliknąć przycisk **Usun** widoczny nad tabelą **Grupy**. Należy pamiętać, że nie ma możliwości usunięcia grupy atrybutów, która została wskazana w domyślnej konfiguracji etykiety paletowej w ustawieniach ogólnych rozwiązania.



W zakładce **Kontrahenci** użytkownik ma możliwość przypisania do grupy atrybutów konkretnych kontrahentów. Zakładka **Kontrahenci** jest podzielona na dwie sekcje. Pierwsza z nich to lista kontrahentów zdefiniowanych w systemie Symfonia ERP Handel/Symfonia Handel – w tabeli prezentowane są kody i nazwy kontrahentów. Druga sekcja umożliwia przypisanie aktualnie zaznaczonemu kontrahentowi grupy atrybutów. Na początku należy przejść do trybu edycji formatki korzystając z przycisku **Edytuj**. Następnie należy rozwinąć pole **Grupa** – na liście są dostępne wszystkie zdefiniowane grupy atrybutów (pobrane z zakładki **Grupy**).

Atrybuty Grupy **Kontrahenci** 1

Kontrahenci

Kod	Nazwa
AGD Adam	AGD Adam
Agura Sp. z o.o.	Agura Sp. z o.o.
Altom Matrix SA	Altom Matrix SA
Auto SALEon s.c.	Auto SALEon s.c.
AUTO Shop	AUTO Shop
Bank PKO SA	Bank PKO SA
Baranowski Bartosz	Baranowski Bartosz
Biały Teodor	Biały Teodor
BIZNESPARTNER	BIZNESPARTNER.PL SA
Edelw Zwierzyniec	Edelweiss SA Oddział Zwierzyniec
Edelweiss SA	Edelweiss SA
Ekakza GmbH	Ekakza GmbH
Elektron sp. z o.o.	Elektron sp. z o.o.
FD	Firma Demonstracyjna
Jan Kowalski	Jan Kowalski
Jan Kowalski	Jan Kowalski
Kornel Kobza	Kornel Kobza i ska

2 Edytuj Zapisz Anuluj

☐ Używaj konfiguracji globalnej

Grupa Grupa podstawowa X

3

Wbudowany Atrybut Identyfikator GS-1 Identyfikator alternatywny prefix Identyfikator alternatywny Identyfikator alternatywny suffix Kategoria Wymiar

Grupa podstawowa

☐ Szerokość

☒ Towar

☐ Waga

☐ Wysokość

Po wskazaniu danej grupy poniżej zostanie wyświetlona lista atrybutów. Aby zapisać ustawienia należy wybrać przycisk **Zapisz**. Przycisk **Anuluj** przerywa wykonywaną operację bez zapisywania wprowadzonych ustawień.

Atrybuty Grupy **Kontrahenci**

Kontrahenci

Kod	Nazwa
AGD Adam	AGD Adam
Agura Sp. z o.o.	Agura Sp. z o.o.
Altom Matrix SA	Altom Matrix SA
Auto SALEon s.c.	Auto SALEon s.c.
AUTO Shop	AUTO Shop
Bank PKO SA	Bank PKO SA
Baranowski Bartosz	Baranowski Bartosz
Biały Teodor	Biały Teodor
BIZNESPARTNER	BIZNESPARTNER.PL SA
Edelw Zwierzyniec	Edelweiss SA Oddział Zwierzyniec
Edelweiss SA	Edelweiss SA
Ekakza GmbH	Ekakza GmbH
Elektron sp. z o.o.	Elektron sp. z o.o.
FD	Firma Demonstracyjna
Jan Kowalski	Jan Kowalski
Jan Kowalski	Jan Kowalski
Kornel Kobza	Kornel Kobza i ska

Edytuj **Zapisz** Anuluj

☐ Używaj konfiguracji globalnej

Grupa Grupa podstawowa X

Atrybuty

Wbudowany	Atrybut	Identyfikator GS-1	Identyfikator alternatywny prefix	Identyfikator alternatywny	Identyfikator alternatywny suffix	Kategoria	Wymiar
<input type="checkbox"/>	Długość						
<input checked="" type="checkbox"/>	Ilość towaru						
<input type="checkbox"/>	Kod zamówienia						
<input type="checkbox"/>	Odbiorca						
<input type="checkbox"/>	Opis						
<input checked="" type="checkbox"/>	SSCC						
<input type="checkbox"/>	Szerokość						
<input checked="" type="checkbox"/>	Towar						
<input type="checkbox"/>	Waga						
<input type="checkbox"/>	Wysokość						

Użytkownik handlowy może również ustawić dla kontrahenta opcję **Używaj konfiguracji globalnej**. Wtedy do etykiet paletowych przyjętych od tego dostawcy przypisana będzie grupa atrybutów wskazana w ustawieniach ogólnych modułu jako **domyślna konfiguracja etykiety paletowej** (Ustawienia>Rozwiązania mobilne> Ustawienia – Mobilny Magazyn), a pole dotyczące grupy przypisanej do kontrahenta zrobi się nieaktywne i wybór grupy z listy będzie niemożliwy.

Atrybuty Grupy **Kontrahenci**

Kontrahenci

Kod	Nazwa
AGD Adam	AGD Adam
Agura Sp. z o.o.	Agura Sp. z o.o.
Altom Matrix SA	Altom Matrix SA
Auto SALEon s.c.	Auto SALEon s.c.
AUTO Shop	AUTO Shop
Bank PKO SA	Bank PKO SA
Baranowski Bartosz	Baranowski Bartosz
Biały Teodor	Biały Teodor
BIZNESPARTNER	BIZNESPARTNER.PL SA
Edelw Zwierzyniec	Edelweiss SA Oddział Zwierzyniec
Edelweiss SA	Edelweiss SA
Ekakza GmbH	Ekakza GmbH
Elektron sp. z o.o.	Elektron sp. z o.o.
FD	Firma Demonstracyjna
Jan Kowalski	Jan Kowalski
Jan Kowalski	Jan Kowalski
Kornel Kobza	Kornel Kobza i ska

Edytuj Zapisz Anuluj

☒ Używaj konfiguracji globalnej

Grupa Grupa podstawowa X

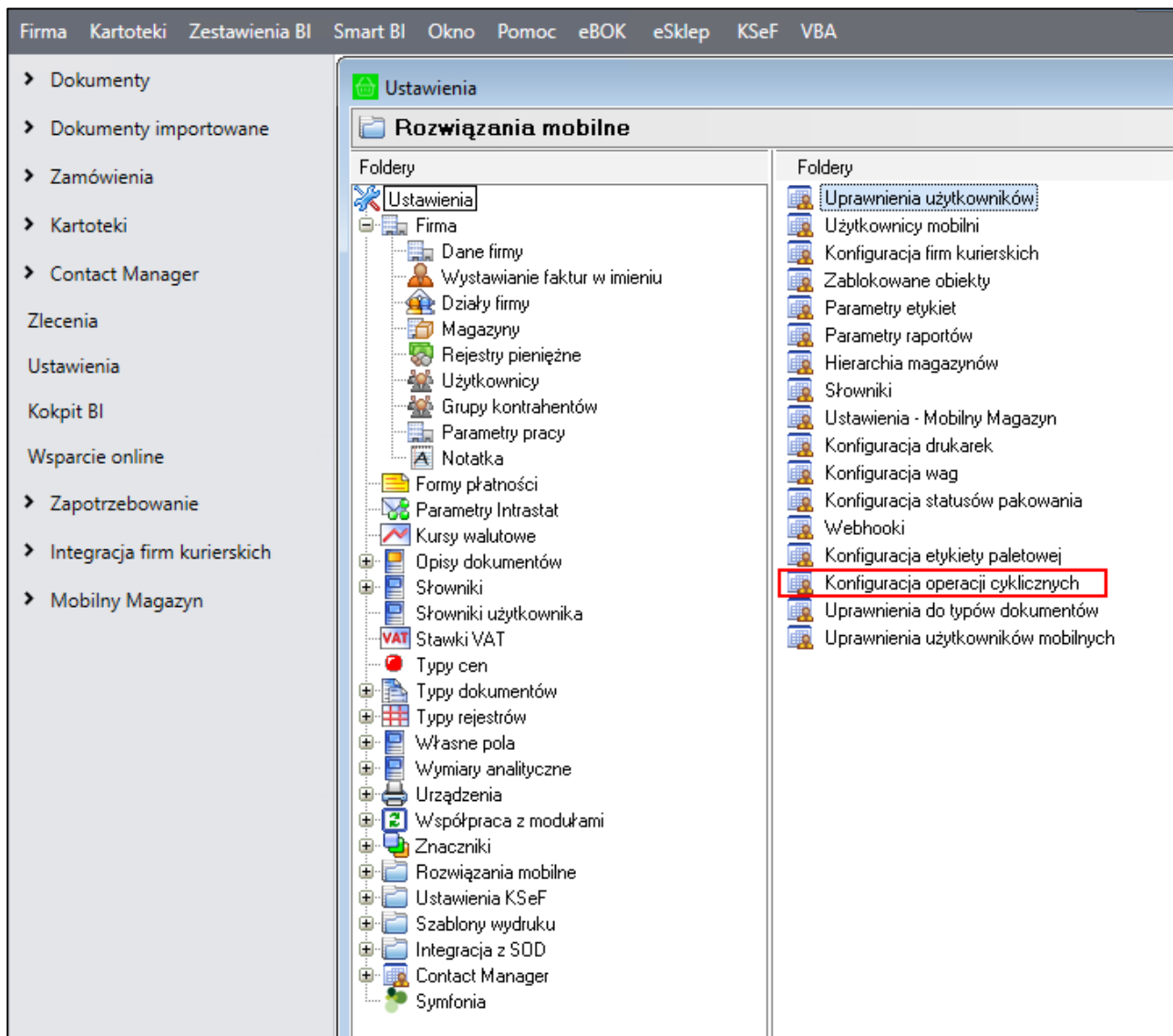
Atrybuty

Wbudowany	Atrybut	Identyfikator GS-1	Identyfikator alternatywny prefix	Identyfikator alternatywny	Identyfikator alternatywny suffix	Kategoria
<input type="checkbox"/>	Długość					
<input checked="" type="checkbox"/>	Ilość towaru					
<input type="checkbox"/>	Kod zamówienia					
<input type="checkbox"/>	Odbiorca					
<input type="checkbox"/>	Opis					
<input checked="" type="checkbox"/>	SSCC					
<input type="checkbox"/>	Szerokość					
<input checked="" type="checkbox"/>	Towar					
<input type="checkbox"/>	Waga					
<input type="checkbox"/>	Wysokość					

3.8.11 Konfiguracja operacji cyklicznych

W kartotece **Konfiguracja operacji cyklicznych** użytkownik ma możliwość skonfigurowania mechanizmu cyklicznego zamykania dnia na wybranych lokalizacjach. Aby edycja konfiguracji operacji cyklicznych była możliwa użytkownik handlowy powinien posiadać uprawnienie **Edycja konfiguracji zamykania dnia na lokalizacji** (*Ustawienia>Rozwiązania mobilne>Uprawnienia użytkowników*).

W celu wyświetlenia okna konfiguracji należy przejść do **Ustawień**, następnie rozwinąć **Rozwiązania mobilne** i wybrać folder **Konfiguracja operacji cyklicznych**.



W zakładce **Zamykanie dnia na lokalizacji** na górze okna widoczne są przyciski umożliwiające wykonanie różnego rodzaju akcji. Przycisk **Edytuj** uruchamia tryb edycji. Aby zapisać wprowadzone zmiany należy skorzystać z przycisku **Zapisz**. Przycisk **Anuluj** zamyka tryb edycji bez zapisywania zmian.

Zamykanie dnia na lokalizacji

Edytuj Grupowa edycja Zapisz Anuluj

Godzina uruchomienia zamknięcia 15:24:00 ☒ Uruchom

Konfiguracja						
Włączony	Magazyn	Kod QR lokalizacji	Kod lokalizacji	Typ dokumentu	Serial dokumentu	
<input checked="" type="checkbox"/>	KR	LC4592	KR/H/07/70	WZ	sWZ	
<input checked="" type="checkbox"/>	KR	LC4596	KR/K/09/80/04	WZ	sWZ	
<input checked="" type="checkbox"/>	KR	LC4600	KR/A/01/11/03	WZ	sWZ	
<input checked="" type="checkbox"/>	MAG	LC1	MAG/A/08/50/01	WZ	sWZ	
<input checked="" type="checkbox"/>	MAG	LC2	MAG/A/08/50/02	WZ	sWZ	
<input checked="" type="checkbox"/>	MAG	LC3	MAG/A/08/50/03	WZ	sWZ	
<input checked="" type="checkbox"/>	MAG	LC4	MAG/A/08/50/04	WZ	sWZ	
<input checked="" type="checkbox"/>	MAG	LC5	MAG/A/08/60/01	WZ	sWZ	
<input checked="" type="checkbox"/>	MAG	LC6	MAG/A/08/60/02	WZ	sWZ	
<input checked="" type="checkbox"/>	MAG	LC7	MAG/A/08/60/03	WZ	sWZ	
<input checked="" type="checkbox"/>	MAG	LC8	MAG/A/08/60/04	WZ	sWZ	
<input checked="" type="checkbox"/>	MAG	LC9	MAG/A/08/70/01	WZ	sWZ	
<input checked="" type="checkbox"/>	MAG	LC10	MAG/A/08/70/02	WZ	sWZ	
<input checked="" type="checkbox"/>	MAG	LC11	MAG/A/08/70/03	WZ	sWZ	

Po przejściu w tryb edycji użytkownik ma możliwość ustawienia godziny uruchomienia cyklicznego mechanizmu zamykania dnia. Zaznaczenie pola wyboru **Uruchom** umożliwia włączenie całego mechanizmu. Aby wyłączyć mechanizm należy odznaczyć pole.

Zamykanie dnia na lokalizacji

Edytuj Grupowa edycja Zapisz Anuluj

Godzina uruchomienia zamknięcia 15:24:00 ☒ Uruchom

Konfiguracja						
Włączony	Magazyn	Kod QR lokalizacji	Kod lokalizacji	Typ dokumentu	Serial dokumentu	
<input checked="" type="checkbox"/>	KR	LC4592	KR/H/07/70	WZ	sWZ	
<input checked="" type="checkbox"/>	KR	LC4596	KR/K/09/80/04	WZ	sWZ	
<input checked="" type="checkbox"/>	KR	LC4600	KR/A/01/11/03	WZ	sWZ	
<input checked="" type="checkbox"/>	MAG	LC1	MAG/A/08/50/01	WZ	sWZ	
<input checked="" type="checkbox"/>	MAG	LC2	MAG/A/08/50/02	WZ	sWZ	
<input checked="" type="checkbox"/>	MAG	LC3	MAG/A/08/50/03	WZ	sWZ	
<input checked="" type="checkbox"/>	MAG	LC4	MAG/A/08/50/04	WZ	sWZ	
<input checked="" type="checkbox"/>	MAG	LC5	MAG/A/08/60/01	WZ	sWZ	
<input checked="" type="checkbox"/>	MAG	LC6	MAG/A/08/60/02	WZ	sWZ	
<input checked="" type="checkbox"/>	MAG	LC7	MAG/A/08/60/03	WZ	sWZ	
<input checked="" type="checkbox"/>	MAG	LC8	MAG/A/08/60/04	WZ	sWZ	
<input checked="" type="checkbox"/>	MAG	LC9	MAG/A/08/70/01	WZ	sWZ	
<input checked="" type="checkbox"/>	MAG	LC10	MAG/A/08/70/02	WZ	sWZ	
<input checked="" type="checkbox"/>	MAG	LC11	MAG/A/08/70/03	WZ	sWZ	
<input checked="" type="checkbox"/>	MAG	LC12	MAG/A/08/70/04	WZ	sWZ	
<input checked="" type="checkbox"/>	MAG	LC13	MAG/A/08/80/01	WZ	sWZ	
<input checked="" type="checkbox"/>	MAG	LC14	MAG/A/08/80/02	WZ	sWZ	

Poniżej w tabeli **Konfiguracja** znajduje się lista wszystkich lokalizacji zdefiniowanych w kartotece lokalizacji (*Mobilny Magazyn>Lokalizacje*).

Kolumny tabeli prezentują kolejno:

- pole wyboru **Włączony** określające czy na wybranej lokalizacji ma zostać wykonane zamknięcie dnia; **zaznaczone pole wyboru** – dzień zostanie zamknięty na lokalizacji, **odznaczone pole wyboru** – na lokalizacji nie będzie wykonywane zamknięcie dnia;
- magazyn, na którym znajduje się lokalizacja;
- kod QR lokalizacji;
- kod lokalizacji;
- typ i seria dokumentu rozchodu jaki ma zostać wystawiony dla towarów znajdujących się na stanie danej lokalizacji w momencie uruchomienia mechanizmu.

Zamykanie dnia na lokalizacji						
Edytuj Grupowa edycja Zapisz Anuluj						
Godzina uruchomienia zamknięcia: 15:24:00 <input checked="" type="checkbox"/> Uruchom						
Konfiguracja						
	Włączony	Magazyn	Kod QR lokalizacji	Kod lokalizacji	Typ dokumentu	Seria dokumentu
	<input checked="" type="checkbox"/>	KR	LC4592	KR/H/07/70	WZ	sWZ
	<input checked="" type="checkbox"/>	KR	LC4596	KR/K/09/80/04	WZ	sWZ
	<input checked="" type="checkbox"/>	KR	LC4600	KR/A/01/11/03	WZ	sWZ
	<input checked="" type="checkbox"/>	MAG	LC1	MAG/A/08/50/01	WZ	sWZ
	<input checked="" type="checkbox"/>	MAG	LC2	MAG/A/08/50/02	WZ	sWZ
	<input checked="" type="checkbox"/>	MAG	LC3	MAG/A/08/50/03	WZ	sWZ
	<input checked="" type="checkbox"/>	MAG	LC4	MAG/A/08/50/04	WZ	sWZ
	<input checked="" type="checkbox"/>	MAG	LC5	MAG/A/08/60/01	WZ	sWZ
	<input checked="" type="checkbox"/>	MAG	LC6	MAG/A/08/60/02	WZ	sWZ
	<input checked="" type="checkbox"/>	MAG	LC7	MAG/A/08/60/03	WZ	sWZ
	<input checked="" type="checkbox"/>	MAG	LC8	MAG/A/08/60/04	WZ	sWZ
	<input checked="" type="checkbox"/>	MAG	LC9	MAG/A/08/70/01	WZ	sWZ
	<input checked="" type="checkbox"/>	MAG	LC10	MAG/A/08/70/02	WZ	sWZ
	<input checked="" type="checkbox"/>	MAG	LC11	MAG/A/08/70/03	WZ	sWZ
	<input checked="" type="checkbox"/>	MAG	LC12	MAG/A/08/70/04	WZ	sWZ
	<input checked="" type="checkbox"/>	MAG	LC13	MAG/A/08/80/01	WZ	sWZ
	<input checked="" type="checkbox"/>	MAG	LC14	MAG/A/08/80/02	WZ	sWZ
	<input checked="" type="checkbox"/>	MAG	LC15	MAG/A/08/80/03	WZ	sWZ
	<input checked="" type="checkbox"/>	MAG	LC16	MAG/A/08/80/04	WZ	sWZ
	<input checked="" type="checkbox"/>	MAG	LC17	MAG/A/09/50/01	WZ	sWZ
	<input checked="" type="checkbox"/>	MAG	LC18	MAG/A/09/50/02	WZ	sWZ
	<input checked="" type="checkbox"/>	MAG	LC19	MAG/A/09/50/03	WZ	sWZ

Możliwa jest również grupowa edycja konfiguracji dla lokalizacji aktualnie widocznych w tabeli. Użytkownik za pomocą filtrów tabeli określa, które lokalizacje mają być widoczne w tabeli i zaznacza lokalizacje do edycji.

Zamykanie dnia na lokalizacji						
Edytuj Grupowa edycja Zapisz Anuluj						
Godzina uruchomienia zamknięcia: 15:24:00 <input checked="" type="checkbox"/> Uruchom						
Konfiguracja						
	Włączony	Magazyn	Wartości Filtry tekstowe		Typ dokumentu	Seria dokumentu
	<input checked="" type="checkbox"/>	KR	<div> Wprowadź tekst do wyszukiwania... <div> <input checked="" type="checkbox"/> Wszystkie <input checked="" type="checkbox"/> KR <input type="checkbox"/> MAG <input type="checkbox"/> POZ </div> </div> <div> <input type="button" value="Usuń filtr"/> <input type="button" value="Zamknij"/> </div>		WZ	sWZ
	<input checked="" type="checkbox"/>	KR			WZ	sWZ
	<input checked="" type="checkbox"/>	KR			WZ	sWZ

Następnie po wybraniu opcji **Grupowa edycja** w nowo otwartym oknie może ustawić opcje **Włączony** oraz typ i serie dokumentu.

Zamykanie dnia na lokalizacji

Edytuj **Grupowa edycja** Zapisz Anuluj

Godzina uruchomienia zamknięcia 15:24:00 ☒ Uruchom

Konfiguracja

Włączony	Magazyn	Kod QR lokalizacji	Kod lokalizacji	Typ dokumentu	Seria dokumentu
<input checked="" type="checkbox"/>	KR	LC4592	KR/H/07/70	WZ	sWZ
<input checked="" type="checkbox"/>	KR	LC4596	KR/K/09/80/04	WZ	sWZ
<input checked="" type="checkbox"/>	KR	LC4600	KR/A/01/11/03	WZ	sWZ

Grupowa edycja

☒ Włączony: ☒

☒ Typ dokumentu: IN-

Seria dokumentu: sIN-

Zapisz

Przycisk **Zapisz** powoduje zapisanie wprowadzonych zmian w konfiguracji wybranych lokalizacji.

Raz dziennie o podanej godzinie uruchomienia mechanizmu zamknięcia dnia dla każdej lokalizacji zaznaczonej w konfiguracji i posiadającej na stanie towary zostanie wystawiony oddzielny dokument o typie określonym w konfiguracji.

Jeśli do lokalizacji przypisany został kontrahent (*Mobilny Magazyn>Lokalizacje*), wówczas dokument utworzony zostanie na tego kontrahenta.

Lokalizacje

Odśwież Edytuj Zapisz Anuluj Dodaj Usuń Operacje Drukuj Odśwież obciążenie Zaznacz wszystko Odnazcz wszystko

Id	Kod	Magazyn	Regał	Przęsło	Półka	Pozycja paletowa	Strefa	Aktualne obciążenie KG	Maksymalne obciążenie KG	Kod QR	Aktywny	Aktywny od	Aktywny do	Typ	Towar	Ostatnia inwentaryzacja	Etykieta	Kontrahent
1	MAG/A/08/50/01	Magazyn główny	A	08	50	01		0	0	LC1	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa		14.02.2024 10:36		
3	MAG/A/08/50/02	Magazyn główny	A	08	50	02		0	0	LC2	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa		16.05.2024 12:02	Etykieta lokalizacji 009	Agura Sp. z o.o.
2	MAG/A/08/50/03	Magazyn główny	A	08	50	03		0	0	LC3	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa		08.02.2024 10:44	Etykieta lokalizacji 020	Altikom Matrix SA
1	MAG/A/08/50/04	Magazyn główny	A	08	50	04		0	0	LC4	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa		15.05.2024 13:17		Jan Kowalski
1	MAG/A/08/60/01	Magazyn główny	A	08	60	01		0	0	LC5	<input checked="" type="checkbox"/>			Towarowa	W W15	15.05.2024 13:17		
1	MAG/A/08/60/02	Magazyn główny	A	08	60	02		0	0	LC6	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa		06.02.2024 14:19		
1	MAG/A/08/60/03	Magazyn główny	A	08	60	03		0	0	LC7	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa		13.05.2024 10:10		
1	MAG/A/08/60/04	Magazyn główny	A	08	60	04		0	0	LC8	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa		06.02.2024 14:19		
1	MAG/A/08/70/01	Magazyn główny	A	08	70	01		0	0	LC9	<input checked="" type="checkbox"/>			Towarowa		15.05.2024 13:17		
1	MAG/A/08/70/02	Magazyn główny	A	08	70	02		0	0	LC10	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa				
1	MAG/A/08/70/03	Magazyn główny	A	08	70	03		0	0	LC11	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa				
1	MAG/A/08/70/04	Magazyn główny	A	08	70	04		0	0	LC12	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa		14.11.2022 14:44		
1	MAG/A/08/80/01	Magazyn główny	A	08	80	01		0	0	LC13	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa				AGD Adam

Wydanie z magazynu 0095/24/WZ

Wydanie z magazynu sWZ 0095/24/WZ Drukuj Informacje Operacje..

Odbiorca

Agura Sp. z o.o. NIP: 789-789-78-89

Agura Sp. z o.o.

Nowy Świat 55 00-042 Warszawa

Data wystawienia: 2024-05-21
Data operacji: 2024-05-21 Termin: 2024-05-28

Cykliczne zamykanie dnia: 2024-05-21 00:00:02, na lokalizacji: MAG/A/08/_
Odebrany przez: Imię i Nazwisko

LP	Kod towaru	Ilość	Jm	Cena ±	Wartość
1	K G42	12	szt	45,00	540,00
2	LP L6	5	szt	55,67	278,35
3	LW L35	3	szt	2,00	6,00

DO ROZLICZENIA

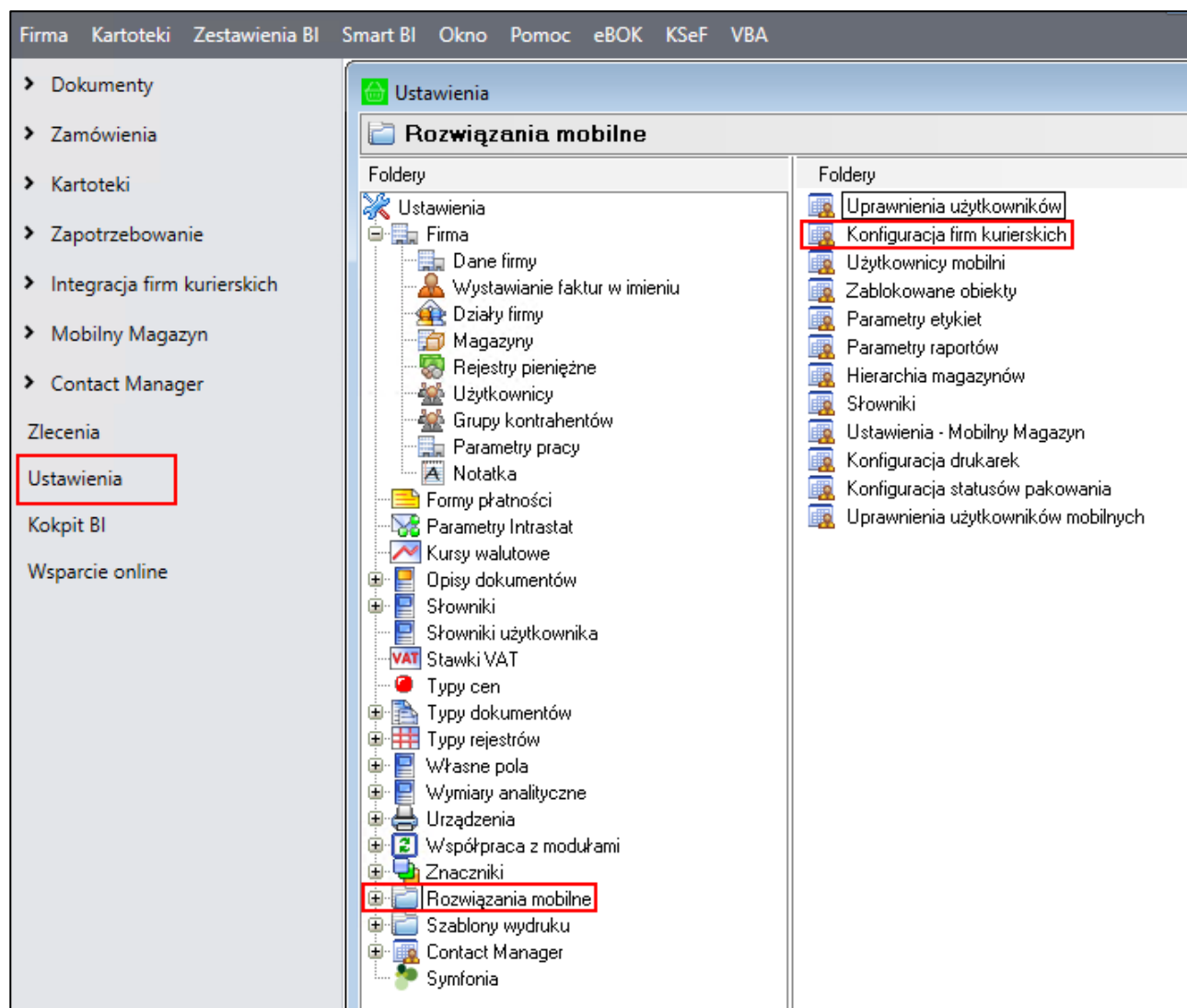
Wartość 824,35

Towary Inne Wymiary MAG Mobile

3.8.12 Konfiguracja firm kurierskich

W kartotece **Konfiguracja firm kurierskich** konfigurowane są dane do połączenia z usługą po stronie firmy kurierskiej – **DHL Express**, **DPD** lub **FedEx**.

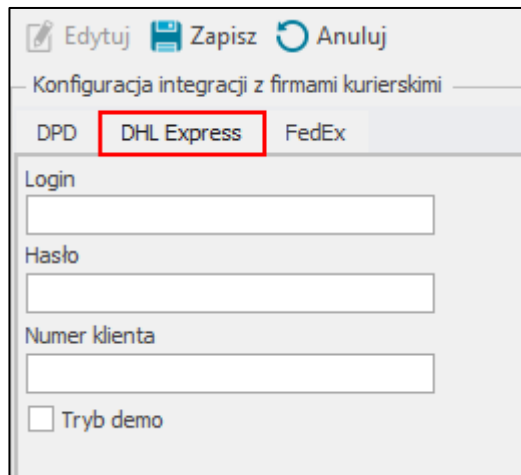
W celu dokonania konfiguracji danych należy przejść do **Ustawień** systemu Symfonia ERP Handel/Symfonia Handel, następnie rozwinąć **Rozwiązania mobilne** i wybrać katalog **Konfiguracja firm kurierskich**.



W oknie konfiguracji z firmami kurierskimi widoczne są trzy zakładki: **DHL Express**, **DPD** oraz **FedEx**.

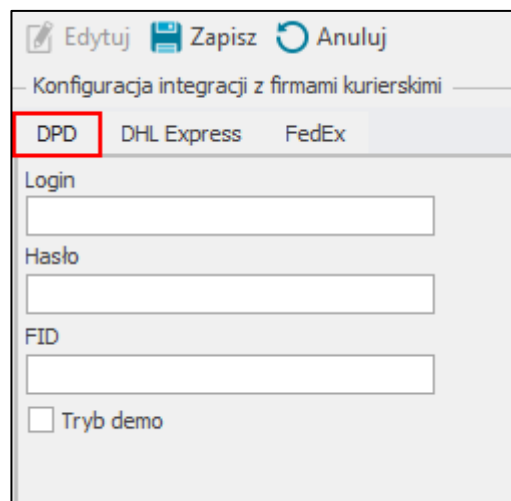
Po przejściu do zakładki **DHL Express** wyświetlają się ustawienia dotyczące połączenia z usługą firmy DHL. Aby integracja z firmą DHL działała poprawnie należy uzupełnić unikalne dane logowania otrzymane od opiekuna w DHL – login i hasło oraz numer klienta.

Pole wyboru **Tryb demo** określa czy połączenie z usługą będzie wykorzystywane testowo (zaznaczone pole) czy produkcyjnie (odznaczone pole).

Zrzutek ekranu okna konfiguracji integracji z firmami kurierskimi. W górnej części znajdują się przyciski: 'Edytuj' (ikona ołówka), 'Zapisz' (ikona dyskietki) i 'Anuluj' (ikona koła z strzałką). Poniżej jest tytuł 'Konfiguracja integracji z firmami kurierskimi' i trzy zakładki: 'DPD', 'DHL Express' (zaznaczona i otoczona czerwonym prostokątem) oraz 'FedEx'. W sekcji 'DHL Express' znajdują się pola tekstowe: 'Login', 'Hasło' i 'Numer klienta'. Na dole jest pole wyboru 'Tryb demo' z nieaktywną ikoną kwadratu.

W zakładce **DPD Express** znajdują się ustawienia połączenia z usługą DHL Express. W ustawieniach tych wymagane jest podanie loginu i hasła do usługi DPD oraz unikalnego numeru katalogowego FID – dane te są przekazywane ze strony usługodawcy (DPD). Rozwiązanie obsługuje

Ustawienie **Tryb demo** określa czy połączenie z usługą ma być wykorzystywane testowo czy też produkcyjnie.

Zrzutek ekranu okna konfiguracji integracji z firmami kurierskimi. W górnej części znajdują się przyciski: 'Edytuj' (ikona ołówka), 'Zapisz' (ikona dyskietki) i 'Anuluj' (ikona koła z strzałką). Poniżej jest tytuł 'Konfiguracja integracji z firmami kurierskimi' i trzy zakładki: 'DPD' (zaznaczona i otoczona czerwonym prostokątem), 'DHL Express' oraz 'FedEx'. W sekcji 'DPD' znajdują się pola tekstowe: 'Login', 'Hasło' i 'FID'. Na dole jest pole wyboru 'Tryb demo' z nieaktywną ikoną kwadratu.

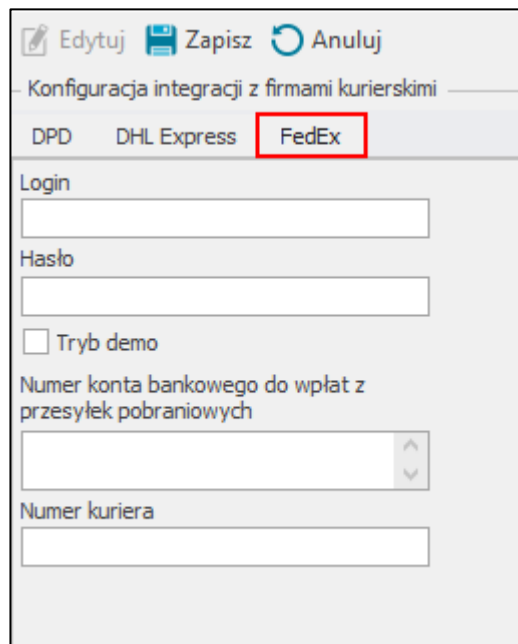
Kliknięcie na przycisk **Edytuj** wprowadza formatkę w tryb edycji, użytkownik może dokonywać zmian w konfiguracji integracją z firmą DPD. Po zakończeniu edycji należy zapisać zmiany korzystając z przycisku **Zapisz**. Przycisk **Anuluj** zamyka tryb edycji formatki, a wprowadzone zmiany nie zostają zapisane.



Rozwiązanie Symfonia Mobilny Magazyn obsługuje tylko przesyłki kurierskie (DPD kurier), paczkomaty nie są obsługiwane (DPD paczkomat).

W zakładce **FedEx** znajdują się ustawienia konfiguracji z firmą przewoźniczą FedEx. Aby prawidłowo połączyć się z usługą firmy FedEx należy uzupełnić indywidualne dane logowania otrzymane od opiekuna w FedEx – login, hasło, numer konta bankowego do wpłat z przesyłek pobraniowych i numer kuriera.

Ustawienie **Tryb demo** określa czy połączenie z usługą ma być wykorzystywane testowo czy też produkcyjnie.



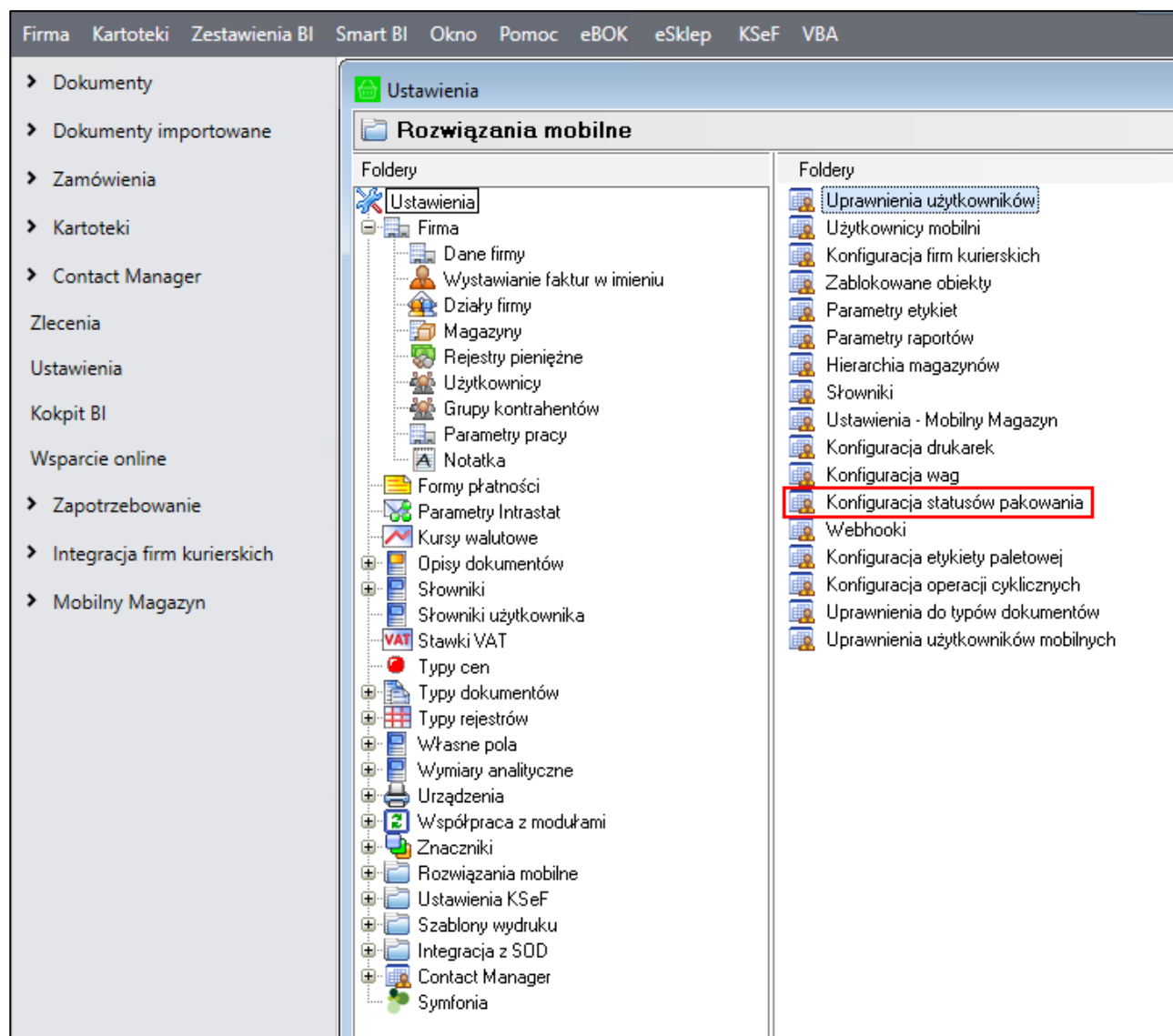
Aby wprowadzić zmiany w ustawieniach należy przejść w tryb edycji klikając przycisk **Edytuj**. W celu zapisania zmian należy skorzystać z przycisku **Zapisz**. Przycisk **Anuluj** powoduje zamknięcie trybu edycji bez zapisywania zmian wprowadzonych w ustawieniach.

Należy pamiętać, że po zmianie ustawień dotyczących konfiguracji z firmami kurierskimi należy wyłączyć i ponownie włączyć Handel oraz usługę WebAPI.

3.8.13 Konfiguracja statusów pakowania

W kartotece **Konfiguracja statusów pakowania** użytkownik handlowy ma możliwość edycji statusów Pakowania.

W celu dodania nowych statusów pakowania należy przejść do **Ustawień** systemu Symfonia ERP Handel/Symfonia Handel, następnie rozwinąć **Rozwiązania mobilne** i wybrać katalog **Konfiguracja statusów pakowania**.



Na ekranie zostanie wyświetlona tabela **Statusy pakowania** przedstawiająca listę statusów. Kolumny tabeli przedstawiają kolejno:

- Kod;
- Nazwę;
- Kategorię;
- Pole wyboru **Domyślny** określające czy status z danej kategorii jest domyślnym statusem pakowania (zaznaczone pole wyboru – status jest domyślny; odznaczone pole wyboru – status, nie jest domyślnym statusem w danej kategorii).

Należy pamiętać, że do jednej kategorii może być ustawionych kilka statusów, ale tylko jeden może być domyślny.

Statusy pakowania			
Kod	Nazwa	Kategoria	Domyślny
mm_wyslano	Wysłano	Wysłano	<input checked="" type="checkbox"/>
mm_oczekuje_na_spakowanie	Oczekuje na spakowanie	Oczekuje na spakowanie	<input checked="" type="checkbox"/>
mm_w_trakcie_pakowania	W trakcie pakowania	W trakcie pakowania	<input checked="" type="checkbox"/>
mm_spakowano	Spakowano	Spakowano	<input checked="" type="checkbox"/>
mm_usunieto	Usunięto	Usunięto	<input checked="" type="checkbox"/>
mm_zlecono_do_wyslania	Zlecono do wysłania	Zlecono do wysłania	<input checked="" type="checkbox"/>

Nad tabelą widoczne są przyciski: **Edytuj**, **Zapisz**, **Anuluj**, **Dodaj** oraz **Usuń**.

Po przejściu do trybu edycji użytkownik może dokonać zmian w statusach pakowania. Kliknięcie przycisku **Dodaj** spowoduje dodanie w tabeli pustego wiersza, w którym należy ustawić kod, nazwę i kategorię oraz opcjonalnie zaznaczyć pole wyboru **Domyślny**.

Statusy pakowania			
Kod	Nazwa	Kategoria	Domyślny
mm_wyslano	Wysłano	Wysłano	<input checked="" type="checkbox"/>
mm_oczekuje_na_spakowanie	Oczekuje na spakowanie	Oczekuje na spakowanie	<input checked="" type="checkbox"/>
mm_w_trakcie_pakowania	W trakcie pakowania	W trakcie pakowania	<input checked="" type="checkbox"/>
mm_spakowano	Spakowano	Spakowano	<input checked="" type="checkbox"/>
mm_usunieto	Usunięto	Usunięto	<input checked="" type="checkbox"/>
mm_zlecono_do_wyslania	Zlecono do wysłania	Zlecono do wysłania	<input checked="" type="checkbox"/>
		Wysłano	<input type="checkbox"/>

Po zakończeniu edycji należy zapisać zmiany korzystając z przycisku **Zapisz**. Przycisk **Anuluj** zamyka tryb edycji formatki, a wprowadzone zmiany nie zostają zapisane.

Statusy pakowania			
Kod	Nazwa	Kategoria	Domyślny
mm_wyslano	Wysłano	Wysłano	<input checked="" type="checkbox"/>
mm_oczekuje_na_spakowanie	Oczekuje na spakowanie	Oczekuje na spakowanie	<input checked="" type="checkbox"/>
mm_w_trakcie_pakowania	W trakcie pakowania	W trakcie pakowania	<input checked="" type="checkbox"/>
mm_spakowano	Spakowano	Spakowano	<input checked="" type="checkbox"/>
mm_usunieto	Usunięto	Usunięto	<input checked="" type="checkbox"/>
mm_zlecono_do_wyslania	Zlecono do wysłania	Zlecono do wysłania	<input checked="" type="checkbox"/>
mm_doreczona	Doreczona	Wysłano	<input type="checkbox"/>

Aby usunąć status z listy należy przejść w tryb edycji, zaznaczyć wybrany status i kliknąć **Usuń**.

<div> <div>Edytuj</div> <div>Zapisz</div> <div>Anuluj</div> <div>+ Dodaj</div> <div>Usuń</div> </div>				
Statusy pakowania				
Kod	Nazwa	Kategoria	Domyślny	
mm_wyslano	Wyslano	Wyslano	<input checked="" type="checkbox"/>	
mm_oczekuje_na_spakowanie	Oczekuje na spakowanie	Oczekuje na spakowanie	<input checked="" type="checkbox"/>	
mm_w_trakcie_pakowania	W trakcie pakowania	W trakcie pakowania	<input checked="" type="checkbox"/>	
mm_spakowano	Spakowano	Spakowano	<input checked="" type="checkbox"/>	
mm_usunieto	Usunięto	Usunięto	<input checked="" type="checkbox"/>	
mm_zlecono_do_wyslania	Zlecono do wysłania	Zlecono do wysłania	<input checked="" type="checkbox"/>	
mm_doreczona	Doręczona	Wyslano	<input type="checkbox"/>	

3.8.14 Webhooki

Kartoteka **Webhooki** zawiera listę zdefiniowanych endpointów, które będą odpytane po wystawieniu dokumentu magazynowego przez Symfonia Mobilny Magazyn. Aby otworzyć kartotekę należy na panelu bocznym w Handlu wybrać **Ustawienia**, następnie **Rozwiązania mobilne** i **Webhooki**.

Firma
Kartoteki
Zestawienia BI
Smart BI
Okno
Pomoc
eBOK
eSklep
KSeF
VBA

> Dokumenty
> Dokumenty importowane
> Zamówienia
> Kartoteki
> Contact Manager
Zlecenia
Ustawienia
Kokpit BI
Wsparcie online
> Zapotrzebowanie
> Integracja firm kurierskich
> Mobilny Magazyn

Ustawienia

Rozwiązania mobilne

Foldery

Ustawienia
Firma
Dane firmy
Wystawianie faktur w imieniu
Działy firmy
Magazyny
Rejestry pieniężne
Użytkownicy
Grupy kontrahentów
Parametry pracy
Notatka
Formy płatności
Parametry Intrastat
Kursy walutowe
Opisy dokumentów
Słowniki
Słowniki użytkownika
VAT
Stawki VAT
Typy cen
Typy dokumentów
Typy rejestrów
Własne pola
Wymiary analityczne
Urządzenia
Współpraca z modułami
Znaczniki
Rozwiązania mobilne
Ustawienia KSeF
Szablony wydruku
Integracja z SOD
Contact Manager
Symfonia

Foldery

Uprawnienia użytkowników
Użytkownicy mobilni
Konfiguracja firm kurierskich
Zablokowane obiekty
Parametry etykiet
Parametry raportów
Hierarchia magazynów
Słowniki
Ustawienia - Mobilny Magazyn
Konfiguracja drukarek
Konfiguracja wag
Konfiguracja statusów pakowania
Webhooki
Konfiguracja etykiety paletowej
Konfiguracja operacji cyklicznych
Uprawnienia do typów dokumentów
Uprawnienia użytkowników mobilnych

Na ekranie wyświetli się tabela **Webhooki**, której kolumny przedstawiają kolejno:

- pole wyboru **Aktywny** określające czy endpoint będzie odpytany po wystawieniu dokumentu magazynowego;
- Typ – typ endpointa wybierany z listy rozwijanej;

Symfonia Mobilny Magazyn – Dokumentacja wdrożeniowa

Strona 161 z 215

- Adres – adres endpointa, do którego wysyłane są żądania;
- Opis – opis danego webhooka, ustawiany opcjonalnie.

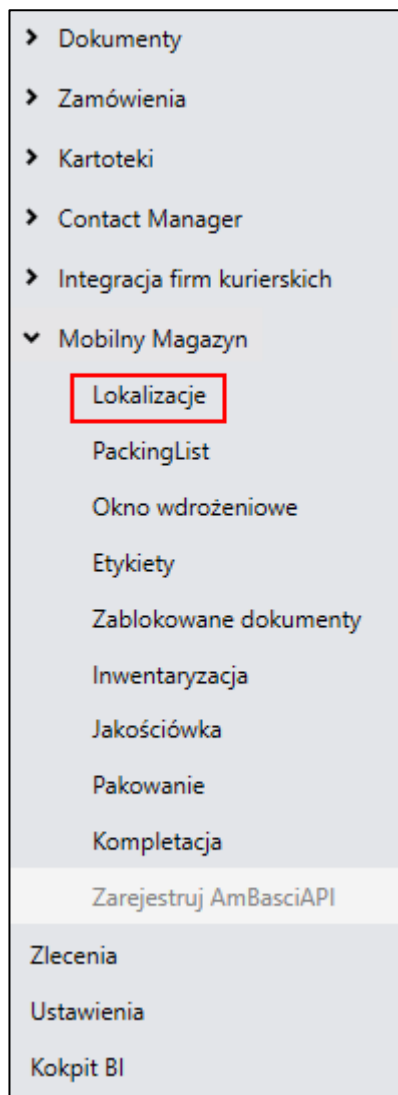
Nad tabelą znajdują się przyciski służące do wykonywania różnych akcji. Aby odświeżyć dane w kartotece należy kliknąć **Odśwież**. W celu przejścia do trybu edycji należy kliknąć przycisk **Edytuj**. Aktywne staną się przyciski **Zapisz**, **Anuluj**, **Dodaj**. Aby dodać nowe endpointy należy kliknąć **Dodaj**, a następnie uzupełnić dane w tabeli. W celu zapisania zmian należy skorzystać z przycisku **Zapisz**. Aby zamknąć tryb edycji bez zapisywania zmian należy kliknąć **Anuluj**.

Po przejściu do trybu edycji w tabeli zostanie wyświetlona kolumna Usuń- przy każdym wersie będzie widoczny przycisk **X** służący do usuwania endpointów.

Webhooki					
	Aktywny	Typ	Adres	Opis	Usuń
▶	<input checked="" type="checkbox"/>	GET	https://api.symfonia.pl/api/v1/webhooks/...		X
	<input checked="" type="checkbox"/>	PUT	https://api.symfonia.pl/api/v1/webhooks/...		X
	<input checked="" type="checkbox"/>	POST	https://api.symfonia.pl/api/v1/webhooks/...		X
	<input checked="" type="checkbox"/>	DELETE	https://api.symfonia.pl/api/v1/webhooks/...		X
	<input checked="" type="checkbox"/>	PATCH	https://api.symfonia.pl/api/v1/webhooks/...		X

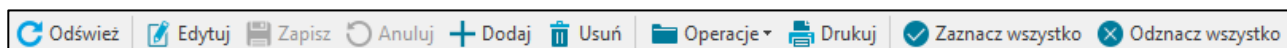
3.9 Konfiguracja ustawień lokalizacji

W celu podglądu oraz konfiguracji ustawień lokalizacji należy w panelu bocznym programu Symfonia ERP Handel/Symfonia Handel rozwinąć moduł **Mobilny Magazyn** i wybrać kartotekę **Lokalizacje**.



Wyświetlone na ekranie okno prezentuje wszystkie dostępne w systemie lokalizacje. Na górze okna dostępne są przyciski umożliwiające wykonanie różnego rodzaju akcji. Przycisk **Odśwież** służy do odświeżania danych w kartotece. Aby przejść w tryb edycji należy użyć przycisku **Edytuj**. Przyciski **Zapisz** i **Edytuj** służą do zapisywania zmian lub zamykania trybu edycji bez zapisywania wprowadzonych w kartotece zmian. W celu dodania nowej lokalizacji należy kliknąć **Dodaj**. W celu usunięcia wybranych lokalizacji należy wybrać **Usuń**. W celu wydrukowania etykiet zaznaczonych lokalizacji należy kliknąć **Drukuj**. Przyciski **Zaznacz/Odznacz wszystko** służą do zaznaczania/odznaczania całej listy lokalizacji. Po kliknięciu **Operacji** rozwinię się lista możliwych do wykonania operacji: eksportu zaznaczonych lokalizacji do pliku PDF lub Excel, importu do Excela, otwarcia kartoteki stanów dostaw lub grupowej edycji lokalizacji.

Poniżej znajduje się dokładny opis wszystkich operacji.



Pierwszy wiersz tabeli umożliwia szybkie wyszukiwanie lokalizacji wg. wybranych kolumn.

Lokalizacje

Odsiew

Edytuj

Zapisz

Anuluj

Dodaj

Usuń

Operacje

Drukuj

Zaznacz wszystko

Oznacz wszystko

		Kolejność	Kod	Magazyn	Regał	Przęsło	Półka	Pozycja paletowa	Strefa	Kod QR	Aktywny	Aktywny od	Aktywny do	Typ	Towar	Ostatnia inwentaryzacja	Etykieta
▼	<input type="checkbox"/>	==	==	==	==	==	==	==	==	==	<input checked="" type="checkbox"/>	==	==	==	==	==	==
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/50/04	Magazyn główny	A	08	50	04	01	LC4	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/60/01	Magazyn główny	A	08	60	01		LC5	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/60/02	Magazyn główny	A	08	60	02		LC6	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/60/03	Magazyn główny	A	08	60	03		LC7	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa		15.11.2022 15:00	[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/60/04	Magazyn główny	A	08	60	04		LC8	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa		15.11.2022 15:00	[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/70/01	Magazyn główny	A	08	70	01		LC9	<input checked="" type="checkbox"/>			Towarowa	MS PR 14	14.11.2022 14:44	[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/70/02	Magazyn główny	A	08	70	02		LC10	<input checked="" type="checkbox"/>			Kompletacja			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/70/03	Magazyn główny	A	08	70	03		LC11	<input checked="" type="checkbox"/>			Kompletacja			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/70/04	Magazyn główny	A	08	70	04		LC12	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa		14.11.2022 14:44	[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/80/01	Magazyn główny	A	08	80	01		LC13	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/80/02	Magazyn główny	A	08	80	02		LC14	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			Etykieta lokalizacji 001
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/80/03	Magazyn główny	A	08	80	03		LC15	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa		29.08.2023 13:17	[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/80/04	Magazyn główny	A	08	80	04		LC16	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/09/50/01	Magazyn główny	A	09	50	01		LC17	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/09/50/02	Magazyn główny	A	09	50	02		LC18	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/09/50/03	Magazyn główny	A	09	50	03		LC19	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/09/50/04	Magazyn główny	A	09	50	04		LC20	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/09/60/01	Magazyn główny	A	09	60	01		LC21	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/09/60/02	Magazyn główny	A	09	60	02		LC22	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/09/60/03	Magazyn główny	A	09	60	03		LC23	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/09/60/04	Magazyn główny	A	09	60	04		LC24	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/09/70/01	Magazyn główny	A	09	70	01		LC25	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]

0/4607

W tabeli prezentowana jest lista lokalizacji. W pierwszej kolumnie prezentowany jest parametr „Kolejność”. Domyślnie wszystkie lokalizacje mają przypisaną kolejność „1”. Po przejściu do trybu edycji użytkownik może ustalić kolejność wyświetlania towarów na wydaniu w aplikacji mobilnej – pierwsze na liście są towary wydawane z lokalizacji, która ma przypisaną wartością „1” obok parametru „Kolejność”.

Lokalizacje																
Odsiew Edytuj Zapisz Anuluj Dodaj Usuń Operacje Drukuj Zaznacz wszystko Oznacz wszystko																
	Kolejność	Kod	Magazyn	Regał	Przęsło	Półka	Pozycja paletowa	Strefa	Kod QR	Aktywny	Aktywny od	Aktywny do	Typ	Towar	Ostatnia inwentaryzacja	Etykieta
▼																
<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/50/04	Magazyn główny	A	08	50	04	01	LC4	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
<input type="checkbox"/>	7	MAG/A/08/60/01	Magazyn główny	A	08	60	01		LC5	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/60/02	Magazyn główny	A	08	60	02		LC6	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
▼	4	MAG/A/08/60/03	Magazyn główny	A	08	60	03		LC7	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa		15.11.2022 15:00	[Wartość jest pusta]
<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/60/04	Magazyn główny	A	08	60	04		LC8	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa		15.11.2022 15:00	[Wartość jest pusta]
<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/70/01	Magazyn główny	A	08	70	01		LC9	<input checked="" type="checkbox"/>			Towarowa	MS PR 14	14.11.2022 14:44	[Wartość jest pusta]
<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/70/02	Magazyn główny	A	08	70	02		LC10	<input checked="" type="checkbox"/>			Kompletacja			[Wartość jest pusta]
<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/70/03	Magazyn główny	A	08	70	03		LC11	<input checked="" type="checkbox"/>			Kompletacja			[Wartość jest pusta]
<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/70/04	Magazyn główny	A	08	70	04		LC12	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa		14.11.2022 14:44	[Wartość jest pusta]
<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/80/01	Magazyn główny	A	08	80	01		LC13	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/80/02	Magazyn główny	A	08	80	02		LC14	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			Etykieta lokalizacji 001
<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/80/03	Magazyn główny	A	08	80	03		LC15	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa		29.08.2023 13:17	[Wartość jest pusta]
<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/80/04	Magazyn główny	A	08	80	04		LC16	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/09/50/01	Magazyn główny	A	09	50	01		LC17	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/09/50/02	Magazyn główny	A	09	50	02		LC18	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/09/50/03	Magazyn główny	A	09	50	03		LC19	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/09/50/04	Magazyn główny	A	09	50	04		LC20	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/09/60/01	Magazyn główny	A	09	60	01		LC21	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/09/60/02	Magazyn główny	A	09	60	02		LC22	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/09/60/03	Magazyn główny	A	09	60	03		LC23	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/09/60/04	Magazyn główny	A	09	60	04		LC24	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/09/70/01	Magazyn główny	A	09	70	01		LC25	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]

Należy pamiętać, że sortowanie listy towarów wydania na podstawie parametru „Kolejność” widocznym w oknie lokalizacji, jest możliwe tylko w przypadku ustawienia sortowania listy towarów po lokalizacji. W pierwszej kolejności pod uwagę brane są ustawienia parametru „Kolejność” z kartoteki lokalizacji, następnie uwzględniane są ustawienia kolejności i sposób sortowania poszczególnych składowych lokalizacji z ustawień ogólnych modułu.

W drugiej kolumnie widoczny jest kod lokalizacji tworzony na podstawie zdefiniowanych składowych lokalizacji (magazyn, regał, przęsło, półka, pozycja paletowa). Kod lokalizacji generowany jest według szablonu kodu lokalizacji zdefiniowanego w ustawieniach ogólnych Mobilnego Magazynu (**3.8.3.3 Schematy dokumentów**).

Ustawienia ogólne	Schematy
Packing List Szablon kodu <input type="text" value="#n/#D/#M/#R/PL"/> Numeracja serii kodu <input type="text" value="miesięczna"/>	
Inwentaryzacja zbiorcza Szablon kodu <input type="text" value="#n4/#m/#r/INV"/> Numeracja serii kodu <input type="text" value="miesięczna"/>	
Inwentaryzacja ilościowa Szablon kodu <input type="text" value="#n4/#m/#r/INW"/> Numeracja serii kodu <input type="text" value="miesięczna"/>	
Lokalizacja Szablon kodu <input type="text" value="#MG#RG#PR#PO#PP"/> <div> <input type="checkbox"/> / <input checked="" type="checkbox"/> Dodaj automatycznie separator pomiędzy elementami kodu lokalizacji </div>	

Kolejne kolumny tabeli przedstawiają części składowe lokalizacji: magazyn, regał, przęsło, półkę oraz pozycję paletową. Podczas dodawania nowej lokalizacji, uzupełnienie magazynu oraz regału jest konieczne, pozostałe wymiary nie są wymagane.

Dodatkowo istnieje możliwość ustawienia strefy do której należy dana lokalizacja. Jest to związane z obrotem towaru – towary o wyższym obrocie umieszczane są w strefie bardziej dostępnej dla magazyniera.

W kolejnej kolumnie widoczne są kody QR lokalizacji. Kolumna **Aktywny** określa czy dana lokalizacja ma być dostępna w innych modułach systemu.

W kolumnach **Aktywny od**, **Aktywny do** znajduje się informacja w jakim okresie lokalizacja jest aktywna. W celu zmiany dat w polach **Aktywny do**, **Aktywny do** należy po kliknięciu w pole wskazać wybrany dzień na wyświetlonym kalendarzu.

W kolumnie **Typ** znajduje się informacja dotycząca typu lokalizacji. Użytkownik ma do wyboru typy: **standardowa**, **kompletacja**, **towarowa**. Wybór typu lokalizacji odbywa się poprzez wybór z listy rozwijanej danego typu w wierszu odpowiadającym danej lokalizacji. **Typ kompletacja** określa czy dana etykieta lokalizacji może być użyta przy kompletacji.



Typ kompletacja jest wykorzystywany tylko w trybie pracy **Kody obce**.

Lokalizacje **towarowe** to lokalizacje, na których może znajdować się tylko jeden rodzaj towaru. Podczas realizacji operacji magazynowych wystarczy zeskanować etykietę lokalizacji, aby dodać towar do operacji wydania lub przesunięcia. W trybie pracy na kodach własnych można zmienić typ lokalizacji na **towarową** tylko, jeśli na wybranej lokalizacji nie znajduje się żaden towar. W trybie pracy na kodach obcych na lokalizacji może znajdować się tylko jeden rodzaj towaru, aby zmienić lokalizację na **towarową**.

</

W kolumnie **Towar** znajduje się informacja o towarze, jaki został przypisany do lokalizacji towarowej. Użytkownik ma możliwość przypisania towaru do lokalizacji towarowej ręcznie z poziomu Handlu. W tym celu zaznacza wybrana lokalizację towarową i przechodzi w tryb edycji. Następnie w kolumnie **Towar** wybiera z listy rozwijanej towar. Po zapisaniu zmian wybrany towar będzie wyświetlany w kolumnie **Towar** przy danej lokalizacji towarowej. Należy pamiętać, że towar przypisany ręcznie do lokalizacji towarowej może zostać automatycznie zmieniony. Dzieje się tak w sytuacji, gdy do pustej lokalizacji towarowej zostanie dodany inny towar, niż ten przypisany.

Lokalizacje

Odśwież

Edytuj

Zapisz

3

Anuluj

Dodaj

Usuń

Operacje

Drukuj

Zaznacz wszystko

Odnaznacz wszystko

		Kolejność	Kod	Magazyn	Regał	Przesło	Półka	Pozycja paletowa	Strefa	Kod QR	Aktywny	Aktywny od	Aktywny do	Typ	Towar	Ostatnia inwentaryzacja	Etykieta
▼	<input type="checkbox"/>																
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/50/01	Magazyn główny	A	08	50	01		LC1	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa		13.11.2023 15:44	[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/50/02	Magazyn główny	A	08	50	02		LC2	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa		13.11.2023 14:51	[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/50/03	Magazyn główny	A	08	50	03		LC3	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa		14.11.2022 10:55	[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/50/04	Magazyn główny	A	08	50	04	01	LC4	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	7	MAG/A/08/60/01	Magazyn główny	A	08	60	01		LC5	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/60/02	Magazyn główny	A	08	60	02		LC6	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	4	MAG/A/08/60/03	Magazyn główny	A	08	60	03		LC7	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa		15.11.2022 15:00	[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/60/04	Magazyn główny	A	08	60	04		LC8	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa		15.11.2022 15:00	[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/70/01	Magazyn główny	A	08	70	01		LC9	<input checked="" type="checkbox"/>			Towarowa	MS PR.14	14.11.2022 14:44	[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/70/02	Magazyn główny	A	08	70	02		LC10	<input checked="" type="checkbox"/>			Kompletacja			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/70/03	Magazyn główny	A	08	70	03		LC11	<input checked="" type="checkbox"/>			Kompletacja			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/70/04	Magazyn główny	A	08	70	04		LC12	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa		14.11.2022 14:44	[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/80/01	Magazyn główny	A	08	80	01		LC13	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/80/02	Magazyn główny	A	08	80	02		LC14	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			Etykieta lokalizacji 001
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/80/03	Magazyn główny	A	08	80	03		LC15	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa		29.08.2023 13:17	[Wartość jest pusta]
I	<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/80/04	Magazyn główny	A	08	80	04		LC16	<input checked="" type="checkbox"/>			Towarowa	<div><div></div><div>Kod</div><div>Nazwa</div><div>Wartość</div></div>		[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/09/50/01	Magazyn główny	A	09	50	01		LC17	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/09/50/02	Magazyn główny	A	09	50	02		LC18	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/09/50/03	Magazyn główny	A	09	50	03		LC19	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/09/50/04	Magazyn główny	A	09	50	04		LC20	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/09/60/01	Magazyn główny	A	09	60	01		LC21	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/09/60/02	Magazyn główny	A	09	60	02		LC22	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]

0/4607

1

2

▼

KS DP8

LP L5

LP L6

LP L7

Krzesełko składane

Lampa podłogowa

Lampa podłogowa

Lampa podłogowa

[Wartość jest pusta]

[Wartość jest pusta]

[Wartość jest pusta]

[Wartość jest pusta]

Lokalizacje																
<div> Odszefw Edytuj Zapisz Anuluj Dodaj Usuń Operacje Drukuj Zaznacz wszystko Odznacz wszystko </div>																
	Kolejność	Kod	Magazyn	Regał	Prześło	Półka	Pozycja paletowa	Strefa	Kod QR	Aktywny	Aktywny od	Aktywny do	Typ	Towar	Ostatnia inwentaryzacja	Etykieta
▼	<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/50/01	Magazyn główny	A	08	50	01	LC1	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa		13.11.2023 15:44	[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/50/02	Magazyn główny	A	08	50	02	LC2	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa		13.11.2023 14:51	[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/50/03	Magazyn główny	A	08	50	03	LC3	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa		14.11.2022 10:55	[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/50/04	Magazyn główny	A	08	50	04	LC4	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	7	MAG/A/08/60/01	Magazyn główny	A	08	60	01	LC5	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/60/02	Magazyn główny	A	08	60	02	LC6	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	4	MAG/A/08/60/03	Magazyn główny	A	08	60	03	LC7	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa		15.11.2022 15:00	[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/60/04	Magazyn główny	A	08	60	04	LC8	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa		15.11.2022 15:00	[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/70/01	Magazyn główny	A	08	70	01	LC9	<input checked="" type="checkbox"/>			Towarowa	MS PR.14	14.11.2022 14:44	[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/70/02	Magazyn główny	A	08	70	02	LC10	<input checked="" type="checkbox"/>			Kompletacja			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/70/03	Magazyn główny	A	08	70	03	LC11	<input checked="" type="checkbox"/>			Kompletacja			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/70/04	Magazyn główny	A	08	70	04	LC12	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa		14.11.2022 14:44	[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/80/01	Magazyn główny	A	08	80	01	LC13	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/80/02	Magazyn główny	A	08	80	02	LC14	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			Etykieta lokalizacji 001
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/80/03	Magazyn główny	A	08	80	03	LC15	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa		29.08.2023 13:17	[Wartość jest pusta]
I	<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/80/04	Magazyn główny	A	08	80	04	LC16	<input checked="" type="checkbox"/>			Towarowa	LP L5		[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/09/50/01	Magazyn główny	A	09	50	01	LC17	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/09/50/02	Magazyn główny	A	09	50	02	LC18	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/09/50/03	Magazyn główny	A	09	50	03	LC19	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/09/50/04	Magazyn główny	A	09	50	04	LC20	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/09/60/01	Magazyn główny	A	09	60	01	LC21	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/09/60/02	Magazyn główny	A	09	60	02	LC22	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]

Ponadto w tabeli prezentowana jest kolumna **Ostatnia inwentaryzacja**, która prezentuje datę ostatniej inwentaryzacji wykonanej na danej lokalizacji.

W kolumnie **Etykiety** znajdują się ustawione dla danej lokalizacji etykiety. W trybie edycji użytkownik ma możliwość zmiany etykiety przypisanej do lokalizacji. W tym celu należy w wierszu odpowiadającym danej lokalizacji w kolumnie **Etykiety** wybrać z listy rozwijanej daną etykietę. Na liście widoczne są etykiety zdefiniowane w słowniku **Typ etykiety** z atrybutem **Rodzaj** równym 1 lub etykiety lokalizacji zdefiniowane w ustawieniach konfiguracji drukarek (**Błąd! Nie można odnaleźć źródła odwołania. Błąd! Nie można odnaleźć źródła odwołania.**).

W przypadku braku lokalizacji użytkownik ma możliwość wykonania importu lokalizacji oraz importu stref z pliku Excel, a także dodania ręcznie nowych lokalizacji. Może również dokonać eksportu lokalizacji do pliku o wybranym formacie. Ponadto okno lokalizacji umożliwia wydruk etykiet zaznaczonych lokalizacji oraz generowanie pliku pdf z etykietami. Istnieje również możliwość masowej edycji zaznaczonych lokalizacji oraz podglądu aktualnych stanów towarów na lokalizacjach. Wykonując dane operacje użytkownik może skorzystać z przycisków **Zaznacz wszystko/Odznacz wszystko**.



Podczas wdrożenia nowego rozwiązania lub po dodaniu nowego magazynu, który będzie wykorzystywany w rozwiązaniu Mobilny Magazyn, użytkownik logujący się do WebAPI musi mieć dostęp do danego magazynu oraz działów, do których przypisany jest magazyn.

3.9.1 Obciążenie lokalizacji

W przypadku zaznaczonego ustawienia **Obciążenie lokalizacji** (*Ustawienia> Rozwiązania mobilne> Ustawienia – Mobilny Magazyn*), w oknie lokalizacji dostępne są dwie dodatkowe kolumny: **Aktualne obciążenie KG** oraz **Maksymalne obciążenie KG**. Dodatkowo na pasku zadań widoczny jest przycisk **Odszefw obciążenie**.

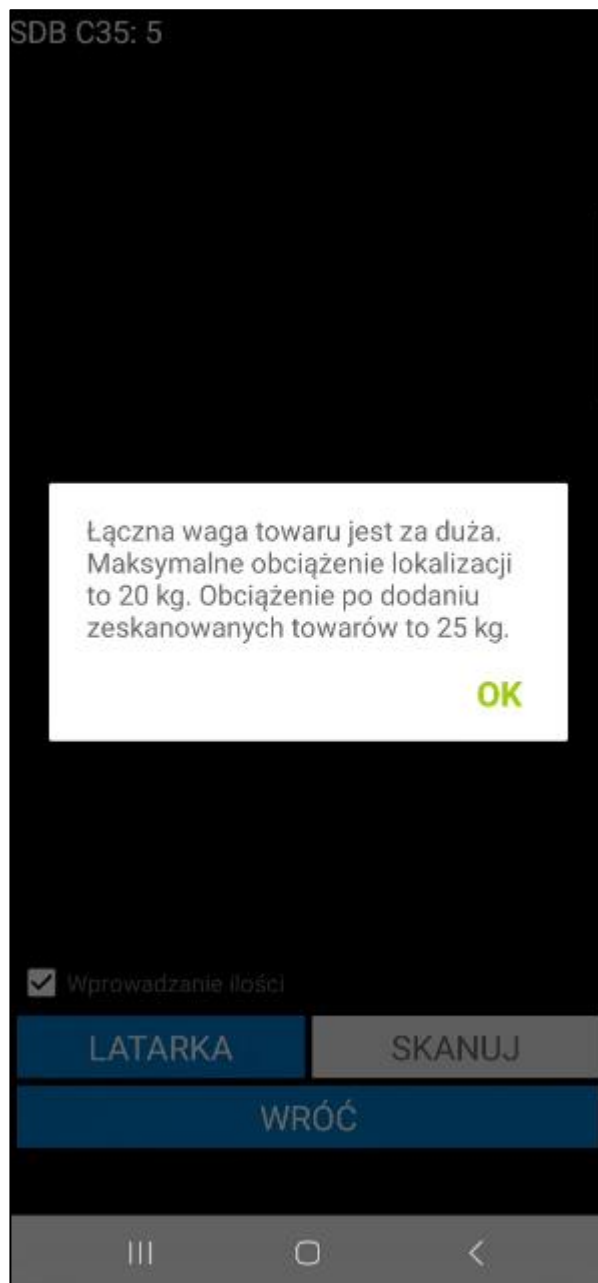
Lokalizacje														
<div> Odsiew Edytuj Zapisz Anuluj Dodaj Usuń Operacje Drukuj Odsiew obciążenie Zaznacz wszystko Odnazcz wszystko </div>														
Kolejność	Kod	Magazyn	Regal	Przeło	Półka	Pozycja paletowa	Strefa	Aktualne obciążenie KG	Maksymalne obciążenie KG	Kod QR	Aktywny	Aktywny od	Aktywny do	Towar
1	MAG/A/08/50/01	Magazyn główny	A	08	50	01		195	1000	LC1	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa
1	MAG/A/08/50/02	Magazyn główny	A	08	50	02		17	20	LC2	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa
1	MAG/A/08/50/03	Magazyn główny	A	08	50	03		18,3	0	LC3	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa
1	MAG/A/08/50/04	Magazyn główny	A	08	50	04	01	0	0	LC4	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa
7	MAG/A/08/60/01	Magazyn główny	A	08	60	01		0	0	LC5	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa
1	MAG/A/08/60/02	Magazyn główny	A	08	60	02		0	0	LC6	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa
4	MAG/A/08/60/03	Magazyn główny	A	08	60	03		0	0	LC7	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa
1	MAG/A/08/60/04	Magazyn główny	A	08	60	04		40	0	LC8	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa
1	MAG/A/08/70/01	Magazyn główny	A	08	70	01		0	0	LC9	<input checked="" type="checkbox"/>			Towarowa
1	MAG/A/08/70/02	Magazyn główny	A	08	70	02		0	0	LC10	<input checked="" type="checkbox"/>			Kompletacja
1	MAG/A/08/70/03	Magazyn główny	A	08	70	03		0	0	LC11	<input checked="" type="checkbox"/>			Kompletacja
1	MAG/A/08/70/04	Magazyn główny	A	08	70	04		0	0	LC12	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa
1	MAG/A/08/80/01	Magazyn główny	A	08	80	01		0	0	LC13	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa
1	MAG/A/08/80/02	Magazyn główny	A	08	80	02		10000	0	LC14	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa
1	MAG/A/08/80/03	Magazyn główny	A	08	80	03		0	0	LC15	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa
1	MAG/A/08/80/04	Magazyn główny	A	08	80	04		0	0	LC16	<input checked="" type="checkbox"/>			Towarowa
1	MAG/A/09/50/01	Magazyn główny	A	09	50	01		0	0	LC17	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa
1	MAG/A/09/50/02	Magazyn główny	A	09	50	02		0	0	LC18	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa
1	MAG/A/09/50/03	Magazyn główny	A	09	50	03		0	0	LC19	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa
1	MAG/A/09/50/04	Magazyn główny	A	09	50	04		0	0	LC20	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa
1	MAG/A/09/60/01	Magazyn główny	A	09	60	01		0	0	LC21	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa
1	MAG/A/09/60/02	Magazyn główny	A	09	60	02		0	0	LC22	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa

W kolumnie **Aktualne obciążenie KG** znajduje się informacja o aktualnym obciążeniu danej lokalizacji (pole prezentuje łączną wagę wszystkich towarów znajdujących się w danej lokalizacji), informacja ta jest aktualizowana po wykonaniu poszczególnych ruchów magazynowych (przyjęcia, wydania, przesunięcia, rozchód). Należy pamiętać, że waga towarów jest pobierana z wymiaru **mm Waga netto [kg]**.

Pola w kolumnie **Maksymalne obciążenie KG** są edytowalne – w tym miejscu ustawiane jest maksymalne obciążenie jakie może przyjąć dana lokalizacja. Ustawiona waga nie może zostać przekroczona. Po przejściu do trybu edycji należy wpisać wagę maksymalną danej lokalizacji, a następnie zapisać wprowadzone zmiany. Limit obciążenia nie zostanie ustawiony, jeśli wartość maksymalnego obciążenia będzie wynosiła 0.

Przycisk **Odsiew obciążenie** wykorzystywany jest w celu ponownego przeliczenia obciążenia na wszystkich lokalizacjach na podstawie aktualnych danych w bazie. Opcja ta powinna być wykorzystywana w przypadku wykrycia niezgodności w obciążeniach na lokalizacjach, a dostęp do niej powinien być ograniczony do niewielkiej liczby użytkowników.

Jeśli w aplikacji mobilnej podczas przyjęcia zostanie przekroczone maksymalne obciążenie KG na danej lokalizacji, wyświetlony zostanie odpowiedni komunikat.

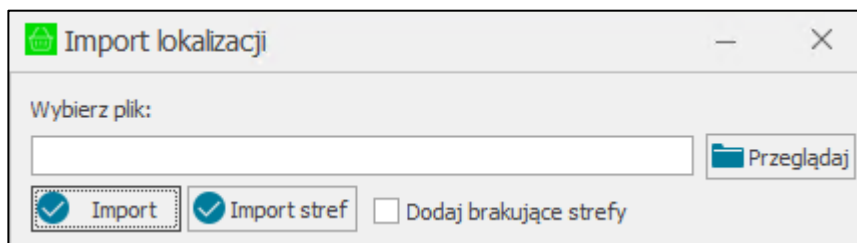


3.9.2 Import lokalizacji

W celu wykonania importu lokalizacji z pliku Excel należy skorzystać z przycisku **Import z Excela** znajdującego się na liście po rozwinięciu opcji **Operacje**.

Kolejność	Kod	Magazyn	Regał	Prz.	Strefa	Aktualne obciążenie KG	Maksymalne obciążenie KG	Kod QR	Aktywny	Aktywny od	Aktywny do	Typ	Towar	Ostatnia inwentaryzacja	Etykieta
1	MAG/A/08/50/01	Magazyn główny	A	08		195	1000	LC1	<input checked="" type="checkbox"/>				Standardowa	13.11.2023 15:44	[Wartość jest pus
1	MAG/A/08/50/02	Magazyn główny	A	08		17	20	LC2	<input checked="" type="checkbox"/>				Standardowa	13.11.2023 14:51	[Wartość jest pus
1	MAG/A/08/50/03	Magazyn główny	A	08		18,3	0	LC3	<input checked="" type="checkbox"/>				Standardowa	14.11.2022 10:55	[Wartość jest pus
1	MAG/A/08/50/04	Magazyn główny	A	08		0	0	LC4	<input checked="" type="checkbox"/>				Standardowa		[Wartość jest pus
7	MAG/A/08/60/01	Magazyn główny	A	08	60	0	0	LC5	<input checked="" type="checkbox"/>				Standardowa		[Wartość jest pus
1	MAG/A/08/60/02	Magazyn główny	A	08	60	0	0	LC6	<input checked="" type="checkbox"/>				Standardowa		[Wartość jest pus
4	MAG/A/08/60/03	Magazyn główny	A	08	60	0	0	LC7	<input checked="" type="checkbox"/>				Standardowa	15.11.2022 15:00	[Wartość jest pus
1	MAG/A/08/60/04	Magazyn główny	A	08	60	40	0	LC8	<input checked="" type="checkbox"/>				Standardowa	15.11.2022 15:00	[Wartość jest pus
1	MAG/A/08/70/01	Magazyn główny	A	08	70	0	0	LC9	<input checked="" type="checkbox"/>				Towarowa	MS PR 14 14.11.2022 14:44	[Wartość jest pus
1	MAG/A/08/70/02	Magazyn główny	A	08	70	0	0	LC10	<input checked="" type="checkbox"/>				Kompletacja		[Wartość jest pus
1	MAG/A/08/70/03	Magazyn główny	A	08	70	0	0	LC11	<input checked="" type="checkbox"/>				Kompletacja		[Wartość jest pus
1	MAG/A/08/70/04	Magazyn główny	A	08	70	0	0	LC12	<input checked="" type="checkbox"/>				Standardowa	14.11.2022 14:44	[Wartość jest pus
1	MAG/A/08/80/01	Magazyn główny	A	08	80	0	0	LC13	<input checked="" type="checkbox"/>				Standardowa		[Wartość jest pus
1	MAG/A/08/80/02	Magazyn główny	A	08	80	10000	0	LC14	<input checked="" type="checkbox"/>				Standardowa		Etykieta lokalizacj
1	MAG/A/08/80/03	Magazyn główny	A	08	80	0	0	LC15	<input checked="" type="checkbox"/>				Standardowa	29.08.2023 13:17	[Wartość jest pus
1	MAG/A/08/80/04	Magazyn główny	A	08	80	0	0	LC16	<input checked="" type="checkbox"/>				Towarowa	LP L5	[Wartość jest pus
1	MAG/A/09/50/01	Magazyn główny	A	09	50	0	0	LC17	<input checked="" type="checkbox"/>				Standardowa		[Wartość jest pus
1	MAG/A/09/50/02	Magazyn główny	A	09	50	0	0	LC18	<input checked="" type="checkbox"/>				Standardowa		[Wartość jest pus
1	MAG/A/09/50/03	Magazyn główny	A	09	50	0	0	LC19	<input checked="" type="checkbox"/>				Standardowa		[Wartość jest pus
1	MAG/A/09/50/04	Magazyn główny	A	09	50	0	0	LC20	<input checked="" type="checkbox"/>				Standardowa		[Wartość jest pus
1	MAG/A/09/60/01	Magazyn główny	A	09	60	0	0	LC21	<input checked="" type="checkbox"/>				Standardowa		[Wartość jest pus
1	MAG/A/09/60/02	Magazyn główny	A	09	60	0	0	LC22	<input checked="" type="checkbox"/>				Standardowa		[Wartość jest pus

Na ekranie wyświetli się okno importu lokalizacji, w którym użytkownik wskazuje plik, z którego będą importowane dane. W tym celu należy skorzystać z przycisku **Przeglądaj**, po czym wybrać plik z komputera.



Po wczytaniu ścieżki dostępu do pliku należy kliknąć na przycisk **Import**, aby rozpocząć proces pobierania danych. Po zakończeniu importu użytkownik otrzyma stosowny komunikat.

Plik xls zawierający dane do importu powinien mieć następujący schemat:

- kolumna A – kod magazynu;
- kolumna B – regał;
- kolumna C – przęsło;
- kolumna D – półka;
- kolumna E – pozycja paletowa;
- kolumna F – strefa magazynowania;
- kolumna G – typ lokalizacji;
- kolumna H – towar przypisany do lokalizacji towarowej;
- kolumna I – znacznik aktywności, określa czy dana lokalizacja ma być dostępna w innych modułach systemu;
- kolumna J – aktywny od – data od kiedy lokalizacja jest aktywna;
- kolumna K – aktywny do – data do kiedy lokalizacja jest aktywna.

Ze względu na to, że pierwszy wiersz prezentuje nagłówki kolumn – lokalizacje są importowane od drugiego wiersza. Dane pobierane są zawsze z pierwszego arkusza.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1	Kod magazynu	Regał	Przęsło	Półka	Pozycja paletowa	Strefa	Typ	Towar	Kontrahent	Aktywny	Aktywny od	Aktywny do	Kod
2	MAG	A	08	80	01		Standardowa			Tak			MAG/A/08/80/01
3	MAG	A	08	80	02		Standardowa			Tak			MAG/A/08/80/02
4	MAG	A	08	80	03		Standardowa			Nie			MAG/A/08/80/03
5	MAG	A	08	80	04		Standardowa			Tak			MAG/A/08/80/04
6	MAG	A	09	50	01		Standardowa			Nie			MAG/A/09/50/01
7	MAG	A	09	50	02		Standardowa			Tak			MAG/A/09/50/02

Z poziomu okna importu lokalizacji użytkownik może wykonać także import **stref magazynowania**.

W tym przypadku również należy wskazać plik xls, z którego będą importowane dane, a następnie kliknąć na przycisk **Import stref**. Po zaznaczeniu pola wyboru **Dodaj brakujące strefy**, do elementów słownika **mm Strefa magazynowania** zostaną dodane te strefy, które znajdują się w pliku xls, a nie występują na liście elementów słownika. Należy pamiętać, że użytkownik wykonujący tą operację musi posiadać uprawnienie do słownika **mm Strefa magazynowania**, w przeciwnym wypadku strefy nie zostaną dodane.

Plik xls zawierający dane do importu powinien mieć następujący schemat:

- kolumna A – kod magazynu;
- kolumna B – regał;
- kolumna C – przęsło;
- kolumna D – półka;
- kolumna E – pozycja paletowa;
- kolumna F – strefa magazynowania;
- kolejne kolumny nie będą brane pod uwagę przy imporcie stref magazynowania;

Ze względu na to, że pierwszy wiersz prezentuje nagłówki kolumn – strefy są importowane od drugiego wiersza. Dane pobierane są zawsze z pierwszego arkusza.

3.9.3 Dodanie nowej lokalizacji

Aby dodać ręcznie nową lokalizację należy skorzystać z przycisku **Dodaj**. Na końcu listy pojawi się nowy wiersz, w którym należy ustawić magazyn i regał oraz opcjonalnie: przęsło, półkę, pozycję paletową i strefę.

Kolejność	Kod	Magazyn	Regał	Przęsło	Półka	Pozycja paletowa	Strefa	Kod QR	Aktywny	Aktywny od	Aktywny do	Typ	Towar	Ostatnia inwentaryzacja	Etykieta
1	MAG/A/08/50/01							LC0	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa		13.11.2023 15:44	[Wartość jest pusta]
1	MAG/A/08/70/02							LC1	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
1	MAG/B/10/10							LC10	<input checked="" type="checkbox"/>			Kompletacja			[Wartość jest pusta]
1	MAG/J/12/60/03							LC100	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
2	MAG/J/12/60/04							LC1000	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
2	MAG/J/12/70/01							LC1001	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
1	MAG/J/12/70/02							LC1002	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
1	MAG/J/12/70/03							LC1003	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
1	MAG/J/12/70/04							LC1004	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
1	MAG/J/12/70/05							LC1005	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
1	MAG/J/12/80/01							LC1006	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
1	MAG/J/12/80/02							LC1007	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
1	MAG/J/12/80/03							LC1008	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
1	MAG/J/12/80/04							LC1009	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
1	MAG/B/10/20							LC101	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
1	MAG/J/13/50/01							LC1010	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
1	MAG/J/13/50/02							LC1011	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
1	MAG/J/13/50/03							LC1012	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
1	MAG/J/13/50/04							LC1013	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
1	MAG/J/13/60/01							LC1014	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
1	MAG/J/13/60/02							LC1015	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
1	MAG/J/13/60/03							LC1016	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]

Po zapisaniu (przycisk **Zapisz**) wygenerowany zostanie kod lokalizacji zgodnie ze schematem lokalizacji określonym w ustawieniach modułu Mobilny Magazyn, a także kod QR lokalizacji. Przycisk **Anuluj** umożliwia przerwanie dodawania lokalizacji, a wprowadzone dotąd ustawienia nie zostaną zapisane.

	Kolejność	Kod	Magazyn	Regał	Przesło	Półka	Pozycja paletowa	Strefa	Kod QR	Aktywny	Aktywny od	Aktywny do	Typ	Towar	Ostatnia inwentaryzacja	Etykieta
1	1	POZ/B/17/21/01	Poznań	B	17	21	01		LC4610	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa		13.11.2023 15:44	[Wartość jest pusta]
	1	MAG/A/08/50/01	Magazyn główny	A	08	50	01		LC1	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	1	MAG/A/08/70/02	Magazyn główny	A	08	70	02		LC10	<input checked="" type="checkbox"/>			Kompletacja			[Wartość jest pusta]
	1	MAG/B/10/10	Magazyn główny	B	10	10			LC100	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	1	MAG/J/12/60/03	Magazyn główny	J	12	60	03		LC1000	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	2	MAG/J/12/60/04	Magazyn główny	J	12	60	04		LC1001	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	2	MAG/J/12/70/01	Magazyn główny	J	12	70	01		LC1002	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	1	MAG/J/12/70/02	Magazyn główny	J	12	70	02		LC1003	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	1	MAG/J/12/70/03	Magazyn główny	J	12	70	03		LC1004	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	1	MAG/J/12/70/04	Magazyn główny	J	12	70	04		LC1005	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	1	MAG/J/12/80/01	Magazyn główny	J	12	80	01		LC1006	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	1	MAG/J/12/80/02	Magazyn główny	J	12	80	02		LC1007	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	1	MAG/J/12/80/03	Magazyn główny	J	12	80	03		LC1008	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	1	MAG/J/12/80/04	Magazyn główny	J	12	80	04		LC1009	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	1	MAG/B/10/20	Magazyn główny	B	10	20			LC101	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	1	MAG/J/13/50/01	Magazyn główny	J	13	50	01		LC1010	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	1	MAG/J/13/50/02	Magazyn główny	J	13	50	02		LC1011	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	1	MAG/J/13/50/03	Magazyn główny	J	13	50	03		LC1012	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	1	MAG/J/13/50/04	Magazyn główny	J	13	50	04		LC1013	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	1	MAG/J/13/60/01	Magazyn główny	J	13	60	01		LC1014	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	1	MAG/J/13/60/02	Magazyn główny	J	13	60	02		LC1015	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	1	MAG/J/13/60/03	Magazyn główny	J	13	60	03		LC1016	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]

Podczas próby dodania lokalizacji, której elementy składowe kodu są takie same jak istniejącej już lokalizacji, wiersz zostanie zaznaczony na czerwono.

	Kolejność	Kod	Magazyn	Regał	Przesło	Półka	Pozycja paletowa	Strefa	Kod QR	Aktywny	Aktywny od	Aktywny do	Typ	Towar
1	1	MAG/A/01/10	Magazyn główny	A	01	10			LC0	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa	
	1	MAG/A/11/50	Magazyn główny	A	11	50			LC5675	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa	
	1	KR/B/10/30/04	Kraków	B	10	30	04		LC5674	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa	
	1	KR/B/10/30/03	Kraków	B	10	30	03		LC5673	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa	
	1	KR/B/10/30/02	Kraków	B	10	30	02		LC5672	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa	
	1	KR/B/10/30/01	Kraków	B	10	30	01		LC5671	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa	
	1	MAG/A/11/40/04	Magazyn główny	A	11	40	04		LC5670	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa	
	1	MAG/A/11/40/03	Magazyn główny	A	11	40	03		LC5669	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa	
	1	MAG/A/11/40/02	Magazyn główny	A	11	40	02		LC5668	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa	
	1	MAG/A/11/40/01	Magazyn główny	A	11	40	01		LC5667	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa	
	1	MAG/A/10/40/03	Magazyn główny	A	10	40	03		LC5666	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa	
	1	MAG/A/10/40/02	Magazyn główny	A	10	40	02		LC5665	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa	
	1	MAG/A/10/40/01	Magazyn główny	A	10	40	01		LC5664	<input checked="" type="checkbox"/>	01.01.2023	01.01.2024	Standardowa	
	1	KR/G/08/50/007	Kraków	G	08	50	007		LC5663	<input type="checkbox"/>	04.09.2023	15.09.2023	Towarowa	

Użytkownik nie będzie miał możliwości zapisania lokalizacji z takimi samymi elementami składowymi kodu.

Wiadomości

Ostrzeżenie

Typ	Wiadomość	Czas
	Istnieje już lokalizacja o kodzie MAG/A/01/10 posiadająca takie same elementy składowe	25.09.2023 11:20:24

OK

Kopiuj do schowka

3.9.4 Edycja lokalizacji

Każdą z dodanych lokalizacji można edytować, w tym celu należy zaznaczyć kliknięciem wybraną lokalizację i wybrać przycisk **Edytuj**. Należy pamiętać, iż przy użyciu tej opcji nie ma możliwości edycji kilku lokalizacji w tym samym momencie. Przechodząc do innego wiersza wyświetli się pytanie dotyczące zapisania zmian.

Lokalizacje

Odśwież

Edytuj

Zapisz

Anuluj

Dodaj

Usuń

Operacje

Drukuj

Zaznacz wszystko

Odnznacz wszystko

	Kolejność	Kod	Magazyn	Regał	Przesło	Półka	Pozycja paletowa	Strefa	Kod QR	Aktywny	Aktywny od	Aktywny do	Typ	Towar	Ostatnia inwentaryzacja	Etykieta
1	1	POZ/B/17/21/01	Poznań	B	17	21	01		LC4610	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
		1 MAG/A/08/50/01	Magazyn główny	A	08	50	01		LC1	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa		13.11.2023 15:44	[Wartość jest pusta]
		1 MAG/A/08/70/02	Magazyn główny	A	08	70	02		LC10	<input checked="" type="checkbox"/>			Kompletacja			[Wartość jest pusta]
		1 MAG/B/10/10	Magazyn główny	B	10	10			LC100	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
		1 MAG/J/12/60/03	Magazyn główny	J	12	60	03		LC1000	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
		2 MAG/J/12/60/04	Magazyn główny	J	12	60	04		LC1001	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
		2 MAG/J/12/70/01	Magazyn główny	J	12	70	01		LC1002	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
		1 MAG/J/12/70/02	Magazyn główny	J	12	70	02		LC1003	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
		1 MAG/J/12/70/03	Magazyn główny	J	12	70	03		LC1004	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
		1 MAG/J/12/70/04	Magazyn główny	J	12	70	04		LC1005	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
		1 MAG/J/12/80/01	Magazyn główny	J	12	80	01		LC1006	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
		1 MAG/J/12/80/02	Magazyn główny	J	12	80	02		LC1007	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
		1 MAG/J/12/80/03	Magazyn główny	J	12	80	03		LC1008	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
		1 MAG/J/12/80/04	Magazyn główny	J	12	80	04		LC1009	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
		1 MAG/B/10/20	Magazyn główny	B	10	20			LC101	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
		1 MAG/J/13/50/01	Magazyn główny	J	13	50	01		LC1010	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
		1 MAG/J/13/50/02	Magazyn główny	J	13	50	02		LC1011	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
		1 MAG/J/13/50/03	Magazyn główny	J	13	50	03		LC1012	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
		1 MAG/J/13/50/04	Magazyn główny	J	13	50	04		LC1013	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
		1 MAG/J/13/60/01	Magazyn główny	J	13	60	01		LC1014	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
		1 MAG/J/13/60/02	Magazyn główny	J	13	60	02		LC1015	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
		1 MAG/J/13/60/03	Magazyn główny	J	13	60	03		LC1016	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]

1/4608

100%

Lokalizacje

Odśwież

Edytuj

Zapisz

Anuluj

Dodaj

Usuń

Operacje

Drukuj

Zaznacz wszystko

Odnazcz wszystko

		Kolejność	Kod	Magazyn	Regał	Przesło	Półka	Pozycja paletowa	Strefa	Kod QR	Aktywny	Aktywny od	Aktywny do	Typ	Towar	Ostatnia inwentaryzacja	Etykieta
▼	<input checked="" type="checkbox"/>	1	POZ/B/17/21/01	Poznań	B	17	21	01		LC4610	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/50/01	Magazyn główny	A	08	50				<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa		13.11.2023 15:44	[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/70/02	Magazyn główny	A	08	70				<input checked="" type="checkbox"/>			Kompletacja			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/B/10/10	Magazyn główny	B	10	10	01		01	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/J/12/60/03	Magazyn główny	J	12	60	02		02	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	2	MAG/J/12/60/04	Magazyn główny	J	12	60	03		03	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	2	MAG/J/12/70/01	Magazyn główny	J	12	70			04	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/J/12/70/02	Magazyn główny	J	12	70				<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/J/12/70/03	Magazyn główny	J	12	70				<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/J/12/70/04	Magazyn główny	J	12	70	04		LC1005	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/J/12/80/01	Magazyn główny	J	12	80	01		LC1006	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/J/12/80/02	Magazyn główny	J	12	80	02		LC1007	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/J/12/80/03	Magazyn główny	J	12	80	03		LC1008	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/J/12/80/04	Magazyn główny	J	12	80	04		LC1009	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/B/10/20	Magazyn główny	B	10	20			LC1010	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/J/13/50/01	Magazyn główny	J	13	50	01		LC1010	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/J/13/50/02	Magazyn główny	J	13	50	02		LC1011	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/J/13/50/03	Magazyn główny	J	13	50	03		LC1012	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/J/13/50/04	Magazyn główny	J	13	50	04		LC1013	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/J/13/60/01	Magazyn główny	J	13	60	01		LC1014	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/J/13/60/02	Magazyn główny	J	13	60	02		LC1015	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/J/13/60/03	Magazyn główny	J	13	60	03		LC1016	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]

1/4608

100%

Podczas edycji użytkownik ma możliwość wprowadzenia zmian w zakresie ustawień magazynu, regału, przesła, półki, pozycji paletowej, typu etykiety, aktywności danej lokalizacji oraz kompletacji w przypadku pracy na kodach obcych. Po dokonaniu zmian należy je zapisać korzystając z przycisku **Zapisz** – kod lokalizacji zostanie odpowiednio zaktualizowany, lub anulować zmiany korzystając z przycisku **Anuluj**.

Należy pamiętać, że nie można utworzyć dwóch lokalizacji z takimi samymi elementami kodu. Jeśli podczas edycji użytkownik zmienia elementy składowe kodu na takie same jak istniejącej lokalizacji wiersz zostanie oznaczony na czerwono – zapisanie zmian nie będzie możliwe.

Lokalizacje

Odśwież

Edytuj

Zapisz

Anuluj

Dodaj

Usuń

Operacje

Drukuj

Zaznacz wszystko

Odnacz wszystko

3.9.4.1 Grupowa edycja lokalizacji

W celu wykonania grupowej edycji lokalizacji należy wybrać z listy dane lokalizacje (zaznaczając je) a następnie skorzystać z przycisku **Grupowa edycja** znajdującego się na liście po rozwinięciu opcji **Operacje**.

Lokalizacje

<

3.9.5 Usuwanie lokalizacji

Użytkownik ma możliwość usunięcia lokalizacji. W tym celu należy zaznaczyć kliknięciem wybrane lokalizacje i wybrać przycisk **Usuń**, a następnie zatwierdzić swój wybór przyciskiem **Tak**.

Lokalizacje

Odśwież

Edytuj

Zapisz

Anuluj

+ Dodaj

2 **Usuń**

Operacje

Drukuj

Zaznacz wszystko

Odnazcz wszystko

		Kolejność	Kod	Magazyn	Regał	Prześło	Półka	Pozycja paletowa	Strefa	Kod QR	Aktywny	Aktywny od	Aktywny do	Typ	Towar	Ostatnia inwentaryzacja	Etykieta
	<input type="checkbox"/>	3	MAG/A/08/50/01	Magazyn główny	A	08	50	01		LC1	<input checked="" type="checkbox"/>	20.11.2023	29.12.2023	Standardowa		13.11.2023 15:44	[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	3	MAG/A/08/70/02	Magazyn główny	A	08	70	02		LC10	<input checked="" type="checkbox"/>	20.11.2023	29.12.2023	Kompletacja			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	3	MAG/B/10/10	Magazyn główny	B	10	10			LC100	<input checked="" type="checkbox"/>	20.11.2023	29.12.2023	Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	3	MAG/J/12/60/03	Magazyn główny	J	12	60	03		LC1000	<input checked="" type="checkbox"/>	20.11.2023	29.12.2023	Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	3	MAG/J/12/60/04	Magazyn główny	J	12	60	04		LC1001	<input checked="" type="checkbox"/>	20.11.2023	29.12.2023	Standardowa			[Wartość jest pusta]
1	<input checked="" type="checkbox"/>	3	MAG/J/12/70/01	Magazyn główny	J	12	70	01		LC1002	<input checked="" type="checkbox"/>	20.11.2023	29.12.2023	Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/J/12/70/02	Magazyn główny	J	12	70	02		LC1003	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/J/12/70/03	Magazyn główny	J	12	70	03						Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/J/12/70/04	Magazyn główny	J	12	70	04						Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/J/12/80/01	Magazyn główny	J	12	80	01						Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/J/12/80/02	Magazyn główny	J	12	80	02						Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/J/12/80/03	Magazyn główny	J	12	80	03						Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/J/12/80/04	Magazyn główny	J	12	80	04						Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/B/10/20	Magazyn główny	B	10	20							Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/J/13/50/01	Magazyn główny	J	13	50	01		LC1010	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/J/13/50/02	Magazyn główny	J	13	50	02		LC1011	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/J/13/50/03	Magazyn główny	J	13	50	03		LC1012	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/J/13/50/04	Magazyn główny	J	13	50	04		LC1013	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/J/13/60/01	Magazyn główny	J	13	60	01		LC1014	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/J/13/60/02	Magazyn główny	J	13	60	02		LC1015	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/J/13/60/03	Magazyn główny	J	13	60	03		LC1016	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
	<input type="checkbox"/>	1	MAG/J/13/60/04	Magazyn główny	J	13	60	04		LC1017	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]

1/4608

Lokalizacje

?

Czy chcesz usunąć wybrane lokalizacje?

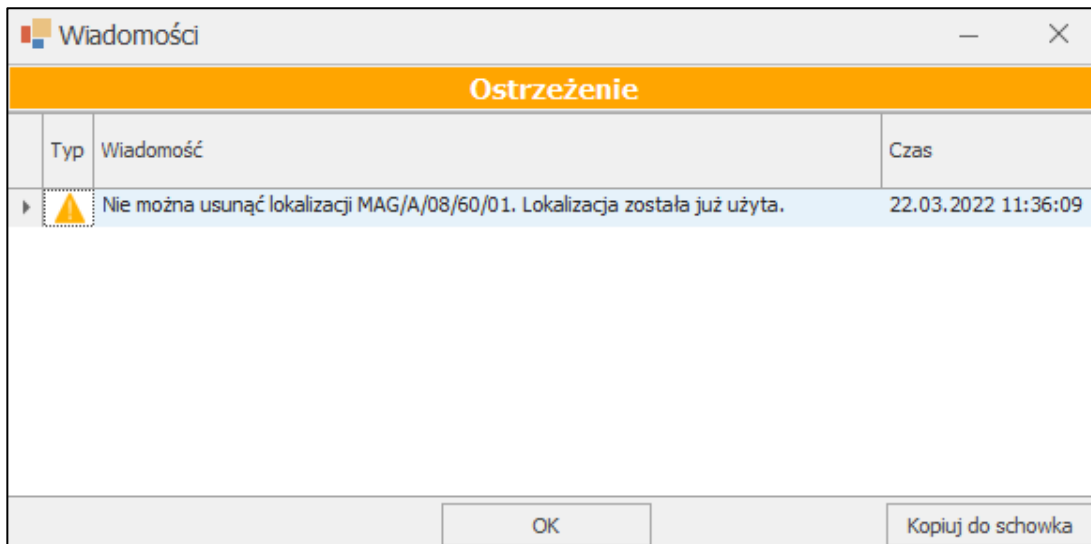
3 **Tak**

Nie



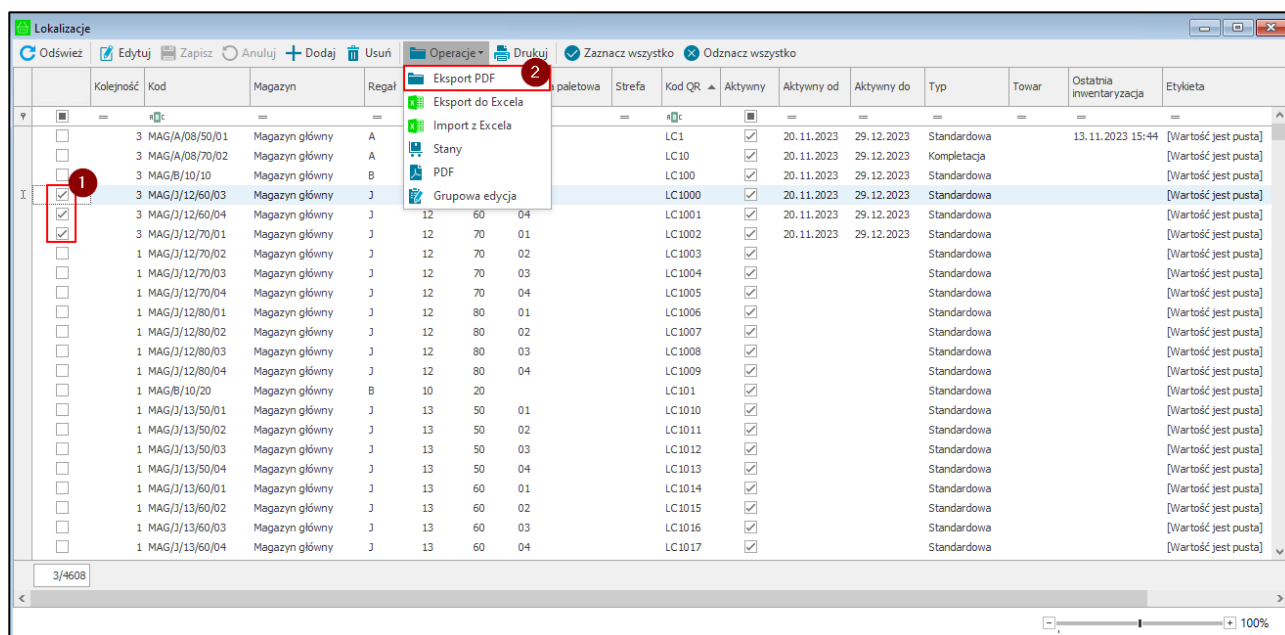
Należy pamiętać, że nie ma możliwości usunięcia używanej lokalizacji.

Przy próbie usunięcia używanej lokalizacji na ekranie wyświetli się odpowiedni komunikat.



3.9.6 Eksport lokalizacji do wydruku

W celu wykonania eksportu lokalizacji do wydruku należy w kartotece **Lokalizacje** wybrać z listy dane lokalizacje (zaznaczając je) i skorzystać z przycisku **Export PDF** widocznego po rozwinięciu opcji **Operacje**.



Na ekranie wyświetlił się okno eksportu lokalizacji, w którym należy dokonać konfiguracji parametrów dotyczących rozmieszczenia lokalizacji na wydruku.

W wyświetlonym oknie można dokonać następujących ustawień:

- **Drukuj główny kod lokalizacji** – ustawienie określa, czy na wydruku ma być prezentowany główny kod lokalizacji; **pole zaznaczone** – kod prezentowany na wydruku, **pole odznaczone** – kod nie będzie prezentowany na wydruku;
- **Rozmiar czcionki** – ustawienie dotyczące rozmiaru czcionki prezentowanego na wydruku głównego kodu lokalizacji; w przypadku odznaczonego ustawienia **Drukuj główny kod lokalizacji** ustawienie jest nieaktywne;
- **Uwzględniaj magazyn** – ustawienie określa, czy w głównym kodzie lokalizacji ma być uwzględniony magazyn; **pole zaznaczone** – magazyn widoczny w głównym kodzie lokalizacji tj. MAG/A/08/50; **pole odznaczone** – magazyn pominięty w kodzie lokalizacji tj. A/08/50; w przypadku odznaczonego ustawienia **Drukuj główny kod lokalizacji** ustawienie jest nieaktywne;
- **Drukuj kod lokalizacji dla pozycji** – ustawienie określa, czy na wydruku ma być prezentowany kod lokalizacji dla pozycji; **pole zaznaczone** – kod prezentowany na wydruku, **pole odznaczone** – kod nie będzie prezentowany na wydruku;
- **Rozmiar czcionki** – ustawienie dotyczące rozmiaru czcionki prezentowanego na wydruku kodu lokalizacji dla pozycji; w przypadku odznaczonego ustawienia **Drukuj kod lokalizacji dla pozycji** ustawienie jest nieaktywne;
- **Uwzględniaj magazyn** – ustawienie określa, czy w kodzie lokalizacji dla pozycji ma być uwzględniony magazyn; **pole zaznaczone** – magazyn widoczny w kodzie lokalizacji dla pozycji tj. MAG/A/08/50; **pole odznaczone** – magazyn pominięty w kodzie lokalizacji dla pozycji tj. A/08/50; w przypadku odznaczonego ustawienia **Drukuj kod lokalizacji dla pozycji** ustawienie jest nieaktywne;
- **Margines górny strony** – określenie rozmiaru górnego marginesu na wydruku;
- **Margines dolny strony** – określenie rozmiaru dolnego marginesu na wydruku;
- **Odstęp między etykietami** – określenie rozmiaru odstępu zachowanego pomiędzy prezentowanymi na wydruku etykietami;
- **Wydruk ciągły** – ustawienie określa ciągłość wydruku; **zaznaczone pole wyboru** – wydruk ciągły, bez podziału na strony; **odznaczone pole wyboru** – wydruk z podziałem na strony;

- **Grupuj po przęsłach** – ustawienie opcji grupowania po przęsłach; **zaznaczone pole wyboru** – etykiety lokalizacji dla danego przęsła będą wydrukowane ciągiem (bez odstępów); **odznaczone pole wyboru** – etykiety lokalizacji dla danego przęsła są oddzielone odstępami;
- **Od najwyższej półki** – opcja dostępna tylko w przypadku zaznaczonego ustawienia **Grupuj po przęsłach**; określa czy grupowanie po przęsłach ma być od najwyższej (**zaznaczone pole**) czy od najniższej półki (**odznaczone pole**);
- **Wydruk w jednej kolumnie** – ustawienie określa sposób rozmieszczenia lokalizacji w wyeksportowanym pliku PDF; **zaznaczone pole wyboru** – lokalizacje będą umieszczone w jednej kolumnie (jedna pod drugą), **odznaczone pole wyboru** – lokalizacje będą umieszczone obok siebie;
- **Eksport etykiet z kolorami** – możliwość eksportu etykiet lokalizacji wraz z kolorowaniem; po zaznaczeniu pola wyboru uaktywnia się pole do wczytania pliku xls – w tym celu należy skorzystać z przycisku **Przeglądaj** i wybrać plik z komputera.

Plik xls powinien mieć następujący schemat:

- kolumna A – regał
- kolumna B – przęsło
- kolumna C – półka
- kolumna D – pozycja paletowa

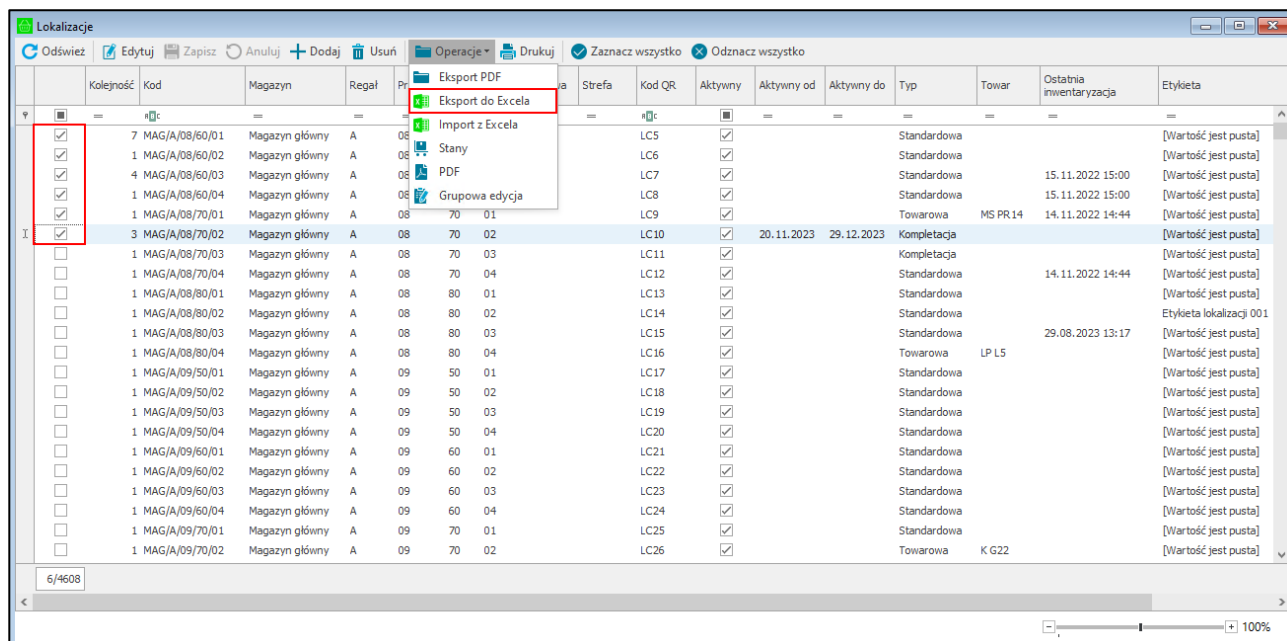
Ze względu na to, że pierwszy wiersz prezentuje nagłówki kolumn – lokalizacje są importowane od drugiego wiersza. Dane pobierane są zawsze z pierwszego arkusza.

Po ustawieniu wszystkich pożądanych parametrów należy wybrać przycisk **Eksport PDF** w celu ich zatwierdzenia i wygenerowania podglądu lokalizacji do wydruku, który następnie można przesłać na drukarkę lub zapisać do pliku dowolnego formatu.

W przypadku zamknięcia podglądu wydruku następuje powrót do okna eksportu lokalizacji, w którym można dokonać modyfikacji i ponownie wykonać eksport.

3.9.7 Eksport lokalizacji do pliku Excel

W celu wykonania eksportu lokalizacji do pliku Excel należy w kartotece **Lokalizacje** wybrać z listy dane lokalizacje (zaznaczając je) i skorzystać z przycisku **Eksport do Excela** widocznego po rozwinięciu opcji **Operacje**.



Na ekranie wyświetlone zostanie okno, w którym należy wskazać ścieżkę zapisu wyeksportowanego pliku.

Po otwarciu pliku Excel wyświetli się lista wyeksportowanych lokalizacji zapisana w następującym schemacie:

- kolumna A – kod magazynu;
- kolumna B – regał;
- kolumna C – przęsło;
- kolumna D – półka;
- kolumna E – pozycja paletowa;
- kolumna F – strefa magazynowania;
- kolumna G – typ lokalizacji;
- kolumna H – towar przypisany do lokalizacji towarowej;
- kolumna I – kontrahent przypisany do lokalizacji;
- kolumna J – znacznik aktywności, określający czy dana lokalizacja ma być dostępna w innych modułach systemu;
- kolumna K – aktywny od (data od kiedy lokalizacja jest aktywna);
- kolumna L – aktywny do (data do kiedy lokalizacja jest aktywna);
- kolumna M – kod lokalizacji.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1	Kod magazynu	Regał	Przęsło	Półka	Pozycja paletowa	Strefa	Typ	Towar	Kontrahent	Aktywny	Aktywny od	Aktywny do	Kod
2	MAG	A	08	80	01		Standardowa			Tak			MAG/A/08/80/01
3	MAG	A	08	80	02		Standardowa			Tak			MAG/A/08/80/02
4	MAG	A	08	80	03		Standardowa			Nie			MAG/A/08/80/03
5	MAG	A	08	80	04		Standardowa			Tak			MAG/A/08/80/04
6	MAG	A	09	50	01		Standardowa			Nie			MAG/A/09/50/01
7	MAG	A	09	50	02		Standardowa			Tak			MAG/A/09/50/02

3.9.8 Wydruk etykiet lokalizacji

Aby wydrukować etykiety lokalizacji należy wybrać wcześniej lokalizacje do wydruku zaznaczając odpowiednie pola wyboru, znajdujące się w pierwszej kolumnie tabeli lokalizacji. Następnie należy skorzystać z przycisku **Drukuj** – nastąpi wydruk zaznaczonych etykiet.

Lokalizacje

Odśwież Edytuj Zapisz Anuluj Dodaj Usuń Operacje Drukuj Zaznacz wszystko Odnaznacz wszystko

	Kolejność	Kod	Magazyn	Regał	Przełożenie	Półka	Pozycja paletowa	Strefa	Kod QR	Aktywny	Aktywny od	Aktywny do	Typ	Towar	Ostatnia inwentaryzacja	Etykieta
1	<input checked="" type="checkbox"/>	3	MAG/A/08/50/01	Magazyn główny	A	08	50	01	LC1	<input checked="" type="checkbox"/>	20.11.2023	29.12.2023	Standardowa		13.11.2023 15:44	[Wartość jest pusta]
1	<input checked="" type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/50/02	Magazyn główny	A	08	50	02	LC2	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa		13.11.2023 14:51	[Wartość jest pusta]
1	<input checked="" type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/50/03	Magazyn główny	A	08	50	03	LC3	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa		14.11.2022 10:55	[Wartość jest pusta]
1	<input checked="" type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/50/04	Magazyn główny	A	08	50	04	LC4	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
1	<input checked="" type="checkbox"/>	7	MAG/A/08/60/01	Magazyn główny	A	08	60	01	LC5	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
1	<input checked="" type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/60/02	Magazyn główny	A	08	60	02	LC6	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
1	<input checked="" type="checkbox"/>	4	MAG/A/08/60/03	Magazyn główny	A	08	60	03	LC7	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa		15.11.2022 15:00	[Wartość jest pusta]
1	<input checked="" type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/60/04	Magazyn główny	A	08	60	04	LC8	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa		15.11.2022 15:00	[Wartość jest pusta]
1	<input checked="" type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/70/01	Magazyn główny	A	08	70	01	LC9	<input checked="" type="checkbox"/>			Towarowa	MS PR 14	14.11.2022 14:44	[Wartość jest pusta]
1	<input checked="" type="checkbox"/>	3	MAG/A/08/70/02	Magazyn główny	A	08	70	02	LC10	<input checked="" type="checkbox"/>	20.11.2023	29.12.2023	Kompletacja			[Wartość jest pusta]
1	<input checked="" type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/70/03	Magazyn główny	A	08	70	03	LC11	<input checked="" type="checkbox"/>			Kompletacja			[Wartość jest pusta]
1	<input checked="" type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/70/04	Magazyn główny	A	08	70	04	LC12	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa		14.11.2022 14:44	[Wartość jest pusta]
1	<input checked="" type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/80/01	Magazyn główny	A	08	80	01	LC13	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
1	<input checked="" type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/80/02	Magazyn główny	A	08	80	02	LC14	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
1	<input checked="" type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/80/03	Magazyn główny	A	08	80	03	LC15	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa		29.08.2023 13:17	[Wartość jest pusta]
1	<input checked="" type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/80/04	Magazyn główny	A	08	80	04	LC16	<input checked="" type="checkbox"/>			Towarowa	LP L5		[Wartość jest pusta]
1	<input checked="" type="checkbox"/>	1	MAG/A/09/50/01	Magazyn główny	A	09	50	01	LC17	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
1	<input checked="" type="checkbox"/>	1	MAG/A/09/50/02	Magazyn główny	A	09	50	02	LC18	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
1	<input checked="" type="checkbox"/>	1	MAG/A/09/50/03	Magazyn główny	A	09	50	03	LC19	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
1	<input checked="" type="checkbox"/>	1	MAG/A/09/50/04	Magazyn główny	A	09	50	04	LC20	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
1	<input checked="" type="checkbox"/>	1	MAG/A/09/60/01	Magazyn główny	A	09	60	01	LC21	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
1	<input checked="" type="checkbox"/>	1	MAG/A/09/60/02	Magazyn główny	A	09	60	02	LC22	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]

3/4608



Należy jednak pamiętać, że nie można wydrukować lokalizacji, dla których nie ustawiono etykiet.

Przy próbie wydruku etykiet lokalizacji, dla których nie etykiety nie zostały ustawione wyświetli się odpowiedni komunikat.

W trybie edycji użytkownik ma możliwość zmiany etykiety przypisanej do lokalizacji. W tym celu należy w wierszu odpowiadającym danej lokalizacji w kolumnie **Etykiety** wybrać z listy rozwijanej daną etykietę. Na liście widoczne są etykiety zdefiniowane w słowniku **Typ etykiety** z atrybutem **Rodzaj** równym 1 oraz etykiety lokalizacji zdefiniowane w ustawieniach konfiguracji drukarek (**Błąd! Nie można odnaleźć źródła odwołania.** REF_Ref106963251 \h * MERGEFORMAT **Błąd! Nie można odnaleźć źródła odwołania.**).

3.9.9 Generowanie pliku PDF

W celu wygenerowania pliku PDF z kodami QR wybranych lokalizacji należy wskazać lokalizacje poprzez zaznaczenie pola wyboru w pierwszej kolumnie tabeli lokalizacji, a następnie skorzystać z przycisku **PDF**.

Lokalizacje

Odśwież Edytuj Zapisz Anuluj Dodaj Usuń Operacje Drukuj Zaznacz wszystko Odnaznacz wszystko

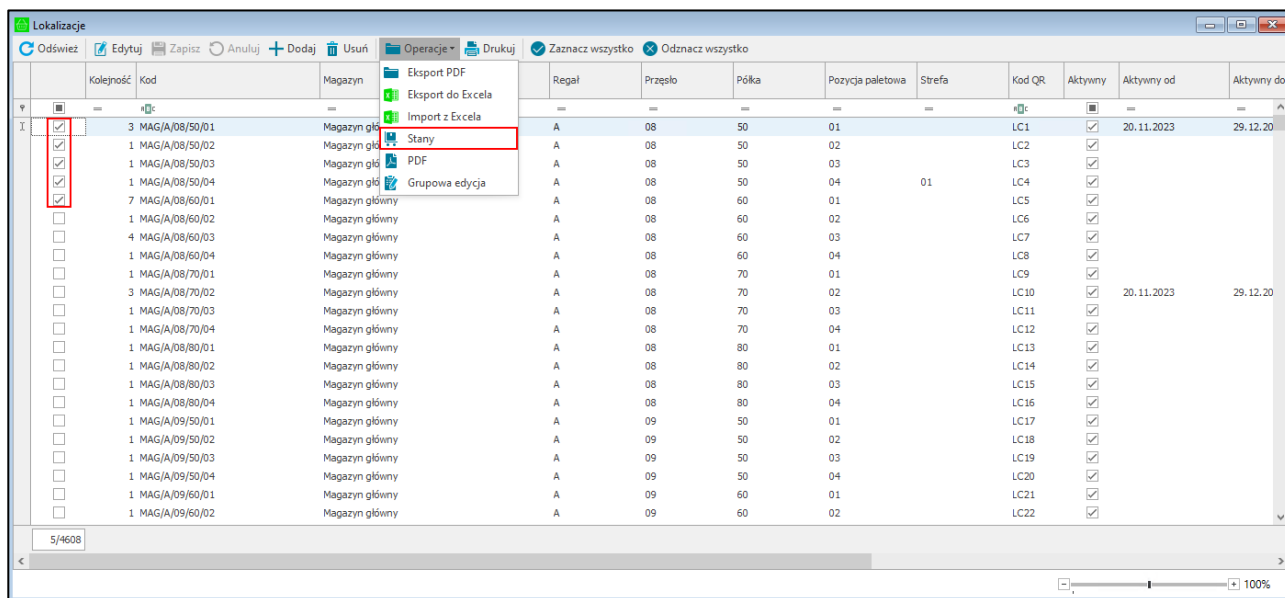
	Kolejność	Kod	Magazyn	Regał	Przełożenie	Półka	Pozycja paletowa	Strefa	Kod QR	Aktywny	Aktywny od	Aktywny do	Typ	Towar	Ostatnia inwentaryzacja	Etykieta
1	<input checked="" type="checkbox"/>	3	MAG/A/08/50/01	Magazyn główny	A	08	50	01	LC1	<input checked="" type="checkbox"/>	20.11.2023	29.12.2023	Standardowa		13.11.2023 15:44	[Wartość jest pusta]
1	<input checked="" type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/50/02	Magazyn główny	A	08	50	02	LC2	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa		13.11.2023 14:51	[Wartość jest pusta]
1	<input checked="" type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/50/03	Magazyn główny	A	08	50	03	LC3	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa		14.11.2022 10:55	[Wartość jest pusta]
1	<input checked="" type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/50/04	Magazyn główny	A	08	50	04	LC4	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
1	<input checked="" type="checkbox"/>	7	MAG/A/08/60/01	Magazyn główny	A	08	60	01	LC5	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
1	<input checked="" type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/60/02	Magazyn główny	A	08	60	02	LC6	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
1	<input checked="" type="checkbox"/>	4	MAG/A/08/60/03	Magazyn główny	A	08	60	03	LC7	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa		15.11.2022 15:00	[Wartość jest pusta]
1	<input checked="" type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/60/04	Magazyn główny	A	08	60	04	LC8	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa		15.11.2022 15:00	[Wartość jest pusta]
1	<input checked="" type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/70/01	Magazyn główny	A	08	70	01	LC9	<input checked="" type="checkbox"/>			Towarowa	MS PR 14	14.11.2022 14:44	[Wartość jest pusta]
1	<input checked="" type="checkbox"/>	3	MAG/A/08/70/02	Magazyn główny	A	08	70	02	LC10	<input checked="" type="checkbox"/>	20.11.2023	29.12.2023	Kompletacja			[Wartość jest pusta]
1	<input checked="" type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/70/03	Magazyn główny	A	08	70	03	LC11	<input checked="" type="checkbox"/>			Kompletacja			[Wartość jest pusta]
1	<input checked="" type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/70/04	Magazyn główny	A	08	70	04	LC12	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa		14.11.2022 14:44	[Wartość jest pusta]
1	<input checked="" type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/80/01	Magazyn główny	A	08	80	01	LC13	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
1	<input checked="" type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/80/02	Magazyn główny	A	08	80	02	LC14	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
1	<input checked="" type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/80/03	Magazyn główny	A	08	80	03	LC15	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa		29.08.2023 13:17	[Wartość jest pusta]
1	<input checked="" type="checkbox"/>	1	MAG/A/08/80/04	Magazyn główny	A	08	80	04	LC16	<input checked="" type="checkbox"/>			Towarowa	LP L5		[Wartość jest pusta]
1	<input checked="" type="checkbox"/>	1	MAG/A/09/50/01	Magazyn główny	A	09	50	01	LC17	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
1	<input checked="" type="checkbox"/>	1	MAG/A/09/50/02	Magazyn główny	A	09	50	02	LC18	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
1	<input checked="" type="checkbox"/>	1	MAG/A/09/50/03	Magazyn główny	A	09	50	03	LC19	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
1	<input checked="" type="checkbox"/>	1	MAG/A/09/50/04	Magazyn główny	A	09	50	04	LC20	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
1	<input checked="" type="checkbox"/>	1	MAG/A/09/60/01	Magazyn główny	A	09	60	01	LC21	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]
1	<input checked="" type="checkbox"/>	1	MAG/A/09/60/02	Magazyn główny	A	09	60	02	LC22	<input checked="" type="checkbox"/>			Standardowa			[Wartość jest pusta]


5/4608

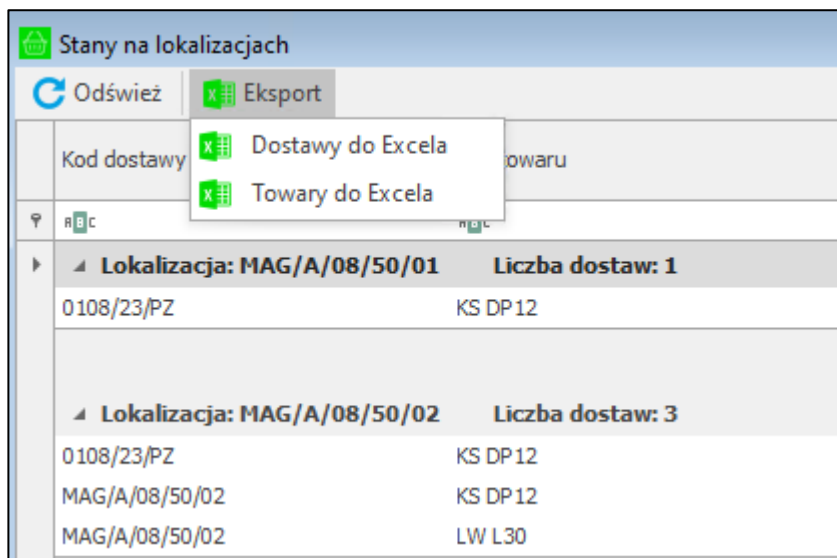


3.9.10 Podgląd aktualnych stanów towarów w lokalizacjach

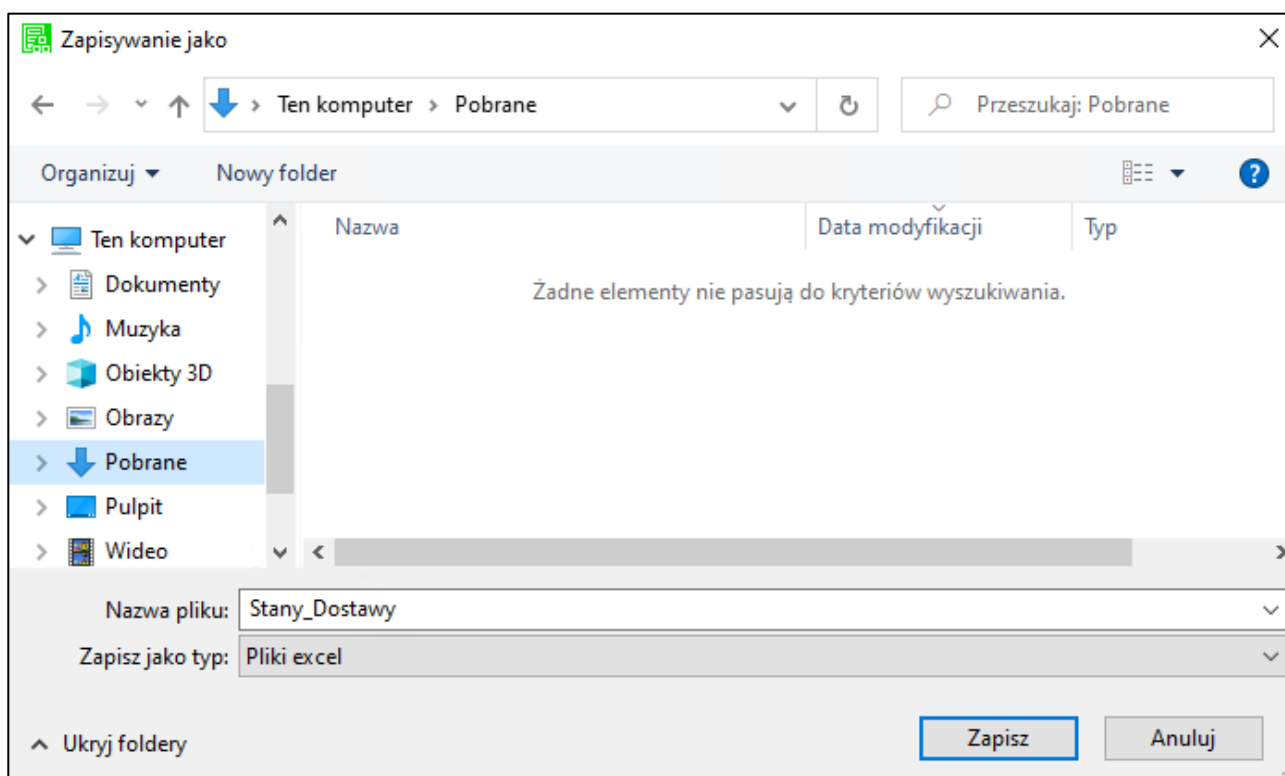
Użytkownik ma możliwość podglądu aktualnych stanów towarów w wybranych lokalizacjach. W tym celu należy wybrać lokalizacje zaznaczając pola wyboru w pierwszej kolumnie tabeli, a następnie kliknąć przycisk **Stany**.



Na ekranie wyświetli się okno **Stany na lokalizacjach**, w którym znajdują się informacje o aktualnych stanach towarów w wybranych lokalizacjach. Każda z lokalizacji stanowi odrębną grupę, w której zawierają się informacje o stanach towarów. Grupy te można związać i rozwijać za pomocą przycisku .



Po wybraniu opcji eksportu, wyświetli się okno, w którym należy podać nazwę pliku oraz wybrać folder docelowy, gdzie plik ma zostać zapisany.

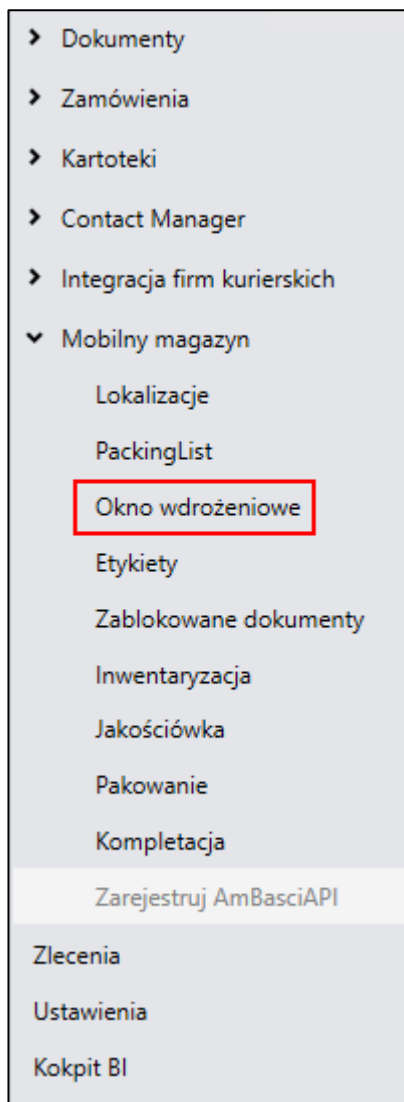


Po otwarciu zapisanego pliku na ekranie wyświetlą się dane przedstawione w pliku .xls (wymagane jest posiadanie programu Excel na komputerze).

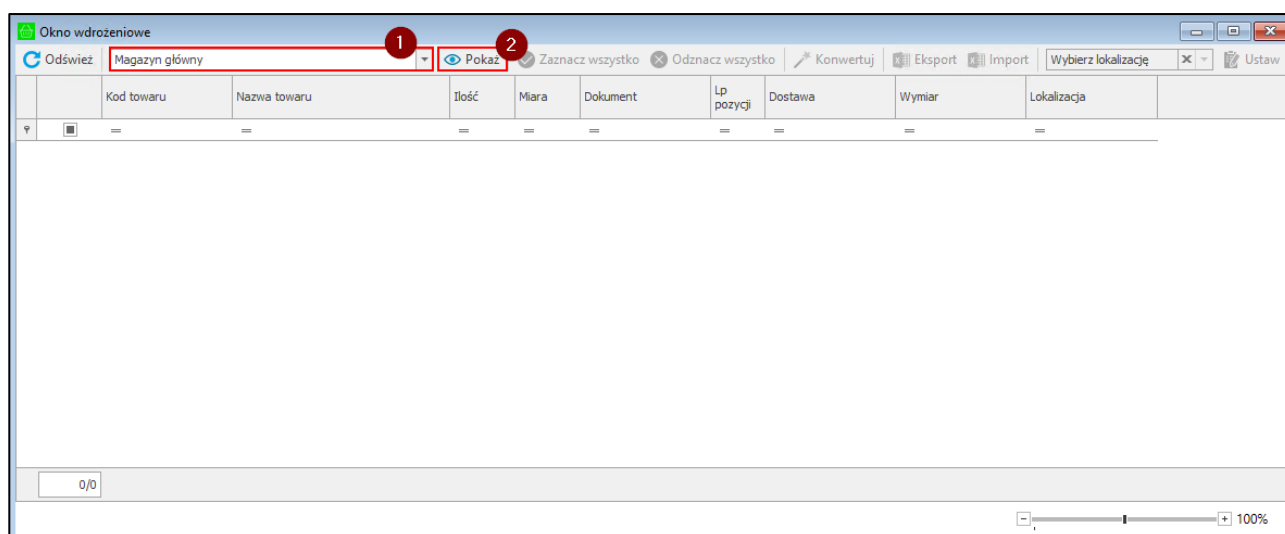
Stany_Dostawy - Excel						
Agnieszka Gmur						
Plik	Narzędzia	Wstawianie	Układ stron	Formuły	Dane	Recenzja
Wklej	Czcionka	Wyrównanie	Liczba	Formatowanie warunkowe	Komórki	Edytowanie
Schowek				Formatuj jako tabelę		
				Style komórek		
Lokalizacja: POZ/B/02 Liczba dostaw: 0						
	A	B	C	D	E	F
1	Kod dostawy	Kod towaru	Nazwa towaru	Stan	Jednostka	Strefa magazynowania
2						
3	Lokalizacja: KR/A/01					
4	0004/21/PZ	KS DP8	Krzesło składane DP8	9 szt		
5	0004/21/PZ	K G22	Krzesło G22	10 szt		
6	0005/21/PZ	KS DP8	Krzesło składane DP8	10 szt		
7	0005/21/PZ	LW L32	Lampa wisząca L32	10 szt		
8	0005/21/PZ	LW L30	Lampa wisząca L30	10 szt		
9	0002/21/MM+	K G22	Krzesło G22	2 szt		
10	Liczba dostaw: 6			łącznie: 51		
11	Lokalizacja: POZ/A/01					
12	0004/21/PZ	KS DP8	Krzesło składane DP8	9 szt		
13	0004/21/PZ	K G22	Krzesło G22	10 szt		
14	0005/21/PZ	KS DP8	Krzesło składane DP8	10 szt		
15	0005/21/PZ	LW L32	Lampa wisząca L32	10 szt		
16	0005/21/PZ	LW L30	Lampa wisząca L30	10 szt		
17	0002/21/MM+	K G22	Krzesło G22	2 szt		
18	Liczba dostaw: 6			łącznie: 51		
19	Lokalizacja: POZ/B/02 Liczba dostaw: 0					

3.10 Okno wdrożeniowe

Dodatek do Symfonia ERP Handel/Symfonia Handel umożliwia utworzenie etykiet dla towarów, które nie mają przypisanych etykiet, a znajdują się w magazynie (w trybie pracy na kodach własnych). W trybie pracy na kodach obcych z użyciem lokalizacji okno wdrożeniowe służy do przypisywania lokalizacji towarom, którym nie została przypisana lokalizacja podczas dostawy. W tym celu należy przejść do panelu bocznego Symfonia ERP Handel/Symfonia Handel, wybrać rozwiązanie **Mobilny Magazyn**, a następnie otworzyć kartotekę **Okno wdrożeniowe**.



W otwartym oknie należy wybrać magazyn z listy, po czym skorzystać z przycisku **Pokaż**. Okno zaprezentuje tabelę, w której zawarta będzie informacja o towarze, dokumencie z jakiego pochodzi oraz nazwie dostawy.



W sytuacji, gdy na dokumencie znajduje się ten sam towar w kilku pozycjach wskazujących na tą samą dostawę, w oknie wdrożeniowym liczba porządkowa pozycji będzie wyświetlana po przecinku.

Okno wdrożeniowe

Odśwież Magazyn główny Pokaż Zaznacz wszystko Odnaznacz wszystko Konwertuj Eksport Import Wybierz lokalizację

	Kod towaru	Nazwa towaru	Ilość	Miara	Dokument	Lp pozycji	Dostawa	Wymiar	Lokalizacja
<input type="checkbox"/>	Ł J20	Ławia J20	86 szt		0004/23/PZ	10	0004/23/PZ	MAG/A/08/70/02	MAG/A/08/70/02
<input type="checkbox"/>	Ł J20	Ławia J20	100 szt		0017/23/PZ	1	0017/23/PZ	MAG/A/08/50/01	MAG/A/08/50/01
<input type="checkbox"/>	Ł J30	Ławia J30	1 szt		0015/23/PZ	1	0015/23/PZ	MAG/A/11/50/01	MAG/A/11/50/01
<input type="checkbox"/>	Ł J30	Ławia J30	40 szt		0008/22/PZ	13	0008/22/PZ	MAG/A/09/50/02	MAG/A/09/50/02
<input checked="" type="checkbox"/>	Moduł krzesła	Moduł krzesła	60 l		0003/23/MM+	1, 2	MAG/I/10	MAG/I/10	MAG/I/10
<input type="checkbox"/>	MS PR 10	Moduł siedziska PR 10	1 szt		0050/23/PZ	3	3/1/3	MAG/A/09/70/02	MAG/A/09/70/02
<input type="checkbox"/>	MS PR 10	Moduł siedziska PR 10	1 szt		0053/23/PZ	2	3/2/3	MAG/A/09/70/02	MAG/A/09/70/02
<input type="checkbox"/>	MS PR 10	Moduł siedziska PR 10	1 szt		0054/23/PZ	3	3/3/3	MAG/A/09/70/02	MAG/A/09/70/02
<input type="checkbox"/>	MS PR 10	Moduł siedziska PR 10	10 szt		0012/23/PZ	1	0012/23/PZ	MAG/A/08/50/04	MAG/A/08/50/04

1/224

100%

W przypadku, gdy towar nie ma przypisanej lokalizacji należy zaznaczyć dany towar, następnie w kolumnie **Lokalizacja** wybrać lokalizację (standardową, towarową) z listy rozwijalnej, po czym skorzystać z przycisku **Konwertuj**, aby zmienić jego kod dostawy.

Okno wdrożeniowe

Odśwież Magazyn główny Pokaż Zaznacz wszystko Odnaznacz wszystko Konwertuj Eksport Import Wybierz lokalizację Ustaw Ustaw lokalizację towarową

	Kod towaru	Nazwa towaru	Ilość	Miara	Dokument	Lp pozycji	Dostawa	Wymiar	Lokalizacja
<input type="checkbox"/>	PDZS PF 12	Podnózek ze schowkiem PF 12	269 szt		0002/23/PW	5	0002/23/PW		
<input type="checkbox"/>	P5 R28	Półka ścienna R28	2 szt		0081/23/PZ	2	0081/23/PZ		
<input type="checkbox"/>	P5 S5	Półka ścienna S5	2 szt		0001/29/PZ	4	0001/29/PZ		
<input type="checkbox"/>	P5 S7	Półka ścienna S7	2 szt		0083/23/PZ	3	0083/23/PZ		
<input type="checkbox"/>	PZS Z23	Półka z szufladami Z23	0,9 szt		0078/23/PZ	1	0078/23/PZ		
<input type="checkbox"/>	S D33	Stołek D33	2 szt		0003/23/MM+	2	0003/23/MM+		
<input type="checkbox"/>	S D33	Stołek D33	48,5 szt		0026/23/PZ	1	0026/23/PZ	MAG/A/08/50/01	
<input type="checkbox"/>	S M20	Stołek M20	2 szt		0097/23/PZ	1	0097/23/PZ		
<input type="checkbox"/>	S M20	Stołek M20	6 szt		0136/23/PZ	1	0136/23/PZ	MAG/A/08/50/01	
<input type="checkbox"/>	S M20	Stołek M20	8 szt		0005/23/MM+	1	0005/23/MM+		
<input type="checkbox"/>	S M20	Stołek M20	14 szt		0098/23/PZ	1	0098/23/PZ		
<input type="checkbox"/>	SZS B62	Stołek ze schowkiem B62	1 szt		0003/23/MM+	1	0003/23/MM+		
<input type="checkbox"/>	SZS B62	Stołek ze schowkiem B62	3,9 szt		0085/23/PZ	1	0085/23/PZ		
<input type="checkbox"/>	SZS B62	Stołek ze schowkiem B62	174 szt		0008/23/DN+	1	0008/23/DN+		
<input type="checkbox"/>	test	test	1 szt		0004/24/PZ	1	0004/24/PZ		
<input type="checkbox"/>	test	test	1 szt		0005/24/PZ	1	0005/24/PZ		
<input type="checkbox"/>	test	test	4 szt		0099/23/PZ	1	0099/23/PZ		
<input type="checkbox"/>	test0	test0	20 szt		0111/23/PZ	1	0111/23/PZ	MAG/A/08/50/01	MAG/A/08/50/01
<input type="checkbox"/>	test0	test0	23,5 szt		0110/23/PZ	1	0110/23/PZ	MAG/A/08/50/01	MAG/A/08/50/01
<input type="checkbox"/>	test1	test1	1 szt		0104/23/PZ	1	0104/23/PZ		
<input type="checkbox"/>	test1	test1	2 szt		0105/23/PZ	1	0105/23/PZ	MAG/A/08/50/01	MAG/A/08/50/01
<input type="checkbox"/>	test1	test1	4 szt		0100/23/PZ	1	0100/23/PZ		
<input type="checkbox"/>	test1	test1	6 szt		0114/23/PZ	1	0114/23/PZ	MAG/A/08/50/01	MAG/A/08/50/01

0/220

100%

Użytkownik ma możliwość przypisania lokalizacji na kilku dostawach. W tym celu należy na wybranym magazynie wskazać dostawy, których lokalizacja zostanie zmieniona. Następnie na pasku narzędziowym należy wybrać z listy rozwijalnej lokalizację. Aby zatwierdzić zmianę należy kliknąć przycisk **Ustaw**.

Okno wdrożeniowe

Magazyn główny

☐ Pokaż
 ☒ Zaznacz wszystko
 ☒ Odnazcz wszystko
 Konwertuj
 Eksport
 Import
 MAG/01/10
 Ustaw
 Ustaw lokalizację towarową

	Kod towaru	Nazwa towaru	Ilość	Miara	Dokument	Lp pozycji	Dostawa	Wymiar	Lokalizacja
<input type="checkbox"/>	K G22	Kzeslo G22	1 szt		0027/23/MM+	1	0027/23/MM+	MAG/A/08/50/03	MAG/A/08/50/03
<input type="checkbox"/>	K G22	Kzeslo G22	1 szt		0031/23/MM+	1	0031/23/MM+		
<input type="checkbox"/>	K G22	Kzeslo G22	1 szt		0032/23/PZ	2	0032/23/PZ		
<input checked="" type="checkbox"/>	K G22	Kzeslo G22	1 szt		0044/23/PZ	1	0044/23/PZ		
<input type="checkbox"/>	K G22	Kzeslo G22	1 szt		0046/23/PZ	1	0046/23/PZ		
<input type="checkbox"/>	K G22	Kzeslo G22	1 szt		0142/23/PZ	1	0142/23/PZ		
<input type="checkbox"/>	K G22	Kzeslo G22	1 szt		0016/24/PZ	1	dostawa7	MAG/A/08/50/01	MAG/A/08/50/01
<input type="checkbox"/>	K G22	Kzeslo G22	2 szt		0001/29/PZ	9	0001/29/PZ		
<input type="checkbox"/>	K G22	Kzeslo G22	2 szt		0014/23/MM+	1	0014/23/MM+		
<input type="checkbox"/>	K G22	Kzeslo G22	2 szt		0090/23/PZ	1	0090/23/PZ		
<input type="checkbox"/>	K G22	Kzeslo G22	2 szt		0016/24/PZ	1	dostawa6	MAG/A/08/50/01	MAG/A/08/50/01
<input type="checkbox"/>	K G22	Kzeslo G22	3 szt		0075/23/PZ	3	0075/23/PZ		
<input type="checkbox"/>	K G22	Kzeslo G22	3 szt		0014/24/PZ	1	dostawa3	MAG/A/08/50/01	MAG/A/08/50/01
<input type="checkbox"/>	K G22	Kzeslo G22	3 szt		0032/23/PZ	2	www		
<input type="checkbox"/>	K G22	Kzeslo G22	5 szt		0135/23/PZ	1	0135/23/PZ		
<input type="checkbox"/>	K G22	Kzeslo G22	7 szt		0139/23/PZ	1	0139/23/PZ	MAG/A/08/50/02	MAG/A/08/50/02
<input type="checkbox"/>	K G22	Kzeslo G22	10 szt		0014/24/PZ	1	dostawa2	MAG/A/08/50/01	MAG/A/08/50/01
<input type="checkbox"/>	K G22	Kzeslo G22	10 szt		0015/24/PZ	1	dostawa5	MAG/A/08/50/01	MAG/A/08/50/01
<input type="checkbox"/>	K G22	Kzeslo G22	15 szt		0015/24/PZ	1	dostawa4	MAG/A/08/50/01	MAG/A/08/50/01
<input type="checkbox"/>	K G22	Kzeslo G22	17 szt		0014/24/PZ	1	dostawa1	MAG/A/08/50/01	MAG/A/08/50/01
<input type="checkbox"/>	K G22	Kzeslo G22	25 szt		0091/23/PZ	1	0091/23/PZ	MAG/A/09/50/01	MAG/A/09/50/01
<input type="checkbox"/>	K G22	Kzeslo G22	84 szt		0146/23/PZ	1	0146/23/PZ		
<input type="checkbox"/>	K G22	Kzeslo G22	98 szt		0122/23/PZ	1	0122/23/PZ	MAG/A/08/70/01	

3/220

Następnie należy wykonać konwersję na zaznaczonych dostawach. Gdy konwersja nie zostanie wykonana lokalizacja nie zostanie przypisana do wskazanych dostaw

Wyświetli się okno z pytaniem o potwierdzenie konwersji na zaznaczonych dostawach dostępnymi przyciskami **Tak/Nie**.

Konwersja

Czy na pewno chcesz dokonać konwersji na zaznaczonych dostawach?

Tak

Nie

Po zakończeniu konwersji użytkownik otrzyma stosowny komunikat, a w kolumnie **Lokalizacja** widoczne będą ustawione dla zaznaczonych towarów lokalizacje.

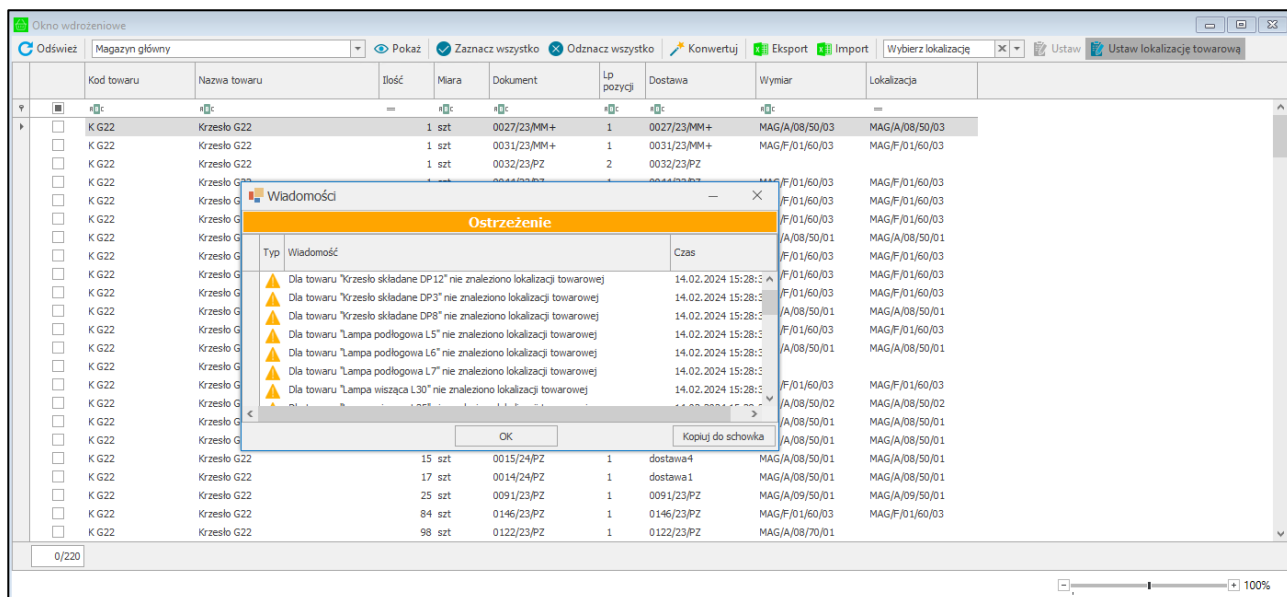
Wiadomości

Informacja		
Typ	Wiadomość	Czas
	Zakończono konwersję dostaw.	16.11.2023 15:01:19

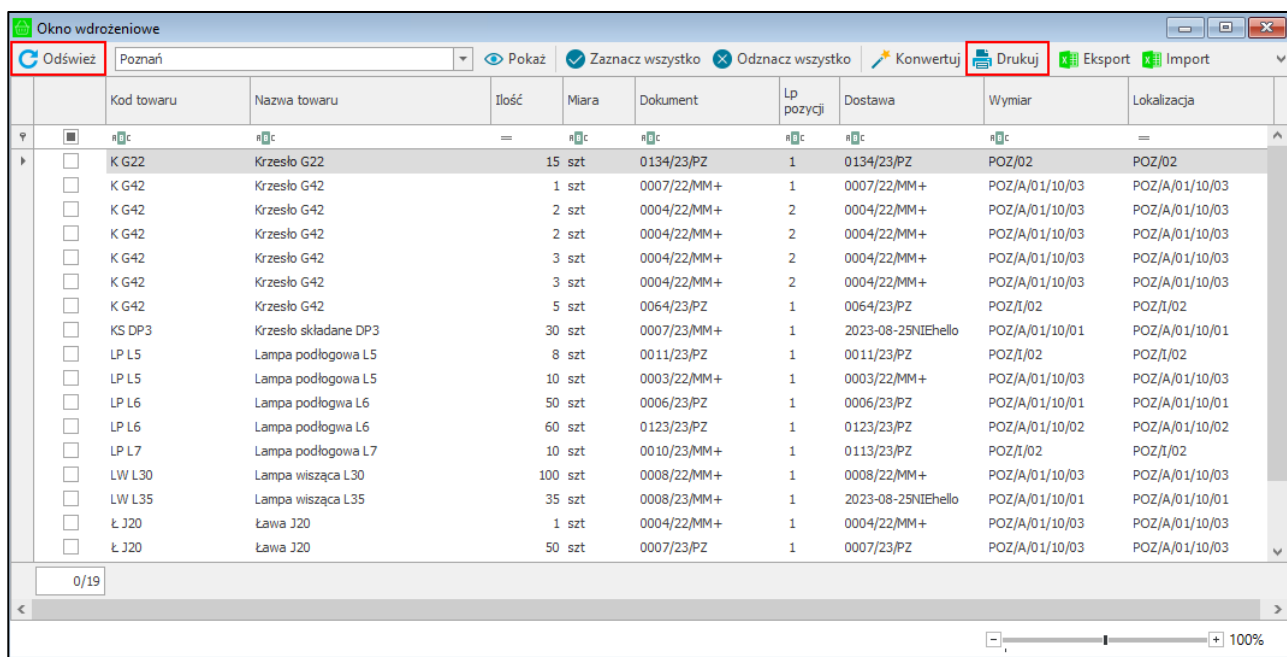
OK Kopiuj do schowka

Widoczny na pasku narzędzi przycisk **Ustaw lokalizację towarową** służy do przypisywania lokalizacji towarowych do wszystkich dostaw bez przypisanej lokalizacji. Należy pamiętać, że dostawa zostanie dodana

do pierwszej lokalizacji towarowej, do której jest przypisany towar. Jeżeli towar nie jest przypisany do żadnej lokalizacji towarowej, dostawy nie zostaną dodane do żadnej lokalizacji.



W celu dodania etykiet do bazy oraz ich wydruku należy zaznaczyć daną pozycję klikając w pole wyboru w pierwszej kolumnie tabeli, a następnie skorzystać z przycisku **Drukuj** (przycisk nie jest widoczny w trybie pracy na kodach obcych). Przycisk **Odśwież** odświeża dane w kartotece.



W celu wyeksportowania dostaw do pliku xls, należy użyć przycisku **Eksport** oraz w otwartym oknie wskazać miejsce zapisu pliku. Należy pamiętać, że w pliku będą zapisane wszystkie dostawy, które nie miały przypisanej lokalizacji. Tylko użytkownik posiadający odpowiednie uprawnienie ma możliwość eksportu lokalizacji do pliku xls.

Okno wdrożeniowe

Odśwież Poznań Pokaż Zaznacz wszystko Odnznacz wszystko Konwertuj Drukuj Eksport Import

	Kod towaru	Nazwa towaru	Ilość	Miara	Dokument	Lp pozycji	Dostawa	Wymiar	Lokalizacja
I	<input type="checkbox"/> K G22	Krzesło G22	15 szt		0134/23/PZ	1	0134/23/PZ	POZ/02	POZ/02
	<input type="checkbox"/> K G42	Krzesło G42	1 szt		0007/22/MM+	1	0007/22/MM+	POZ/A/01/10/03	POZ/A/01/10/03
	<input type="checkbox"/> K G42	Krzesło G42	2 szt		0004/22/MM+	2	0004/22/MM+	POZ/A/01/10/03	POZ/A/01/10/03
	<input type="checkbox"/> K G42	Krzesło G42	2 szt		0004/22/MM+	2	0004/22/MM+	POZ/A/01/10/03	POZ/A/01/10/03
	<input type="checkbox"/> K G42	Krzesło G42	3 szt		0004/22/MM+	2	0004/22/MM+	POZ/A/01/10/03	POZ/A/01/10/03
	<input type="checkbox"/> K G42	Krzesło G42	3 szt		0004/22/MM+	2	0004/22/MM+	POZ/A/01/10/03	POZ/A/01/10/03
	<input type="checkbox"/> K G42	Krzesło G42	5 szt		0064/23/PZ	1	0064/23/PZ	POZ/I/02	POZ/I/02
	<input type="checkbox"/> KS DP3	Krzesło składane DP3	30 szt		0007/23/MM+	1	2023-08-25NIEhello	POZ/A/01/10/01	POZ/A/01/10/01
	<input type="checkbox"/> LP L5	Lampa podłogowa L5	8 szt		0011/23/PZ	1	0011/23/PZ	POZ/I/02	POZ/I/02
	<input type="checkbox"/> LP L5	Lampa podłogowa L5	10 szt		0003/22/MM+	1	0003/22/MM+	POZ/A/01/10/03	POZ/A/01/10/03
	<input type="checkbox"/> LP L6	Lampa podłogowa L6	50 szt		0006/23/PZ	1	0006/23/PZ	POZ/A/01/10/01	POZ/A/01/10/01
	<input type="checkbox"/> LP L6	Lampa podłogowa L6	60 szt		0123/23/PZ	1	0123/23/PZ	POZ/A/01/10/02	POZ/A/01/10/02
	<input type="checkbox"/> LP L7	Lampa podłogowa L7	10 szt		0010/23/MM+	1	0113/23/PZ	POZ/I/02	POZ/I/02
	<input type="checkbox"/> LW L30	Lampa wisząca L30	100 szt		0008/22/MM+	1	0008/22/MM+	POZ/A/01/10/03	POZ/A/01/10/03
	<input type="checkbox"/> LW L35	Lampa wisząca L35	35 szt		0008/23/MM+	1	2023-08-25NIEhello	POZ/A/01/10/01	POZ/A/01/10/01
	<input type="checkbox"/> Ł J20	Ława J20	1 szt		0004/22/MM+	1	0004/22/MM+	POZ/A/01/10/03	POZ/A/01/10/03
	<input type="checkbox"/> Ł J20	Ława J20	50 szt		0007/23/PZ	1	0007/23/PZ	POZ/A/01/10/03	POZ/A/01/10/03

0/19

100%

Aby dokonać importu dostaw do lokalizacji z pliku xls należy wybrać przycisk **Import**. Następnie wybrać plik z dysku, z którego mają zostać zaimportowane dostawy.

Okno wdrożeniowe

Odśwież Poznań Pokaż Zaznacz wszystko Odnznacz wszystko Konwertuj Drukuj Eksport Import

	Kod towaru	Nazwa towaru	Ilość	Miara	Dokument	Lp pozycji	Dostawa	Wymiar	Lokalizacja
I	<input type="checkbox"/> K G22	Krzesło G22	15 szt		0134/23/PZ	1	0134/23/PZ	POZ/02	POZ/02
	<input type="checkbox"/> K G42	Krzesło G42	1 szt		0007/22/MM+	1	0007/22/MM+	POZ/A/01/10/03	POZ/A/01/10/03
	<input type="checkbox"/> K G42	Krzesło G42	2 szt		0004/22/MM+	2	0004/22/MM+	POZ/A/01/10/03	POZ/A/01/10/03
	<input type="checkbox"/> K G42	Krzesło G42	2 szt		0004/22/MM+	2	0004/22/MM+	POZ/A/01/10/03	POZ/A/01/10/03
	<input type="checkbox"/> K G42	Krzesło G42	3 szt		0004/22/MM+	2	0004/22/MM+	POZ/A/01/10/03	POZ/A/01/10/03
	<input type="checkbox"/> K G42	Krzesło G42	3 szt		0004/22/MM+	2	0004/22/MM+	POZ/A/01/10/03	POZ/A/01/10/03
	<input type="checkbox"/> K G42	Krzesło G42	5 szt		0064/23/PZ	1	0064/23/PZ	POZ/I/02	POZ/I/02
	<input type="checkbox"/> KS DP3	Krzesło składane DP3	30 szt		0007/23/MM+	1	2023-08-25NIEhello	POZ/A/01/10/01	POZ/A/01/10/01
	<input type="checkbox"/> LP L5	Lampa podłogowa L5	8 szt		0011/23/PZ	1	0011/23/PZ	POZ/I/02	POZ/I/02
	<input type="checkbox"/> LP L5	Lampa podłogowa L5	10 szt		0003/22/MM+	1	0003/22/MM+	POZ/A/01/10/03	POZ/A/01/10/03
	<input type="checkbox"/> LP L6	Lampa podłogowa L6	50 szt		0006/23/PZ	1	0006/23/PZ	POZ/A/01/10/01	POZ/A/01/10/01
	<input type="checkbox"/> LP L6	Lampa podłogowa L6	60 szt		0123/23/PZ	1	0123/23/PZ	POZ/A/01/10/02	POZ/A/01/10/02
	<input type="checkbox"/> LP L7	Lampa podłogowa L7	10 szt		0010/23/MM+	1	0113/23/PZ	POZ/I/02	POZ/I/02
	<input type="checkbox"/> LW L30	Lampa wisząca L30	100 szt		0008/22/MM+	1	0008/22/MM+	POZ/A/01/10/03	POZ/A/01/10/03
	<input type="checkbox"/> LW L35	Lampa wisząca L35	35 szt		0008/23/MM+	1	2023-08-25NIEhello	POZ/A/01/10/01	POZ/A/01/10/01
	<input type="checkbox"/> Ł J20	Ława J20	1 szt		0004/22/MM+	1	0004/22/MM+	POZ/A/01/10/03	POZ/A/01/10/03
	<input type="checkbox"/> Ł J20	Ława J20	50 szt		0007/23/PZ	1	0007/23/PZ	POZ/A/01/10/03	POZ/A/01/10/03







0/19

100%

Gdy w pliku znajdują się lokalizacje o tym samym kodzie lecz o innych elementach składowych kodu, wyświetli się okno z wyborem lokalizacji dla danej dostawy. Aby wybrać lokalizację docelową należy zaznaczyć pole wyboru z lokalizacją, a następnie kliknąć przycisk **Użyj**.

Wybór lokalizacji

✓ Użyj Wybierz lokalizację dla dostawy: MAG/M/3/04 (65)

	Kod	Magazyn	Regał	Przęsło	Półka	Pozycja paletowa
▼	 RBC	 RBC	 RBC	 RBC	 RBC	 RBC
▶	<input checked="" type="checkbox"/> MAG/I/10	MAG	I	10		
	<input type="checkbox"/> MAG/I/10	MAG	I		10	

- 100%

Należy pamiętać, że aby skorzystać z importu dostaw do lokalizacji, użytkownik powinien mieć nadane uprawnienie **Import dostaw z Excela** (*Ustawienia > Rozwiązania mobilne > Uprawnienia użytkowników – Moduł mobilnego magazynu*). Zaimportowane zostaną tylko lokalizacje o typie standardowa należące do magazynu, z którego zostały pobrane dostawy.

Aby zaznaczyć pozycje w tabeli można również skorzystać z przycisków **Zaznacz wszystko/Odznacz wszystko**.

4 Instalacja aplikacji

Po skonfigurowaniu rozwiązania Symfonia Mobilny Magazyn należy pobrać oraz zainstalować aplikację na urządzeniu mobilnym.

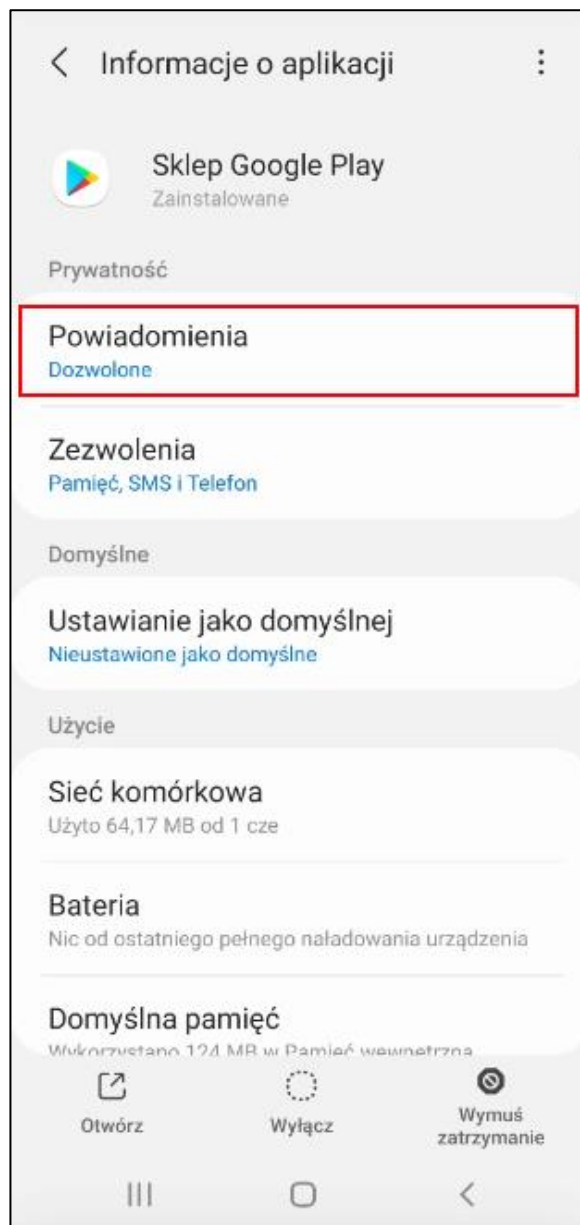


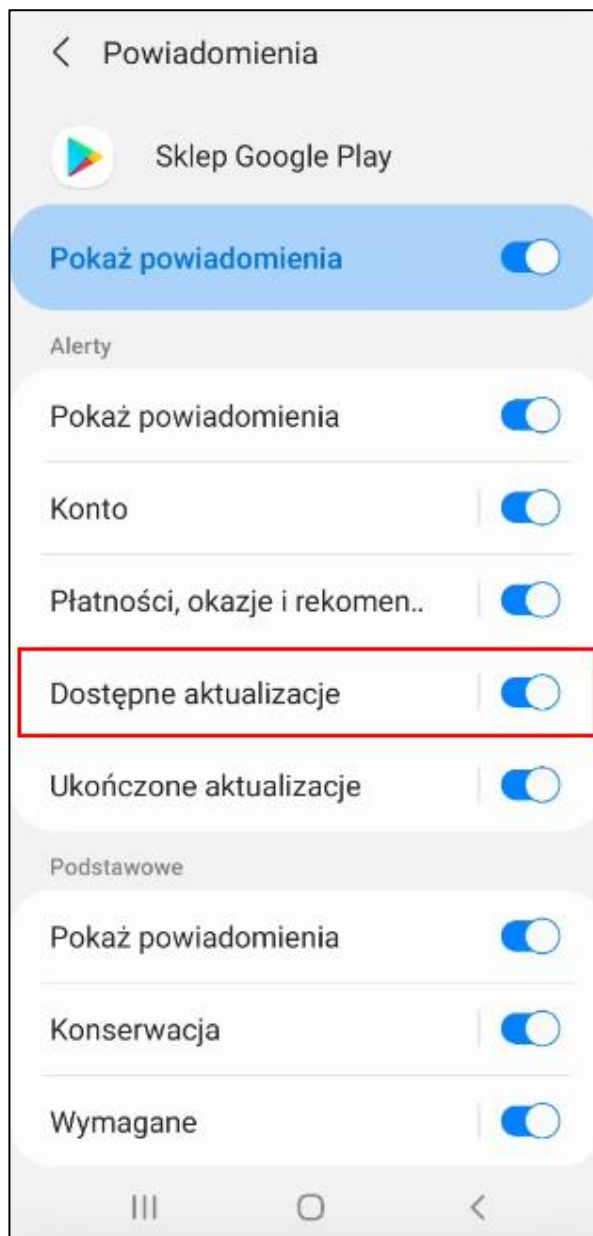
Jeśli na urządzeniu mobilnym nie znajduje się Sklep Play, należy skontaktować się z dostawcą urządzenia i upewnić się, że można dokonać instalacji serwisu Google Play bez utraty gwarancji urządzenia i oprogramowania.

Jeśli instalacja serwisu Google Play nie może zostać przeprowadzona należy dokonać instalacji aplikacji Mobilny Magazyn przez plik APK.

4.1 Aplikacja w sklepie Google Play

Przed przystąpieniem do instalacji aplikacji należy przejść do **Ustawień sklepu Google Play**, a następnie zaznaczyć powiadomienia o dostępnych i ukończonych aktualizacjach aplikacji.





W celu instalacji aplikacji poprzez sklep Google Play na urządzeniu mobilnym należy odnaleźć Sklep Play. Następnie w polu wyszukiwarki sklepu wpisać **Symfonia Mobilny Magazyn**, po czym wybrać aplikację z listy wszystkich aplikacji. Można również odnaleźć aplikację wpisując jej adres w przeglądarkę internetową:

<https://play.google.com/store/apps/details?id=eastsoft.Symfonia.MobileWarehouse>

Otworzy się okno z aplikacją oraz informacjami o niej. Aby zainstalować aplikację należy wybrać przycisk **Zainstaluj**. Jeżeli pojawi się komunikat dotyczący dokończenia konfiguracji konta należy użyć przycisku **Dalej**, a przy kolejnym komunikacie **Pomiń**.

Przed rozpoczęciem instalacji wyświetli się okno informujące do czego aplikacja potrzebuje dostępu – należy kliknąć przycisk **Akceptuję**.

Rozpocznie się pobieranie oraz instalacja aplikacji. Po ukończeniu instalacji pojawi się okno zawierające przycisk **Otwórz** – w celu otwarcia aplikacji. Zainstalowana aplikacja będzie się również znajdowała w menu głównym urządzenia wśród wszystkich aplikacji.

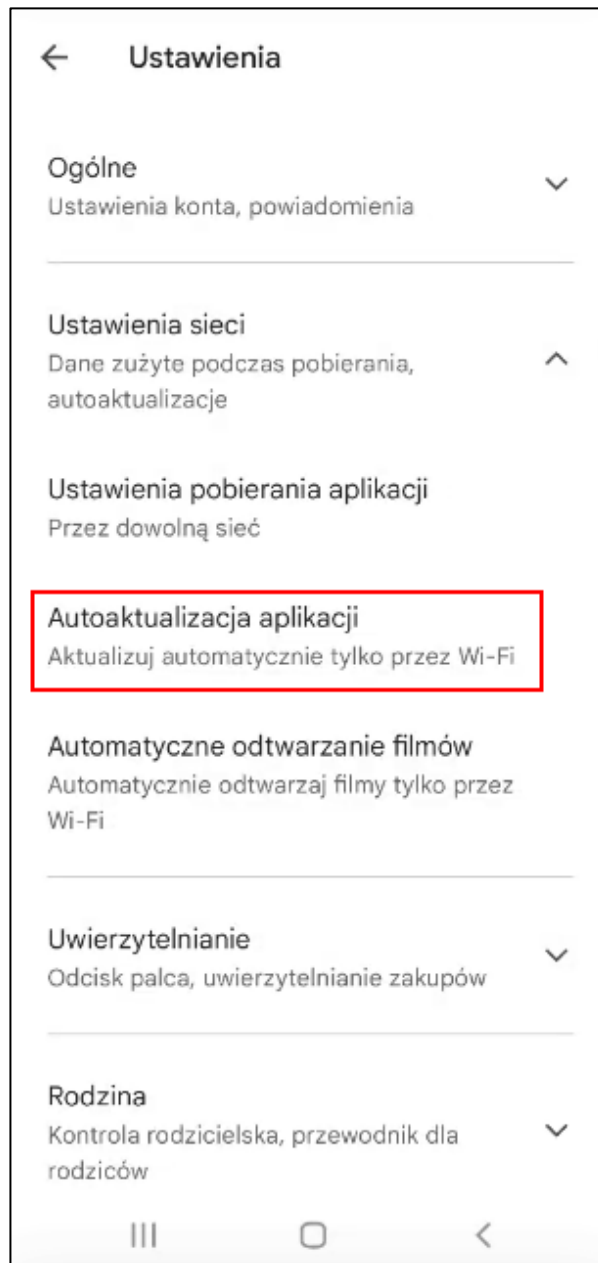
Należy pamiętać, że proces instalacji aplikacji Mobilny Magazyn może różnić się w zależności od urządzenia i wersji systemu operacyjnego.

4.1.1 Aktualizacja aplikacji

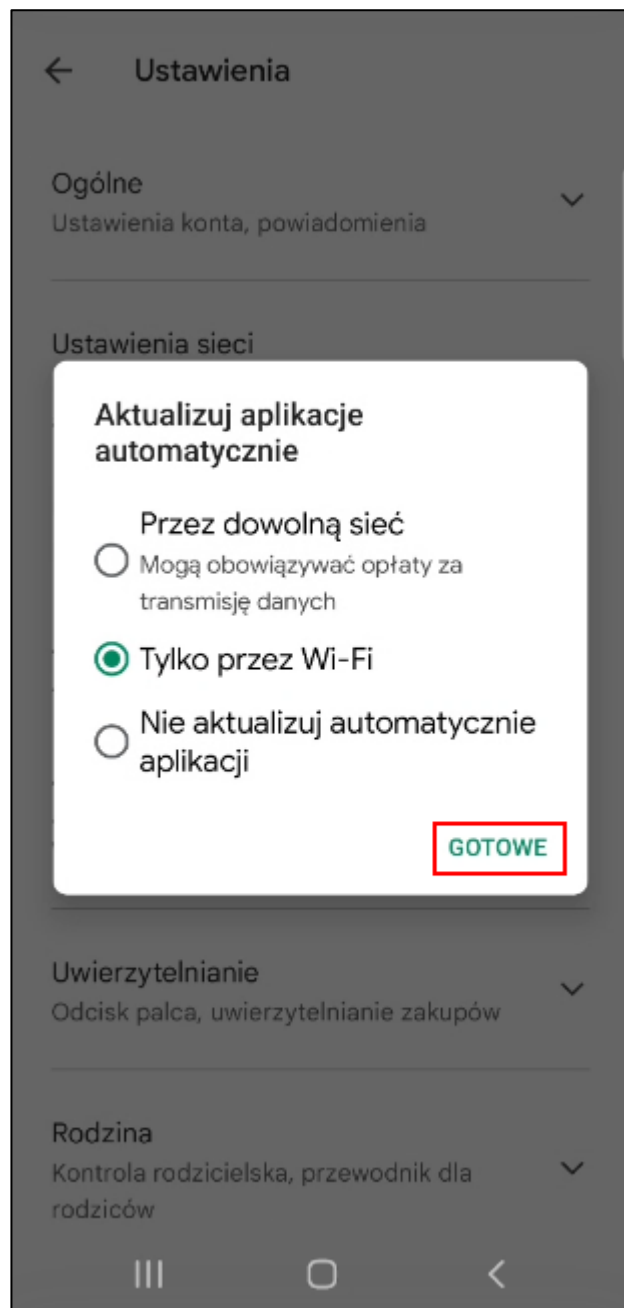
Jeśli aplikacja wymaga aktualizacji – należy przejść do sklepu Play, a następnie do wszystkich zainstalowanych aplikacji. W sekcji dostępnych aktualizacji należy wybrać odpowiednią dla aplikacji Symfonia Mobilny Magazyn, po czym kliknąć przycisk **Aktualizuj**. Ukaże się okno informujące o wymaganiach aplikacji do poprawnej aktualizacji. Po kliknięciu przycisku **Akceptuję** rozpocznie się pobieranie i instalowanie aktualizacji. Po zakończeniu aktualizacji, aplikację można otworzyć za pomocą przycisku **Otwórz** lub wyszukując ją w menu głównym telefonu.

4.1.1.1 Wyłączanie automatycznych aktualizacji

Na urządzeniach z Androidem istnieje możliwość wyłączenia automatycznych aktualizacji dla wszystkich oraz dla wybranych aplikacji. W celu wyłączenia automatycznych aktualizacji aplikacji Symfonia Mobilny Magazyn należy przejść do Sklepu Play, a następnie otworzyć ustawienia. Po rozwinięciu zakładki **Ustawienia sieci** należy kliknąć opcję **Autoaktualizacja aplikacji**.

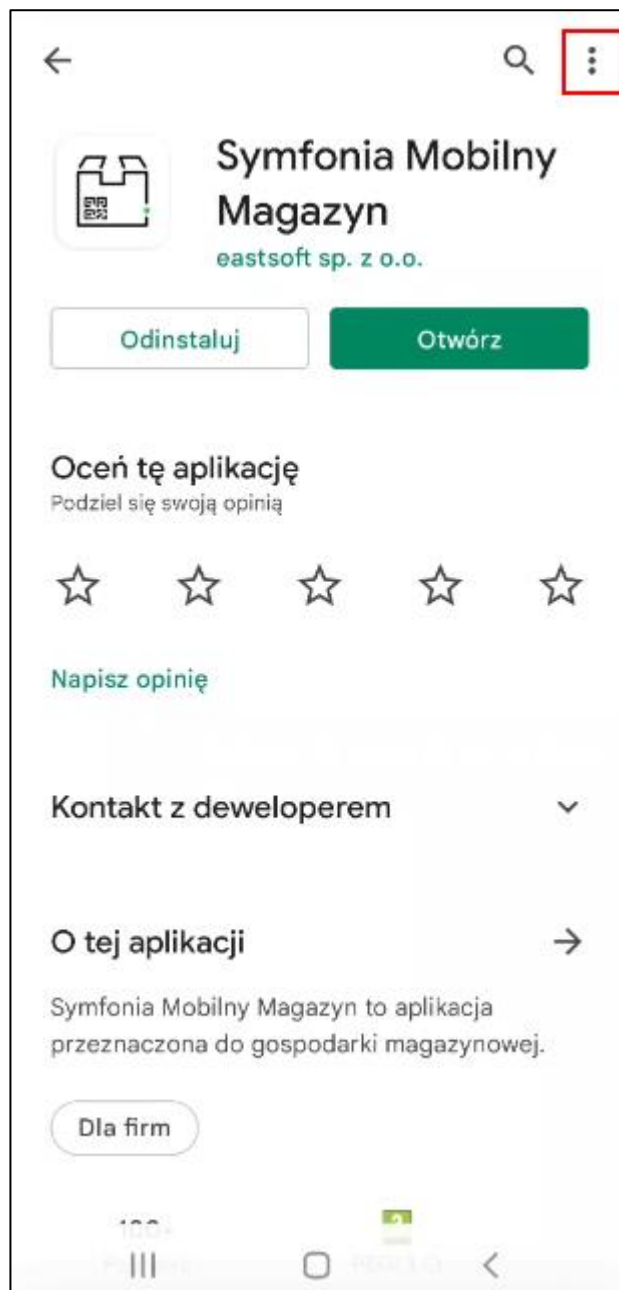


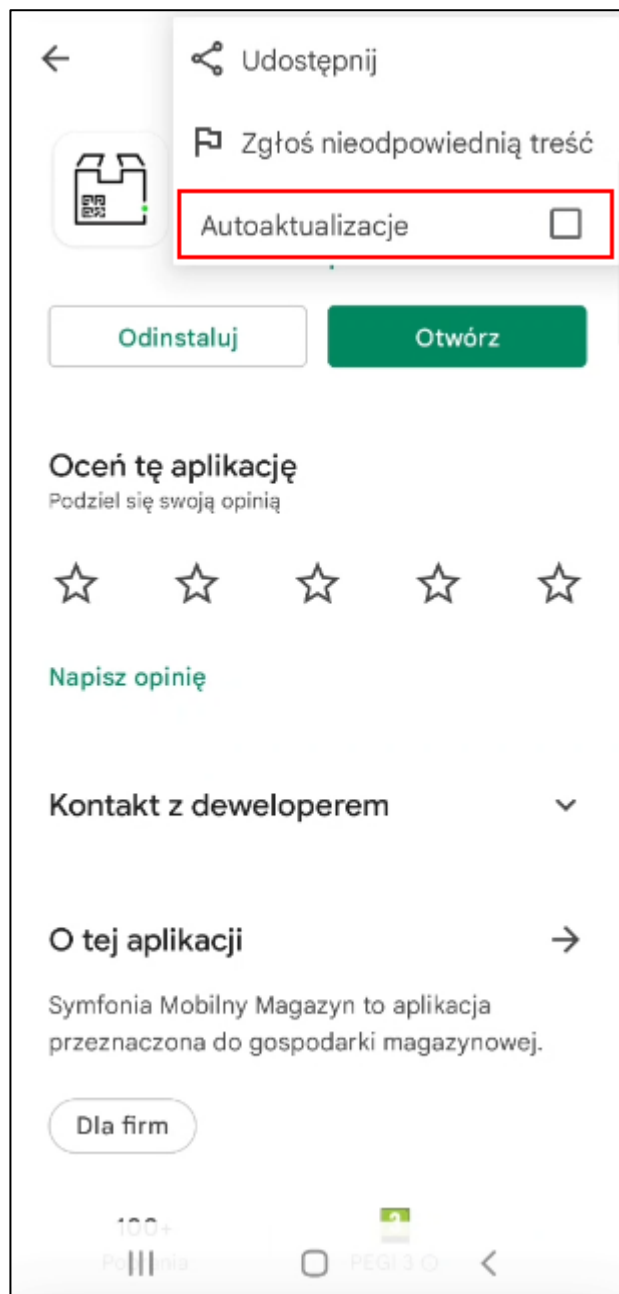
W wyświetlonym oknie należy wybrać aktualizowanie aplikacji przez sieć Wi-Fi lub dowolną sieć. W przypadku wybrania opcji **Nie aktualizuj automatycznie aplikacji** na urządzeniu z Androidem zostaną całkowicie zablokowane aktualizacje dla wszystkich aplikacji w telefonie.



Po upewnieniu się, że funkcja automatycznych aktualizacji jest włączona należy wybrać aplikacje, które nie powinny być automatycznie aktualizowane. W tym celu należy w Sklepie Play wyszukać aplikację Symfonia Mobilny Magazyn.

W górnym prawym rogu należy kliknąć na ikonę z trzema kropkami – na ekranie zostanie wyświetlone okno opcji. W celu wyłączenia automatycznych aktualizacji dla aplikacji Symfonia Mobilny Magazyn należy odznaczyć pole wyboru obok ustawienia **Autoaktualizacje**.





Wówczas automatyczne aktualizacje dla danej aplikacji zostaną wyłączone bez naruszania ustawień aktualizacji innych aplikacji zainstalowanych na urządzeniu.

4.2 Instalacja aplikacji z pliku APK

Istnieje również możliwość instalacji aplikacji Mobilny Magazyn na urządzeniu mobilnym za pomocą pliku pobranego ze strony internetowej. Aby pobrać plik instalacyjny aplikacji należy otworzyć stronę:

[https://pobierzprogram.symfonia.pl/Dodatkowe Rozwiązania mobilne Sage Mobilny Magazyn](https://pobierzprogram.symfonia.pl/Dodatkowe_Rozwiazania_mobilne_Sage_Mobilny_Magazyn/)

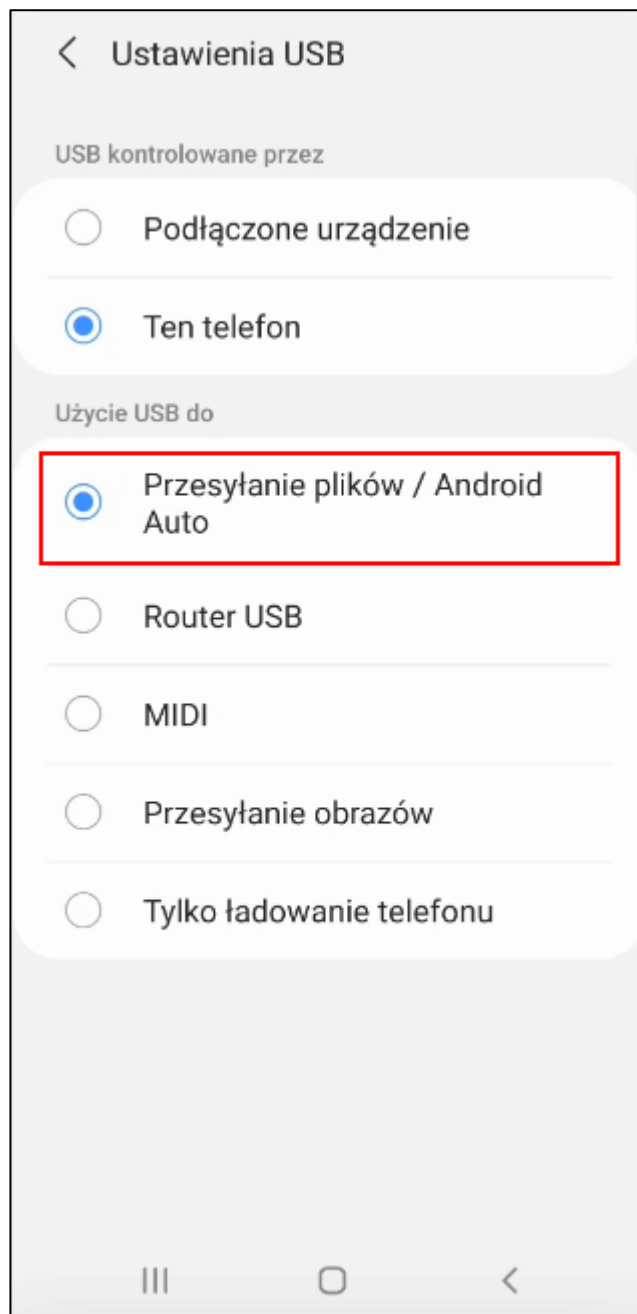
A następnie wybrać odpowiednią wersję aplikacji i pobrać plik na komputer.

Plik instalacyjny aplikacji Mobilny Magazyn dostępny jest również na stronie:

<https://eastsoft.pl/pliki-do-pobrania/do-pobrania-mobilny-magazyn/>

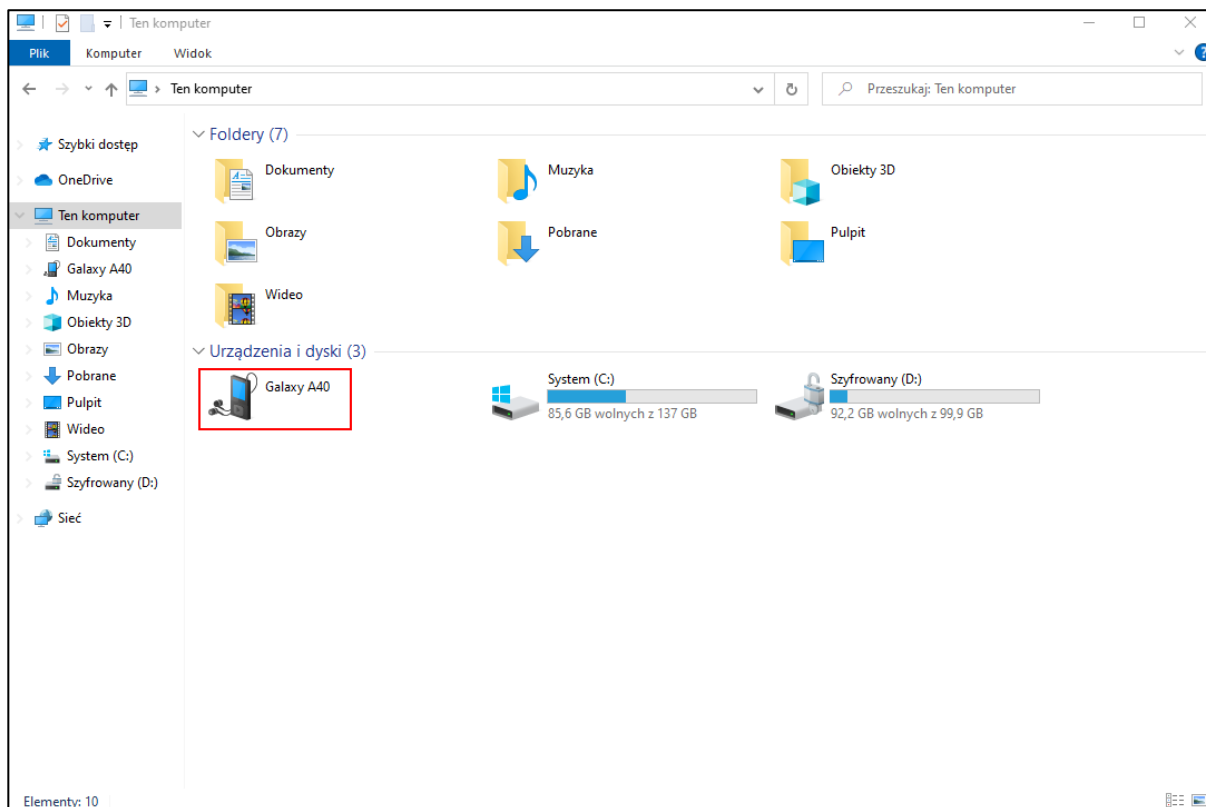
W kolejnym kroku należy podłączyć urządzenie mobilne do komputera za pomocą kabla USB. Na urządzeniu mobilny pojawi się komunikat: *Ładowanie urządzenia przez USB*.

Po kliknięciu na komunikat, na ekranie zostaną wyświetlone ustawienia USB. Należy wybrać opcję *Przesyłanie/Transfer plików*.



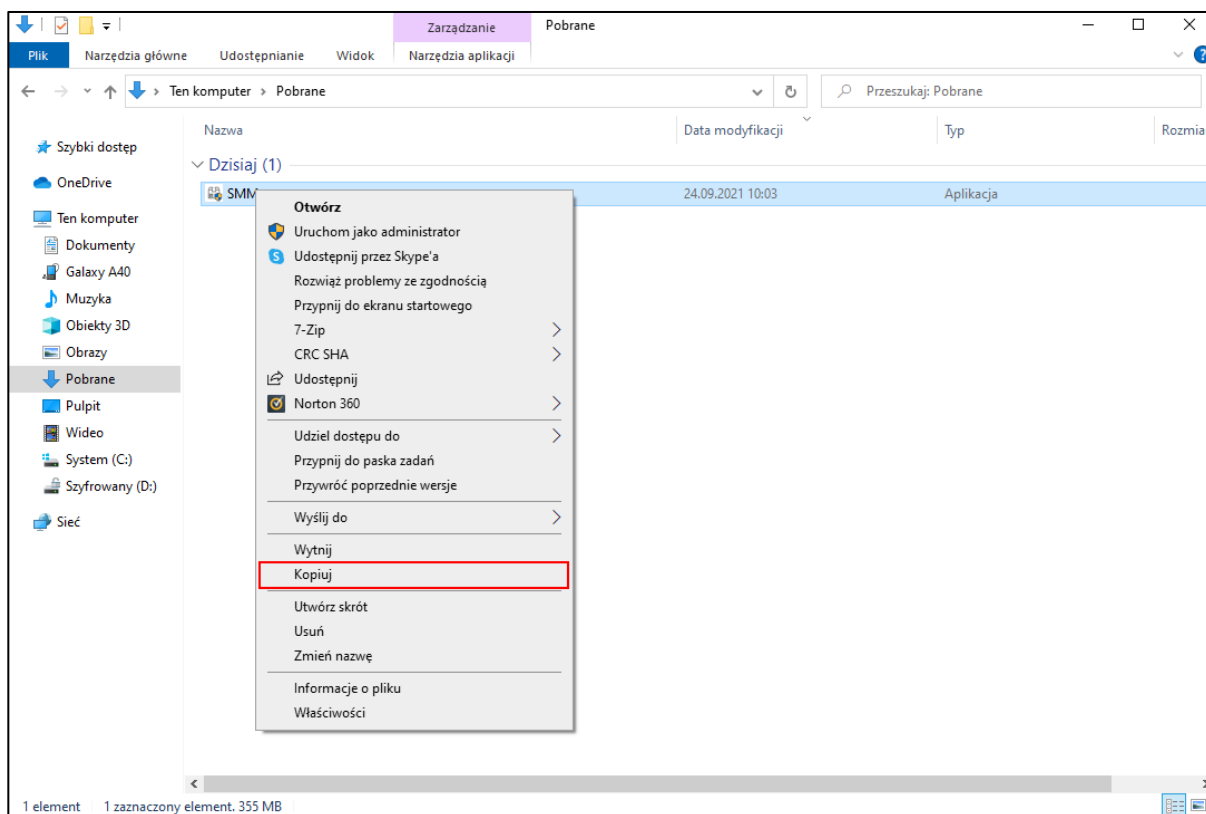
Po włączeniu niniejszej opcji użytkownik będzie miał możliwość wymiany danych pomiędzy urządzeniem mobilnym, a komputerem.

W kolejnym kroku należy na ekranie komputera uruchomić eksplorator plików, gdzie widoczne będą dyski twarde obu urządzeń (*Mój komputer/ Eksplorator plików*). Aby otworzyć folder pamięci wewnętrznej urządzenia mobilnego należy kliknąć w ikonę przedstawiającą urządzenie.



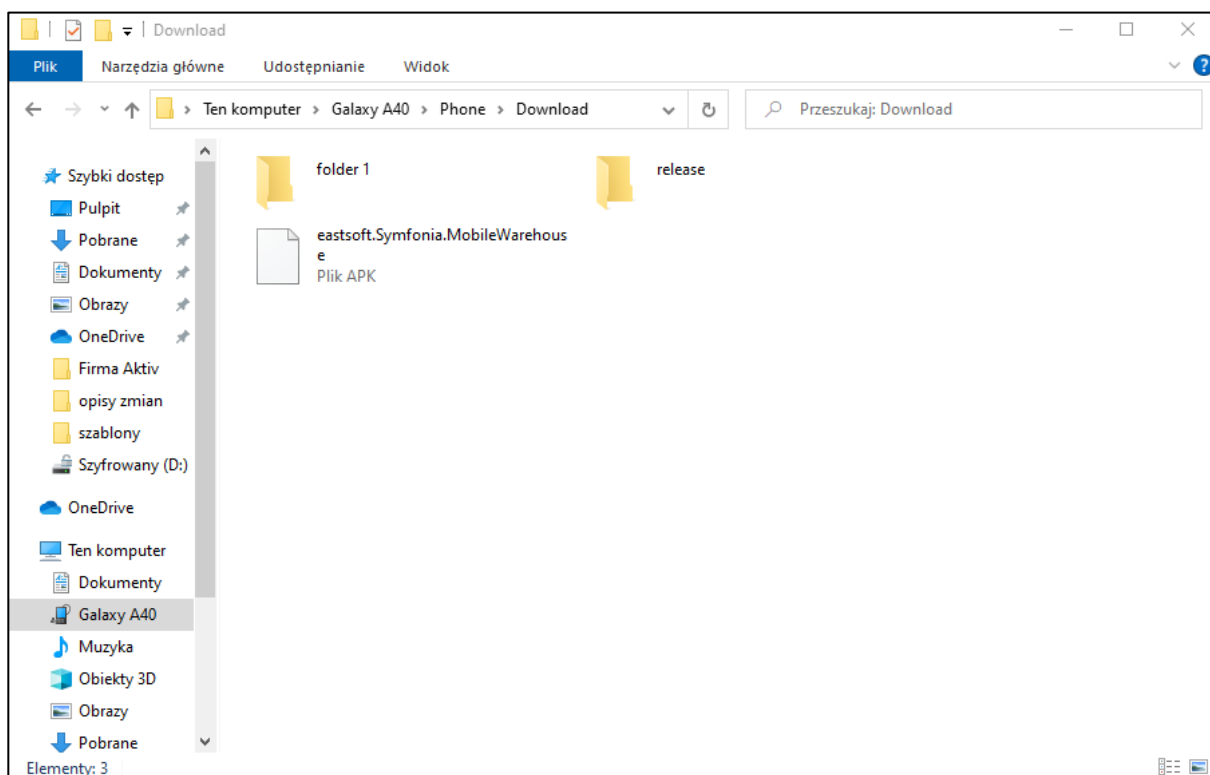
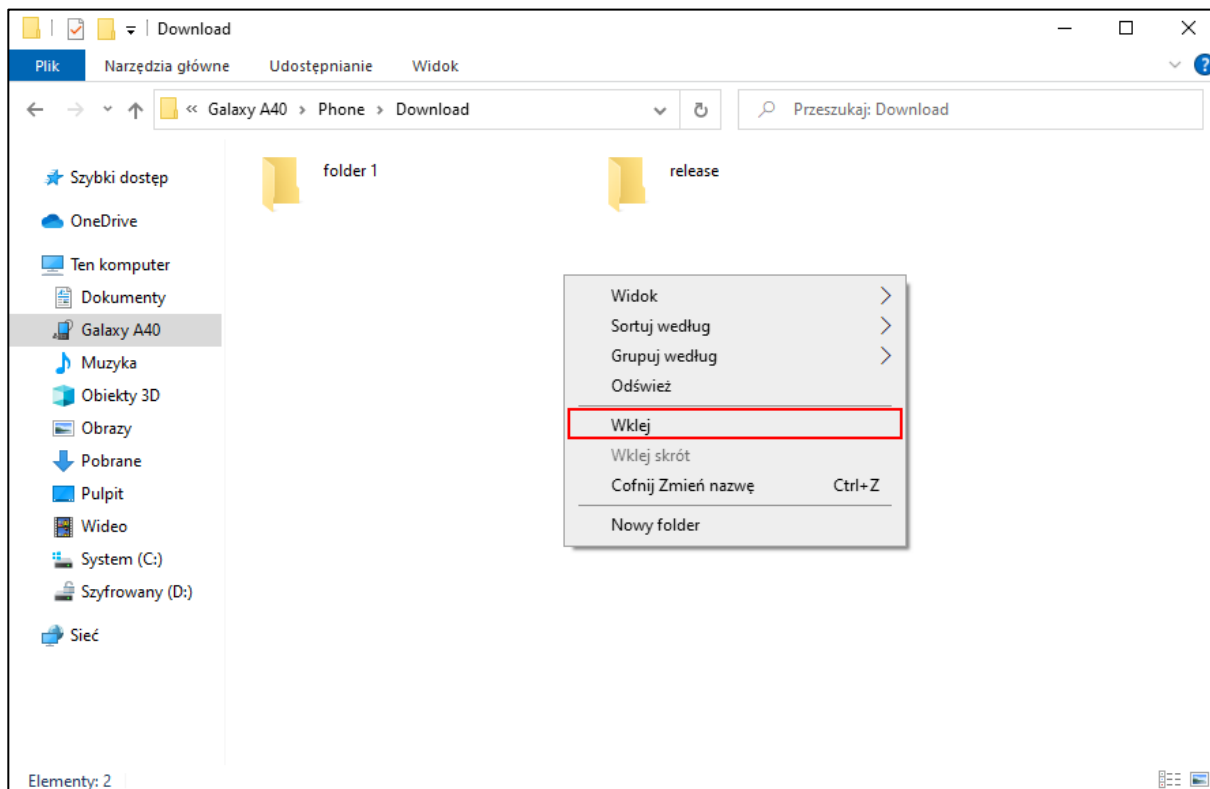
Po otwarciu pamięci wewnętrznej telefonu/ kolektora danych wyświetlą się katalogi zawierające posegregowane pliki znajdujące się na urządzeniu.

Pobrany wcześniej plik instalacyjny aplikacji Symfonia Mobilny Magazyn należy umieścić w jednym z katalogów znajdujących się na urządzeniu. Należy odszukać pobrany wcześniej plik APK, zaznaczyć go myszką i kliknąć prawym przyciskiem myszki. Następnie wybrać polecenie **Kopiu** lub użyć skrótu klawiszowego **CTRL+C**.

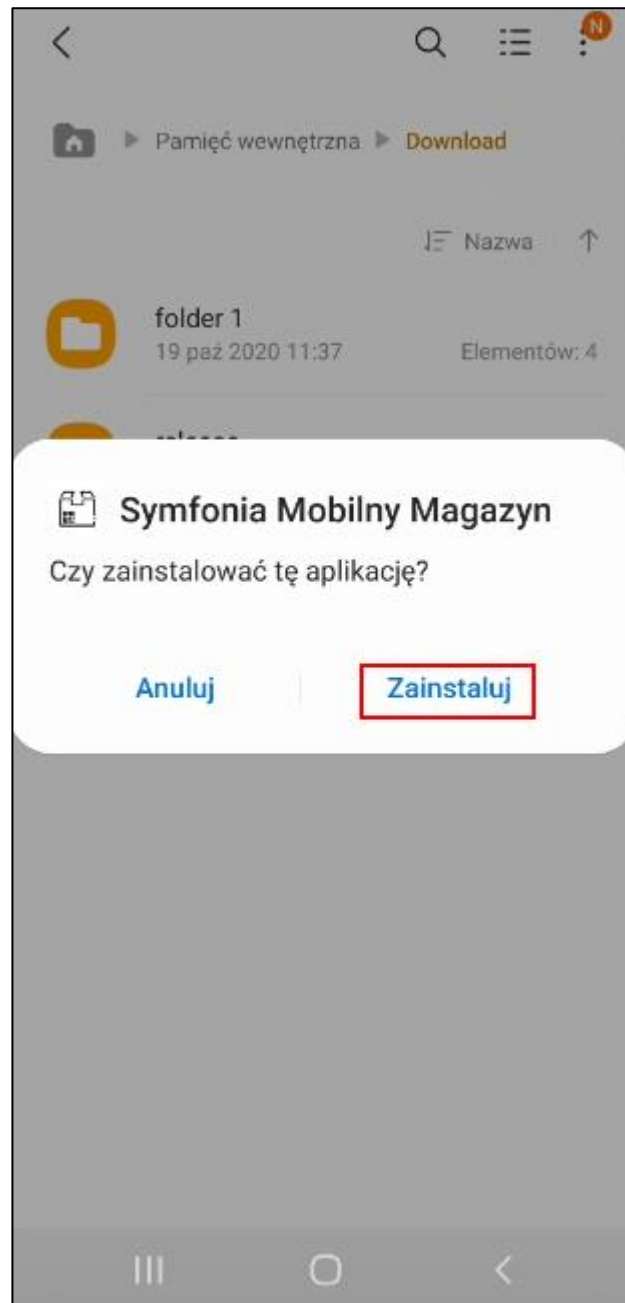


W kolejnym kroku należy wrócić do eksploratora plików i odnaleźć folder w pamięci wewnętrznej urządzenia mobilnego, w którym ma zostać umieszczony plik. Aby zamieścić w nim dane należy kliknąć prawym

przyciskiem myszy i wskazać opcję **Wklej** lub użyć kombinacji klawiszy **CTRL+V**. Zapisaną na komputerze kopię można usunąć.



Na urządzeniu mobilnym należy odszukać plik APK odpowiednim programem do przeglądania plików na urządzeniu. Program ten może różnić się w zależności od urządzenia mobilnego i wersji systemu. Następnie należy uruchomić plik instalacyjny.



Rozpocznie się instalacja aplikacji. Po ukończeniu instalacji pojawi się okno zawierające przycisk **Otwórz** – w celu otwarcia aplikacji. Zainstalowana aplikacja będzie się również znajdowała w menu głównym urządzenia wśród wszystkich aplikacji.

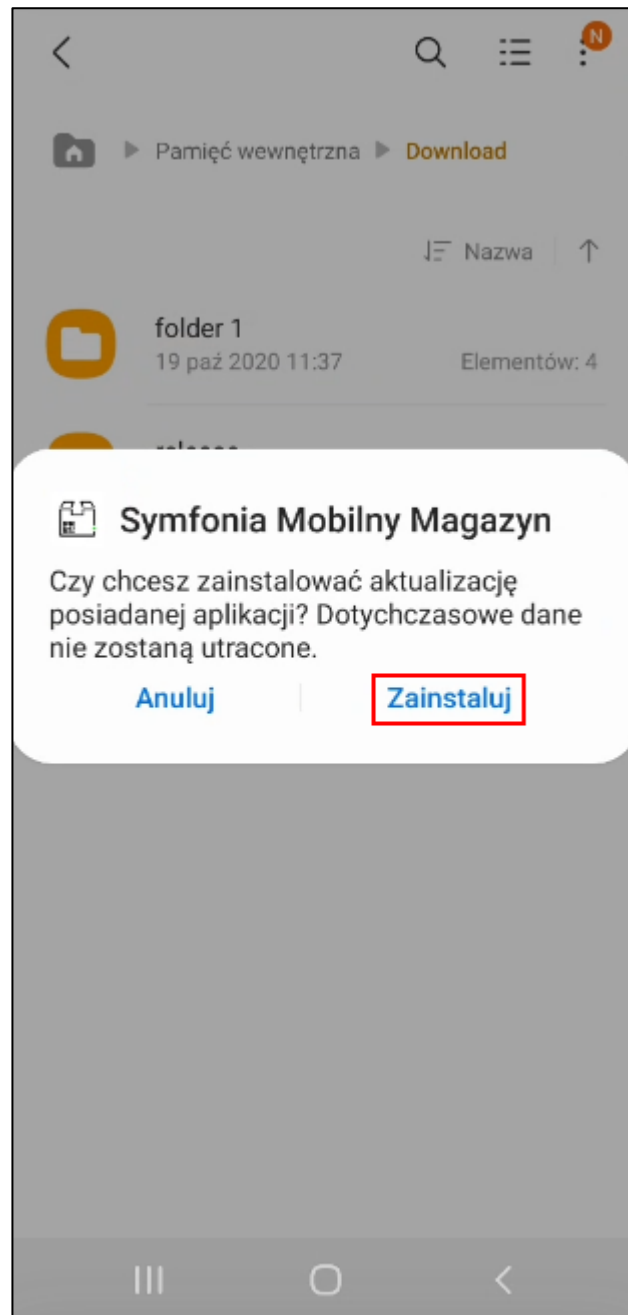


Należy pamiętać, że proces instalacji aplikacji Mobilny Magazyn może różnić się w zależności od urządzenia i wersji systemu operacyjnego.

4.2.1 Aktualizacja aplikacji

Aby zaktualizować aplikację Mobilny Magazyn należy pobrać plik instalacyjny w taki sam sposób jak zostało opisane to w powyższym rozdziale.

Po uruchomieniu pliku instalacyjnego aplikacji na urządzeniu mobilnym na ekranie wyświetli się pytanie o zainstalowanie aktualizacji dla posiadanej aplikacji. Po kliknięciu **Zainstaluj** rozpocznie się instalacja aktualizacji.



Po zakończeniu aktualizacji, aplikację można otworzyć za pomocą przycisku **Otwórz** lub wyszukując ją w menu głównym telefonu.

5 Logi zdarzeń

Jeżeli w trakcie konfiguracji, uruchomienia lub pracy z rozwiązaniem Symfonia Mobilny Magazyn wystąpią problemy, pierwszym krokiem jest sprawdzenie logów zdarzeń:

1) Logi aplikacji mobilnej

W ustawieniach aplikacji mobilnej w grupie *Logi* widoczny jest przycisk **Wyślij logi**.

Ustawienia aplikacji

☐ Dźwięk skanowania

Domyślny typ przyjęcia
Dokument magazynowy

Domyślny typ wydania
Faktura

Domyślny typ pakowania
Pakowania

Skaner
Aparat

Powiadomienia

Czas
Dłgie

Miejsce
Góra

Funkcje eksperymentalne

☐ Nowy mechanizm skanowania

☐ Wykrywaj przycisk skanowania

Logi

Wyślij logi **Czyść logi**

WSTECZ **ZAPISZ**

Po kliknięciu przycisku **Wyślij logi** logi z aplikacji mobilnej zostaną wysłane do centrali. Logi te zapisywane są do plików tekstowych znajdujących się w katalogu, w którym jest zainstalowane WebAPI – katalog *MobileWarehouseLogs*. Należy pamiętać, że folder nie będzie wyświetlany, jeśli z aplikacji nie zostały wysłane żadne logi.

Przykład: **C:\Symfonia\WebAPI\Modules\HMF\MobileWarehouseLogs**

Dysk lokalny (C:) > Symfonia > WebAPI21.3_MM_KW > Modules > HMF > MobileWarehouseLogs				
Nazwa	Data modyfikacji	Typ	Rozmiar	
log_000_2021_12_13_15_28_20	13.12.2021 15:28	Dokument tekstowy	7 KB	
log_000_2021_12_29_14_55_06	29.12.2021 14:55	Dokument tekstowy	1 KB	

2) Logi WebAPI:

Logi zapisywane są do plików tekstowych znajdujących się w katalogu, w którym jest zainstalowane WebAPI – katalog *logs*. Zapisywane są trzy pliki: *errors* (zapis błędów), *info* (zapis informacji) oraz *main* (zapis zarówno błędów, jak i informacji). Pliki te przechowują logi z ostatnich siedmiu dni.

Przykład: **C:\Symfonia\WebAPI\logs**

Ten komputer > Dysk lokalny (C:) > Symfonia > WebAPI21.3_MM_KO > logs				
Nazwa	Data modyfikacji	Typ	Rozmiar	
error.20211019	19.10.2021 15:51	Dokument tekstowy	28 KB	
error.20211202	02.12.2021 15:38	Dokument tekstowy	12 KB	
error.20211213	13.12.2021 14:45	Dokument tekstowy	2 KB	
error.20211214	14.12.2021 12:12	Dokument tekstowy	1 KB	
error.20211215	15.12.2021 09:33	Dokument tekstowy	1 KB	
error.20211223	23.12.2021 15:16	Dokument tekstowy	5 KB	
error.20211228	28.12.2021 14:56	Dokument tekstowy	8 KB	
error	29.12.2021 09:33	Dokument tekstowy	1 KB	
info.20211207	07.12.2021 13:19	Dokument tekstowy	9 KB	
info.20211210	10.12.2021 11:04	Dokument tekstowy	5 KB	
info.20211213	13.12.2021 14:54	Dokument tekstowy	3 KB	
info.20211214	14.12.2021 12:28	Dokument tekstowy	6 KB	
info.20211215	15.12.2021 17:34	Dokument tekstowy	10 KB	
info.20211223	23.12.2021 15:18	Dokument tekstowy	25 KB	
info.20211228	28.12.2021 17:10	Dokument tekstowy	31 KB	
info	29.12.2021 09:33	Dokument tekstowy	1 KB	
main.20211207	07.12.2021 13:19	Dokument tekstowy	9 KB	
main.20211210	10.12.2021 11:04	Dokument tekstowy	5 KB	
main.20211213	13.12.2021 14:54	Dokument tekstowy	3 KB	
main.20211214	14.12.2021 12:28	Dokument tekstowy	6 KB	
main.20211215	15.12.2021 17:34	Dokument tekstowy	10 KB	
main.20211223	23.12.2021 15:18	Dokument tekstowy	25 KB	
main.20211228	28.12.2021 17:10	Dokument tekstowy	31 KB	
main	29.12.2021 09:33	Dokument tekstowy	1 KB	

3) Logi dodatku do Symfonia Handel/Symfonia ERP Handel WebAPI

Logi zapisywane są do plików tekstowych znajdujących się w katalogu, w którym jest zainstalowana Symfonia ERP Handel/Symfonia Handel – katalog *logs*. Zapisywane są trzy pliki: *errors* (zapis błędów), *info* (zapis informacji) oraz *main* (zapis zarówno błędów, jak i informacji). Pliki te przechowują logi z ostatnich siedmiu dni.

Przykład: **C:\Symfonia\ERP\logs**

Ten komputer > Dysk lokalny (C:) > Symfonia > ERP21.3_MM > logs				
Nazwa	Data modyfikacji	Typ	Rozmiar	
error.20211223	23.12.2021 12:21	Dokument tekstowy	1 KB	
error	28.12.2021 12:59	Dokument tekstowy	1 KB	
info.20211210	10.12.2021 11:34	Dokument tekstowy	2 KB	
info.20211213	13.12.2021 15:41	Dokument tekstowy	1 KB	
info.20211214	14.12.2021 11:51	Dokument tekstowy	3 KB	
info.20211215	15.12.2021 15:49	Dokument tekstowy	3 KB	
info.20211216	16.12.2021 09:23	Dokument tekstowy	1 KB	
info.20211217	17.12.2021 10:53	Dokument tekstowy	3 KB	
info.20211223	23.12.2021 13:05	Dokument tekstowy	8 KB	
info	28.12.2021 17:10	Dokument tekstowy	15 KB	
main.20211210	10.12.2021 11:34	Dokument tekstowy	2 KB	
main.20211213	13.12.2021 15:41	Dokument tekstowy	1 KB	
main.20211214	14.12.2021 11:51	Dokument tekstowy	3 KB	
main.20211215	15.12.2021 15:49	Dokument tekstowy	3 KB	
main.20211216	16.12.2021 09:23	Dokument tekstowy	1 KB	
main.20211217	17.12.2021 10:53	Dokument tekstowy	3 KB	
main.20211223	23.12.2021 13:05	Dokument tekstowy	8 KB	
main	28.12.2021 17:10	Dokument tekstowy	15 KB	

6 Usuwanie rozwiązania

W celu usunięcia rozwiązania należy ręcznie wykonać dane skrypty SQL. Poniżej znajdują się skrypty pozwalające na wyczyszczenie wszystkich tabel zakładanych przez rozwiązanie Symfonia Mobilny Magazyn.



Należy pamiętać, że skrypty nie usuwają ustawień typu słowniki, wymiary, własne pola dodanych w Symfonia ERP Handel/Symfonia Handel.

Poniższy skrypt czyści tylko tabele rozwiązania Mobilny Magazyn. Należy go użyć w sytuacji, gdy na bazie zainstalowane są inne rozwiązania korzystające z tych samych modułów dodatkowych co Mobilny Magazyn (np. Mobilny Handel). Wyczyszczone zostaną tylko tabele założone przez rozwiązanie Symfonia Mobilny Magazyn.

```

DECLARE @schema NVARCHAR(10) = 'emm'
DECLARE @procName NVARCHAR(MAX)
DECLARE curProc CURSOR FOR SELECT [name] FROM sys.procedures WHERE SCHEMA_NAME(schema_id) =
@schema;
OPEN curProc
FETCH NEXT FROM curProc INTO @procName
WHILE @@fetch_status = 0
BEGIN
    EXEC('DROP PROCEDURE [' + @schema + '].[' + @procName + ']')
    FETCH NEXT FROM curProc INTO @procName
END
CLOSE curProc
DEALLOCATE curProc

DECLARE @viewName NVARCHAR(MAX)
DECLARE curView CURSOR FOR SELECT [TABLE_NAME] FROM INFORMATION_SCHEMA.VIEWS WHERE
TABLE_SCHEMA = @schema
OPEN curView

```

```

FETCH NEXT FROM curView INTO @viewName
WHILE @@fetch_status = 0
BEGIN
    EXEC('DROP VIEW [' + @schema + '].[' + @viewName + ']')
    FETCH NEXT FROM curView INTO @viewName
END
CLOSE curView
DEALLOCATE curView

DECLARE @tabName NVARCHAR(MAX)
DECLARE curTab CURSOR FOR SELECT [TABLE_NAME] FROM INFORMATION_SCHEMA.TABLES WHERE
TABLE_SCHEMA = @schema AND TABLE_TYPE = 'BASE TABLE'
OPEN curTab
FETCH NEXT FROM curTab INTO @tabName
WHILE @@fetch_status = 0
BEGIN
    EXEC('DROP TABLE [' + @schema + '].[' + @tabName + ']')
    FETCH NEXT FROM curTab INTO @tabName
END
CLOSE curTab
DEALLOCATE curTab

DROP SCHEMA IF EXISTS emm;

UPDATE [dbo].[WS_ModuleSqlVersions] SET [ModuleVersion] = 0 WHERE [ModuleGuid] = 'A1041852-
4C37-470B-873E-4420FC475F98'

```

Mobilny Magazyn oraz wszystkich dodatkowych modułów. Należy go użyć, jeśli na bazie zainstalowane jest tylko rozwiązanie Mobilny Magazyn lub tabele wszystkich zainstalowanych modułów mają zostać wyczyszczone.

```

DECLARE @schemas NVARCHAR(100) = 'emm,eci,emc'
DECLARE @procName NVARCHAR(MAX)
DECLARE curProc CURSOR FOR SELECT '[' + SCHEMA_NAME(schema_id) + '].[' + [name] + ']' FROM
sys.procedures WHERE SCHEMA_NAME(schema_id) IN (SELECT * FROM STRING_SPLIT(@schemas, ','));
OPEN curProc
FETCH NEXT FROM curProc INTO @procName
WHILE @@fetch_status = 0
BEGIN
    EXEC('DROP PROCEDURE ' + @procName)
    FETCH NEXT FROM curProc INTO @procName
END
CLOSE curProc
DEALLOCATE curProc

DECLARE @viewName NVARCHAR(MAX)
DECLARE curView CURSOR FOR SELECT '[' + [TABLE_SCHEMA] + '].[' + [TABLE_NAME] + ']' FROM
INFORMATION_SCHEMA.VIEWS WHERE TABLE_SCHEMA IN (SELECT * FROM STRING_SPLIT(@schemas, ','));
OPEN curView
FETCH NEXT FROM curView INTO @viewName
WHILE @@fetch_status = 0
BEGIN
    EXEC('DROP VIEW ' + @viewName)
    FETCH NEXT FROM curView INTO @viewName
END
CLOSE curView
DEALLOCATE curView

DECLARE @tabName NVARCHAR(MAX)

```

```

DECLARE curTab CURSOR FOR SELECT '[' + [TABLE_SCHEMA] + '].[ ' + [TABLE_NAME] + ']' FROM
INFORMATION_SCHEMA.TABLES WHERE TABLE_SCHEMA IN (SELECT * FROM STRING_SPLIT(@schemas, ','))
AND TABLE_TYPE = 'BASE TABLE';
OPEN curTab
FETCH NEXT FROM curTab INTO @tabName
WHILE @@fetch_status = 0
BEGIN
    EXEC('DROP TABLE ' + @tabName)
    FETCH NEXT FROM curTab INTO @tabName
END
CLOSE curTab
DEALLOCATE curTab

DROP SCHEMA IF EXISTS emm;
DROP SCHEMA IF EXISTS eci;
DROP SCHEMA IF EXISTS emc;

UPDATE [dbo].[WS_ModuleSqlVersions] SET [ModuleVersion] = 0 WHERE [ModuleGuid] = 'A1041852-
4C37-470B-873E-4420FC475F98' -- Moduł mobilnego magazynu
UPDATE [dbo].[WS_ModuleSqlVersions] SET [ModuleVersion] = 0 WHERE [ModuleGuid] = '748F4239-
54C6-4ECC-A798-CD56849828CA' -- Moduł uprawnień użytkowników
UPDATE [dbo].[WS_ModuleSqlVersions] SET [ModuleVersion] = 0 WHERE [ModuleGuid] = '79DFB15C-
8E23-4D82-B777-D2250B4F0157' -- Moduł ustawień
UPDATE [dbo].[WS_ModuleSqlVersions] SET [ModuleVersion] = 0 WHERE [ModuleGuid] = '0D268E0F-
29BD-4554-A412-0D52DFD9C314' -- Moduł zablokowanych obiektów
UPDATE [dbo].[WS_ModuleSqlVersions] SET [ModuleVersion] = 0 WHERE [ModuleGuid] = '6C5D42BF-
A0CF-4C7C-9E3C-2291656517E3' -- Moduł mobilnego użytkownika
UPDATE [dbo].[WS_ModuleSqlVersions] SET [ModuleVersion] = 0 WHERE [ModuleGuid] = 'A529CDE7-
16D3-4DFC-A1F0-9F97AD2494A5' -- Moduł integracji z firmami kurierskimi

```


7 Porównanie trybów pracy

W poniższej tabeli przedstawione zostało porównanie trybów pracy: na kodach obcych i kodach własnych.

Funkcjonalność	Kody własne	Kody własne - uwagi	Kody obce	Kody obce - uwagi
Awizowane przyjęcia towaru	TAK	<p>Obsługiwane są powiązania dokumentów:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zamówienie własne > Przyjęcie do magazynu w buforze; - Zamówienie własne > dokument zakupu > Przyjęcie do magazynu w buforze; - Przyjęcie do magazynu w buforze; - Przychód wewnętrzny w buforze. <p>Przyjęcie jest realizowane na podstawie dokumentów magazynowych w buforze o charakterze Przyjęcie do magazynu i Przychód wewnętrzny oraz na podstawie wystawionych zamówień własnych.</p> <p>Istnieje możliwość częściowego przyjęcia towaru.</p> <p>Przy włączonym ustawieniu Nowy mechanizm skanowania w Ustawieniach aplikacji mobilnej, możliwość zeskanowanie etykiet z poziomu listy towarów</p>	TAK	<p>Realizacja przyjęcia towaru na podstawie dokumentów magazynowych o charakterze Przyjęcie do magazynu w buforze oraz Przychód wewnętrzny w buforze.</p> <p>Magazynier ma możliwość częściowego przyjęcia towaru.</p>
Przyjęcie towaru bezpośrednio na lokalizację towarową	TAK	W celu przyjęcia towaru należy kliknąć na pozycję dodaną do dokumentu i wybrać opcję Skanuj lok. towarową .	TAK	Przy włączonym ustawieniu Uwzględniaj lokalizację w trybie pracy na kodach obcych . Magazynier skanuje kody EAN towarów, a następnie lokalizację towarową, do której mają zostać przyjęte towary.
Praca na numerach seryjnych	TAK	Przy włączonym ustawieniu Numer seryjny .	NIE	Funkcjonalność nie będzie realizowana ze względu na przyjęte założenia w danym procesie.
Kompletacja zamówień	NIE		TAK	Realizacja zamówienia obcego wystawionego w Symfonia ERP Handel/Symfonia Handel. Moduł kompletacji jest widoczny w aplikacji mobilnej tylko przy <u>wyłączonych</u> ustawieniach Uwzględniaj lokalizację w trybie pracy na kodach obcych oraz Praca na kompletacjach (tylko tryb kody obce) – funkcjonalność będzie wycofana z oprogramowania.

Jakościówka – badanie jakości towaru	NIE		TAK	Moduł kompletacji jest widoczny w aplikacji mobilnej tylko przy <u>wyłączonych</u> ustawieniach Uwzględniaj lokalizację w trybie pracy na kodach obcych oraz Praca na jakościówkach tylko tryb kody obce – funkcjonalność będzie wycofana z oprogramowania.
Pakowanie towaru	TAK	Magazynier w aplikacji tworzy Pakowanie bezpośrednio po zakończeniu procesu wydania lub z poziomu opcji 'Pakuj'. Możliwe jest także utworzenie nowego Pakowania lub dołączenie do istniejącego Pakowania dokumentu wydania z poziomu Handlu.	TAK	Aplikacja umożliwia tworzenie Pakowania po zakończeniu procesu badania jakości towarów, jak i z poziomu opcji 'Pakuj'. Magazynier ma także możliwość spakowania towaru po zakończeniu wydania bez konieczności przeprowadzania kompletacji i badania jakości towaru. Możliwe jest także utworzenie nowego Pakowania lub dołączenie do istniejącego Pakowania dokumentu wydania z poziomu Handlu.
Wydanie bez etykiet	TAK	Przy włączonym ustawieniu Wydanie bez etykiet .	NIE	
Uwzględnianie lokalizacji	TAK		TAK	Jeśli jest włączone ustawienie Uwzględniaj lokalizację w trybie pracy na kodach obcych .
Przyjęcie z produkcji i wydanie do produkcji	TAK	Jeśli włączone jest ustawienie Praca na wystawionych dokumentach .	NIE	
Rezerwacje towarów	TAK	Ze wskazaniem dostaw. Rezerwacje na dostawy mogą być zakładane na dokumentach awizowanych wydań i przesunięć według kolejności określonej w konfiguracji rozwiązania (kolejności lokalizacji, metoda rozliczania towaru – FIFO/LIFO)	TAK	Ilościowa. W przypadku pracy na lokalizacjach na towary zakładane są rezerwacje ze wskazaniem dostaw. Rezerwacje na dostawy mogą być zakładane na dokumentach awizowanych wydań i przesunięć według kolejności określonej w konfiguracji rozwiązania (kolejności lokalizacji, metoda rozliczania towaru – FIFO/LIFO)

Hierarchia magazynów	TAK	Hierarchia magazynowa jest wykorzystywana do: - nadawania/ograniczania dostępu do dokumentów z konkretnych magazynów (pobieranie dokumentów); - filtrowania dokumentów; - w module etykiet – wyświetlanie etykiet towarów z aktywnych magazynów w hierarchii.	TAK	Hierarchia magazynowa jest wykorzystywana w: - nadawania/ograniczania dostępu do dokumentów z konkretnych magazynów (pobieranie dokumentów); - filtrowania dokumentów; - w module jakościówki (zakładanie rezerwacji na towar z innego magazynu).
Zwrot towaru	TAK	Obsługiwane są następujące powiązania dokumentów: - Dokument sprzedaży > Wydanie z magazynu – do dokumentu sprzedaży należy wystawić dokument korygujący oraz do dokumentu magazynowego należy utworzyć dokument korygujący i pozostawić go w buforze; - Wydanie z magazynu – do dokumentu należy utworzyć dokument korygujący i pozostawić go w buforze; - Dokument magazynowy o charakterze Wydanie z magazynu korekta – do dokumentu należy utworzyć dokument korygujący i pozostawić go w buforze. Realizacja zwrotu towaru na podstawie korekty dokumentu magazynowego wydania.	TAK	Obsługiwane są następujące powiązania dokumentów: - Wydanie z magazynu – do dokumentu należy utworzyć dokument korygujący i pozostawić go w buforze.
Rozchód wewnętrzny	TAK	Magazynier realizuje rozchód wewnątrz z poziomu kartotek: Rozchód (nieawizowane dokumenty) oraz Wydaj (awizowane oraz nieawizowane dokumenty RW).	TAK	Magazynier realizuje rozchód wewnętrzny w kartotece Wydaj (dokumenty awizowane i nieawizowane).
Nieawizowane przesunięcia towaru	TAK	Magazynier ma możliwość realizacji nieawizowanych przesunięć międzymagazynowych towaru oraz przesunięć w obrębie jednego magazynu.	TAK	Magazynier ma możliwość realizacji nieawizowanych przesunięć międzymagazynowych z poziomu kartoteki Przesuń oraz Stany - po zeskanowaniu kodu lokalizacji. Przy włączonym ustawieniu 'Uwzględniaj lokalizację w trybie pracy na kodach obcych' magazynier ma możliwość utworzenia nieawizowanego przesunięcia w obrębie jednego magazynu.

Automatyczne wystawianie MM+ po wystawieniu dokumentu MM-	TAK	Po wysłaniu z aplikacji dokumentu MM- w systemie automatycznie wystawiany jest dokument skojarzony MM+.	NIE	
Inwentaryzacja	TAK		TAK	Proces inwentaryzacji różni się w zależności od włączonego ustawienia Uwzględniaj lokalizacje w trybie pracy na kodach obcych.
Weryfikacja wymaganych pól własnych dostaw podczas inwentaryzacji	TAK	<p>Przy włączonym ustawieniu Weryfikuj wymagane pola własne dostaw podczas skanowania etykiet towarów w trakcie inwentaryzacji.</p> <p>Po zeskanowaniu towaru weryfikowane są pola własne dostaw. Magazynier ma możliwość ich edycji. Jeśli wymagane pola własne nie zostały uzupełnione zatwierdzenie inwentaryzacji nie będzie możliwe.</p>	TAK	<p>Przy włączonym ustawieniu Uwzględniaj lokalizacje w trybie pracy na kodach obcych.</p> <p>Przed zatwierdzeniem inwentaryzacji częściowej należy uzupełnić wymagane pola własne dostaw na towarze, który wcześniej nie znajdował się w zeskanowanej lokalizacji.</p>
Przegląd stanów magazynowych	TAK	Magazynier sprawdza jakie towary znajdują się w danej lokalizacji skanując kod lokalizacji lub sprawdza gdzie znajduje się dany towar (skanując etykietę towaru lub szukając towaru za pomocą wyszukiwarki).	TAK	<p>Magazynier skanuje lub wyszukuje towar za pomocą wyszukiwarki – uzyskuje informację o stanach handlowych i magazynowych towaru z podziałem na magazyny, na których znajduje się towar.</p> <p>W przypadku pracy na lokalizacjach magazynier po zeskanowaniu etykiety towaru uzyskuje dodatkowo informację, w jakiej lokalizacji znajduje się towar. Ma również możliwość sprawdzenia jakie towary znajdują się w danej lokalizacji - skanując kod lokalizacji.</p>

Generowanie i wydruk etykiet QR towarów	TAK	W rozwiązaniu dostępne są trzy rodzaje etykiet: etykieta indywidualna, zbiorcza i półzbiorcza.	NIE	Funkcjonalność nie będzie realizowana ze względu na przyjęte założenia w danym procesie.
Wydruk etykiet EAN na dokumentach przychodowych	NIE		TAK	W aplikacji mobilnej magazynier uruchamia wydruk etykiet towarów z kodem EAN na dokumentach przyjęć, przesunąć MM+ oraz zwrotów.
Sortowanie listy towarów wydania	TAK		TAK	Sortowanie listy towarów wydania po lokalizacjach jest możliwe tylko przy włączonym ustawieniu Uwzględniaj lokalizacje w trybie pracy na kodach obcych .
Obciążenie lokalizacji	TAK	Przy włączonym ustawieniu Obciążenie lokalizacji .	TAK	Jeśli włączone jest ustawienie Uwzględniaj lokalizacje w trybie pracy na kodach obcych oraz ustawienie Obciążenie lokalizacji .
Lokalizacje towarowe	TAK		TAK	Przy włączonym ustawieniu Uwzględniaj lokalizacje w trybie pracy na kodach obcych .
Zwrot przyjęcia	TAK	Z poziomu Symfonia ERP Handel/Symfonia Handel.	NIE	
Pola własne dokumentów	TAK	W przypadku pracy na dokumentach nieawizowanych edycja pól własnych dokumentów jest możliwa dopiero po dodaniu pozycji lub wstrzymaniu operacji.	TAK	W przypadku pracy na dokumentach nieawizowanych edycja pól własnych dokumentów jest możliwa dopiero po dodaniu pozycji lub wstrzymaniu operacji. W trybie pracy na kodach obcych edycja pól własnych nieawizowanych dokumentów przyjąć nie jest możliwa.

Zawsze podawaj ilość ręcznie po zeskanowaniu	NIE		TAK	Jeśli przy ustawieniu Zawsze podawaj ilość po skanowaniu została wybrana opcja Tak , w aplikacji mobilnej na oknie skanowania zostanie automatycznie zaznaczone pole wyboru Wprowadzanie ilości .
Wymaganie skanowania kodów i identyfikatorów dostaw	NIE		TAK	Jeśli w Handlu na formatce towaru zostało zaznaczone pole wyboru mm Wymagaj skanowania dostawy lub w ustawieniach ogólnych dodatku zostało włączone ustawienie Wymagaj skanowania dostawy po zeskanowaniu kodu paskowego towaru . Magazynier podczas realizacji wydań i przesunąć MM- skanuje kody towarów, a następnie kod/identyfikator dostawy. Po zeskanowaniu dostawy nie jest wymagane skanowanie lokalizacji źródłowej towaru.
Zmiana sposobu prezentowania dostępnej ilości towaru	TAK	Dotyczy tylko awizowanych dokumentów. W aplikacji mobilnej po zeskanowaniu etykiety towaru w oknie dialogowym wyświetlane są dostępne ilości na podstawie ustawienia Sposób prezentowania ilości podczas skanowania .	NIE	
Etykiety paletowe	TAK	Etykiety paletowe są drukowane po zakończeniu Pakowania towaru. Etykiety paletowe mogą być generowane podczas operacji przyjęcia. W module etykiet magazynier ma możliwość dokompletowanie i rozkompletowania etykiet paletowych. Podczas rozkompletowania etykiety paletowej należy przesunąć towary na lokalizacje towarowe.	TAK	Etykiety paletowe drukowane są po zakończeniu Pakowania towaru. Etykiety paletowe mogą być generowane podczas operacji przyjęcia. W module etykiet magazynier ma możliwość dokompletowanie i rozkompletowania etykiet paletowych. Podczas rozkompletowania etykiety paletowej towary są przesuwane na dowolne lokalizacje.

Rozkompletowanie etykiet paletowych	TAK	<p>Magazynier ma możliwość rozkompletowania etykiety paletowej skanując lokalizację towarową oraz wskazując ilości towarów, które zostaną zdjęte z palety. Towary zostaną przesunięte na zeskanowaną lokalizację towarową.</p> <p>Rozkompletowanie etykiety paletowej z wykorzystaniem etykiet towarów – magazynier generuje etykiety dla towarów, które zostaną zdjęte z palety. Następnie skanuje wydrukowane etykiety oraz lokalizacje docelowe towarów.</p>	TAK	<p>Magazynier podczas rozkompletowania etykiety paletowej wskazuje dostawę i ilości towarów, które zostaną zdjęte z etykiety paletowej. Następnie skanuje docelową lokalizację przesuwanego towaru.</p>
-------------------------------------	-----	---	-----	---